

Convocatòria núm.: 1610/2026

Procediment: Esmena de les Bases del Procés selectiu plaça de Tècnic/a d'Administració Especial (A1), concurs-oposició lliure, funcionari de carrera de l'Ajuntament d'Alcanar (Codi classificació RLT 1100-I1) derivada de l'oferta pública del 2023.

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 24 de març de 2026, ha acordat esmenar les bases reguladores del Procés selectiu plaça de Tècnic/a d'Administració Especial (A1), concurs-oposició lliure, funcionari de carrera de l'Ajuntament d'Alcanar (Codi classificació RLT 1100-I1) derivada de l'oferta pública del 2023, aprovades el 25 de febrer de 2026 per la Junta de Govern Local, amb el tenor literal següent:

"Primer. Esmenar les bases reguladores del procés selectiu, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça de tècnic/a d'administració especial (àmbit econòmic), en règim de personal funcionari de carrera i creació de borsa de treball, aprovades el 11 de març de 2026 per la Junta de Govern Local, en el sentit següent:

On diu:

BASE PRIMERA. Objecte de la Convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés selectiu per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça de tècnic/a d'administració especial (àmbit econòmic), pertanyent a l'escala d'administració general, subgrup A1, en règim de personal funcionari de carrera, vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament d'Alcanar (.../...)

BASE QUARTA. Forma i Termini de Presentació de Sol·licituds

Les bases i la convocatòria del procés selectiu es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Es publicaran igualment a la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://alcanar.eadministracio.cat/board>), tanmateix es publicarà un extracte en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

Les sol·licituds (model normalitzat: Annex I) requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en les quals les persones aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les presents base generals per a la plaça que s'opti, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la convocatòria Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) (.../...)

BASE SISENA- Òrgan de selecció. Tribunal Qualificador

(.../...) • Secretaria: recaurà en el secretari de la Corporació o persona en qui delegui. (.../...)

BASE SETENA-Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

(.../...) Fase de concurs apartat de mèrits professionals.

Els serveis prestats en altres Administracions s'acreditaran mitjançant certificat de secretaria de la Corporació o entitat, i els prestats en el sector privat s'acreditaran mitjançant certificat de la Seguretat Social al qual s'acompanyarà l'oportú contracte de treball i la vida laboral, o, a falta de l'últim document, qualsevol en el qual es faci constar la categoria exercida.



Ha de dir:

BASE PRIMERA. Objecte de la Convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés selectiu per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça de tècnic/a d'administració especial (àmbit econòmic), pertanyent a l'escala d'administració especial, subgrup A1, en règim de personal funcionari de carrera, vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament d'Alcanar (.../...)

BASE QUARTA. Forma i Termini de Presentació de Sol·licituds

Les bases i la convocatòria del procés selectiu es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) i se'n publicarà un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Posteriorment, se'n publicarà un extracte en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), publicació que iniciarà el termini de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu.

La convocatòria i les bases estaran igualment disponibles a la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://alcanar.eadministracio.cat/board>) i a la pàgina web municipal, a l'apartat de Recursos Humans. La resta de publicacions del procés selectiu es realitzaran a la Seu electrònica de l'Ajuntament d'Alcanar en els termes establerts en aquestes bases.

Les sol·licituds (model normalitzat: Annex I) requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en les quals les persones aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les presents base generals per a la plaça que s'opti, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria.. (.../...)

BASE SISENA- Òrgan de selecció. Tribunal Qualificador

(.../...) Secretaria: recaurà en el secretari de la Corporació o persona en qui delegui. Als efectes d'aquestes bases, la Secretaria del Tribunal tindrà la condició de membre de l'òrgan de selecció i, per tant, participarà amb veu i vot en les deliberacions i acords del Tribunal, integrant així el cinquè membre del Tribunal. (.../...)

BASE SETENA-Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

(.../...) Fase de concurs apartat de mèrits professionals.

Els serveis prestats en altres administracions públiques s'acreditaran mitjançant certificat emès per la Secretaria de la corporació o de l'entitat corresponent.

Segon. Publicar l'esmena de les bases reguladores del procés selectiu per proveir a una plaça de Tècnic/a d'Administració General (A1), Escala d'administració general, subescala tècnica, oposició lliure, en règim de funcionari de carrera de l'Ajuntament d'Alcanar, aprovades el 25 de febrer de 2026 per la Junta de Govern Local, en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://alcanar.eadministracio.cat>] i en el Tauler d'anuncis. Així com un extracte de l'emena en el Butlletí Oficial de l'Estat.. “

Per la qual cosa **el termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de l'Estat (BOE)**, en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Tanmateix, no es consideraran extemporànies aquelles que hagin entrat del de la publicació oficial en el DOGC de 17 de març de 2026.





Contra aquestes bases es pot interposar **recurs de reposició potestatiu** davant l'òrgan competent de l'Ajuntament, en el termini d'**un mes** a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, d'acord amb els articles 123 i 124 de la **Llei 39/2015, d'1 d'octubre**, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alternativament, es pot interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de Tarragona, en el termini de **dos mesos**, segons l'article 46 de la **Llei 29/1998, de 13 de juliol**, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Si es presenta recurs de reposició, **no es podrà interposar recurs contenciós administratiu** fins que aquell hagi estat resolt o s'hagi entès desestimat per silenci administratiu.

Es fa públic als efectes escaients.

L'alcalde

Marc Chavalera Esbri

Alcanar, signat electrònicament al marge



Codi Validació: 77T9RLYEP94XENG7QQAKMIZ49
Verificació: <https://alcanar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3