Ajuntament d'Alcanar

JOAN ROIG CASTELL (1 de 1)
ALCALDE-PRESIDENT
Data Signatura: 07/11/2024
HASH: 803c5aa50e16a2822335b194178a842ad

Convocatòria núm.: 5685/2024

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 6 de novembre de 2024, ha aprovat les bases reguladores i convocat del procés selectiu per cobrir **una plaça d'agent de policia local de l'Ajuntament d'Alcanar, en règim de funcionari de carrera, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe Policia local, grup de classificació C, subgrup C1**, pel sistema de selecció de concurs oposició i torn lliure, amb creació de borsa de treball.

Les bases que figuren a continuació estan incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'exercici de l'any 2023 aprovada per decret d'Alcaldia núm. 2023-2041, de 18 de desembre de 2023 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, amb núm. CVE 2023-11330 de data 20 de desembre de 2023 i i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb núm. CVE CVE-DOGC-A-24052028-2024, de data 28 de febrer de 2023.

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), en el tauler d'anuncis de la seu electrònica, en la web corporativa i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Així mateix es publicarà l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) sent aquesta publicació la que iniciarà el termini de presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu.

El termini de presentació de sol·licituds serà de **20 dies hàbils,** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat (**BOE**), en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

La sol·licitud i tota documentació adjunta ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies indicat.

Es fa públic als efectes escaients.

L'Alcalde,

Joan Roig Castell

Alcanar, signat electrònicament al marge.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 1-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER AL NOMENAMENT COM A FUNCIONARI DE CARRERA D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, INCLOSES A L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR PER L'ANY 2023, AMB CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL.

- Número de convocatòria: 1043/2024
- Denominació de la convocatòria: Plaça d'agent de policia local (F2412-2)
- Torn Lliure
- Sistema de selecció: concurs oposició

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació dels aspectes que han de regir la convocatòria i el procés de selecció per cobrir **una plaça d'agent de policia local de l'Ajuntament d'Alcanar, en règim de funcionari de carrera, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe Policia local, grup de classificació C, subgrup C1**, pel sistema de selecció de concurs oposició i torn lliure, amb creació de borsa de treball.

La plaça objecte es convoca pel sistema de concurs oposició, torn lliure, garantint el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, recollits també en l'art. 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

La plaça està inclosa en l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'exercici de l'any 2023 aprovada per decret d'Alcaldia núm. 2023-2041, de 18 de desembre de 2023 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, amb núm. CVE 2023-11330 de data 20 de desembre de 2023 i i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb núm. CVE CVE-DOGC-A-24052028-2024, de data 28 de febrer de 2023.

Les característiques de la plaça d'aquesta convocatòria són les següents:

Servei/Dependència	POLICIA LOCAL
Id. Lloc	2412-2
Denominació del lloc	Agent de policia
Règim jurídic	Funcionari de carrera
Grup i subgrup professional	C 1
Classe/Especialitat	Escala d'administració especial, serveis especials
Nivell	16
Titulació exigible	Batxillerat, tècnic o equivalent
Horari	Els torns de treball, jornades especials com turnicitat, festivitat i nocturnitat, la jornada i les retribucions seran les establertes als acords de personal vigents de l'Ajuntament

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 2-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

	de Alcanar.
Complement específic	16.371,72 €
Salari brut anual	36.788,64 €
Núm. de vacants	1
Sistema de selecció	Concurs-oposició

La plaça tindrà assignades les retribucions segons el grup i subgrup de classificació de personal funcionari de l'ens.

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), en el tauler d'anuncis de la seu electrònica, en la web corporativa i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el Butlletí Oficial de l'Estat, sent la publicació al BOE la que iniciarà el termini de presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu.

La resta de publicacions del procés selectiu es realitzarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ens en els termes establerts en aquestes bases. No obstant això, a efectes informatius també es publicarà al web corporativa a l'apartat de Recursos humans.

2. DESCRIPCIÓ GENÈRICA DE FUNCIONS

Les funcions bàsiques del lloc de treball d'Agent de la Policia Local són:

- Protegir les autoritats de la corporació local i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquesta corporació.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Instruir atestats per accidents de circulació esdevinguts dins el nucli urbà, en el qual cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Exercir de policia administrativa, a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals en les diverses matèries que regulin (venda ambulant, obres, activitats industrials i comercials, etc.).
- Exercir de policia judicial (d'acord amb els principis de cooperació mútua i de col·laboració recíproca amb la resta de forces i cossos de seguretat).
- Auxiliar els jutges, els tribunals i el ministeri fiscal en la investigació dels delictes i en el descobriment i la detenció dels delinqüents, quan siguin requerits per a fer-ho.
- Realitzar notificacions judicials.
- Practicar, per iniciativa pròpia o a requeriment de l'autoritat judicial, del ministeri fiscal o dels superiors jeràrquics, les primeres diligències de prevenció, de custòdia i trasllat de detinguts, i la prevenció i la custòdia dels objectes provinents d'un delicte o relacionats amb l'execució d'aquest, de les quals actuacions s'ha de donar compte, en els terminis establerts legalment, a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal, d'acord amb la normativa vigent.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, en el qual cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 43

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 3-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

forces o els cossos de seguretat competents.
- Auxiliar i orientar en primera instància a persones afectades d'alguna problemàtica de caire social (drogoaddiccions, alcoholisme, malalties mentals, mendicitat, absentisme escolar, etc.).
- Col·laborar amb les Forces o Cossos de seguretat Estat i amb la Policia Autonòmica en la protecció de manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes quan siguin requerits per fer-ho.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats quan siguin requerits a fer-ho.
- Vigilar els espais públics, realitzant les tasques de patrullatge corresponents i les de manteniment dels equips corresponents que se'n derivin.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i protecció de l'entorn (caça, abocadors, emissió de fums, etc.).
- Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi, incloses les d'educació vial.
- Fer propostes de millora de la senyalització, quan es detectin deficiències o problemes en algun lloc del municipi.
- Realitzar campanyes de control de la documentació dels conductors (permís de circulació, assegurança, etc.), de control d'alcoholèmia, i qualsevol altra que es pugui desplegar en el futur.
- Assumir les tasques d'oficina que requereixi el bon funcionament del servei (complimentar documents, arxiu, transcripció de textos, etc.).
- Elaborar estadístiques sobre accidents i ferits i elevar-les a les instàncies competents.
- Omplir la documentació corresponent a l'entrada i sortida dels vehicles ingressats al dipòsit municipal.
- Encarregar-se del cobrament, custòdia i lliurament a l'àrea d'Hisenda, de les taxes fiscals corresponents a la retirada de vehicles del dipòsit municipal, ocupació de la via pública en els casos en què s'ha de tallar la circulació, etc.
- Traslladar correspondència, notificacions i documentació que ho requereixi.
- Dur a terme la retirada de vehicles de la via pública amb la grua municipal.
- Realitzar tasques de manteniment bàsic de vehicles del cos de policia com ara controlar els nivells, realitzar petites reparacions, etc.
- Realitzar tasques relacionades amb la gestió del mercat ambulant, com ara controlar la ubicació de les parades, vigilar, fer notificacions, etc.
- Lliurar i custodiar les claus de les diferents dependències municipals.
- Emplenar els informes corresponents a les seves actuacions com a policia administrativa judicial, etc.
- Atendre i informar el ciutadà, personalment i telefònica, responent a aquelles consultes per a les que està facultat.
- Comunicar a les patrulles d'agents, mitjançant l'emissora, els serveis a realitzar i la informació requerida per aquells, d'acord amb les instruccions rebudes del responsable del servei.
- Dur a terme el control de la zona blava
- Encarregar-se de l'elaboració de la Memòria anual de la Policia Local.
- Encarregar-se del parc mòbil dels vehicles de la Policia Local (manteniment, assegurances, danys).
- Controlar i portar el seguiment dels vehicles abandonats i renunciats.
- Controlar el transport de mercaderies.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 4-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Coordinar el funcionament del sistema informàtic policial (NIP): introduir i extreure informació del sistema, comunicar les incidències en el funcionament del sistema, resoldre dubtes relacionats amb el sistema, etc.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

3. CONDICIONS D'ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Per a prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- No sofrir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- En el cas de l'accés a la categoria d'agents, tenir una altura mínima de 1'65 m. per als homes i 1'55 m. per a les dones.
- No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, no obstant això, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- Posseir els permisos de conduir de les categories corresponents als vehicles propis dels cossos policials. B i A2.
- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- Estar en possessió del **títol de batxillerat, tècnic o equivalent** i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data que acabi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en el procés selectiu.

  En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspon a l'aspirant la seva acreditació, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació.

  En cas que durant el termini per presentar la instància la persona aspirant no tingués el títol oficial, per motiu d'estar tramitant-se la seva expedició, es considerarà suficient aportar el justificant acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

  En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció jurada a qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya. L'equivalència de les titulacions haurà de ser acreditada per la persona aspirant, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 5-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Posseir el certificat de nivell intermedi B2 de català de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

  En cas que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigit, han de superar una fase prèvia amb la prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit.

  La prova, si escau, s'ha de qualificar d'apte/a o no apte/a, i és necessari obtenir la valoració d'apte/a per participar en la fase d'oposició.

  El requisit del coneixement de català es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova de català esmentada en el paràgraf anterior.

  Aquests coneixements de llengua catalana també es podran acreditar quan les persones aspirants, que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a aquest ajuntament, van resultar aptes a la prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria. També estaran exemptes, aquelles persones que hagin superat la prova esmentada de coneixements de llengua catalana en altres processos de selecció realitzats per l'Ajuntament d'Alcanar de la mateixa oferta pública d'ocupació.

Tots els requisits comuns i específics han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds.

4. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Per prendre part en la convocatòria cal presentar la documentació corresponent al Registre general de l'Ajuntament d'Alcanar, dins el termini improrrogable de **20 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).**

És perceptiva la presentació de la sol·licitud de participació, amb la declaració de responsable conforme reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 d la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i la declaració de mèrits (annex II) segons els models normalitzats, i tramitar-ho d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Preferentment la presentació d'instàncies s'ha de fer de manera telemàtica Si s'optés per aquesta via, els aspirants hauran d'emplenar la instància corresponent que trobaran al catàleg de tràmits (matèria: Recursos humans) de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alcanar i adjuntar la documentació acreditativa dels requisits i mèrits al·legats. Caldrà fer-ho amb certificat digital o signatura electrònica completant el tràmit electrònic corresponent. Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies electròniques autèntiques, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 6-43 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Presencialment: les persones interessades poden presentar l'esmentada instància que ha d'estar signada per la persona aspirant, en horari d'atenció al públic, al Registre General de l'Ajuntament d'Alcanar (carrer Generalitat, 10), de dilluns a divendres, de 8.30 h a 14.30 h. Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies autèntiques o compulsades, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.

Les instàncies també es podran presentar en qualsevol de les formes admeses per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En cas de presentar-se a través d'una oficina d'assistència en matèria de registres d'una altra administració pública o a les oficines de correus, cal tenir en compte que la instància haurà de ser registrada amb el dia i hora en què s'ha fet la presentació. Per assegurar la gestió de les sol·licituds presentades per aquesta via, cal avisar dins del termini de dos dies naturals posteriors a la presentació de la instància, enviant un correu electrònic a l'adreça recursoshumans@alcanar.cat adjuntant la sol·licitud degudament registrada.

En tos els casos, la documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud és la següent:

- Còpia simple del DNI o NIE en vigor.
- Permís de conduir
- Còpia simple de la titulació exigida.
- Còpia simple del certificat de llengua catalana i castellana exigit, si s'escau.
- Declaració responsable: (annex IV)
    - De mantenir vigents el permisos de circulació exigits a la convocatòria mentre duri la relació de servei amb l'Ajuntament d'Alcanar.
    - De no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, segons el model que es detalla a continuació.
    - De no estar sotmesa a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen, segons el model que figura a continuació.
    - No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
    - Adquirir el compromís de portar armes i les obligacions que d'elles se'n derivin per ser membre del cos de la Policia Local d'Alcanar. De no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques i de l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que podrà ser contrastat per l'Ajuntament d'Alcanar fent consulta a les Administracions públiques corresponents.
- Currículum Vitae.
- Sol·licitud d'admissió (annex V) i relació detallada i ordenada dels mèrits, d'acord amb el model normalitzat d'auto-baremació de l'annex VI, i còpia simple de la

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 7-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

documentació acreditativa dels mèrits al·legats. La relació detallada i els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant escrupolosa correlació amb l'ordre dels apartats corresponents d'aquestes bases.

- Justificant de pagament de la taxa de drets d'examen.

(* Els models normalitzats es troben a disposició de les persones candidates a la pàgina web de la corporació www.alcanar.cat)

Les persones aspirants han de manifestar en la sol·licitud que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds, amb les excepcions indicades del català i castellà, i sens perjudici de la posterior acreditació de tots els requisits mitjançant l'aportació dels originals.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Sens perjudici de l'establert en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el temps de prestació de serveis en l'Ajuntament d'Alcanar s'acreditarà d'ofici en l'expedient de selecció.

La presentació de la sol·licitud implicarà la declaració responsable que la documentació presentada es correspon exactament amb la documentació original. L'Ajuntament d'Alcanar podrà requerir als aspirants que han superat la fase d'oposició l'aportació de la documentació original acreditativa.

Les persones amb discapacitat podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc de treball sol·licitat sempre que aquesta no impliqui una modificació exorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar en els termes de l'article 7 del Decret 66/1999. A tal fi hauran d'aportar el corresponent dictamen dels equips multiprofessionals o òrgans tècnics competents en relació amb la procedència de l'esmentada adaptació i de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc concret.

Totes les persones aspirants podran ser excloses motivadament en qualsevol moment si no compleixen els requisits.

La sol·licitud i tota documentació adjunta ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies indicat a l'inici d'aquest apartat.

Juntament amb la sol·licitud, les persones aspirants han de presentar el justificant d'haver satisfet la **taxa de drets d'examen de 20€,** d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 23 de l'Ajuntament d'Alcanar reguladora de la taxa per concurrència en les proves selectives per a l'ingrés de personal que estigui vigent.

El pagament es pot fer efectiu a la tresoreria de la Corporació, per gir postal o telegràfic, ingrés en caixa, o transferència bancària en el compte corrent: **ES02 2100 0116 4002 0000 3192 – Caixabank, SA**. Quan el pagament s'efectuï mitjançant ingrés en caixa o transferència bancària s'han de fer constar el nom i els cognoms de la persona aspirant, el número de la convocatòria, la identificació de la plaça a la que s'opta i l'import corresponent, i s'ha d'adjuntar una còpia del resguard de la imposició a la sol·licitud.

De conformitat amb l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, procedirà la devolució de la taxa per drets d'examen quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. Per tant, no procedirà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió per causa imputable a la persona interessada.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa, la no acreditació de l'abonament

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 8-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

de la taxa corresponent o la no acreditació documental a efectes de l'exempció de pagament, determinaran l'exclusió de la persona aspirant. Estan exempts del pagament de la taxa les persones aspirants amb discapacitat igual o superior al 33%. Per justificar l'exempció, caldrà acreditar la condició legal de discapacitat/da igual o superior al 33% presentant fotocòpia de la targeta o certificat de discapacitat emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya o per l'Administració corresponent

També estan exemptes les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria; seran requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar el certificat emès que acrediti la situació d'alta com a persona demandant d'ocupació, empès per l'òrgan competent.

Les dades personals incloses en la sol·licitud de participació seran tractats únicament per a la gestió del procés selectiu, és a dir per a la pràctica de les proves de selecció i les comunicacions que hagin de realitzar-se. Quan sigui necessari publicar un acte administratiu que contingui dades personals es publicarà de la forma que determina la disposició addicional setena de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals

5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Ajuntament d'Alcanar dictarà en el termini màxim d'un mes, des de la finalització del termini de presentació d'instàncies, la resolució declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos i assenyalant un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena d'acord amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre.

La llista de persones aspirants admeses i excloses es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ens. En l'esmentada resolució s'ha d'indicar la data, l'hora i el lloc de començament de les proves de llengua catalana i la designació nominal del Òrgan de selecció.

Es publicaran el nom i cognoms de les persones aspirants admeses i excloses i els dígits del DNI que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. Si fos un NIE es publicaran els dígits que en el format ocupin les posicions, evitant el primer caràcter alfabètic, quarta, cinquena, sisena i setena. Els caràcters alfabètics, i aquells numèrics no seleccionats per a la seva publicació es substituiran per un asterisc per cada posició (*). La publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació, substitueix la notificació individual als interessats de conformitat amb l'article 43.3 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim dels 30 dies següents a la finalització del període per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no es presenten al·legacions o aquestes es desestimen, la llista d'admesos i exclosos es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou. Si s'accepta alguna al·legació es procedirà a aprovar la llista definitiva d'admesos i exclosos amb les esmenes corresponents

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 9-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

i es farà pública al tauler d'anuncis de de la seu electrònica de la Corporació www.alcanar.cat.

Als efectes d'admissió dels aspirants, es tindran en compte les dades que aquests facin constar a la sol·licitud i serà responsabilitat seva la veracitat de les mateixes.

Per a més informació podreu trucar a l'Ajuntament d'Alcanar, al telèfon 977732013, en horari d'atenció al públic de 8.30 a 14.30 h de dilluns a divendres; o escriure un correu electrònic a recursoshumans@alcanar.cat.

6. ÒRGAN DE SELECCIÓ

A l'Òrgan de selecció li correspon dilucidar les qüestions plantejades durant el desenvolupament del procés selectiu, vetllar pel bon desenvolupament d'aquest, qualificar les proves establertes i aplicar els barems corresponents.

En compliment de l'article 60.2 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, el personal d'elecció o de designació política, el personal funcionari interí i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

L'òrgan de selecció el formarà un president/a, 4 vocals i un secretari/ària. La composició de l'Òrgan de selecció ha d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

Conforme a l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals, els membres dels Tribunals d'oposició i dels òrgans similars seran designats per la Corporació, d'acord amb les següents normes:

a) Un terç serà integrat per membres o funcionaris de la mateixa Corporació.

b) Un altre terç serà integrat per personal tècnic especialitzat en la matèria.

c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, un persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals.

Els òrgans de selecció estaran sempre formats per un nombre imparell de membres i haurà de designar-se el mateix nombre de membres suplents. La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o l'escala de què es tracti. El personal tècnic o personal funcionari ha de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a cobrir.

L'Òrgan de selecció no es pot constituir ni actuar sense l'assistència del president, el secretari i almenys la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents.

D'acord amb el que estableixin les bases de la convocatòria, la secretaria de l'Òrgan de selecció pot recaure en un dels seus membres. En cas que el titular de la secretaria no sigui membre de l'Òrgan de selecció, actua amb veu però sense vot.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 10-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

L'Òrgan de selecció podrà disposar la incorporació a la seva tasca en el procés selectiu d'assessors especialistes, en aquelles proves que considerin necessari i/o per a aquells aspectes concrets del procés selectiu a causa de l'especialització tècnica del treball a realitzar. La seva funció se circumscriu a un mer assessorament, és a dir actuen amb veu, però sense vot, no participen en la presa de decisions de l'Òrgan de selecció. Els assessors hauran de guardar sigil i confidencialitat sobre les dades i assumptes sobre els quals tinguin coneixement a conseqüència de la seva col·laboració en l'Òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

La data, hora i lloc en què es constituirà l'Òrgan de selecció serà fixada per la persona titular de la presidència d'aquest, d'acord amb el punt 5 d'aquestes bases.

En tot cas, el funcionament del Òrgan de selecció, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà a les normes contingudes en la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

L'Òrgan de selecció es podrà constituir, convocar, realitzar les sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma presencial com a distància, sempre i quan, en aquest darrer cas, organitzativament i tècnicament sigui possible. Es podran dur a termes sessions on el personal membre dels tribunals qualificadors, i en el seu cas les persones assessores corresponents, estiguin en part presencialment i en part a distància.

En relació amb les sessions que siguin totalment o parcialment a distància, el personal membre titular o suplents podran trobar-se en diferents llocs sempre i quan s'asseguri la seva identitat, el contingut de les manifestacions, el moment en que es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació a temps real i la disponibilitat dels mitjans durant tota la sessió. Es consideren mitjans vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

De cada sessió s'aixecarà acta per la secretaria que especificarà les persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en que s'ha realitzat, amb indicació expressa de si l'assistència dels membres titulars o suplents ha estat presencial o a distància, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.

Durant la realització de les proves que requereixin de presencialitat, en qualsevol moment les persones membres dels tribunals qualificadors poden requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat mitjançant la presentació de qualsevol document oficial d'identificació. L'Òrgan de selecció adoptarà les mesures necessàries per tal que les persones aspirants discapacitades gaudeixin d'igualtat d'oportunitats que la resta de persones aspirants. L'Òrgan de selecció decidirà sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn a la vista dels dictàmens emesos pels Equips de Valoració i tindran en consideració que no comportin una despesa excessiva.

A efectes de comunicacions i demés incidències l'Òrgan de selecció té la seva seu al carrer Generalitat, 10, d'Alcanar.

L'Òrgan de selecció exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 11-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

La participació en l'Òrgan de selecció donarà lloc a la indemnització reglamentaria, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix l'article 30 i l'Annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

D'acord amb l'art. 30 del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el Òrgan de selecció, per la present convocatòria, es classifica en la categoria segona.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major que seran valorades pel Òrgan de selecció, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Tanmateix, en el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça recursoshumans@alcanar.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 12-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

L'òrgan de selecció farà pública la llista de persones aprovades de cada exercici al tauler d'edictes electrònic (http://www.alcanar.cat)

La suma de les puntuacions obtingudes en les proves establertes en la fase d'oposició més les puntuacions obtingudes en la fase de concurs és la que determina l'ordre dels aspirants que han de superar el curs selectiu.

8. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE D'OPOSICIÓ:

Per a la realització de totes les proves caldrà aportar el DNI. Les persones aspirants seran convocades pels exercicis successius mitjançant anunci al tauler d'edictes electrònic (http://www.ALCANAR.cat/tauleranuncis).

Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

8.1. Prova de coneixements de llengua catalana (De caràcter obligatori i eliminatori)

Aquesta prova consistirà realitzar exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Quedaran exempts realitzar la prova les persones aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística, equivalent o superior.

Per realitzar aquestes proves, l'Òrgan de selecció ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es valorarà com a apte o no apte.

8.2. Proves culturals: (de caràcter obligatori i eliminatori)

Aquesta prova té per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria i els coneixements de l'actualitat política, social i cultural.

Consistirà en contestar per escrit, durant un període màxim de 45 minuts un qüestionari de 50 preguntes tipus test amb quatre alternatives de resposta, que seran proposades pel l'òrgan de selecció en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Aquest prova es puntuarà de 0 a 10 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 5 punts.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 13-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes 0,2 punts
- Respostes incorrectes -0,1 punts
- Respostes no contestades 0,00 punts

8.3. Prova teòrica (De caràcter obligatori i eliminatori)

Consisteix en contestar, en un període màxim de 75 minuts, un qüestionari de 100 preguntes tipus test elaborades per l'òrgan de selecció i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2. L'òrgan de selecció podrà disposar que les persones aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes 0,1 punts
- Respostes incorrectes -0,05 punts
- Respostes no contestades 0,00 punts

8.4. Prova Desenvolupament d'un cas o diversos casos pràctics. (De caràcter obligatori i eliminatori)

Aquesta prova consistirà en resoldre, en el termini màxim d'una hora, d'un o diversos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal relacionat amb les comeses del lloc de treball.

El tribunal podrà determinar l'exposició o defensa oral d'aquest supòsit per part de totes les persones aspirants. Es valorarà la sistemàtica en el plantejament, el rigor, la precisió en el llenguatge, la capacitat de síntesi i l'adequada aplicació de la normativa.

Aquesta prova es puntuarà de 0 a 20 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 10 punts.

8.5. Proves d'aptitud física (De caràcter obligatori i eliminatori)

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant.

Prèviament a la realització dels exercicis serà mesurada la talla de les persones aspirants. Tant per les dones com pels homes serà presa sense calçat. Restaran exclosos automàticament les persones aspirants que no arribin a la talla mínima: 1'55 m per les dones i 1'65 m pels homes.

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar al Tribunal, abans de la realització d'aquesta prova i d'acord amb la resolució de persones aspirants admeses i excloses, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la data de realització de les proves i en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

L'Ajuntament d'Alcanar no es fa responsable dels danys i perjudicis que les persones aspirants puguin patir en el desenvolupament de les proves.

Les proves i la seva qualificació es preveuen a l'Annex I d'aquestes bases.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 14-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

8.6. Prova psicotècnica (De caràcter obligatori i eliminatori)

L'objectiu d'aquesta prova és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar l'exercici de les funcions policials. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquesta prova ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

- **Prova aptitudinal**: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els àmbits següents: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

Per a la qualificació d'apte cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests/escales aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta. El barem aplicat correspon a la població de referència, que és en aquest cas persones aspirants a cossos de seguretat.

- **Prova de personalitat**: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant, juntament amb una entrevista personal per integrar tots els elements explorats anteriorment més una entrevista per explorar i contrastar els resultats obtinguts a les proves psicotècniques que no resulten excloents segons els criteris expressats anteriorment i prèviament establerts amb el tribunal.

Les puntuacions en aquesta prova van de 0 a 10 en totes les escales. Per considerar superada la prova, s'han d'obtenir puntuacions superiors a 2 i puntuacions inferiors a 9 en cadascuna de les escales explorades, i obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi l'òrgan de selecció, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 15-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre de l'òrgan de selecció segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte, tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista personal.

8.7. Prova reconeixement mèdic (De caràcter obligatori i eliminatori)

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

La prova mèdica tindrà el resultat d'apte o de no apte.

9. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

En la fase de concurs han de valorar-se els mèrits i les capacitats, d'acord amb els criteris següents:

a) Antiguitat, fins a un **màxim de 4 punts**:	
Per haver prestat serveis en el cos de policia local	0,30 punts per cada mes complet, fins a un màxim de 2,5 punts.
Per haver prestat serveis en altres cossos policials	0,20 punts per cada mes complet, fins a un màxim de 1,5 punts

b) Titulacions acadèmiques, fins a un **màxim de 1 punts:**
Grau Universitari, Llicenciatura, Diplomatura universitària o equivalent: 1 punt

c) Cursos de formació i perfeccionament, fins a **un màxim de 4 punts**:	
c1.Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament. (màxim 3 punts)	Fins a 25 hores: 0,15 punts. De 26 a 50 hores: 0,25 punts. De 51 a 100 hores: 0,40 punts. Superior a 100 hores: 0,50 punts.
c2. Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament. (màxim 1 punt)	Fins a 25 hores: 0,10 punts. De 26 a 50 hores: 0,15 punts. De 51 a 100 hores: 0,20 punts. Superior a 100 hores: 0,25 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 16-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

d) Coneixement de la llengua catalana, fins a un màxim de 1 punts:	
Posseir un coneixement superior al nivell exigit en aquesta convocatòria.	Es valoraran els certficats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents C1: 0,5 punts C2: 1 punt Només es puntuarà la titulació superior (màxim 1 punt)

e) Recompenses i distincions, fins a un **màxim de 1 punts**:	
Per cada recompensa i distinció pròpia dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, justificats documentalment, quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent.	0,25 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

10. QUALIFICACIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris:

- La prova de coneixement de llengua catalana, base 8.1, es qualificarà d'apte o no apte.
- La prova cultural, base 8.2, es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.
- La prova teòrica, base 8.3, es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.
- La prova de desenvolupament de casos pràctics, base 8.4, es puntuarà entre zero i vint punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 10 punts.
- La prova d'aptitud física, base 8.5, es qualificarà d'apte o no apte, d'acord amb la puntuació de l'annex I.
- La prova psicotècnica, base 8.6, es qualificarà d'apte o no apte.

La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició.

La persona aspirant que hagi superat la fase d'oposició i hagi obtingut les millors qualificacions finals serà proposada a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionari en pràctiques i percebran les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

La persona aspirant proposada haurà de presentar de forma telemàtica una instància al registre general de l'Ajuntament adjuntant els documents que acreditin les condicions que s'exigeixen a la base tercera, dins el termini de 20 dies naturals a comptar a partir del

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 17-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

següent al de la llista de persones aprovades.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

11. CURS SELECTIU I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de realitzar-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació de les persones aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, les persones aspirants són nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M32MWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 43

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 18-43 | https://dipta.cat/ebop/

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

13. NOMENAMENT DEFINITIU, JURAMENT O PROMESA DEL PERSONAL FUNCIONARI I PRESA DE POSSESSIÓ

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal proposarà el nomenament de l'aspirant que hagi superat la fase d'oposició i la fase de concurs elevant a l'Alcaldia la proposta de la persona aspirant que haurà de realitzar el corresponent curs selectiu.

Respectant aquesta classificació, la primera persona aspirant serà proposada a l'Alcaldia per al seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cap cas no es podrà proposar el nomenament d'un nombre de persones participants superior al de les places previstes a la convocatòria.

Les persones nomenades funcionàries de carrera, de conformitat amb l'article 84 del Reial Decret 214 /1990, de 30 de juliol, disposaran del termini d'un mes des de l'endemà de la publicació del seu nomenament al tauler electrònic municipal per fer el jurament o promesa i prendre possessió.

La manca de jurament o promesa o de la presa de possessió comportarà la pèrdua de tots els drets.

14. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

El Tribunal remetrà una còpia de l'acta del Tribunal a l'Alcaldia amb els noms de les persones aspirants que passaran a formar part de la borsa de treball per a cobrir substitucions i/o baixes i vacants, per rigorós ordre de puntuació.

Les relacions administratives s'iniciaran tan aviat com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de puntuació obtinguda.

La crida de les persones candidates és realitzarà per correu electrònic a l'adreça electrònica assenyalada per la persona candidata a la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/ata es reiterarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no trobar-se s'enviarà un correu electrònic on s'indicarà l'oferta de treball i un termini màxim de 24 h per posar-se en contacte amb la corporació per comunicar la seva voluntat. Un cop transcorregut el termini assenyalat sense tenir notícies de la persona aspirant es passarà a contactar amb la següent de la llista.

En aquest cas la persona aspirant no contactada romandrà a la llista però situada en el següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.

En casos de màxima urgència en que sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat per la persona candidata, i si no es trobés la persona es reintentarà una vegada més al dia següent. Si la comunicació és impossible es passarà al següent candidat/ata de la llista. En aquest cas la persona aspirant

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 19-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

no contactada romandrà a la llista però situada en el següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.

Si la persona que ha estat contactada refusa l'oferiment justificant-ho degudament mantindrà el seu lloc dins la borsa.

Les persones candidates, que quan siguin cridades no es pugin incorporar perquè estiguin prestant serveis en un altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-s'hi, un cop finalitzada la relació de treball, hauran de sol·licitar-ho, mitjançant sol·licitud degudament formalitzada i presentada de forma telemàtica al Registre general d'entrada. La reincorporació es farà amb la mateixa puntuació que tenien quan van ser donades de baixa.

La persona que hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar, per escrit, en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva o durant un període limitat si ho justifica degudament i ho demana mitjançant sol·licitud de forma telemàtica degudament registrada indicant la data en què es dona de baixa de la borsa de treball i data en què sol·licita ser inclosa de nou. En aquest cas quan la persona torni a incorporar-se a la borsa passa a ocupar l'últim lloc de la llista, sempre que aquesta encara estigui vigent.

Les persones integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es dugui a terme un altre procediment selectiu per cobrir l'esmentat lloc de treball, d'acord amb les limitacions per als nomenaments i contractacions temporals que es preveuen a l'article 10 del TREBEP.

Per tant, a les persones integrants de la borsa se les podrà tornar a cridar sempre que el nou nomenament interí que se'n derivi no impliqui la superació del període legal màxim establert per als nomenaments interins per programes. En aquest supòsits, es cridarà al següent aspirant de la borsa, respectant l'ordre de puntuació, sense que això afecti a l'odre de la persona que no ha pogut ser cridada.

La vigència de la borsa finalitzarà en el termini de 2 anys des de l'endemà de la publicació de l'acta del Tribunal amb les persones aspirants que han superat el procés selectiu, o bé quan es convoqui una nova plaça amb caràcter permanent o una nova borsa de treball.

No obstant, quedarà sense efecte en el moment que ja no es disposi de persones candidates o es dugui a terme una nova convocatòria.

Criteris d'exclusió de la borsa

A banda de la regulació exposada anteriorment, seran criteris d'exclusió automàtica de la borsa:

- La baixa voluntària de la persona aspirant.

- Per separació del servei així com la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 20-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

15. INCOMPATIBILITATS

La persona aspirant proposada quedarà subjecta, en el seu cas, al compliment de les prescripcions contingudes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, i altra normativa aplicable.

17. INCIDÈNCIES

L'òrgan de selecció queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correctes dels procés selectiu.

16. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcaldia, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcaldia, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'òrgan de selecció, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'Alcaldia.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

17. LEGISLACIÓ APLICABLE

En el no previst a les presents bases serà d'aplicació el previst en el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Policies Locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre; la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refundició en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals; el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 21-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

ANNEX I

PROVES FÍSIQUES

1. Course Navette (1 intent)

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal (2 intents)

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes del peu.

Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a la que estableixen les taules.

3. Abdominals en 1 minut (1 intent)

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical (2 intents)

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret.

5. Velocitat (1 intent)

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem aptitud física

Homes:

Punts	Course navette	llançament (mts)	Abdominals (repeticions)	Salt vertical (cm)	Velocitat	Punts
10	13	12	65	50	6"7	10
9	12	11	60	48	6"9	9
8	11	10,5	55	46	7"1	8
7	10	10	50	44	7"4	7
6	9	9	45	42	7"8	6
5	8,5	8	40	40	8"4	5
4	8	7,5	35	38	8"8	4
3	7,5	7	30	36	9"1	3
2	7	6,5	25	34	9"3	2
1	6,5	6	20	32	9"6	1

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 22-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Dones:

Punts	Course navette	llançament (mts)	Abdominals (repeticions)	Salt vertical (cm)	Velocitat	Punts
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6,5	45	40	8"4	8
7	7,5	6	40	37	9"	7
6	7	5,8	35	35	9"2	6
5	6	5,5	30	30	9"5	5
4	5,5	5	25	28	9"7	4
3	5	4,5	20	24	9"8	3
2	4,5	4	15	20	9"9	2
1	4	3,5	10	18	10"	1

Correcció per edats	Punts homes	Punts dones
Fins a 25 anys	0	0
De 26 a 30 anys	0,5	1
De 31 a 35 anys	1	1,5
De 36 en endavant	1,5	2

Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant en el procés selectiu. Es considera apte l'aspirant que obtingui una puntuació mitjana mínima en l'escala respectiva de 5 punts.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 23-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX II. TEMARI

1. La Constitució espanyol de 1978: estructura i contingut. Principis generals. La reforma de la constitució. El Tribunal Constitucional.

2. Drets i deures fonamentals dels espanyols. Garanties i suspensió dels drets i llibertats fonamentals. El Defensor del poble.

3. Organització territorial de l'Estat (I): Les Comunitats Autònomes. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: estructura, continguts essencials i principis fonamentals. La Generalitat: competències exclusives, de desenvolupament legislatiu i executives.

4. Organització territorial de l'Estat (II): El municipi i la seva regulació jurídica. Organització i competències.

5. L'Administració pública: principis d'actuació a l'Administració Pública: eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.

6. Submissió de l'Administració a la Llei i al Dret: Fonts del Dret Públic. La llei: classes de llei. El Reglament: concepte i classes.

7. Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.

8. L'acte administratiu: concepte, classes i elements. La motivació i la forma.

9. Els ciutadans davants l'Administració: drets i col·laboració.

10. El procediment administratiu: principis generals. Les fases del procediment administratiu.

11. Els recursos administratius: Objectes i classes.

12. El pressupost municipal: Concepte, estructura i regulació.

13. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

14. Règim disciplinari dels funcionaris públics pertanyents a un cos de Policia Local.

15. Línies bàsiques sobre transparència i informació pública.

16. El dret a la protecció de dades com a dret fonamental.

17. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals de Catalunya (I): Títol 1, De les policies locals i llurs funcions.

18. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana (I): Capítol I. Disposicions generals. Capítol II. Documentació i identificació personal.

19. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana (II):Capítol

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 24-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

III, Actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana.

20. Llei Orgànica 2/1986 de 13 de març de Forces i Cossos de Seguretat. Definició de forces o cossos de seguretat pública. Les policies locals

21. Codi Penal (I): Delictes contra les persones: homicidi i les seves formes; les lesions; delictes contra la llibertat; delictes contra la llibertat sexual; delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili; delictes contra l'honor; delictes contra les relacions familiars.

22. Codi Penal (II): Delictes contra el patrimoni: el furt i robatori; l'extorsió; el robatori i el furt d'ús de vehicles; la usurpació; l'estafa i l'apropiació indeguda; els danys.

23. Codi Penal (III): Delictes contra la seguretat del trànsit.

24. Codi Penal (IV): Delictes contra l'ordre públic: atemptat, resistència i

    1. desobediència. Els desordres públics.

25. Codi penal (V): Delictes comesos pel funcionariat públic contra les garanties constitucionals i contra l'administració pública.

26. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (II): Títol II, De l'activitat de les Administracions Públiques (articles 13 i 18). Títol III, dels actes administratius (articles 34 i 35).

27. Llei 4/2003 (I) de 7 d'abril, d' Ordenació del Sistema de Seguretat Pública de Catalunya: Capítol I, Disposicions generals. Capítol II, Estructura del sistema de seguretat. Capítol V, Relacions amb els ciutadans.

28. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya: Les juntes locals de seguretat. Funcions. Les Meses de Coordinació operatives.

29. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las bases del règim local. Títol I. Disposicions generals. Títol II. El municipi.

30. El Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.

31. El Codi d'ètica de la Policia de Catalunya: Actuació de la Policia. Àmbits d'aplicació: resolució de conflictes i ús de la força, investigació, detenció i privació de llibertat, atenció a les víctimes i testimonis.

32. El Reglament General de Circulació (I): Títol Preliminar. Títol I, Normes generals de comportament en la circulació.

33. El Reglament General de Conductors: Títol I, De les autoritzacions administratives, Capítol 1, Del permís i de la llicència de conducció.

34. Resolució INT/2344/2019, de 5 de setembre, per la qual s'aprova i es dona publicitat al Protocol per a l'abordatge de les infraccions d'odi i discriminació per a les policies locals de Catalunya.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 25-43 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

35. Ordenança reguladora de l'ús, seguretat i conservació de les platges i altres espais naturals litorals del terme municipal.

36. L'Ordenança Municipal de Policia i Bon Govern.

37. L'Ordenança Municipal sobre la tinença d'animals.

38. L'Ordenança Municipal de la venda no sedentària.

39. Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen a efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

40. L'accident de trànsit. Atestats per accidents de trànsit. Alcoholèmies: normativa reguladora i procediment.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 26-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX III

Quadre d'exclusions mèdiques

1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.

1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.

1.4 Insuficiència coronària.

1.5 Pericarditis activa o residual.

1.6 Insuficiència arterial perifèrica.

1.7 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Antecedents de síncope recidivant.

Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.

1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.

2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 27-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.

3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.

4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial. 4.8 Pancreopaties cròniques o reincidents.

4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5 Sistema hematopoètic:

5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6 Aparell locomotor

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.

6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 28-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

6.5 Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.

6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.

6.7 Escoliosi superior a 15º.

6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10º (angle de COBB).

6.9 Cifosi superior a 45º. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia

osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).

6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20º o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7 Trastorns psiquiàtrics

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius. 7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 29-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel Òrgan de selecció.

10. Ulls i visió

10.1 Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de 2 diòptries (+/-2Dp).

10.2 Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular millor ull amb correcció <0.8 AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

10.3 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 30-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

10.4 Estrabisme, paràsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica. 10.5 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

10.6 Ptosi, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.

10.7 Orbitopatia per hipertiroïdisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

10.8 Conjuntivitis crònica.

10.9 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

10.10 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesa visual. Afàquies o pseudoafàquies.

10.11 Patologia vitriretiniana degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

10.12 Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.

10.13 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnswoth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.14 Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).

10.15 Qualsevol cirurgia de glaucoma.

10.16 Qualsevol cirurgia de retina.

10.17 Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.

10.18 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia

11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 31-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi. 12.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.

13.3 Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres

14.1 Processos neoplàsics.

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.

14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 43

DiputacióTarragona
eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 32-43 | https://dipta.cat/ebop/

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

14.12. Tatuatges

No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 33-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI....., amb domicili a efectes de notificacions al carrer ....., núm. ....., de ....., CP ....., telèfon ....., amb direcció de correu electrònic ..... i en nom propi,

Declaro:

Responsablement, a efectes de ser admès en el procés selectiu per cobrir una plaça d'agent de policia local de l'Ajuntament d'Alcanar, en règim de funcionari de carrera, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe Policia local, grup de classificació C, subgrup C1,

- De mantenir vigents el permisos de circulació exigits a la convocatòria mentre duri la relació de servei amb l'Ajuntament d'Alcanar.
- De no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, segons el model que es detalla a continuació.
- De no estar sotmesa a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen, segons el model que figura a continuació.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Adquirir el compromís de portar armes i les obligacions que d'elles se'n derivin per ser membre del cos de la Policia Local d'Alcanar. De no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques i de l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que podrà ser contrastat per l'Ajuntament d'Alcanar fent consulta a les Administracions públiques corresponents.

(Lloc, data i signatura)

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 34-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

ANNEX V

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR.

Els camps amb un asterisc (*) són obligatoris

DADES DE LA CONVOCATÒRIA*:

NÚM CONVOCATÒRIA: **1043/2024**	TORN: LLIURE
DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: Agent de policia 2412-2	
Procés selectiu per cobrir una plaça d'agent de policia, escala d'administració especial, grup professional C1, en règim de personal funcionari de carrera, pel sistema de concurs oposició i torn lliure. (2412-2)	

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT*:

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
☐ DNI o NIF ☐ NIE	Núm. DOCUMENT:	
NACIONALITAT:	DATA NAIXEMENT:	
PERSONA DISCAPACITADA: ☐ SI ☐ NO	ADAPTACIONS SOL·LICITADES: ☐ Temps ☐ Mitjans (especifiqueu-les):	

MITJA DE NOTIFICACIÓ*:

☐ Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS EN PAPER*:

DOMICILI:		
PROVÍNCIA:	MUNICIPI:	CODI POSTAL:

☐ Notificació electrònica

La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ens. Addicionalment, les persones interessades podran indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avís de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 35-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

EXPOSO

Que vull participar en la convocatòria 1043/2024, d'una plaça d'agent de policia, escala d'administració especial, grup professional C1, en règim de personal funcionari de carrera, pel sistema de concurs oposició i torn lliure. (2412-2)

He participat i obtingut plaça/lloc en un procés de selecció de personal a aquest Ens de on hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior al requerit per a aquesta convocatòria:

☐ SI ☐ NO

Codi convocatòria: ....

Any convocatòria: ...

SOL·LICITO

Que m'admeteu a la convocatòria dalt indicada i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques.

DOCUMENTACIÓ/DADES A PRESENTAR:

- ☐ Còpia simple del DNI o NIE en vigor.
- ☐ Permís de conduir
- ☐ Còpia simple de la titulació exigida.
- ☐ Còpia simple del certificat de llengua catalana i castellana exigit, si s'escau.
- ☐ Declaració responsable: (annex IV)
  - De mantenir vigents el permisos de circulació exigits a la convocatòria mentre duri la relació de servei amb l'Ajuntament d'Alcanar.
  - De no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, segons el model que es detalla a continuació.
  - De no estar sotmesa a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen, segons el model que figura a continuació.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 36-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Adquirir el compromís de portar armes i les obligacions que d'elles se'n derivin per ser membre del cos de la Policia Local d'Alcanar. De no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques i de l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que podrà ser contrastat per l'Ajuntament d'Alcanar fent consulta a les Administracions públiques corresponents.

☐ Currículum Vitae.

☐ Relació detallada i ordenada dels mèrits, d'acord amb el model normalitzat d'auto-baremació de l'annex VI, i còpia simple de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats. La relació detallada i els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant escrupolosa correlació amb l'ordre dels apartats corresponents d'aquestes bases.

☐ Justificant de pagament de la taxa de drets d'examen.

☐ Sol·licito certificat del temps treballat a l'Ens

☐ Còpia simple del dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (si és el cas)

☐ Altres (si n'hi ha).....

PAGAMENT DE TAXES:

Si aquest tràmit està subjecte al pagament de la/es taxa/es corresponent/s mitjançant autoliquidació s'haurà de presentar el justificant bancari corresponent juntament amb la instància, d'acord amb la base 4a.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	El Responsable del tractament de les dades que ens faciliteu en aquest formulari és l'Ajuntament d'Alcanar (NIF P4300400A)
Finalitat	Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar els processos de selecció i provisió del personal de l'Ens.
Verificació de dades	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la LOPDGDD
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació i oposició al seu tractament .
Informació addicional	Al Catàleg de serveis trobareu informació complerta sobre protecció de dades.

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 37-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Qui és el Responsable?	Ajuntament d'Alcanar NIF P4300400A Adreça: carrer Generalitat, 10 Telèfon: 977732013 Adreça electrònica: ajuntament@alcanar.cat Delegat de protecció de dades: APDTIC Professionals, SL Adreça electrònica: dpd@alcanar.cat
Amb quina finalitat recollim les teves dades?	Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar els processos de selecció i provisió del personal de l'Ens No es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil.
Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?	Contracte o mesures precontractuals Obligació legal *RGPD: 6.1.c) Tractament necessari per complir una obligació legal *RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per l'execució d'un contracte *Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut dels Treballadors La manca d'aportació de les referides dades tindrà els efectes de no poder gestionar la vostra sol·licitud. Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la LOPDGDD.
La legitimació és el consentiment de la persona interessada?	No
A quins destinataris es comunicaran les vostres dades?	Portal de transparència quan això s'estableixi per la Llei 19/2014; altres Administracions públiques quan es pugui realitzar la comunicació de dades conforme a l'article 6 del RGPD relatiu a la legitimació del tractament.
Transferències	No es preveuen.

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 38-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

internacionals	
Quins són els vostres drets?	Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament d'Alcanar està tractant dades personals que li concerneixen, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com, a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió si correspon, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir. En determinades circumstàncies previstes a l'art. 18 RGPD, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament es conservaran per exercir o defensar reclamacions. D'acord amb l'article 28 de la llei 39/2015 i l'article 21 del RGPD, la persona interessada pot oposar-se, en qualsevol moment, a que l'Ajuntament tracti les seves dades o a que consulti o reculli els documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament o hagin sigut elaborats per qualsevol administració pública. Els motius pels quals es pot oposar són els relacionats amb la seva situació particular quan el tractament es realitzi per l'acompliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics per l'Ajuntament. L'Ajuntament deixarà de tractar aquestes dades excepte que acrediti motius legítims imperiosos que prevalguin per sobre els interessos, drets i llibertats de la persona interessada.
Com podeu exercir els drets?	Mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Alcanar, carrer Generalitat, 10, tfn.977732013, email dpd@alcanar.cat. Mitjançant el formulari electrònic disponible a: www.alcanar.cat.
Termini de conservació de les dades	Pel que fa als terminis de conservació s'aplicaran els que es corresponen a les taules d'avaluació documental del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, entre d'altres: **Codi TAAD 016** Expedients de convocatòries de selecció de personal: per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, conservació permanent de les actes i els acords del Òrgan de selecció, llistats provisionals i definitius d'admesos i model de proves. Destrucció total de les instàncies i les proves un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal. Per a l'Administració local, conservació permanent de l'acta definitiva del Òrgan de selecció i destrucció total de la resta de documentació un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal sempre que consti en els corresponents llibres de decrets o de la Junta de Govern Local. **Codi TAAD 082** Expedients de selecció directa de personal al servei de l'Administració pública: Conservació permanent de tot el conjunt de documents del procés de selecció del personal contractat. **Codi TAAD 083** Expedient de provisió de llocs de treball: conservació permanent. **Codi TAAD 084** Expedient de selecció de personal per a programes ocupacionals: conservació permanent i destrucció de les proves i instàncies

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 39-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

	presentades en el procés de selecció. **Codi TAAD 137** Sol·licituds de treball: destrucció total en el termini de dos anys. Enllaç a la informació: http://taad.cultura.gencat.cat/
Obligatorietat	Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent.
Quines vies de reclamació hi ha?	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat catalana de protecció de dades. https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 40-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

ANNEX VI

DECLARACIÓ DE MÈRITS

DADES PERSONALS

Nom:

Cognoms:

DNI/NIE:

DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Número de la convocatòria: 1043/2024

Denominació de la convocatòria: Agent de policia 2412-2

Torn: ☒ lliure ☐reservat a persones amb discapacitat

Sistema de selecció: ☐ concurs ☒concurs-oposició

EXPOSO: Que per participar en el procés selectiu de la plaça dalt identificada, es formula la relació de mèrits, i es procedeix a l'auto-baremació dels mateixos i a acompanyar de forma correlativa a com s'indica la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en els termes establerts a les bases reguladores del procés de selecció.

DECLARO que totes les dades consignades en aquest escrit són certes i acompanyo documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

MÈRITS AL·LEGATS

a) Mèrits professionals

Interval de temps treballat De DD-MM-AAAA a DD-MM-AAAA	**Administració** / **Centre**	**Puntuació segons les bases**	**COMPROVACIÓ** (a emplenar por l'Ens convocant)
De ___-___-_____ a ___-___-_____			
De ___-___-_____ a ___-___-_____			
De ___-___-_____ a ___-___-			

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 41-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

_____			
De ___-___-_____ a ___-___-_____			
De ___-___-_____ a ___-___-_____			
De ___-___-_____ a ___-___-_____			
De ___-___-_____ a ___-___-_____ De ___-___-_____ a ___-___-_____			

DD-MM-AAAA (dia-mes-any)

b) Mèrits acadèmics

Indicació del mèrit seguint l'ordre establert a les bases	**Puntuació segons les bases**	**COMPROVACIÓ** (a emplenar por l'Ens convocant)

c) Cursos de formació i perfeccionament

Indicació del mèrit seguint l'ordre establert a les bases	**Puntuació segons les bases**	**COMPROVACIÓ** (a emplenar por l'Ens convocant)

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 43

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 42-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament d'Alcanar

d) Coneixement de la llengua catalana

Indicació del mèrit seguint l'ordre establert a les bases	Puntuació segons les bases	COMPROVACIÓ (a emplenar por l'Ens convocant)
Nivell de suficiència C1		
Nivell superior C2		

Només es puntuarà la titulació superior (màxim 1 punt)

AUTO-BAREMACIÓ DELS MÈRITS DALT INDICATS (només dos decimals en el total de la puntuació):

a) Total puntuació mèrits professionals	b) Total puntuació mèrits acadèmics	c) Total puntuació cursos de formació i perfeccionament	d) Total puntuació coneixement de la llengua catalana	Total puntuació (sumatori total)	COMPROVACIÓ (a emplenar por l'Ens convocant)

(signatura)

Alcanar, _____de/d '_____de 202__

NOTA INFORMATIVA

Aquest document es podrà descarregat en format editable a través de la seu electrònica i des de la web corporativa (apartat Recursos humans).

Generalitat, 10
43530 Alcanar (Montsià)
Tel. 977 732 013
www.alcanar.cat

Codi Validació: 67HD64J6GLC5M3ZMWKFDRZAAT
Verificació: https://alcanar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 43

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 18-11-2024 | CVE 2024-10276 | Pàg. 43-43 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona