



Ajuntament
de Vila-seca

Ignacio Pío Santos (1 de 1)
Secretari General
Data Signatura: 02/09/2025
HASH: dca26aa47286dae017f564223b01



Ajuntament de Vila-seca

Anunci

Sobre la convocatòria i exposició al públic de les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a cobrir de forma definitiva quatre places de caporal de la Policia Local, Escala Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Policia Local en règim funcionari/ària de carrera, subgrup C1, pel sistema de concurs oposició, en torn de promoció interna (Exp. 2025-7999).

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 1 de setembre de 2025, acorda l'aprovació de les bases reguladores que regeixen aquesta convocatòria i que es publiquen a continuació en un text íntegre.

També es publicaran íntegrament les bases reguladores de la convocatòria al Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca <https://vila-seca.eadministracio.cat/board>; la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya – DOGC <https://dogc.gencat.cat/ca/inici>; i un extracte de les bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat – BOE <https://www.boe.es/buscar/boe.php>.

Les sol·licituds per prendre part en aquest procés selectiu s'han de presentar, segons indiquen les bases reguladores de la convocatòria, durant el termini de 20 DIES NATURALS, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, en el següent enllaç: <https://vila-seca.convoca.online/index.html?type=0>.

La resta d'anuncis referents a aquesta convocatòria, si escau, es faran públics en la forma prevista en les pròpies bases.

BASES ESPECIFIQUES QUE REGEIXEN LES CONVOCATÒRIES PER A L'ACCÉS MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA PER A LA PROVISIÓ DE QUATRE (4) PLACES DE CAPORAL/A DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment de promoció interna mitjançant el sistema de concurs oposició, de quatre places de caporal/a de carrera de la Policia Local de Vila-seca, d'acord amb el supòsit previst en l'article 31 del Decret 233/2002, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin.

Aquestes places amb ID 53,54,55 i 188 es troben incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació publicada en el BOPT en data 27 de novembre de 2023.

Tot allò que no es fixi en les presents Bases Específiques es regularà per les Bases Generals de l'Ajuntament de Vila-seca (en endavant Bases Generals), publicades al

Codi Validació: 5NFM4CQ7NL2FDZYKEJ9QP25RT
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 20



BOPT de 5 de setembre de 2022, CVE-2022-07669: (https://www.diputaciodelatarragona.cat/ebop/index.php?op=anunci&id=8076&ebop_any=2022) i per la normativa que li sigui d'aplicació.

La present convocatòria es regirà pel contingut d'aquestes bases i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del l'Empleat Públic.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

2.- PUBLICITAT DE LES BASES ESPECÍFIQUES

La publicitat de les Bases Específiques es troba regulat en l'article 4 de les Bases Generals

3.- CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

ENS PÚBLIC	AJUNTAMENT DE VILA-SECA
DENOMINACIÓ DEL LLOC	CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL
RÈGIM JURÍDIC	FUNCIONARI
ADSCRIPCIÓ	VACANT
ESCALA / SUBESCALA / CLASSE	ADMINISTRACIÓ ESPECIAL / SERVEIS ESPECIALS / / POLICIA LOCAL
SUBGRUP	C1
CD / CE	18 / Veure Annex I
FUNCIONS GENERALS	Amb caràcter general, li correspon la realització de les funcions descrites en els articles 11 i 12 de la Llei de Polícies Locals de Catalunya. Responsabilitat de cadascun dels torns en què es distribueixen els serveis de la Policia Local i comandament immediat dels agents del servei corresponent, sota el Cap de la Policia Local. Coordinació i distribució dels agents per la prestació del servei, d'acord amb les instruccions rebudes de la superioritat. Responsabilitat de la confecció d'atestats relatius a accidents de trànsit, així com de les diligències corresponents, per la seva posterior remissió a l'autoritat judicial. Responsabilitat de la uniformitat i comportament dels agents a les seves ordres, així com del bon funcionament i conservació dels vehicles adscrits al seu servei El lloc de treball



FUNCIONS ESPECÍFIQUES	exigeix un nivell de dedicació, incompatibilitat i perillositat.
REQUISITS ESPECÍFICS	-
MÈRITS ESPECÍFICS	Títol de batxiller, tècnic o equivalent
SELECCIÓ	-
PROVISIÓ	Concurs oposició
	Promoció interna

4. REQUISITS GENERALS; CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Els requisits generals es troben recollits en l'article 6 de les Bases Generals.

Per prendre part en aquesta convocatòria els/les candidats/tes hauran de reunir els següents requisits:

- Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local de Vila-seca.
- Estar en possessió del títol : La titulació d'accés és el títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior (apartat 4.1 de les bases).
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració responsable.
- Tenir el permís de conduir de la classe B, A2 en vigor.
- Tenir el nivell intermedi de català o equivalent B2 (antic nivell B)

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

En el **moment de presentació de d'inscripcions s'adjuntarà:**

- Copia simple del DNI.**
- Copia simple de títols acadèmics exigits.**
- Copia simple de títol de català B2.**
- Copia simple de permís de conducció B, A2.**
- Declaració responsable, que haurà d'estar signada per l'aspirant. **La manca de signatura suposarà l'exclusió per l'aspirant.** La declaració està disponible en el Portal de transparència de l'Ajuntament de Vila-seca a l'enllaç següent:
<https://transparencia.vila-seca.cat/es/web/portal-transparencia/convocatories->



de-personal

- f) **Pagament de la Taxa**
- g) **Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.**
- h) **Vida laboral, si escau.**
- i) **Nomenament, si escau.**

4.1 Titulació d'accés

Estar en possessió del **títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior.**

Serà d'aplicació la disposició transitòria setena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, disposició introduïda per la Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023 que estableix els següent: "1. Els funcionaris de la policia local amb categoria d'agent que en la data de l'entrada en vigor d'aquesta llei no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida".

El requisit de titulació es troba regulat en els articles 6.1.c) i 36 de les Bases Generals.

5.- SOL.LICITUDS

5.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria s'hauran de presentar per mitjans telemàtics a l'enllaç de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca <https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0> dins del termini improrrogable de **VINT DIES NATURALS** a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el DOGC.

5.2 La documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud es troba recollida en l'article 13 de les Bases Generals.

5.3 El consentiment al tractament de dades personals es troba recollit en l'article 12 de les Bases Generals.

5.4 Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es podran esmenar en qualsevol moment del procés, tal com disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6. DRETS D'EXAMEN

6.1 Taxa

Les persones aspirants, per ser admeses en aquest procés selectiu, hauran d'abonar una taxa de **28,00 €** en concepte d'inscripció, tal com estableix l'Ordenança Fiscal núm. 2.1.2 reguladora de la taxa per a l'expedició de documents i prestació de serveis de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vila-seca i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT d'1 de desembre de 2022, CVE-2022-10648).





Aquesta taxa no serà retornada per manca d'algun dels requisits per prendre part en aquest procés selectiu, ni per a sol·licituds presentades fora de termini. Només es retornaran en el cas d'anul·lació de la convocatòria.

El pagament de l'import de la taxa es podrà realitzar en el moment de fer la inscripció a través de la plataforma Convoca: <https://vila-seca.convoca.online/index.html?type=0>:

- a) Pagament en línia amb targeta pel TPV virtual.
- b) Mitjançant transferència bancària al número de compte bancari ES16 2100 0154 4802 0000 2006 i adjuntant, abans de finalitzar la inscripció, el justificant de pagament de la taxa.

6.2 Exempcions

D'acord amb l'article 6.5 de l'Ordenança Fiscal núm. 2.1.2 reguladora de la taxa per a l'expedició de documents i prestació de serveis de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vila-seca i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT d'1 de desembre de 2022, CVE-2022-10648), estaran exempts de pagament d'aquesta taxa:

- a) Les persones amb **discapacitat igual o superior al 33%**, que hauran d'acreditar mitjançant certificat emès per la institució competent.
- b) Les persones que figurin com a **demandants d'ocupació durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria** en la que sol·licitin la seva participació. Per a la concessió de la exempció serà necessari que les persones interessades acreditin la seva situació mitjançant certificat vigent expedit per l'oficina del servei d'ocupació corresponent: **DONO o DARDO i Informe de vida laboral actualitzat**, en el termini de la presentació de la sol·licitud.

6.3 Exclusió de la persona aspirant

La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental de l'exempció de la taxa, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

7.- LLISTA D'ASPIRANTS

7.1.1 La llista provisional de persones admeses i excloses es regula a l'article 14 de les Bases Generals.

7.1.2 Les persones aspirants disposaran d'un termini de **DEU DIES HÀBILS**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses, per a realitzar esmenes i possibles reclamacions.

7.2 Llista definitiva de persones admeses i excloses

La llista definitiva de persones admeses i excloses es regula a través de l'article 15 de les Bases Generals.

8.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

8.1 La composició del tribunal es regula en els articles 16 i ss. de les Bases Generals.



8.2 El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser integrat per personal proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

8.3 En els termes que estableixen l'article 18 de les Bases Generals, el Tribunal Qualificador podrà designar especialistes per a totes o algunes proves amb la funció d'assessor de l'òrgan selectiu i la seva funció es limitarà a la col·laboració tècnica en les matèries de la seva especialitat. Els assessors tindran dret a veu en les sessions del Tribunal, però no dret de vot.

Per a realitzar l'exercici psicotècnic, entrevista i proves físiques es comptarà amb l'assessorament de professionals del Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya i del club d'atletisme.

Es podrà comptar amb altres assessors del Consorci de Normalització Lingüística i de tècnics/ques d'esports.

8.4 El tribunal podrà, si ho creu oportú, establir i/o modificar l'ordre en què s'hagin de realitzar les diferents proves de l'oposició. També podrà acordar la realització successiva de diferents proves i, en aquests cas, sinó es supera la prova realitzada en primer lloc, el Tribunal no qualificarà la prova posterior.

8.5 De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es procurarà preservar la paritat entre homes i dones en la seva composició.

9. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

El desenvolupament del procés s'ajustarà a allò que disposa el Títol VI de les Bases Generals.

10. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les



proves corresponents, inclosos el curs selectiu. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, els casos de força major, seran valorats pel tribunal.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El procediment de selecció constarà de les cinc fases que a continuació es descriuen:

1. Primera fase: oposició

- 1.1 Teòric
- 1.2 Pràctic
- 1.3 Psicotècnic
- 1.4 Català
- 1.5 Entrevista

2. Segona fase: concurs.

3. Tercera fase: revisió mèdica.

4. Quarta fase: curs selectiu.

10.1 Primera fase: OPOSICIÓ

Tots els exercicis de la primera fase són obligatoris i eliminatoris, els barems mínims que l'aspirant haurà de superar per tal de tenir la consideració d'apte o d'apta com també l'adequació de les proves per raó de sexe i d'edat. Aquells i aquelles aspirants que no hagin assolit la valoració mínima establerta o sigui no apte/a en la primera fase d'oposició, queden eliminats del procés selectiu.

Les proves obligatòries i eliminatòries, les quals, llevat que el tribunal disposi un altra cosa, es realitzaran pel següent ordre:

10.1.1 Prova teòrica.

Consisteix en contestar per escrit, en un període màxim de 45 minuts, un qüestionari de 40 preguntes tipus test amb tres (3) respostes, sobre coneixement teòrics-professionals relacionats amb el temari que s'indica en l'Annex 2 d'aquestes bases.

Es podran preveure 3 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·li alguna de les 40 preguntes proposades.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 40 punts.



S'haurà de puntuar un mínim de 20 punts per superar l'exercici. Les persones aspirants que no assoleixin com a mínim 20 punts en aquesta prova quedaran eliminades del procés selectiu.

La fórmula per obtenir el resultat serà el següent:

Total : 40 preguntes

Pregunta encertada: 1 punts

Pregunta errònia: 0,25 punts

Pregunta en blanc: 0 punts

En cas que s'acordés l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una s'inclourà, als efectes del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva i així successivament.

Aquesta decisió es podrà prendre abans d'iniciar la correcció del qüestionari amb l'acord de la majoria del Tribunal i que s'haurà de fer constar a l'acta de correcció que haurà de ser publicada al mateix temps que el resultat.

10.1.2 Prova pràctica. Competències i habilitats

Consistirà en desenvolupar, un o varis exercicis o supòsit pràctics relacionat amb el temari de l'Annex 2 que es proposarà a fi i efectes d'avaluar els coneixements operatius dels aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria de Caporal de la Policia local.

Es valorarà la correcció del raonament, l'encert en la resposta, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant. El tribunal podrà determinar la defensa oral dels exercicis, la realització de preguntes relacionades amb el contingut de l'exercici i demanar els aclariments que consideri oportuns. La durada de cada exercici no serà superior a 60 minuts. Aquesta prova es valorarà entre 0 i 10 punts i la puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts. Les persones aspirants que no assoleixin com a mínim 5 punts en aquesta prova quedaran eliminades del procés selectiu.

No es valoraran aquells escrits que no responguin exactament al cas pràctic plantejat.

10.1.3 Proves psicotècniques.

L'objectiu d'aquest exercici és mesurar les aptituds, els trets de personalitat bàsics i l'adaptació personal i social a l'entorn, i el grau d'adequació de les persones candidates d'acord amb perfil professional requerit. Per dur a terme aquestes proves, el Tribunal qualificador disposarà de l'assessorament de personal tècnic especialista en Psicologia acreditat per l'ISPC.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.





L'avaluació es durà a terme mitjançant proves psicotècniques, de provada validesa i fiabilitat.

De forma concreta s'avaluaran aspectes aptitudinals (raonament verbal, espacial, numèric i abstracte), personalitat, estat psicològic i competències adequades al perfil professional de caporal/a de policia local.

Per la qualificació d'apte a la prova aptitudinal cal obtenir una puntuació mínima global de 50 punts, i que cap de les puntuacions a les aptituds avaluades sigui inferior a 30. Les persones declarades no aptes a la prova aptitudinal restaran eliminades del procés selectiu.

La prova de personalitat, estat psicològic i competencial va dirigida a identificar trets generals de personalitat, autocontrol i estabilitat emocional, motivació, habilitats de comunicació, capacitat de treball i de resolució de problemes, treball en equip, cura i esforç, entre d'altres.

Per considerar superada la prova s'han d'obtenir puntuacions mínimes de 40 en cadascuna de les variables de personalitat i les competències referides amb anterioritat relatives a les funcions de caporal/a, que cap de les puntuacions d'estat psicològic estigui per sobre de 60, i que les puntuacions a les escales de control de la prova, que permeten la interpretabilitat dels resultats, es trobin entre 30 i 70.

De forma complementaria es realitzarà entrevista competencial per tal de contrastar i ampliar les valoracions obtingudes a proves psicotècniques.

De forma més concreta, es valoraran sobre 10 punts les competències següents: motivació i implicació amb l'organització, autonomia i iniciativa, autocontrol i resistència a la pressió, lideratge i treball en equip, habilitats comunicatives i de resolució de problemes.

Cadascuna de les competències s'avaluaran com a 2 (present), 1 (parcialment present) o 0 (absent).

La consideració d'apte en aquesta part de la prova implica l'assoliment d'una puntuació mínima de 6 punts, i que cap de les competències avaluades ho estigui amb un 0

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per complementar el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La falsedat demostrada en les respostes de la totalitat de les proves psicotècniques (tests i entrevista) comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista



competencial.

10.1.4 Proves de coneixements de la llengua catalana.

Els/les aspirants que no aportin el certificat del nivell intermedi de català o equivalent, hauran de realitzar les proves de coneixement de la llengua catalana que consisteixen en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. Serà el tribunal qualificador qui podrà establir el moment de realitzar esmentada prova.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori, i es qualifica com a apte/a o no apte/a. Queden exempts de realitzar-la els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent, o superior.

Poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

10.1.5 Entrevista personal.

L'entrevista valorarà sobre si el perfil de l'aspirant és adequat a les característiques de les places convocades. El tribunal podrà formular preguntes de caire professional per constatar les aptituds i competències pel lloc de treball. Es puntuaran els següents ítems amb aquesta proporció :

- Motivació envers el lloc de treball (20%)
- Aptituds i actituds personals (20%)
- Resolució de problemes (20%)
- Correspondència amb el currículum (20%)
- Llenguatge corporal, to de veu i expressió (20%)

L'entrevista tindrà una puntuació màxima de 5 punts i no serà eliminatòria .

10.2 Segona fase: CONCURS (màxim 10 punts).

El tribunal valorarà els mèrits que els/les aspirants aprovats hagin al·legat en el model normalitzat de sol·licitud, i acreditat documentalment mitjançant originals o fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

10.2.1 Per serveis prestats:

- Pels serveis prestats en la categoria d'agent en cossos de policia local o serveis prestats en la categoria d'agent en la resta de cossos i forces de seguretat: 0,20 punts per cada any complet treballat, fins un màxim de 2 punts.



- Pels serveis prestats en la categoria de caporal de policia local o en la resta de cossos i forces de seguretat: 0,10 punts per cada any complet treballat, fins un màxim de 1 punt.

Es computarà només els mesos sencers i en els supòsits de dedicacions a temps parcial, la puntuació es computarà proporcionalment a la dedicació acreditada.

Barem punts 3 màxim.

10.2.2 Per estar en possessió d'una titulació acadèmica:

Per estar en possessió d'una titulació acadèmica superior a l'exigida per participar en la convocatòria.

- Diplomatura universitària o equivalent: 0,5 punts.
- Llicenciatura, Graus universitaris de 4 anys o equivalent: 1 punt.

Barem punts 1 màxim. Només podrà puntuar la titulació superior.

10.2.3 Pels cursos de formació i perfeccionament:

- A) Cursos d'especialització i perfeccionament, jornades, cursets i seminaris de formació, seminaris, etc., realitzats amb aprofitament per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i administracions públiques que versin sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria, a on es detallin la càrrega lectiva o programa formatiu.

En cap cas no s'han de valorar els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria. Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats; si no ho fan així és computaran com cursos de durada de 10 a 25 hores.

- Barem de cursos a raó de 10 a 25 hores 0,10 punts per curs.
 - Barem de cursos a raó de 26 a 40 hores 0,20 punts per curs.
 - Barem de cursos a raó de 41 a 100 hores 0,30 punts per curs.
 - Barem de cursos a raó de més 100 hores 0,40 punts per curs.
 - Barem per coneixement d'idiomes no nacionals acreditats per l'Escola Oficial d'Idiomes per cada cicle superior, avançat o equivalent, 0,40 punts per cicle.
- B) Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament. No comptaran aquells cursos de preparació per optar a una professió. Tampoc es valoraran aquells cursos que siguin presentats més d'una vegada quan és de la mateixa matèria i està expedit per la mateixa administració o entitat de formació:
- Barem de cursos a raó de 10 a 25 hores 0,05 punts per curs.
 - Barem de cursos a raó de 26 a 40 hores 0,10 punts per curs.
 - Barem de cursos a raó de 41 a 100 hores 0,15 punts per curs.



- Barem de cursos a raó de més 100 hores 0,20 punts per curs.

Barem punts 4 màxim.

10.2.4 Les recompenses i distincions:

Recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat.

- Barem per felicitacions, fins a 0,10 punts per felicitació
- Barem per medalles al mèrit policial fins 0,5 punts.

Barem punts 1 màxim.

10.2.5 Pels coneixements de la llengua catalana:

- Per tenir el certificat del nivell C2 o equivalent de la Direcció General de Política Lingüística: 1 punt.
- Per tenir el certificat del nivell C1 o equivalent de la Direcció General de Política Lingüística: 0,5 punt.
- Per tenir el certificat de llenguatge jurídic català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent: 0,5 punts.

Només puntuarà la titulació superior. **Barem punts 1 màxim.**

La puntuació màxima de punts en la fase de concurs serà de **10 punts**. El tribunal aixecarà acta, de les fases anteriors, en la qual figurarà una relació dels/les aspirants per ordre de puntuació. Els/les primers/res de la llista seran proposats/des perquè, un cop superada la revisió mèdica, siguin nomenats funcionaris/ies en pràctiques i passin a la següent fase del procés selectiu.

10.3 Empats.

En cas d'empat en l'ordre de classificació s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda a la prova de la fase d'oposició (prova teòrica). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la segona prova de la fase d'oposició (prova pràctica).

10.4 Tercera fase: Revisió mèdica.

Aquesta fase consistirà en un reconeixement mèdic que inclourà les proves que figuren a l'annex 1 amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenta cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió. Aquests requisits seran comprovats pels facultatius que realitzin les proves mèdiques.

Només passarà les proves mèdiques l'aspirant que hagi obtingut la millor puntuació en les dues primeres fases del procés selectiu (oposició més concurs), en nombre igual al de places a cobrir. Si es produeix la baixa o renúncia voluntària, per desqualificació o no supera una de fases del procés selectiu, s'avisarà per realitzar la revisió mèdica l'aspirant que tinguin la puntuació immediatament inferior per ordre de prelatió.



10.5 Qualificacions dels aspirants i proposta de nomenament.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

Les puntuacions mínimes i les aptituds per considerar superada les proves d'oposicions estan desenvolupades en aquestes bases. Aquells i aquelles aspirants que no hagin assolit la valoració mínima establerta queden eliminats del procés selectiu.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició amb les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització a la revisió mèdica, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà al primer del llistat, en nombre igual la plaça a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de l'aspirant. En cas que l'aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la faci.

L'aspirant que sigui considerat apte/a en la prova mèdica, passarà a ser nomenat funcionari interí, durant la durant el curs específic del Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'aspirant serà nomenat funcionari en pràctiques i ha de percebre les retribucions que per a aquest personal estableix la normativa vigent. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

L'aspirant proposat/da haurà de presentar al departament de recursos humans, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius dels requisits de les condicions exigides que se li demanin.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, l'aspirant proposat/da no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

10.6 Quarta fase: Curs selectiu.

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo l'aspirant que aporti la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. L'aspirant declarat no apte/a queda exclòs/a del procés selectiu.



Un cop superat el curs específic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'aspirant serà nomenat funcionari de carrera i es procedirà a l'efectiva presa de possessió del càrrec, per part de l'aspirant nomenat, per mitjà del jurament promesa establerts per l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.

L'aspirant que abandoni, sigui exclòs/sa o no superi el curs selectiu perdrà tots el drets a ser nomenat com a caporal/la. En cas d'exclusió, serà cridat per realitzar el curs, si fos necessari, el/la següent aspirant, seguint l'ordre de puntuació en la relació d'aprobat/da en la borsa creada. Serà una excepció d'exclusió l'aspirant dona que trobant-se en període de gestació d'embaràs tingui prescripció mèdica per a realitzar el curs, en aquest cas es postergarà fins el proper curs selectiu, en el supòsit que en la crida per fer de nou el curs tornès a trobar-se en la mateixa situació, es tornarà a postergar, si de nou feta la crida no realitza el curs, l'aspirant restarà exclosa i la plaça restarà vacant fins la propera convocatòria de places de caporal/a.

11. Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

12. Recursos

Contra la convocatòria i aquestes bases, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcaldia, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí oficial de la Província de Tarragona, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona.

En el cas que es formulí recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu dins que sigui resolt expressament o es produeixi la desestimació presumpta del recurs interposat.

Contra les resolucions definitives i actes de tràmit del Tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament i indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'Alcaldia, d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, abans esmentada.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus drets i interessos.



ANNEX I. EXCLUSIONS MÈDIQUES

PROVES MÈDIQUES: PARÀMETRES EXIGITS

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. *Aparell circulatori*

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. *Aparell respiratori*

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. *Aparell genitourinari*

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.





3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

4. Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopoètic

Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines



8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9. Infeccions

Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.



12. *Altres*

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX II. TEMARI

1. Constitució Espanyola: Dels drets i deures fonamentals. La funció policial en el marc constitucional.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya .
3. Llei 16/91, de 10 de juliol ,de les policies locals .
4. Llei 4/2003, de 7 d'abril, L'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya: estructura del sistema de seguretat de Catalunya, l'administració general i territorial de seguretat, les relacions entre les administracions.
5. Reglament orgànic de l'ajuntament de Vila-seca, l'organització municipal: el Ple, l'Alcalde/essa, disposicions de la Junta de Govern Local, la Junta de Govern Local i les Comissions informatives.
6. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.
7. La coordinació i la col·laboració entre les policies locals, l'estructura i l'organització de les policies locals, de l'accés i la promoció.
8. Competències sobre el trànsit, normes generals de circulació, normes de comportament en la circulació.
9. La protecció de la Seguretat Ciutadana: documentació i identificació personal, actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana. Classificacions de les infraccions de la Seguretat ciutadana. LO 4/2015.
10. L'exercici del dret de defensa, de l'assistència d'Advocat i del tractament dels detinguts i presos, L'Habeas Corpus.
11. Conceptes i supòsits de tramitació dels judicis ràpids i dels judicis immediats de delictes lleus.
12. La infracció penal, de les persones criminalment responsable, els delictes, els delictes contra la salut pública, els delictes contra la seguretat vial, dels atemptats contra l'autoritat els seus agents i els funcionaris públics, i de la resistència i desobediència, dels desordres públics.
13. Delictes contra la llibertat, de les tortures i altres delictes contra la integritat moral, delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals, de l'omissió del deure de socors,



- delictes contra la intimitat, el dret al pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili, delictes contra el honor, delictes contra les relacions familiars
14. Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, delictes contra l'administració pública.
 15. La responsabilitat penal dels menors. La instrucció en el procés penal de menors.
 16. Els establiments i activitats recreatives: de la intervenció administrativa, del règim d'inspeccions i sancions, el catàleg d'espectacles públics, activitats recreatives i dels establiments i espais oberts al públic.
 17. Lideratge: concepte, tipus, estils i característiques, les dinàmiques de grup, el treball en equip, el cap de torn en la policia local de Vila-seca.
 18. La direcció d'equips de treball en una organització. Competències i habilitats dels comandaments per la gestió i motivació de les persones. Orientació del servei per l'assoliment de resultats.
 19. Ordenança Municipal reguladora de Terrasses i elements auxiliars a Vila-seca.
 20. Ordenança de civisme i convivència.
 21. Ordenança municipal de tinença d'animals de companyia.
 22. Ordenança municipal reguladora del trànsit a les vies públiques.
 23. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes.
 24. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
 25. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
 26. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
 27. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
 28. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
 29. La protecció del medi ambient. El delictes ecològic.
 30. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
 31. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
 32. Delictes en què poden incorré els policies en l'exercici del seu càrrec.
 33. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
 34. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
 35. Ordenança de mercats de venda no sedentària.
 36. Ordenança reguladora del consum indegut de begudes alcohòliques.
 37. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
 38. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
 39. La planificació dels serveis.



40. Coneixements generals del municipi . Introducció històrica. Nucli urbà i nuclis rurals. Serveis i comunicacions. Característiques socials i culturals. Característiques i situació dels nuclis de població . Serveis i carrers dels diversos nuclis de població .

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Codi Validació: 5NFM4CQ7NL2FDZYKEJ9QP25RT
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20