Ajuntament d'Altafulla

AJUNTAMENT D'ALTAFULLA

EDICTE

Per Acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Altafulla de data 1 de juliol de 2024 (PRP2024/112) s'ha aprovat les bases específiques que han de regir la convocatòria 2024/TLL/F/03 – 3 agents de la policia local, les quals es transcriuen íntegrament a continuació:

"BASES PER LA CONVOCATÒRIA DELS PROCES SELECTIU DE 3 PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS DE L'AJUNTAMENT D´ALTAFULLA, PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE (Convocatòria 2024/TLL/F/03-agent de policía local)

Base 1a.- Objecte de les bases, sistema de selección i funcions del lloc de treball.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure de 3 places d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Aquestes places han d'estar incloses a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024. L'Ajuntament, d'acord amb allò previst amb l'article 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, es reserva el dret d'augmentar el nombre de places a cobrir, en funció de l'aparició de noves vacants entre la data d'aprovació de les bases i la data d'inici de les proves.

L'esmentat augment només es pot produir abans del començament de les proves i amb la prèvia adopció de l'acord per part de l'Alcaldia o regidor delegat que aprovi l'increment de les places a cobrir.

A l'efecte del que preveu el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, l'Ajuntament podrà considerar els aspirants d'aquesta convocatòria que hagin superat el procés selectiu però no hagin obtingut alguna de les places de funcionari/a de carrera convocades, per a la provisió amb caràcter interí de les situacions establertes en l'article 31.2 de l'esmentat decret així com per les suplències que es derivin de situacions d'IT o per les derivades de la conciliació de la vida personal, familiar i professional. En cada nomenament de funcionari interí s'establiran les circumstàncies de cessament i en tot cas el període de durada de l'interinatge en els supòsits previstos en l'article 31.2 apartats b), c) i d).

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les Policies Locals, el Reglament del Cos, aprovat per l'Ajuntament i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic (TREBEP).

D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, aquestes bases

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 1-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

En aquesta convocatòria es reserva el 40% de les places per a dones, d'acord amb les previsions de la nova disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals, introduïda a l'esmentada norma mitjançant la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, publicada en el DOGC número 8124, de 30 d'abril de 2020. En cas que aquestes places reservades quedin desertes s'acumularan a la resta de places del torn lliure.

L'adjudicació de les vacants convocades es realitzarà seguint una única llista final de les persones aspirants, atès l'ordre de puntuació obtinguda i els criteris, si escau, de reserva i de desempat legalment existents establerts a la base vuitena d'aquesta convocatòria.

Base 2a.- Característiques de les places

- *Naturalesa: Personal funcionari de carrera*
- *Denominació: Agent de la Policia Local*
- *Grup de Classificació: C1 (Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023 que el seu art. 36 Modifica la Llei 16/1991, de les policies locals art. 24.2 d)*
- *Escala: Administració Especial*
- *Subescala: Serveis Especials*
- *Classe: Policia Local*
- *Distribució de places: Places de convocatòria lliure.*
- *Retribucions: Les retribucions dels/les aspirants que resultin seleccionats, seran les corresponents al lloc de treball d'agent de la policia local.*
- *Jornada: Jornada laboral especial de l'Ajuntament, amb la distribució horària segons el quadrant de serveis.*

Base 3a.- Requisits que han de reunir els aspirants

Per poder participar en el procés selectiu serà necessari reunir els següents requisits:

***1**. Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.*

***2.** Haver complert 18 anys d'edat i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.*

***3.** Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior. Aquelles persones que presentin títols considerats equivalents als exigits hauran d'acreditar l'equivalència mitjançant certificació lliurada pel Ministeri d'Educació o el Departament d'Ensenyament de la Generalitat corresponent.*

***4.** Estar en possessió del carnet de conduir de la classe A2 i B.*

***5.** No patir cap malaltia ni estar afectat per limitacions físiques o psíquiques que impedeixin l'exercici normal de les funcions pròpies de la plaça.*

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació: 6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació: https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Diputació Tarragona | https://dipta.cat/ebop/ | Pàg. 2-26 | CVE 2024-05930 | Data 11-07-2024 | Butlletí Oficial de la Província de Tarragona
eBOP T

6. *No haver estat condemnat per cap delicte, ni estar inhabilitat, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.*

7. *Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.*

8. *Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.*

9. *Posseir el certificat de coneixements de nivell de llengua catalana orals i escrits (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i l'Ordre 491/2009, de 12 de noviembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.*

En cas que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigit, hauran de sotmetre's a una prova específica de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria.

No obstant l'anterior, i d'acord amb l'establert a l'art. 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana:

- *les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament d'Altafulla, i als quals hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria.*
- *les persones aspirants que hagin superat la prova esmentada en altres processos de selecció realitzats per l'Ajuntament d'Altafulla dins la mateixa oferta pública d'ocupació.*

10. *Autorització expressa per a que la Policia Local o l'Ajuntament d´Altafulla pugui comprovar els antecedents que puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.*

Els requisits s'hauran de complir en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds previst a la base 4.3, excepte l'acreditació del nivell de català -que es podrà acreditar documentalment fins el moment mateix de l'inici de realitzar la prova de català-, i mantenir-los fins al moment de la presa de possessió de la plaça adjudicada.

En la base ***Desena. Fase de Concurs*** *els mèrits es valoraran amb referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació i només es valoraran aquells mèrits obtinguts en els últims cinc anys i, fins la data de finalització de presentació de sol·licituds.*

Base 4a.- Presentació de sol·licituds i drets d'examen

4.1.- Sol·licituds*.*

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 3-26 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Les persones aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar una sol·licitud, a través del model normalitzat, de participació en la qual ***manifestin que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en les presents bases específiques que regeixen la convocatòria****, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds. Cal presentar una sol·licitud per a cada plaça en la que es desitgi participar, amb indicació precisa de la plaça a la que es concursa. No hi ha limitació de places que es pot participar.*

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'article l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. L'enviament de la sol·licitud per prendre part en el procés de selecció, a través del correu electrònic, no està considerada com a forma de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades del DNI i de la documentació requerida per poder participar en el procés de selecció; el coneixement de la llengua catalana exigit es podrà acreditar documentalment des de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i fins al moment mateix d'inici de la prova de català.

Per a la fase de concurs, cal que amb la sol·licitud es presenti una relació dels mèrits al·legats, així com els justificants acreditatius d'aquests mèrits, mitjançant fotocòpia. Tota aquesta documentació s'ha de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, no serà valorada pel tribunal.

Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

El President de la Corporació, d'ofici o a proposta del President del Tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.
En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altre registres públics habilitats diferents al propi de l'Ajuntament d'Altafulla, s'haurà de trametre via correu electrònic (convocatoria@altafulla.cat), el mateix dia, copia de la sol·licitud degudament registrada o segellada (la resta de la documentació adjunta, no s'ha de trametre, si es tramet tant sols per aquesta via, s'entendrà com a no presentada). Sense la concurrència d'ambdós requisits la sol·licitud no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

4.2.- Documentació a presentar:

4.2.1.- *En el cas que de que l'aspirant no s'oposi, les persones habilitades de l'Ajuntament d'Altafulla encarregades de gestionar els processos selectius podran accedir a registres públics i fonts de dades interoperables d'altres administracions públiques per a comprovar el compliment d'aquests requisits.*

Les dades que es podran consultar per Via Oberta seran les següents:

Titulació
Antecedents penals i de delictes de naturalesa sexual
Vida laboral
Discapacitat
Certificat de demandant d'ocupació no ocupat

4.2.2.1- *Si l'aspirant no s'oposa a la consulta de dades, les persones habilitades de l'Ajuntament realitzaran la consulta relativa a la titulació, vida laboral, i certificat de demandant d'ocupació no ocupat i els aspirants hauran de presentar amb caràcter obligatori per participar en el procés selectiu la següent documentació:*

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 4-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

- *Sol·licitud – model formalitzat i que es pot trobar en la web de l'Ajuntament (https://www.seu-e.cat/ca/web/altafulla/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/models-de-sol-licituds-i-comunicacions-187) degudament emplenada, marcant la casella de les declaracions responsables a que es fa referència més endavant i la no oposició de l'esmentada consulta.*
- *DNI*
- *Fotocòpia del carnet de conduir A2 i B.*
- *Relació ordenada i detallada dels mèrits juntament amb fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats*
- *Nivell de català exigit per poder participar en la convocatòria (C1)*
- *Declaració responsable de no haver estat separat per resolució disciplinària ferma, del servei a l'Estat, l'Administració Autonòmica o Local, així com la declaració responsable de no trobar-se compres en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les quals s'estableix en la legislació vigent (Llei 53/1984, de 26 de desembre) o comprometre's a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentat cos legal.*
- *Justificant pagament taxa.*

4.2.2.2- *Si l'aspirant s'oposa a la consulta de dades, haurà de presentar amb caràcter obligatori per participar en el procés selectiu la següent documentació:*

- *Sol·licitud – model formalitzat i que es pot trobar en la web de l'Ajuntament (https://www.seu-e.cat/ca/web/altafulla/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/models-de-sol-licituds-i-comunicacions-187) degudament emplenada, marcant la casella de les declaracions responsables a que es fa referència més endavant i i l'oposició de l'esmentada consulta.*
- *DNI*
- *Fotocòpia del títol exigit a la convocatòria, acompanyat del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, en el cas de tractar-se d'un títol no expedit per les autoritats espanyoles.*
- *Fotocòpia del carnet de conduir A2 i B.*
- *Vida laboral*
- *Relació ordenada i detallada dels mèrits juntament amb fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats*
- *Nivell de català exigit per poder participar en la convocatòria (C1)*
- *Declaració responsable de no haver estat separat per resolució disciplinària ferma, del servei a l'Estat, l'Administració Autonòmica o Local, així com la declaració responsable de no trobar-se compres en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les quals s'estableix en la legislació vigent (Llei 53/1984, de 26 de desembre) o comprometre's a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentat cos legal*
- *Justificant pagament taxa. La resta de la documentació acreditativa de mèrits o del nivell de català no seran impediment per poder participar en el procés selectiu però quedaran condicionats al que determina als requisits, lloc i termini de presentació.*

El coneixement de la llengua catalana exigit es podrà acreditar documentalment des de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i fins al moment mateix d'inici de la prova de català.

El treball desenvolupat a l'Administració Pública s'ha d'acreditar mitjançant Certificat de Serveis o còpia de les Actes de presa possessió i cessament.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 5-26 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Els cursos, les jornades i els seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament s'han d'acreditar mitjançant diploma o títols oficials homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, la duració en hores i l'assistència i, en el seu cas, l'aprofitament. Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

El President de la Corporació, d'ofici o a proposta del President del Tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

4.3. Protecció de dades:

Clàusula de consentiment informat

Informació sobre el tractament de les dades personals

Conforme el Reglament 2016/679 General de Protecció de dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

Responsable: *AJUNTAMENT D'ALTAFULLA – Plaça del Pou 1 – 43893 Altafulla (Tarragona)*
Delegat de Protecció de Dades: *dpd@altafulla.altanet.org*
Finalitat: *Gestió dels processos selectius de l'Ajuntament*
Legitimació: *El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable*
Conservació: *Les dades seran conservades fins a la finalització del procés de selecció; posteriorment seran eliminades. En cas de creació d'una borsa de treball, les dades seran conservades durant la vigència de la borsa de treball. En tot cas, les dades seran eliminades per la revocació del consentiment atorgat per l'interessat/ada*
Destinataris: *Les seves dades no seran comunicades a tercers*
Drets: *Les persones sol·licitants poden, exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre general d'entrada de l'Ajuntament o al Delegat de Protecció de Dades dpd@altafulla.altanet.org. Cal adjuntar-hi una fotocòpia de DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.*
Reclamació: *Pot presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de les Dades (apdcat.gencat.cat)*

4.4. Termini.

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de vint dies naturals d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, des de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

4.5. Drets d'examen:

Les persones que presentin la sol·licitud en la forma determinada per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, hauran d'adjuntar a la instància fotocòpia del justificant de transferència bancària conforme han ingressat l'import corresponent. D'acord amb ***l'Ordenança Fiscal núm. 7, reguladora de la Taxa per Expedició de Documents Administratius, es fixa en la quantitat de 18,50 euros***.

El pagament de la taxa ***s'ha de fer efectiu mitjançant el sistema de pagament a tercers:***

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 6-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

1.- Accedir a la pàgina web:

https://www2.caixabank.es/apl/pagos/index_ca.html?CODCPR=90VPA003

2.- Omplir en "entitat" el nombre ***0755432***

3.- Omplir els següents camps:

- ***Import:*** *18,50€*
- ***Concepte:*** *Agent policía local*
- ***Expedient:*** *20241312*
- ***Nom i cognoms:*** *Nom i cognoms de la persona aspirant.*

4.- Realitzar el pagament en línia

5.- Efectuat el pagament, apareixerà un resguard de pagament, haurà de lliurar-lo amb la instància, com a justificant de pagament de la taxa.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa, la no acreditació de l'abonament de la taxa corresponent o la no acreditació documental a efectes de l'exempció de pagament, determinaran l'exclusió de l'aspirant.

De conformitat amb l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, procedirà la devolució de la taxa per drets d'examen quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu.

Per tant, no procedirà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a l'interessat.

Base 5a.- Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia ha de dictar Resolució, en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de la causa de inadmissió. En l'esmentada Resolució s'han d'indicar els llocs on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de les persones aspirants admeses i excloses.

Aquesta resolució s'ha de fer pública al Tauler d'Edicte, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i a la seu electrònica, i ha de concedir un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Si no es presenten al·legacions el llistat esdevindrà automàticament definitiu transcorregut el termini a dalt indicat sense necessitat d'una nova publicació. Es podrà prosseguir el tràmit incorporant a l'expedient informe del Registre general conforme no s'han presenta al·legacions. Si se'n produeixen, l'Alcaldia ha de resoldre estimar-les o desestimar-les definitivament, en el termini dels trenta dies següents, i ha de notificar les resolucions, individualment, a les persones aspirants que les hagin presentat. De no haver-hi persones aspirants excloses, o, tot i haver-hi, no es presenten reclamacions, les llistes d'aspirants admesos i exclosos es consideraran elevades a definitives sense necessitat de nova resolució.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 7-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Si el Tribunal així ho estima convenient, com a mesura d'agilització del procés selectiu, es podrà disposar la realització en el mateix dia de la prova de llengua catalana i de la prova de llengua castellana i/o de les entrevistes i/o d'altres mèrits que requereixin la presència de les persones participants.

Es publicaran el nom i cognoms de les persones aspirants admeses i excloses i els dígits del DNI que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. Si fos un NIE es publicaran els dígits que en el format ocupin les posicions, evitant el primer caràcter alfabètic, quarta, cinquena, sisena i setena. Els caràcters alfabètics, i aquells numèrics no seleccionats per a la seva publicació es substituiran per un asterisc per cada posició (*). Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones interessades, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 6a.- Òrgan de selecció

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un/a president/a, vocals i un/a secretari/ària, que tindrà veu però no vot. Sent la distribució la següent:

Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.

Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.

El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies naturals abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal queda facultat per interpretar les Bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus Acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

Els membres del Tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en el termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació a la Seu electrònica de l'Ens de la resolució per la qual es nomenen els membres del Tribunal qualificador.

La possibilitat de recusació és extensiva als membres assessors del Tribunal des del moment de la seva incorporació.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 8-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

President/a – Secretaria/ària	*42,83€*
Vocal - Assessor/a	*39,78€*

Els Tribunals qualificadors es podran constituir, convocar, realitzar les sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma presencial com a distància, sempre i quan, en aquest darrer cas, organitzativament i tècnicament sigui possible. Es podran dur a termes sessions on el personal membre dels Tribunals qualificadors, i en el seu cas les persones assessores corresponents, estiguin en part presencialment i en part a distància.

En relació amb les sessions que siguin totalment o parcialment a distància, el personal membre titular o suplents podran trobar-se en diferents llocs sempre i quan s'asseguri la seva identitat, el contingut de les manifestacions, el moment en que es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació a temps real i la disponibilitat dels mitjans durant tota la sessió.

Es consideren mitjans vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

En tot cas, en qualsevol moment les persones membres dels Tribunals qualificadors poden requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat mitjançant la presentació de qualsevol document oficial identificatiu.

De cada Sessió s'estendrà Acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà al que determinin les bases generals i, les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Base 7a.- Prova d'acreditació del coneixement del català

Amb caràcter previ a la realització de les proves de l'oposició, els aspirants que no hagin acreditat aquests coneixements hauran de realitzar una prova de català en la qual es comprovarà que tenen el nivell C1 de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua exigit en aquestes bases.

En el cas de què s'hagi de realitzar aquesta prova, es demanarà la seva confecció a l'Escola d'Administració Pública, i l'Ajuntament efectuarà el nomenament d'una persona que assessori el Tribunal, amb veu i sense vot, en la seva realització i correcció.

Aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte. Els aspirants que no assoleixin la qualificació d'apte quedaran eliminats del procés selectiu

VUITENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció serà el concurs oposició en la modalitat de torn lliure i constarà de les següents fases:

1.Oposició
2.Concurs
3.Curs Selectiu
4.Període de pràctiques

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 9-26 | https://dipta.cat/ebop/ | Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació.

Amb aquesta publicació es consideraran realitzades les oportunes notificacions als interessats.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves, excepte la prova d'aptitud física, alguna de les dones aspirants es trobi en les següents situacions:

***1.** Hospitalitzada per embaràs de risc.*
***2.** Hospitalitzada per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest.*
***3.** Sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó.*

L'òrgan de selecció articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es en el centre hospitalari o dependència on es trobi (cas a i b), dins el límit territorial de la província de Tarragona, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades, o adaptarà la realització de la prova a les seves circumstàncies (cas c).

***Per tal que l'òrgan de selecció habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les citades proves en les situacions esmentades a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a l'òrgan de selecció mitjançant correu electrònic enviat al departament de Recursos Humans convocatoria@altafulla.cat tot indicant en l'assumpte**: "concurs oposició places agent de policia local: aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com dates de previsió del part o lactància i centre hospitalari o dependència on es trobi. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.*

Les aspirants que per embaràs, degudament acreditat, no puguin realitzar les proves físiques establertes a la convocatòria, podran realitzar la resta de proves de la fase d'oposició.

En cas que les superin, la realització del curs selectiu a l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya quedarà condicionada a:

***1.** La superació en la següent convocatòria d'accés, si s'escau, de les proves físiques proposades.*

***2.** No estar inclosa en cap de les causes d'exclusió mèdiques que s'indiquin en la següent convocatòria.*

***3.** La que els correspongui per la seva qualificació global obtinguda en la fase d'oposició.*

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per l'aspirant que el seu primer cognom comenci per la lletra "A".

En el supòsit que no hi hagi aspirants que el seu primer cognom comenci per la lletra "A", l'ordre d'actuació s'iniciarà pels aspirants que el seu primer cognom comenci per la lletra "B", i així successivament.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 10-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient i, en aquest cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

Equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

Les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

El criteri de preferència no és aplicable si en el cos, l'escala i la categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionàries dones igual o superior al 33%.

NOVENA.- PROVES DE L'OPOSICIÓ I VALORACIÓ

La fase d'oposició constarà de les següents proves, totes elles de caràcter obligatori i eliminatori:

1a. Prova: Cultura general

De caràcter obligatòria i eliminatòria.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes tipus test amb quatre respostes alternatives per cada pregunta, de les quals només una serà la correcta, i que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base tercera, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Aquesta prova es puntuarà entre 0 i 20 punts. Cada pregunta encertada puntuarà 0,5 punts i cada resposta errònia restarà 0,10 punts. Les preguntes en blanc no puntuen ni resten.

Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 10 punts.

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de ***20 punts.***

2a. Prova: Prova teòrica

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de ***10 punts.***

De caràcter obligatòria i eliminatòria.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, una bateria de 50 preguntes, amb quatre respostes alternatives per cada pregunta, de les quals només una serà la correcta i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 11-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.

Les respostes es puntuaran de la següent manera:

Per cada resposta encertada puntuarà 0,2 punts.
Per resposta errònia, es restarà 0,05 punts.
Respostes en blanc, no puntuen ni resten.

3a. Prova: Aptitud física

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de ***10 punts.***

De caràcter obligatòria i eliminatòria.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les proves que s'especifiquen a l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al Tribunal de selecció un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. La vigència del certificat es fixa en 3 mesos des de la data d'emissió.

Per a realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts en cadascuna de les proves, sobre el total d'un màxim de 10, d'acord amb el barem de l'annex I Proves Físiques.

La mitja, un cop superades cadascuna de les proves amb un mínim de 5 punts, s'obtindrà de la suma total dels punts de cada prova dividit pel nombre de proves (4).

4a. Prova: Prova Psicotècnica

Per realitzar aquesta prova es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i entrevista competencial individual per complementar i contrastar els resultats obtinguts als tests.

Els tests psicotècnics administrats compliran els requisits de validesa i fiabilitat i hauran estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. De forma més especifica, tenen com a objectiu explorar les àrees següents:

Aptituds verbal, numèrica, raonament espacial i raonament lògic. La superació d'aquesta prova implica obtenir una puntuació mínima de 50 en cadascuna de les subproves i en la puntuació global.

Personalitat, estat psicològic i perfil competencial requerit per a l'exercici de les funcions policials de la categoria objecte de la convocatòria. La superació d'aquesta prova implica l'obtenció de puntuacions entre 30 i 70 en els paràmetres de control i puntuacions com a mínim de 40 en les diferents variables avaluades.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 12-26 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

A l'entrevista competencial, es valoraran les competències següents: Motivació i identificació amb l'organització, jerarquia i disciplina, autonomia i iniciativa, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, lideratge i direcció de persones, planificació i presa de decisions.

La valoració global d'apte o no apte implicarà la superació tant de la bateria de tests psicomètrics com de l'entrevista competencial.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per a realitzar aquestes proves el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquest exercici es qualificarà ***d'apte o no apte****. Restaran eliminats els aspirants que no assoleixin la qualificació d'apte.*

5a. Prova: Reconeixement mèdic

De caràcter obligatòria i eliminatòria.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova es qualificarà ***d'apte o no apte****. Restaran eliminats els aspirants que no assoleixin la qualificació d'apte.*

Prèviament a la realització d'aquesta cinquena prova, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals del procés selectiu atorgades a cada un d'ells, incloent-hi les de la fase de concurs i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi la cinquena prova, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

DESENA. FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

1. Experiència professional (fins a 1 punt):

Per serveis prestats com a agent en el cos de la Policia Local d´Altafulla:
Per cada mes complet .....0'10 punts

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 13-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Per serveis a altres Policies Locals i a la resta de cossos i forces de seguretat
Per cada mes complet .....0'05 punts

*La puntuació total per aquest apartat no podrà superar **1 punt** la suma dels dos ítems.*

2. Formació professional (fins a 3 punts):

Per cursos organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar- se el curs específic per a l'accés a la categoria d'agent, ni cap altre que sigui obligat segons les bases d'accés o promoció:

Per cursos de durada fins a 25 hores lectives: ..... 0,20 punts per curs.
Per cursos entre 26 i 50 hores lectives:..... 0,40 punts per curs.
Per cursos entre 51 i 100 hores lectives:.....0,60 punts per curs.
Per cursos de més de 100 hores lectives:.....0,80 punts per curs.

Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, i expedits per organismes oficials com la Diputació de Tarragona, Escola d'Administració Pública de Catalunya, Generalitat de Catalunya, o homòlegs d'altres províncies/comunitats):

Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,10 punts per curs.
Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,20 punts per curs.
Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,30 punts per curs.
Per cursos de més de 100 hores..... 0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada dels cursos realitzats. Si no ho fan així, es computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

*La puntuació total de l'apartat B no podrà ser superior **a 3 punts.***

3. Titulacions acadèmiques (fins a 1,5 punts):

D'acord amb allò establert a l'article 23.2 b) del Decret 233/2002, de 25 de setembre, només es valorarà estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: - Grau en Dret, Grau en Criminologia, Grau en Psicologia, Grau en Treball Social o Educació Social o titulacions equivalents, entenent equivalent únicament les titulacions esmentades expressament obtingudes amb anterioritat a la implantació de l'ECTS.

Diplomatura universitària ..... 0,75 punts.
Grau universitari o Llicenciatura .....1 punt.
Màster, Postgrau o Cursos superiors Universitaris ..... 0,50 punts.

*Fins a un màxim d' **1,5 punts.***

4. Nivell de coneixement de la llengua catalana (fins 1 punt):

Per certificat de nivell de suficiència de català, C1:..... 0.75 punts.
Per certificat de nivell superior de català, C2:..... 1 punt.

Només puntuarà el nivell més alt acreditat.

5. Recompenses i distincions (fins a 1,5 punts):

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 14-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

Felicitacions emeses per l'Ajuntament d´Altafulla. 0,15 punts.
Felicitacions emeses per altres forces i cossos de seguretat. 0,10 punts.
Felicitacions emeses per altres organismes o autoritats oficials. 0,05 punts.

No es tindran en compte aquelles felicitacions que no siguin individuals ni les medalles per antiguitat.

*La puntuació màxima per aquest apartat és d' **1,5 punts**.*

6. Altres merits (fins 2 punts)

Acreditació en competències de les Tecnologies i la Comunicació (ACTIC):

Pel nivell ACTIC bàsic, COMPETIC O EQUIVALENT ..... 0,50 punts.
Pel nivell ACTIC Mitjà, COMPETIC O EQUIVALENT ..... 0,75 punts.
Pel nivell ACTIC Avançat, COMPETIC O EQUIVALENT ..... 1 punts

Només puntuarà el nivell més alt acreditat.

Acreditació de coneixement de llengües estrangeres: (acreditació segons la catalogació de nivells MERC):

Per l'acreditació del nivell de coneixement A2..... 0,75 punts.
Per l'acreditació del nivell de coneixement B1 o superior.....1 punt.

*Només puntuarà el nivell més alt acreditat. Fins a un màxim d' **1 punt.***

*La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a **10 punts.***

ONZENA. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

DOTZENA. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació d'aprovats per ordre de puntuació en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la seu electrònica i l'elevarà a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques. Igualment les puntuacions de cada prova o subprova es publicaran per aquest mitjà.

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant els criteris següents:

1r.- En els casos de concurs-oposició, es desfà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació a la fase d'oposició.

2n.- En cas de persistir l'empat, l'òrgan selectiu acordarà la realització d'una prova extraordinària d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada i s'haurà d'anunciar als aspirants amb una antelació suficient de com a mínim 48 hores.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 15-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Totes aquestes publicacions es faran mitjançant el número de registre de la instància de presentació de la sol·licitud per a participar en el procés selectiu, per tal de donar compliment a la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

Els/les aspirants proposats/des presentaran davant el Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d´Altafulla, en el termini de 10 dies naturals des que es faci pública la llista de persones aprovades, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base tercera de la convocatòria. Llevat dels casos de força major, aquelles persones que en el termini indicat, no presentin la documentació, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de tenir en compte la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la instància.

En aquest cas, l'òrgan competent formularà una proposta a favor de qui, havent superat el procés selectiu, tingués accés a la plaça convocada com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

Els/les candidats que tinguin la condició de funcionaris/àries públics/iques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització.

Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

De conformitat amb l'art. 61.8 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, cal assegurar la cobertura de les places convocades davant l'eventualitat de renúncies dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament o presa de possessió. El tribunal aprovarà a més de la relació d'aprovats del paràgraf anterior, la relació complementària d'aspirants, que hagin superat les proves però no hagin obtingut plaça. Aquesta relació complementària d'aprovats per ordre de puntuació serà proposada a l'òrgan convocant en cas de requeriment d'aquest, en cas de produir-se la renúncia o la no incorporació d'alguna de les persones aspirants de la primera relació, la resta quedaran en la llista d'espera a la que fa referència la base Primera.

Si des de la finalització del procés selectiu i fins a la incorporació a l'Escola de Policia de Catalunya, qualsevol dels aspirants proposats manifesti la seva voluntat de no incorporar-se, quedarà eliminat de la convocatòria i perdrà tots els drets a ser nomenat funcionari en pràctiques, sense dret a indemnització de cap tipus. En aquest cas es cridarà, si s'escau, a les següents persones aspirants en ordre de puntuació, per a la seva incorporació al curs.

Si dins del termini indicat, excepte els casos de força major, els aspirants proposats no presentessin la documentació exigida o de l'examen de la mateixa es deduís que manca algun dels requisits assenyalats en la base tercera, no podria ser nomenat i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què pogués incórrer per falsedat en la instància en la qual hagi sol·licitat prendre part en la prova.

Un cop presentada la documentació, es procedirà al nomenament dels aspirants proposats com agents en pràctiques de la Policia Local.

Com ja s'ha previst a l'objecte d'aquesta convocatòria les persones aspirants que aprovin la oposició, però que no obtinguin alguna de les places convocades, restaran en llista d'espera per tal de cobrir de forma definitiva quan es produeixin renúncies o desqualificacions de les persones aspirants seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió.

La cobertura de vacants de forma definitiva serà en relació a les vacants de l'Oferta Pública d'Ocupació vigent pel col·lectiu de la Policia Local d´Altafulla.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 16-26 | https://dipta.cat/ebop/

Diputació Tarragona

eBOP T

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

També es disposarà d'una relació de persones per poder fer nomenaments d'agents interins/es d'acord el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquesta llista d'espera també servirà per tal de cobrir de forma temporal / interina les vacants que es produeixin durant un període de dos anys des de la publicació de la proposta de nomenament de funcionaris de pràctiques, sempre i quan no es produeixi una convocatòria expressa. En aquest cas concret, l'esmentada borsa de treball podrà ser objecte de pròrroga si necessitats del servei així ho exigeixen.

A mida que sorgeixin les necessitats es cridarà seguint l'ordre de puntuació obtinguda i d'acord amb el que es determina a les vigents Bases reguladores del funcionament de les borses de treball aprovat per l'Ajuntament d'Altafulla de 13 de maig de 2020 i publicades al BOPT (CVE-2020-02563).

Les persones aspirants que siguin cridades per cobrir definitiva per renúncia o desqualificació o interinament places per necessitats temporals, en el cas que hagi transcorregut més d'un any des de la finalització del procés selectiu, hauran de repetir les proves psicotècniques i mèdiques.

Es respectarà l'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

Un cop estigui vigent la borsa de treball d'aquesta convocatòria, qualsevol altra anterior decauarà i deixarà de tenir efecte.

La finalitat d'aquesta ***borsa de treball*** *és:*

Assegurar-ne la cobertura del nombre de places convocades quan es produeixin renúncies o desqualificacions de les persones aspirants seleccionades, abans del seu nomenament o pressa de possessió. La durada d'aquesta borsa per aquest supòsit s'estableix fins el moment de la data de finalització de la fase de pràctiques i sempre abans del nomenament o pressa de possessió de les persones proposades com a funcionàries de carrera.

***Borsa derivada del procés de selecció per cobrir plaça o places de funcionaris interins**.*

La finalitat d'aquesta borsa serà poder disposar d'una relació de persones per poder fer nomenaments d'agents interins/es d'acord amb el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. La durada de la borsa en aquest supòsit s'estableix en dos anys, a comptar des de la data en que es realitzi el nomenament de funcionaris de pràctiques dels aspirants que hagin superat el procés. Si abans d'aquesta data, es realitza una nova borsa de treball, la vigència d'aquesta finalitzarà en el moment que entri en vigor la nova borsa que es generi.

Els i les aspirants hauran de complir els requisits que s'estableixen per poder ser nomenats com a funcionaris. La falta d'algun requisit en el moment de procedir al nomenament efectiu també comportarà la pèrdua dels drets a ser nomenat durant tota la vigència de la borsa.

TRETZENA. CURS SELECTIU

Consisteix en la superació del curs d'agent/a de policia que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts/es de fer-lo els/les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 17-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

L'agent que hagi de fer el curs se'l nomenarà funcionari en practiques. Aquest període de practiques será compatible amb el període de pràctiques que haurà de realitzar una vegada hagi superat el curs i del qual es fa referencia a la Base 14ena.

*La qualificació del Curs per a agent/a de policia serà **d'apte o no apte** i el valorarà l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.*

Durant aquesta fase, els/les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

El/la aspirant declarat/da no apte/a queda exclosos/a del procés selectiu. El/l'aspirant que hagi superat el curs serà proposat/ada a l'òrgan competent per a ser nomenat/ada funcionari/ària en pràctiques, d'acord amb l'art.30 del Decret 233/2002.

Durant aquest període les persones aspirants, serán funcionaris en practiques i perceben únicament les retribucions bàsiques corresponents al grup C, subgrup C1, i es troben en situació d'alta en el règim general de la seguretat social. Aquesta situación de practiques ho será a efectes del curs a realizar.

CATORZENA. PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Els aspirants que hagin superat el curs de l'apartat anterior o bé hagin acreditat estar-ne ja en possessió del diploma, de conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, es determina que, dins del procés de selecció de la plaça convocada, estableixi un període de pràctiques d'un any, per tal de garantir la idoneïtat del/s candidat/s a les places convocades.

La realització efectiva del 80 % del període de pràctiques establert es considerarà el temps mínim necessari per tal de donar com a complerta la fase de nomenament com a funcionari en pràctiques, per la qual cosa el període d'un any pot ser prorrogat fins a completar aquest mínim en els casos que la persona aspirant, per motius justificats, no l'hagi pogut realitzar en el termini previst.

D'acord amb el que estableix l'article 29.4 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que han de presentar una proposta de valoració dels i de les aspirants, basada en el pes que s'assigna a cadascuna de les següents competències:

1. Professionalitat (20%).
1.1. Aplica correctament els coneixements i els procediments.
1.2. Pren les decisions adequades.
1.3. Sap actuar amb la rapidesa necessària.
1.4. Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
1.5. Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.

2. Superació en el treball (15%).
2.1. Mostra interès per adquirir nous coneixements.
2.2. Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
2.3. Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats.

3. Relacions amb la comunitat (20%).
3.1. És educat/da, respectuós/sa i mostra bona imatge.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 18-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

3.2. Es guanya el respecte de la ciutadania.
3.3. Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
3.4. És tolerant amb les persones que pensen diferent.

4. Adaptació a l'organització (10%).
4.1. Integració en el cos de la Policia local.
4.2. Col·labora amb els companys i companyes.
4.3. És ben acceptat/da pels altres.
4.4. Dona bon ús al material i a les instal·lacions.

5. Disciplina (20%).
5.1. Accepta i compleix les normes i les ordres directes.
5.2. Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
5.3. Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
5.4. Té cura de la seva imatge.

6. Trets de caire personal (15%).
6.1. Mostra confiança en si mateix/a.
6.2. Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.
6.3. Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.
6.4. Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Els/les funcionaris/àries en pràctiques que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu i perdran tots els drets a ser nomenats funcionaris de carrera.

El tribunal, un cop rebi l'informe, es reunirà i realitzarà la proposta definitiva de nomenament a l'Alcaldia.

Durant aquesta fase de pràctiques o a la seva finalització, les persones aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització. En cas d'incapacitat laboral transitòria de l'aspirant per un període de temps superior a un mes en el decurs del període, les pràctiques es perllongaran per igual període fins que es compleixin els 12 mesos preestablerts.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 19-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

QUINZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal és competent per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per aconseguir el bon ordre i el correcte desenvolupament del procés selectiu, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions de general aplicació.

SETZENA. NORMES GENERALS I IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i de la manera que estableixen les lleis reguladores del procediment administratiu.

En tot allò que no estigui previst a les bases serà d'aplicació la resta de disposicions aplicables vigents.

En tot cas, la concurrència als processos selectius implica que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, llevat que, prèviament hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Contra les llistes definitives de persones admeses i excloses, i les formalitzacions dels nomenaments en pràctiques i posterior interins, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcalde, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació. O directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes i resolucions dels Tribunals qualificadors, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la Presidència de la corporació els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el president de la corporació en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la mateixa Llei.

Si es vol impugnar l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

ANNEX I - PROVES FÍSIQUES

RESISTÈNCIA 1.000 METRES

Consisteix en recórrer una longitud de 1.000 metres en el mínim temps possible.

HOMES

TEMPS		*PUNTS PER EDAT*	
18 A 29 anys		*30 a 39 anys*	*40 a l'edat de jubilació forçosa*
3,05" i menys	*10*		
3,06" a 3,20"	*9*	*10*	
3,21" a 3,35"	*8*	*9*	*10*

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 20-26 | https://dipta.cat/ebop/ | Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

3,36″ a 3,50″	7	8	9
3,51″ a 4,05″	6	7	8
4,06″ a 4,20″	5	6	7
4,21″ a 4,35″	4	5	6
4,36″ a 4,50″	3	4	5
4,51″ a 5,05″	2	3	4
5,06″ a 5,20″	1	2	3
5,21″ a 5,35″	0	1	2
5,36″ a 5,50″		0	1
5,51″			0

DONES

TEMPS		PUNTS PER EDAT		
18 A 29 anys		30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa	
3,21″ a 3,35″	10			
3,36″ a 3,50″	9	10		
3,51″ a 4,05″	8	9	10	
4,06″ a 4,20″	7	8	9	
4,21″ a 4,35″			6	7	8
4,36″ a 4,50″			5	6	7
4,51″ a 5,05″			4	5	6
5,06″ a 5,20″			3	4	5
5,21″ a 5,35″			2	3	4
5,36″ a 5,50″			1	2	3
5,51″ a 6,05″			0	1	2
6,06″ a 6,20″				0	1
					0

VELOCITAT 50 METRES

Consisteix en córrer al màxim de les possibilitats durant 50 metres.

HOMES

TEMPS		PUNTS PER EDAT	
18 A 29 anys		30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
6″8 a 7″	10		
7″1 a 7″3	9	10	
7″4 a 7″7	8	9	10
7″8 a 8″2	7	8	9
8″3 a 8″6	6	7	8
8″7 a 9	5	6	7
9″1 a 9″4	4	5	6
9″5 a 9″8	3	4	5
9″9 a 10″2	2	3	4
10″3 a 10″6	1	2	3
10″7 a 11″	0	1	2
11″1 a 11″4		0	1
11″5 a 11″8			0

DONES

TEMPS	PUNTS PER EDAT

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 21-26 | https://dipta.cat/ebop/

eBOP T | Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

18 A 29 anys		30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
7"4 a 7"7	10		
7"8 a 8"2	9	10	
8"3 a 8"6	8	9	10
8"7 a 9	7	8	9
9"1 a 9"4	6	7	8
9"5 a 9"8	5	6	7
9"9 a 10"2	4	5	6
10"3 a 10"6	3	4	5
10"7 a 11"1	2	3	4
11"2 a 11"3	1	2	3
11"4 a 11"6	0	1	2
11"7 a 11"8		0	1
11"9 o més			0

POTENCIA DE CAMES

Consisteix en la realització d'un salt de longitud sense carrera. Es faran dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.

HOMES

TEMPS		PUNTS PER EDAT	
18 A 29 anys		30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
2,41 i més	10		
2,31 a 2,40	9	10	
2,21 a 2,30	8	9	10
2,11 a 2,20	7	8	9
2,01 a 2,10	6	7	8
1,91 a 2	5	6	7
1,81 a 1,90	4	5	6
1,71 a 1,80	3	4	5
1,61 a 1,70	2	3	4
1,51 a 1,60	1	2	3
1,41 a 1,50	0	1	2
1,31 a 1,40		0	1
1,21 a 1,30			0

DONES

TEMPS		PUNTS PER EDAT	
18 A 29 anys		30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
2,21 a 2,30	10		
2,11 a 2,20	9	10	
2,01 a 2,10	8	9	10
1,91 a 2	7	8	9
1,81 a 1,90	6	7	8
1,71 a 1,80	5	6	7
1,61 a 1,70	4	5	6
1,51 a 1,60	3	4	5
1,41 a 1,50	2	3	4
1,31 a 1,40	1	2	3

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 22-26 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació 6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

1,21 a 1,30	*0*	*1*	*2*
1,11 a 1,20		*0*	*1*
1,01 a 1,10			*0*

ABDOMINALS
Consisteix en l'elevació successiva del tronc durant un minuta mb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.
Barem d'aptitud física:
HOMES

Abdominals	*Punts*
65	*10*
60	*9*
55	*8*
50	*7*
45	*6*
40	*5*
35	*4*
30	*3*
25	*2*
20	*1*

Barem d'aptitud física:
DONES

Abdominals	*Punts*
55	*10*
50	*9*
45	*8*
40	*7*
35	*6*
30	*5*
25	*4*
20	*3*
15	*2*
10	*1*

El resultat definitiu d'aptitud física en abdominals serà:
Menors de 29 anys: resultat prova física = valor mitjà + 0 punts.
Entre 30 anys i 39 anys: resultat prova física = valor mitjà + 0,5 punts.
Més de 40 anys: resultat prova física = valor mitjà + 1 punt.

ANNEX II – TEMARI

Matèries Comunes

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals.
Tema 2. Els drets fonamentals i les llibertats públiques a la Constitució de 1978.
Tema 3.L'organització política i territorial de l'Estat.
Tema 4. L'administració local espanyola. La província. El municipi. Altres entitats locals. Elements que constitueixen el municipi: població, territori i organització.
Tema 5. La Generalitat de Catalunya, el Parlament i el Consell Executiu. Competències de la Generalitat de Catalunya sobre l'Administració de Justícia.
Tema 6. L'acte administratiu: concepte i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret i anul·labilitat.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació: 6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació: https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 23-26 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Tema 7. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.
Tema 8. Les ordenances i bans: Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.
Tema 9. El personal al servei dels ens locals. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Tema 10. L'organització municipal, les competències municipals.

Matèries Específiques

Tema 1. La Llei orgànica 2/1986, de forces i cossos de seguretat. Estatut i Principis bàsics d'actuació de la policia. La recomanació REC (2001) 10 del Comité de Ministres als Estats Membres sobre el Codi europeu d'ètica de la policia. Principis d'actuació de la policia per a l'ús de la força i de les armes de foc.
Tema 2. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals. Funcions de les policies locals. El règim disciplinari.
Tema 3. La policia judicial. La detenció. Els drets del detingut. El procediment d'habeas corpus.
Tema 4. L' atestat policial. El procediment abreujat per a determinats delictes i les competències de la Policia Local. Els judicis ràpids.
Tema 5. La inviolabilitat del domicili. Supòsits d'entrada i registre. Domicili de les persones jurídiques.
Tema 6. El Codi Penal. Els delictes. L'acció. El bé jurídic protegit. Les formes de comissió del delicte i les persones criminalment responsables.
Tema 7. El Codi Penal. El delicte per imprudència. L'omissió del deure de socors. Les circumstàncies modificatives de la responsabilitat criminal.
Tema 8. El Codi Penal. Delictes contra les persones. Homicidi i les seves formes. Les lesions. Les agressions i abusos sexuals.
Tema 9. El Codi Penal: els delictes contra el patrimoni: el robatori, el furt, les estafes i l'apropiació indeguda.
Tema 10. El Codi Penal: els delictes contra la seguretat del trànsit.
Tema 11. La normativa vigent en matèria de trànsit: la Llei de Seguretat Viària i els reglaments que la desenvolupen. Competències dels municipis. Les normes sobre begudes alcohòliques, drogues tòxiques, estupefaents i substàncies psicotròpiques.
Tema 12. Les mesures cautelars en matèria de seguretat viària. Retirada de vehicles de la via pública i immobilitzacions.
Tema 13. Locals de concurrència pública: tipus de locals. Horaris d'obertura al públic. El dret d'admissió. Els fulls de reclamació.
Tema 14. La Llei Orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana. Actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana. Infraccions greus i lleus. Competències de l'alcalde d´Altafulla i mesures cautelars.

ANNEX III - QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

ANTROPOMETRIA

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS

1. Aparell circulatori.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 24-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac
1.5. Insuficiència coronària.
1.6. Pericarditis activa o residual.
1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
2. Aparell respiratori.
2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. Aparell genitourinari.
3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
3.2. Disfuncions urogenitals còniques.
3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
3.5. Prolapse genital.
4. Aparell digestiu.
4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
4.4. Úlcera gastroduodenal.
4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
4.7. Pancreopaties còniques o recidivants.
5. Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
6. Aparell locomotor.
6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.
7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
7.4. Símptomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
7.9. Trastorns de la son.
8. Glàndules endocrines.
8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
8.2. Diabetis mellitus.
9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
10. Òrgans dels sentits.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/07/2024
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació | 6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació | https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 25-26 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
10.3. Queratotomia radial.
10.4. Despreniment de retina.
10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
10.7. Discromatòpsies.
10.8. Glaucoma.
10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines.
11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentaria als braços, a les mans, o al cap, al coll o al clatell i que siguin contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer). La comprovació de tatuatges, implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal qualificador per a la seva avaluació.
11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
12. Altres.
12.1. Processos neoplàsics
12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
12.3. Malalties autoimmunes.
12.4. Diàtesi al·lèrgica.
12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial"

La qual cosa es fa pública per al coneixement general i efectes oportuns, donant compliment a l'article 45 de la *Llei* 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Altafulla, a la data de la signatura electrònica.

El secretari
Bernat Moreno Torroglosa

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1 | BERNAT MORENO TORROGLOSA | 02/07/2024 | Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b645fa4ea804501aaba837b989e9e1d001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-07-2024 | CVE 2024-05930 | Pàg. 26-26 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona