AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Expedient	Assumpte
2024/7-G510 G510 Convocatòria Plaça Lliure Emissor : Personal Codi : 15471407005320421230	2 places de tècnic/a en servei educatius

Signat per:

JORDI OLIVAN ARQUES
Cap de Servei de personal Ajuntament de Tarragona
08/10/2024 10:32:00

ANUNCI

La tinenta d'alcalde i coordinadora de l'àrea d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia, en resolució de data 8 d'octubre de 2024, ha aprovat la convocatòria i les bases que han de regir el procés selectiu per a la provisió, amb caràcter de personal funcionari de carrera, de dues places de tècnic/a en serveis educatius, classificades a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places comeses especials, grup A subgrup A1, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure.

Les places convocades son les 1119 i 1612, i corresponen a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2021 i a l'oferta pública d'ocupació 2023, respectivament.

La convocatòria i aquestes bases podran ser impugnades per les persones interessades, potestativament, mitjançant recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'última publicació oficial, al DOGC o al BOE, de l'anunci de la convocatòria o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la circumscripció del domicili de la persona interessada, sempre que estigui dintre de la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, segons la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats, també, des de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci, al DOGC o al BOE, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

El secretari general pd
Tarragona, a la data de la signatura electrònica

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 1-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS OPOSICIÓ, LLIURE, PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A EN SERVEIS EDUCATIUS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA

PRIMERA. OBJECTE.

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular el procés de selecció per a la provisió, amb caràcter de personal funcionari de carrera, de dues places de tècnic/a en serveis educatius, classificades a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places comeses especials, grup A subgrup A1, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents bases específiques i per les bases generals reguladores dels processos de selecció de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Tarragona vigents en el moment de la convocatòria del procés selectiu.

Les places convocades son les 1119 i 1612, i corresponen a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2021 i a l'oferta pública d'ocupació 2023, respectivament.

SEGONA.- FUNCIONS A DESENVOLUPAR

Les funcions a realitzar són, a títol enunciatiu, i entre d'altres, les següents:

- Col·laboració en les activitats, esdeveniments, jornades i congressos promogudes o participades per l'Ajuntament relacionades amb l'àmbit educatiu (projectes europeus, llars d'infants municipals, Escola municipal de música, plàstica, teatre, Escola municipal de formació d'Adults, etc.).
- Disseny i implementació de programes i activitats relacionades amb:
  - Programes i activitats relacionades amb la cultura de pau i mediació, per a la prevenció d'assetjaments i la gestió de conflictes.
  - Programes d'igualtat de gènere, equitat i respecte LGTBI.
  - Programes relacionats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible i el medi ambient en el context de Tarragona.
  - Programes educatius relacionats amb el Patrimoni material, immaterial i natural de Tarragona i de la cultura i tradicions de Tarragona.
  - Programes d'educació artística: música, plàstica, teatre, dansa.
  - Programes Educatius Europeus amb participació de les Administracions locals, processos de participació i cooperació entre ciutats europees. El cas de l'agermanament entre ciutats.
- Gestió de la planificació educativa del municipi en el marc de la Mesa de planificació educativa. Gestió de l'admissió d'alumnes al llarg del curs en els ensenyaments de segon cicle d'Infantil, Primària i ESO.
- Desenvolupament de projectes d'orientació escolar, d'acompanyament a les transicions educatives i Formació Professional.
- Desenvolupament de programes encaminats a la millora de l'èxit escolar i a la prevenció de l'abandonament escolar prematur.
- Disseny i implementació de programes i accions de suport i acompanyament a les famílies.
- Gestió de programes que fomentin els processos de participació educativa: dinamització d'associacions de pares i mares i consells sectorials d'educació.
- Dinamització d'activitats relacionades amb el reconeixement de Tarragona com a Ciutat Amiga de la Infància.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

DiputacióTarragona | https://dipta.cat/ebop/ | Pàg. 2-13 | CVE 2024-09085 | Data 17-10-2024 | Butlletí Oficial de la Província de Tarragona eBOP T

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

- Disseny i implantació de programes adreçats a la primera infància.
- Creació i desenvolupament de programes per al foment de l'aprenentatge al llarg de la vida.
- Disseny i implementació de programes i activitats més enllà del temps lectiu.
- Dinamització d'activitats relacionades amb el reconeixement de Tarragona com a ciutat educadora.
- Confecció del Pla Educatiu d'Entorn i coordinació de la seva execució entre l'Ajuntament, Generalitat i entitats del territori.
- Coordinació i representació amb el Departament d'Educació i d'altres serveis municipals.
- Assignació, coordinació i avaluació de tasques del personal subordinat.
- Gestió, seguiment i control del pressupost assignat.

TERCERA.- REQUISITS NECESSARIS QUE HAURAN DE REUNIR LES PERSONES ASPIRANTS

Les persones aspirants hauran d'acreditar els requisits exigits en les bases generals i també els requisits següents:

a) Estar en possessió de la següent titulació: Grau o llicenciatura en Pedagogia, Psicopedagogia, Psicologia, Sociologia o Antropologia. Cas que siguin titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acrediti la seva homologació o, en el seu cas, el corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà d'aplicació a les persones aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades a l'empra de les disposicions del dret de la Unió Europea.

b) Certificat de coneixements de nivell de suficiència C1 de llengua catalana.

c) Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola: Certificat de coneixements de llengua castellana nivell C2 (superior).

QUARTA.- PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUDS, TERMINI I ADMISSIÓ

A) Presentacio de sol.licituds

Les instàncies per a prendre part en aquest procés selectiu es dirigiran a l'Il.lm. Sr. alcalde-president de l'Ajuntament de Tarragona i s'hauran de presentar preferentment per Internet (https://tramits.tarragona.cat/), mitjançant model instància específica de participació a processos selectius, signada electrònicament amb certificat digital. En cas de no disposar de certificat digital, es pot obtenir identificació i signatura electrònica a través de l'idCAT Mòbil (https://tramits.tarragona.cat/Ajuda.aspx).

En cas de no tenir mitjans electrònics per fer la tramitació, les sol·licituds es poden presentar, en hores d'oficina, al Registre General de l'Ajuntament de Tarragona, oficines de l'OMAC.

Les instàncies també es podran presentar en la forma determinada a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

A la instància la persona aspirant haurà de manifestar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en aquestes bases de la plaça a la qual es presenta (referent sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la seva presentació) i que es compromet, en cas d'ésser proposat/da per al corresponent nomenament, a prestar jurament o promesa d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 3-13 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Juntament amb la solicitud és necessari adjuntar:

1. Titulació d'accés a la convocatoria
2. Acreditació d'haver abonat la taxa drets d'examen, o documents que justifiquin el dret a la quota zero, si fos el cas
3. Relació de mèrits, segons model normalitzat degudament emplenada i signada
4. Acreditació documental dels mèrits al.legats.
   La valoració dels serveis prestats en l'àmbit d'una administració pública, en virtut d'un nomenament o d'un contracte laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'administració corresponent dels serveis prestats en l'òrgan públic corresponent, en la qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat o el de l'òrgan en qui delegui i el grup, el règim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis. Als efectes esmentats, no es consideraran serveis prestats en l'àmbit d'una administració pública aquells que es prestin mitjançant empreses concessionàries o subcontractades per la mateixa. Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoren.
5. En el seu cas, certificat de nivell de suficiència C1 de llengua catalana, mitjançant el certificat de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o un d'equivalent o superior, als efectes de l'exempció de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana establerta a la Base 7ª.

   Les persones aspirants que indiquin en la sol·licitud haver superat la prova o l'exercici de caràcter obligatori i eliminatori, del nivell de català que determina la Base 7ª d'aquestes bases, en altres processos selectius convocats per l'Ajuntament de Tarragona, restaran exemptes d'acreditar els coneixements de llengua catalana.

B) Termini

El termini de presentació d'instàncies s'obrirà al dia següent de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament.

El termini per a presentar les instàncies sol·licitant prendre part en aquest procés selectiu comptarà des de la publicació de la convocatòria corresponent al DOGC o al BOE, fins a 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la darrera publicació.

C) Admissió

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia o el/la conseller/a delegat/da dictarà una resolució per la qual aprovaran la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses i la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses provisionalment exemptes de fer la prova de coneixements de llengua catalana, la qual s'exposarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, a efectes de reclamacions.

En qualsevol cas, i a fi d'evitar errors i, en cas de produir-se'n, de possibilitar la seva esmena dins del termini i en la forma escaient, les persones participants comprovaran fefaentment, no només que no figuren a la llista d'excloses, sinó que, a més, els seus noms figuren a la llista d'admeses.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci esmentat, per a presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, o per adjuntar la documentació requerida per la convocatòria.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

BASE_M_00403_1

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 4-13 | https://dipta.cat/ebop/ DiputacióTarragona

Les persones que no presentin la documentació especificada, i també les que no compleixin els requisits necessaris, no podran ser admeses, quedaran anul·lades les seves actuacions i restaran excloses del procés selectiu, sens perjudici de les responsabilitats en què hagin pogut incórrer.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la publicació dels anuncis esmentats a la seu electrònica de l'Ajuntament es considerarà realitzada la notificació oportuna a les persones interessades i s'indicaran els terminis a efectes de possibles reclamacions o recursos.

CINQUENA.- TAXA PER DRETS D'EXAMEN

Les persones aspirants hauran d'abonar, per a ser admeses en aquest procés selectiu, l'import de 33 euros, d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de l'Ajuntament.

El pagament de la taxa es pot fer efectiu mitjançant l'Oficina Virtual Tributària d'aquest Ajuntament (pagar les meves taxes: Pagar taxes - Oficina Virtual Tributària (tributoslocales.es)

La quota per drets d'examen serà zero quan les persones aspirants reuneixin alguna de les característiques que s'indiquen a continuació:
1) Les persones que estiguin en situació de desocupació:
Opció A. Les que no percebin cap prestació econòmica, o,
Opció B. Les que tinguin una antiguitat, com a mínim, de sis mesos
Per a la concessió de la bonificació serà necessari que les persones interessades acreditin la seva situació mitjançant certificat vigent expedit per l'oficina del servei d'ocupació corresponent, en el termini de la presentació de la sol·licitud.
2) Les persones que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, mitjançant certificat emès per la institució competent.

SISENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador del concurs oposició estarà constituït de la següent forma:

Presidència:	El cap de servei de Personal
Vocals:	Una persona tècnica amb coneixements específics d'àmbit proposada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
	Dues persones tècniques a proposta de l'Institut Municipal d'Educació de Tarragona
	Una persona tècnica a proposta del servei de personal
Secretària:	La cap de departament de processos selectius, que actuarà per delegació del secretari general.

SETENA.- PROCÉS SELECTIU

El procés selectiu serà el de concurs oposició i consistirà en la superació dels exercicis previstos a la fase d'oposició i en la valoració dels mèrits de la fase de concurs i en la superació del període de pràctiques.

7.1. Fase oposició

Aquesta fase consistirà en exercicis obligatoris i eliminatoris que s'especifiquen a continuació:
Primer exercici.- Prova de coneixement de llengües
Part primera.- Coneixement de llengua catalana

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

DiputacióTarragona | https://dipta.cat/ebop/ | Pàg. 5-13 | CVE 2024-09085 | Data 17-10-2024 | Butlletí Oficial de la Província de Tarragona
eBOPT

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements escrits i de comprensió i expressió orals de la llengua catalana que permetin valorar-ne els coneixements de nivell de suficiència C1. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts per l'Escola d'Administració Publica de la Generalitat de Catalunya. La prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
Les persones que obtinguin la qualificació de no apta seran eliminades del procés selectiu.

Part segona.- Coneixement de llengua castellana
(Exclusivament per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, i que no han estat declarades exemptes)
La prova consistirà en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb les persones assessores especialistes designades pel Tribunal.
El temps per a la realització d'aquesta prova no podrà ser superior a 45 minuts per a la primera part i 15 minuts per a la segona.
La qualificació de la prova serà d'apte o no apte.
Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte en aquest exercici quedaran eliminades del procés selectiu.

Segon exercici: Prova teòrica sobre temari general (Puntuació màxima 10 punts)
Consistirà en respondre per escrit, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 20 preguntes amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el contingut del programa de temes generals que figuren a l'annex.
Es podran preveure 3 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul•li alguna de les 20 anteriors.
Es qualificarà amb 0,5 punts cada resposta correcta i amb -0,2 punts cada resposta incorrecta.
Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta per part de les persones aspirants no seran tingudes en compte.
En cas que s'acordés l'anul•lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una s'inclourà, als efectes del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva i així successivament.
La qualificació de l'exercici serà de 0 a 10 punts. Les persones aspirants que no assoleixin com a mínim 5 punts en aquesta prova quedaran eliminades del procés selectiu.

Tercer exercici: Prova pràctica sobre temari específic (Puntuació màxima 20 punts)
Consistirà en resoldre dos casos pràctics proposats pel tribunal, relacionats amb les tasques a desenvolupar, descrites a la base segona, i d'acord amb el temari que consta a l'annex.
Per a la realització d'aquests exercicis, les persones aspirants podran fer ús de normativa no comentada en format paper.
La durada màxima d'aquesta prova serà de 2 hores per a cada supòsit pràctic.
La qualificació de l'exercici serà de 0 a 20 punts. Cada supòsit pràctic tindrà una valoració de 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 4 punts en cadascun d'ells per a superar l'exercici. El resultat final serà la suma de la puntuació dels dos supòsits pràctics. Les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 4 punts en cadascun dels dos supòsits pràctics o que no obtinguin un mínim de 10 punts en la suma de la puntuació dels dos supòsits pràctics quedaran eliminades del procés selectiu.
Per a valorar aquest exercici es tindrà en compte:

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 6-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

- Fins a un 10 % de la valoració total, la claredat en l'exposició i la utilització d'un llenguatge correcte
- Fins a un 20 % de la valoració total, el coneixement general de la normativa que afecta la resolució del cas.
- Fins a un 20 % de la valoració total, l'argumentació i justificació de les solucions aportades.
- Fins a un 50 % de la valoració total, la correcció de la resposta.

7.2. Fase concurs

La fase concurs consistirà en la valoració per part del tribunal dels mèrits al·legats, justificats documentalment per les persones aspirants en el moment de la presentació de la instància, segons el barem que consta a continuació.

Els cursos de formació i perfeccionament que documentalment no acreditin les hores de durada seran valorats com els de menys de 20 hores de durada.

Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori

La puntuació de la fase de concurs serà, com a màxim, de 20 punts i es farà pública només quan hagi acabat la fase d'oposició.

Barem

1. Antiguitat (màxim 10 punts):

Es valoraran els serveis prestats a qualsevol Administració pública desenvolupant funcions assimilables a la de la plaça a proveir.

En cas de prestació de serveis en règim de compatibilitat, únicament es valoraran els serveis prestats en l'activitat principal.

a) Per cada any complert de serveis prestats en Ajuntaments o organismes autònoms municipals: 1 punt.

b) Per cada any complert de serveis prestats en qualsevol altra Administració pública: 0,5 punts, fins un màxim de 5 punts.

2.- Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

2.1. Pels cursos de formació i perfeccionament seguits a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o altres institucions o empreses que tinguin relació directa amb la plaça a proveir, fins a 4,5 punts, en funció del grau de dificultat dels cursos, determinat pel sistema d'accés o de selecció, de la durada del curs, de l'existència de proves qualificadores finals i altres de similars, segons el següent detall:

- 1,2 punts per mestratge no homologat
- 0,80 punts per postgrau
- 0,75 punts els cursos de 100 hores o més de durada.
- 0,5 punts els de 40 h. o més i fins a 100 h. de durada i que acreditin aprofitament o qualificació final.
- 0,4 punts els de 40 h. o més i fins a 100 h. de durada i que només acreditin l'assistència.
- 0,25 punts els de 20 h. o més i fins a 40 h. de durada i que acreditin aprofitament o qualificació final.
- 0,15 punts els de 20 h. o més i fins a 40 h. de durada i que només acreditin l'assistència.
- 0,05 punts els de menys de 20 h. de durada.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 7-13 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

2.2.- Titulacions acadèmiques (màxim 3,5 punts)
Per les titulacions acadèmiques, diferents de l'exigida per a prendre part en el procés selectiu, que tinguin relació directa amb la plaça a proveir, segons el següent detall:

- 2 punts per doctorat.
- 1,5 punts per mestratges

3.- Coneixements de llengua català (màxim 1 punt)
Es valoren els certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril):

- 1 punt pel Certificat de nivell superior de català C2

4.- Formació específica en ofimàtica i tecnologies de la informació i la comunicació, segons el barem següent i fins un màxim de 1 punt:

- 0,25 punts per Nivell bàsic d'Actic
- 0,5 punts per Nivell mitjà d'Actic
- 1 punt per Nivell avançat d'Actic

VUITENA.- BORSA DE TREBALL

Les persones aspirants que, havent superat el tercer exercici a què es refereix la Base 7a d'aquesta convocatòria, no hagin obtingut plaça per haver-la obtingut altres amb major puntuació, formaran part d'una Borsa de Treball de la plaça objecte de la convocatòria, per cobrir mitjançant nomenament o contracte no permanent les necessitats d'ocupació que es poguessin produir a l'Ajuntament de Tarragona o els seus organismes autònoms, com ara substitucions, vacants sobrevingudes i altres necessitats de personal.

La crida es farà conforme a l'establert a les bases generals aprovades per aquest Ajuntament que regeixen els processos selectius per a l'accés, amb caràcter de personal funcionari de carrera i laboral fix i als criteris per a la gestió de les borses de treball pel personal no docent de l'Ajuntament de Tarragona.

NOVENA.- INCIDÈNCIES

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, els quals podran ser objecte de recurs d'alçada davant de l'alcalde, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació o publicació. Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia o consellera delegada de la gestió de personal.

Per a tot el que no està previst expressament en aquestes Bases, s'aplicaran:

- Bases generals que regeixen els processos selectius per a l'accés, amb caràcter de personal funcionari de carrera i laboral fix, a les places vacants que es convoquin a l'Ajuntament de Tarragona aprovades per decret del tinent d'alcalde, coordinador de

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 8-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

l'àrea de Serveis Generals i Govern Obert en data 13 d'agost de 2019 i, modificades per decret de l'alcalde de 17 de desembre de 2019 i per decret del tinent d'alcalde, coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert de data 30 de juny de 2021

- Reglament del personal al servei de les entitats locals,
- Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat, el de l'Estat, i a la resta de normativa aplicable.

DESENA.- IMPUGNACIONS

La convocatòria i aquestes Bases podran ser impugnades per les persones interessades, potestativament, mitjançant recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la circumscripció del seu domicili, sempre que estigui dintre de la jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, o dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, segons la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats, també, des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci al DOGC, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Contra els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal qualificador, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació o notificació.

La notificació a les persones interessades del tràmit d'audiència, quan aquest correspongui, i de les resolucions es farà mitjançant anunci a la seu electrònica.

ANNEX: TEMARI

TEMARI GENERAL

1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Principis generals. Drets i deures.

2. El Govern: composició i funcions. El control parlamentari del Govern.

3. Les Corts Generals. Composició, organització i atribucions del Congrés dels Diputats i del Senat. El Defensor del Poble. El Tribunal de Comptes.

4. El poder judicial: funcions i principis. L'organització judicial. El Consell General del Poder Judicial. El Ministeri Fiscal. El Tribunal Suprem. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Estructura, contingut i principis. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.

6. El municipi: concepte i elements. El terme municipal. La població. L'empadronament.

7. L'organització municipal. Òrgans i funcionament dels òrgans col·legiats: convocatòria i ordre del dia. Actes i certificacions. La regulació de les competències a la Llei de bases de règim local.

8. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits i eficàcia. Notificació i publicació. Silenci administratiu.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 9-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

9. Invalidesa dels actes administratius: nul.litat i anul·labilitat. Revisió dels actes administratius. Recursos administratius.

10. Procediment administratiu. Fases. Terminis.

11. Drets i deures de la ciutadania en front l'Administració. Drets de la ciutadania a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics. El règim jurídic de l'administració electrònica.

12. El règim jurídic de la funció pública espanyola. L'Estatut bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP). El personal al servei de l'administració pública local: classes d'empleats públics locals. Drets i deures. Accés a l'ocupació pública: sistemes de provisió. Situacions administratives. Règim d'incompatibilitats. Règim disciplinari.

13. Serveis públics locals. Formes de gestió. La gestió directa i la indirecta.

14. El pressupost general de les entitats locals. Concepte i contingut. La gestió de la despesa: fases. Les modificacions de crèdit. Control intern de l'activitat econòmica-financera de les entitats locals.

15. Les hisendes locals. Els ingressos públics: impostos, taxes, preus públics i altres.

16. Ordenances i reglaments de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i d'aprovació.

17. Els béns de les entitats locals. Classes de béns. L'Inventari. Potestats de l'Administració en relació al patrimoni. La responsabilitat patrimonial de l'administració pública.

18. La Igualtat d'oportunitats. Principis d'igualtat. Estratègies per a desenvolupar la Igualtat d'oportunitats. Accions positives.

TEMARI ESPECÍFIC

1. L'educació com a dret reconegut i protegit pel Dret Internacional. Declaració universal dels Drets Humans, Convenció dels Drets dels Infants, àmbits de desplegament de l'Educació dins el marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.
2. El sistema educatiu: estructura i característiques generals.
3. Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'educació (LOE) i Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'educació (LOMLOE)
4. Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC)
5. Competències de les administracions públiques en matèria educativa.
6. Els ensenyaments de règim general. Educació infantil. Educació primària. Educació Secundària Obligatòria. El batxillerat. La formació professional. Educació especial.
7. Ensenyaments de règim especial. Ensenyament artístics: música, dansa, art dramàtic i arts plàstiques. Ensenyament d'idiomes.
8. Potencialitats dels governs locals en l'acció educativa i principis de coresponsabilitat. La planificació estratègica en l'àmbit de les polítiques públiques locals d'educació: objectius, agents, instruments i estratègies.
9. L'equitat educativa. La igualtat d'oportunitats en educació. El paper dels ajuntaments.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 10-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

10. L'educació no discriminatòria i el sistema educatiu inclusiu. El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. L'atenció a la diversitat des de l'àmbit local. Les Unitats de detecció d'alumnat NESE.
11. Atenció a l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu: classificació i tipologies; mesures i suports; serveis i recursos d'atenció a l'alumnat i les seves famílies.
12. Els centres educatius de titularitat local: creació i sosteniment.
13. Òrgans de govern, de participació i de coordinació dels centres educatius. Funcionament. Decret 102/2010, de 3 d' agost, d' autonomia dels centres educatius.
14. Documentació dels centres educatius: Projecte educatiu de centre, programació general anual, memòria, normes d'organització i funcionament de centre.
15. Oferta educativa de la ciutat de Tarragona.
16. El treball transversal a l'Ajuntament de Tarragona en polítiques locals relacionades amb l'Educació.
17. Característiques històriques, demogràfiques, territorials i socioeconòmiques de Tarragona.
18. L'Institut Municipal d'Educació de Tarragona. Finalitats, competències, organització.
19. Els programes, equipaments i activitats educatives de l'Institut Municipal d'Educació.
20. Els Serveis Educatius del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.
21. Els Projectes Educatius del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.
22. L'Educació al llarg de la vida. Objectius, oferta educativa a Tarragona.
23. El Centre Municipal de Formació d'Adults. Organització i oferta educativa.
24. La UEC (Unitat d'Escolarització Compartida) de Tarragona. Marc normatiu, programa i organització.
25. Escolarització. Normativa reguladora a Catalunya. Normes de preinscripció i matrícula i competències municipals.
26. Les Oficines Municipals d'Escolarització.
27. Les Comissions de garanties d'admissió d'alumnes. Finalitats, funcions i organització.
28. Necessitats d'escolarització del territori i propostes de planificació.
29. El mapa escolar de Tarragona. Distribució i localització de centres al municipi, zonificacions i adscripcions.
30. Les Comissions de participació en la programació de l'oferta educativa. Finalitats, funcions i organització.
31. Taula local de planificació. Finalitat, funcions i organització.
32. Línies municipals d'intervenció per al desenvolupament de polítiques públiques locals contra la segregació educativa.
33. Els serveis i programes educatius municipals adreçats a la petita infància.
34. Les Llars d'Infants Municipals de l'Ajuntament de Tarragona. Legislació. Models de gestió i funcionament. Serveis oferts.
35. Programa de seguiment i control de l'escolarització obligatòria a Tarragona.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 11-13 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

36. Polítiques i serveis d'àmbit local per reduir la taxa d'abandonament escolar prematur des de l'atenció a la trajectòria educativa.
37. Els programes de formació i inserció i altres programes per a joves sense graduat en ESO.
38. Orientació comunitària i transicions educatives.
39. Educació artística, projectes de mediació comunitària.
40. Escola Municipal de música. Oferta educativa.
41. Servei Arts i Educació.
42. El servei de consergeria als centres educatius públics. Marc normatiu de referència i funcions.
43. Manteniment i conservació d'edificis escolars de gestió municipal. Definició i tipologia. Agents implicats.
44. L'ús social dels edificis dels centres docents públics, referència normativa i descripció. Usos dels centres públics d'educació infantil i primària i llars d'infants municipals, fora del calendari i horari escolar. Competències i normatives reguladores.
45. Pla d'Emergència als centres educatius. Seguretat dels centres.
46. El servei de transport escolar. Normativa. Modalitats. Seguretat. Ajuts individuals de desplaçament.
47. El calendari escolar. Normativa de referència i paper dels ajuntaments.
48. Els menjadors escolars. Normativa de referència i paper dels ens locals.
49. Òrgans de participació i consulta de la comunitat educativa: legislació, valor i rol en l'ecosistema educatiu local, tipologia de sectors, metodologies de funcionament.
50. El Consell Municipal d'Educació de Tarragona: regulació, composició i competències.
51. Els consells escolars de centre. Participació des de l'àmbit local.
52. La dinamització infantil com a eina de participació. Objectius, característiques, programes.
53. Consell Municipal de la Formació Professional i l'Ocupació.
54. L'alumnat, drets i deures. Associacions d'alumnat.
55. El treball amb famílies en l'àmbit educatiu local: línies i estratègies d'intervenció, tipologia d'actuacions. Drets i deures en matèria de família: Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família
56. Associacions de famílies d'alumnat.
57. L'educació no formal i la informal.
58. Els grans reptes globals de l'educació en el context de les ciutats. La incidència de l'educació en el desenvolupament social i econòmic del món actual i les ciutats.
59. Els conceptes bàsics de la Ciutat Educadora i el seu procés de construcció.
60. Red Estatal de Ciudades Educadoras. Estructura, principis, àmbits temàtics, xarxa d'intercanvis d'experiències.
61. Ciutats Amigues de la Infància. El Pla local d'infància i Adolescència.
62. El projecte educatiu de ciutat a Tarragona.
63. Mesures i actuacions en el municipi per tal d'aconseguir l'èxit escolar i la no exclusió social.
64. El Pla Educatiu d'Entorn a Tarragona.

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 12-13 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230

65. Participació municipal en la programació de l'educació no formal. Activitats, projectes i serveis educatius.
66. La iniciativa Educació 360º: educació a temps complert.
67. Medi Ambient i Educació.
68. Programes per la resolució de conflictes i mediació escolar.
69. Projectes d'Educació patrimonial.
70. L'Educació superior. Normativa i estructura dels ensenyaments. Col·laboració amb l'Ajuntament de Tarragona.
71. Programes europeus en matèria educativa.
72. Impacte i importància de les noves tecnologies aplicades a l'Educació (TIC).

Plaça de la Font, 1 43003 TARRAGONA Tel. 977 29 61 00 NIF P-4315000-B www.tarragona.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 17-10-2024 | CVE 2024-09085 | Pàg. 13-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat mitjançant el codi de verificació a https://seu.tarragona.cat/validador
Original electrònic / Còpia electrònica autèntica – CVE 15471407005320421230