Ignacio Rio Santos (1 de 1)
Secretari General
Data Signatura: 12/12/2024
HASH: cfca26aa472986dae0fe017f564223b01

Ajuntament de Vila-seca

Ajuntament de Vila-seca

Anunci

Sobre la convocatòria i exposició al públic de les bases reguladores que han de regir la convocatòria del procés selectiu per a cobrir de forma definitiva una plaça de tècnic/a auxiliar d'Esports, subgrup C1, en règim laboral fix, pel sistema concurs oposició, en torn lliure (Exp. 2024-9087).

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 9 de desembre de 2024, acorda l'aprovació de les bases reguladores que regeixen aquesta convocatòria i que es publiquen a continuació en un text íntegre.

També es publicaran íntegrament les bases reguladores de la convocatòria al Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca https://vila-seca.eadministracio.cat/board; la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya – DOGC https://dogc.gencat.cat/ca/inici; i un extracte al Butlletí Oficial de l'Estat – BOE https://www.boe.es/buscar/boe.php

Les sol·licituds per prendre part en aquest procés selectiu s'han de presentar, segons indiquen les bases reguladores de la convocatòria, durant el termini de 20 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, en el següent enllaç: https://vila-seca.convoca.online/index.html?type=0

BASES REGULADORES i CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU COM A PERSONAL LABORAL FIX D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR D'ESPORTS, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C, SUBGRUP C1 (ID 91) PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ, EN TORN LLIURE I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

1- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció mitjançant el sistema de concurs-oposició, torn lliure, com a personal laboral fix, d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar d'Esports, adscrit a l'Àrea de Cultura, Lleure i Coneixement (Esports), amb grup de classificació C, subgrup C1 (ID 91) per sistema de concurs-oposició, en torn lliure i constitució d'una borsa de treball.

Aquesta plaça està dotada amb les retribucions que corresponguin pressupostàriament i es troba inclosa en l'Oferta Pública d'Ocupació 2023 publicada en el BOPT en data 27 de novembre de 2023, CVE 2023-10475.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 16

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 1-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

1.2. Per Acord Ple municipal en sessió ordinària de data 27 de maig de 2022 es van aprovar inicialment les Bases Generals reguladores dels processos de selecció, tant de personal laboral com de funcionari (Exp. 4317110007-2022-0001211).

1.3. Tot allò que no es fixi en les presents Bases Específiques es regularà per les Bases Generals de l'Ajuntament de Vila-seca (d'ara endavant Bases Generals), publicades al BOPT de 5 de setembre de 2022, CVE-2022-07669, i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vila-seca. (https://transparencia.vila-seca.cat/documents/164011/854752/Bases+Generals/1acca0d2-3da6-4b7b-9864c3acc27fec73) i per la normativa que li sigui d'aplicació.

2. PUBLICITAT DE LES BASES ESPECÍFIQUES

La publicitat de les Bases Específiques es troba regulat en l'article 4 de les Bases Generals.

3. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

ENS PÚBLIC	AJUNTAMENT DE VILA-SECA
ID LLOC DE TREBALL	ID 91
DENOMINACIÓ DEL LLOC	TÈCNIC/A AUXILIAR D'ESPORTS
RÈGIM JURÍDIC	LABORAL
ESCALA / SUBESCALA / CLASSE	TÈCNIC/A AUXILIAR
SUBGRUP	C1
FUNCIONS GENERALS	Responsabilitat directa de la gestió ordinària i de funcionament de totes les instal·lacions esportives del Municipi. Coordinació de l'activitat municipal amb totes les entitats esportives del Municipi. Responsabilitat de l'organització, coordinació o supervisió de les activitats esportives que es realitzen en el municipi. Realitzarà les seves funcions sota la dependència directa del regidor-delegat d'Esports i la supervisió del responsable de l'Àrea.
ALTRES CIRCUMSTÀNCIES	Aquest lloc de treball comporta total disponibilitat i la seva prestació en règim principal de jornada de tarda i caps de setmana.
TITULACIÓ	Títol de batxiller, tècnic o equivalent

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 16

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 2-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

SELECCIÓ	Concurs oposició
PROVISIÓ	Concurs general de mèrits
SITUACIÓ	Vacant- ocupada interinament

4. REQUISITS GENERALS

Els requisits generals es troben recollits en l'article 6 de les Bases Generals.

4.1. Requisits específics

En el moment de presentació de sol·licituds s'adjuntarà:

a) DNI o Passaport i NIE.

b) Titulació acadèmica requerida

c) El certificat de català, castellà, si s'escau.

d) Vida laboral actualitzada.

e) La documentació acreditativa dels mèrits a valorar, si s'escau.

f) El justificant de pagament de la taxa.

4.2. Titulació

El requisit de titulació es troba regulat en els articles 6.1.c) i 36 de les Bases Generals.

La titulació acadèmica requerida, en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, és la següent: Títol de Batxillerat, Tècnic o equivalent.

Si es tracta d'un títol aconseguit a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència o s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat amb el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria.

5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

5.1. La sol·licitud per participar en la convocatòria s'haurà de presentar per mitjans telemàtics a l'enllaç de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0 dins del termini improrrogable de VINT DIES

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 16

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 3-16 | https://dipta.cat/ebop/

Ajuntament de Vila-seca

NATURALS a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

5.2. La documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud es troba recollida en l'article 13 de les Bases Generals. (https://transparencia.vila-seca.cat/ca/web/portal-transparencia/convocatories-de-personal).

5.3. El consentiment al tractament de dades personals es troba recollit en l'article 12 de les Bases Generals.

5.4. Els errors materials, de fet i aritmètics, en la publicació de les resolucions i anuncis es podran esmenar en qualsevol moment del procés, tal com disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5.5. Les persones aspirants amb una discapacitat es regiran per l'estipulat l'article 11 de les Bases Generals.

6. DRETS D'EXAMEN

6.1. Taxa

Les persones aspirants, per ser admeses en aquest procés selectiu, hauran d'abonar una taxa de 28,00 € en concepte d'inscripció, tal com estableix l'Ordenança Fiscal núm. 2.1.2 reguladora de la taxa per a l'expedició de documents i prestació de serveis de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vila-seca i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT d'1 de desembre de 2022, CVE-2022-10648).

Aquesta taxa no serà retornada per manca d'algun dels requisits per prendre part en aquest procés selectiu, ni per a sol·licituds presentades fora de termini. Només es retornaran en el cas d'anul·lació de la convocatòria.

El pagament de l'import de la taxa es podrà realitzar en el moment de fer la inscripció a través de la plataforma Convoca: https://vila-seca.convoca.online/index.html?type=0:

a) Pagament en línia amb targeta pel TPV virtual.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 16

Diputació Tarragona
eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 4-16 | https://dipta.cat/ebop/

Ajuntament de Vila-seca

b) Mitjançant transferència bancària al número de compte bancari ES16 2100 0154 4802 0000 2006 i adjuntant, abans de finalitzar la inscripció, el justificant de pagament de la taxa.

6.2. Exempció del pagament de la taxa

D'acord amb l'article 6.5 de l'Ordenança Fiscal núm. 2.1.2 reguladora de la taxa per a l'expedició de documents i prestació de serveis de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vila-seca i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT d'1 de desembre de 2022, CVE-2022-10648), estaran exempts de pagament d'aquesta taxa:

a) Les persones amb **discapacitat igual o superior al 33%**, que hauran d'acreditar mitjançant certificat emès per la institució competent.

b) Les persones que figurin com a **demandants d'ocupació durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria** en què sol·licitin la seva participació. Per a la concessió de l'exempció serà necessari que les persones interessades acreditin la seva situació mitjançant certificat vigent expedit per l'oficina del servei d'ocupació corresponent: **DONO o DARDO i Informe de vida laboral actualitzat**, en el termini de la presentació de la sol·licitud.

6.3. Exclusió de la persona aspirant

La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental de l'exempció de la taxa, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

7. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

7.1. Llista provisional de persones admeses i excloses

La llista provisional de persones admeses i excloses es regula a l'article 14 de les Bases Generals.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de **DEU DIES HÀBILS,** comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses, per a realitzar esmenes i possibles reclamacions.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 16

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 5-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

7.2. Llista definitiva de persones admeses i excloses

La llista definitiva de persones admeses i excloses es regula a través de l'article 15 de les Bases Generals.

8. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

8.1. La composició dels Tribunals Qualificadors es regula en els articles 16 i següents de les Bases Generals.

8.2. El Tribunal Qualificador tindrà una presidència, quatre vocalies i una secretaria, aquesta última podrà recaure en una de les vocalies o qualsevol empleat públic, funcionari/ària de carrera o personal laboral fix, al servei de l'Administració convocant. Cada càrrec tindrà com a mínim una suplència.

8.3. En els termes que estableixen l'article 18 de les Bases Generals, els Tribunals Qualificadors podran designar especialistes per a totes o algunes proves amb la funció d'assessor de l'òrgan selectiu i la seva funció es limitarà a la col·laboració tècnica en les matèries de la seva especialitat. Els assessors tindran dret a veu en les sessions del Tribunal, però no dret a vot.

9. PROCÉS SELECTIU

9.1. El procediment de selecció és el de concurs-oposició, d'acord amb l'article 25 i 35 de les Bases Generals. El procés té dues fases diferenciades, la primera d'oposició i la segona de concurs.

9.2. Segons l'article 35.1 de les Bases Generals, únicament accediran a la fase de concurs les persones aspirants que superin la fase d'oposició.

9.3. La selecció per concurs-oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb el lloc de treball i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

9.4. La data, l'hora i el lloc de realització de les proves seran determinats pels Tribunals i se'n donarà publicitat a la Seu Electrònica de l'Ajuntament, juntament amb

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 6-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

els resultats de la prova anterior. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

10. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

El desenvolupament del procés s'ajustarà a allò que disposa el Títol VI de les Bases Generals.

11. FASE D'OPOSICIÓ (màxim 60 punts)

D'acord amb l'article 25 de les Bases Generals, el contingut de les proves estarà relacionat amb les funcions pròpies de l'escala, subescala, classe i categoria a la qual s'accedeix i amb les funcions de les places.

EXERCICIS DE CARÀCTER OBLIGATORI I ELIMINATORI

11.1. Primer Exercici - Prova teòrica (màxim 20,00 punts)

Aquesta prova teòrica (de caràcter obligatori i eliminatori) consistirà en respondre per escrit, en un període màxim de 40 minuts, un qüestionari de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el temari que figura a l'annex I d'aquestes bases.

Es podran preveure 3 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·li alguna de les 20 anteriors. En cas que s'acordés l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una s'inclourà, als efectes del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva i així successivament.

Es qualificarà amb 1,00 punt cada resposta correcta i es penalitzarà amb 0,25 punts cada resposta incorrecta. Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta per part de les persones aspirants no seran tingudes en compte.

L'exercici es valorarà fins a 20,00 punts, i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 10,00 punts per superar-lo. Els aspirants que no assoleixin la puntuació mínima restaran exclosos del procés de selecció.

11.2. Segon Exercici – Prova pràctica (màxim 40,00 punts)

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 7-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

Aquesta prova pràctica (de caràcter obligatori i eliminatori) consistirà en resoldre per escrit, en el període de temps que el Tribunal qualificador de les proves acordi, un o dos supòsits pràctics relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball a proveir i el temari de l'annex.

La puntuació d'aquest supòsit pràctic serà de 0 a 40,00 punts, i caldrà una puntuació mínima de 20,00 punts per superar-la, en cas que el Tribunal qualificador acordi realitzar dos supòsits pràctics, el mínim de punts exigits per superar la prova pràctica, resultarà de la suma dels punts obtinguts entre els dos supòsits.

11.3. Tercer exercici - Coneixements de llengua catalana

D'acord amb l'article 28 de les Bases Generals, el nivell de català ha de ser adequat a la plaça objecte de la convocatòria, i s'ha d'acreditar i no ser exempts mitjançant les determinacions de l'esmentat article.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, amb la finalitat de valorar els coneixements de català de nivell de suficiència C1 de la Direcció General de Política Lingüística.

La prova de llengua catalana es qualificarà d'apte/a o no apte/a essent, per tant, de caràcter eliminatori i suposa l'exclusió del procés selectiu.

11.4. Quart exercici - Coneixements de llengua castellana

D'acord amb l'article 29 de les Bases Generals el nivell de castellà és el nivell C2.

Les persones que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el castellà en els termes fixats en l'article 29 de les Bases Generals.

La prova de llengua castellana es qualificarà d'apte/a o no apte/a essent, per tant, de caràcter eliminatori i suposa l'exclusió del procés selectiu.

12. FASE DE CONCURS (màxim 20,00 punts)

Finalitzada la fase d'oposició s'iniciarà la de concurs que únicament és aplicable a les persones aspirants que superin la fase d'oposició. En la fase de concurs, l'òrgan de selecció valorarà els mèrits al·legats i degudament justificats per l'opositor/a, conforme el barem següent, i sempre sobre la documentació acreditativa.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 8-16 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

12.1. Valoració de mèrits (màxim 15,00 punts)

Només es reconeixeran i seran objecte de valoració els mèrits aconseguits anteriorment fins a la data final del termini de presentació de sol·licituds, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat.

En aquesta fase es valoraran els mèrits i condicions personals de les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició. La fase de concurs no tindrà caràcter eliminatori.

12.1.1. Experiència professional (màxim 7,50 punts)

El barem per a la seva puntuació serà el següent:

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions o empreses públiques desenvolupant tasques directament relacionades amb el lloc de treball i les funcions descrites al punt tres d'aquesta convocatòria, en subgrup C1 a raó de 0,25 punts per mes complet de serveis. No es valoraran els serveis prestats en grups diferents de C1.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades que tinguin relació directa amb el lloc de treball i les funcions descrites al punt tres d'aquesta convocatòria, en subgrup C1 a raó de 0,15 punts per mes complet de serveis. No es valoraran els serveis prestats en grups diferents de C1.

El temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

Si no queda clar el lloc ocupat, funcions i grup, no es podrà valorar.

Per a jornades de treball inferiors a la completa es calcularà la part proporcional de mèrits d'experiència laboral.

Es computarà per mesos sencers, no es comptaran les parts proporcionals.

L'experiència professional s'acredita en la forma que estableix l'article 38 de les Bases Generals, segons l'àmbit, l'experiència professional s'acreditarà amb la certificació dels serveis prestats a l'administració pública, informe de la vida laboral i contracte de treball en el cas de treballadors per compte d'altri.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 16

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 9-16 | https://dipta.cat/ebop/

Ajuntament de Vila-seca

En cas d'acceptar que l'administració faci les consultes necessàries per a la gestió d'aquest procediment i en conseqüència aportar la documentació necessària per a la seva tramitació i no oposar-se, l'informe de vida laboral es podrà consultar amb un límit de 5 anys, a comptar des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

12.1.2. Formació i perfeccionament (màxim 7,50 punts)

Es valorarà l'assistència a cursos, jornades, seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament relacionades amb la titulació i que tinguin relació per al desenvolupament de les funcions relacionades amb el lloc de treball i les funcions descrites en aquesta convocatòria.

Aquesta formació s'ha d'acreditar mitjançant certificació dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor, la durada en hores, l'assistència, i en el seu cas, aprofitament.

Es valorarà la formació en funció de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen, a excepció de la qual s'ha servit per acreditar els requisits de la convocatòria.

12.1.2.1. Formació reglada i acadèmica (màxim 2,50 punts)

Es valoraran les titulacions acadèmiques, superiors a l'exigida per a prendre part en el procés selectiu, que tinguin relació directa amb el lloc de treball a proveir i les funcions descrites en aquesta convocatòria. En cap cas es valoraran com a títols la presentació de certificats de qualificacions.

En cas que les persones candidates presentin més d'un títol superior a l'exigida per a prendre part en el procés selectiu, únicament es valorarà la puntuació de la titulació més alta.

• 0,75 punts per Cicle Formatiu Grau Superior.

• 1,75 punts per Diplomatura o Grau universitari.

• 2,50 punts per Postgrau o Màster universitari.

12.1.2.2. Competències digitals (màxim 2,50 punts)

• 1,25 punts per Actic Nivell Mitjà.

• 2,50 punts per Actic Nivell avançat.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 10-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

12.1.2.3. Formació complementària (màxim 2,50 punts)

El barem per a la seva puntuació és el següent:

- Per cursos de menys de 10 hores de durada: 0,10 punts per curs.

- Per cursos de 10 a 30 hores de durada: 0,20 punts per curs.

- Per cursos de 31 a 60 hores: 0,30 punts per curs.

- Per cursos de 61 a 100 hores: 0,40 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,50 punts per curs.

No es valoraran els cursos de formació que no estiguin directament vinculats al lloc de treball o amb les funcions a desenvolupar. Tampoc es valoraran els títols amb una antiguitat superior als 10 anys, a comptar des de la data de finalització de termini d'inscripció de sol·licituds.

Els cursos s'han d'acreditar amb el corresponent certificat on s'indiquin també les hores totals del curs, en cas de no constar les hores de durada es valorarà com un curs de menys de 10 hores de durada amb una puntuació de 0,10 punts.

12.2. Entrevista (màxim 5 punts)

Per a la comprovació de les habilitats exigides per a l'exercici del lloc de treball, el Tribunal qualificador de manera potestativa realitzarà una entrevista competencial, que no tindrà caràcter eliminatori, i que serà qualificada entre 0 i 5 punts.

Consistirà en el desenvolupament de proves competencials, realitzades per una entrevista personal de tipus competencial, on es valoraran i analitzaran competències per determinar l'adequació de la persona al perfil competencial desitjat.

A l'entrevista es valoraran les següents competències:

- Fluïdesa en la presa de decisions.

- Proactivitat.

- Iniciativa.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 11-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

- Habilitats en relacions socials comunicatives.

- Habilitats tècniques.

- Flexibilitat i disponibilitat horària.

- Adaptabilitat al context.

- Visió estratègica.

- Treball en equip

- Planificació

- Orientació als resultats.

- Anàlisi de problemes.

- Compromís amb el servei.

Pel desenvolupament de l'entrevista, el Tribunal podrà actuar assistit d'assessors/es especialistes, els quals, en l'exercici de la seva funció, actuaran amb veu, però sense vot.

L'aspirant que no es presenti el dia i hora que sigui convocat per la realització de l'entrevista personal, restarà exclòs del procediment de selecció.

13. QUALIFICACIONS DELS ASPIRANTS

13.1. La puntuació final de cada aspirant s'obté de les puntuacions obtingudes en la fase de concurs-oposició.

13.2. Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant els criteris de desempat establerts en els apartats 3 i 4 de l'article 23 de les Bases Generals.

14. PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

Finalitzat el procés selectiu, el Tribunal Qualificador proposarà a l'òrgan competent la contractació de l'aspirant que ha aconseguit la puntuació final més alta del procés selectiu objecte d'aquesta convocatòria.

15. BORSA DE TREBALL

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 12-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

La formació, criteris d'exclusió i vigència de la borsa de treball es regiran pels criteris establerts en els articles 40 a 42 de les Bases Generals.

16. PERÍODE DE PROVA

El període de prova es troba regulat a l'article 44 de les Bases Generals.

17. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que es presentin i prendre els acords necessaris per assegurar el bon desenvolupament de les convocatòries en tot allò que les bases no hagin previst.

18. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/la funcionari/ària o treballador laboral la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat o l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

19. RECURSOS

Contra la convocatòria i aquestes bases, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcaldia, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí oficial de la Província de Tarragona, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona.

En el cas que es formuli recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu dins que sigui resolt expressament o es produeixi la desestimació presumpta del recurs interposat.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 13-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

Contra les resolucions definitives i actes de tràmit del Tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament i indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'Alcaldia, d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, abans esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus drets i interessos.

ANNEX I

TEMARI GENERAL

1. La Constitució espanyola de 1978. Principis constitucionals.

2. Organització territorial de l'Estat. L'Administració Local. El Règim Local.

3. El municipi. Concepte. Elements. El terme municipal.

4. Organització municipal. Els òrgans municipals. Competències.

5. Organització i funcionament de l'Ajuntament.

6. El personal al servei de l'Administració Pública Local. Drets i deures. Règim d'incompatibilitats.

7. L'acte administratiu. Concepte. Classes. Motivació. Forma.

8. L'acte administratiu. Eficàcia. Notificació. Publicació.

9. El procediment administratiu. L'expedient. Fases del procediment.

10. L'obligació de resoldre. Silenci administratiu. Desistiment i renúncia. La caducitat.

11. L'autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 14-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Vila-seca

TEMARI ESPECÍFIC

12. El municipi de Vila-seca, teixit associatiu esportiu.

13. Equipaments municipals. Mapes d'instal·lacions esportives del municipi de Vila-seca.

14. Competències municipals en equipaments esportius.

15. Gestió d'usos d'instal·lacions esportives municipals.

16. Grans actes esportius. Planificació i organització d'esdeveniments esportius d'alt nivell.

17. Planificació i organització d'actes esportius populars.

18. Les assegurances en les activitats esportives.

19. Paper de l'Administració Local en la política esportiva. Disposicions legals i aplicació pràctica.

20. La gestió dels equipaments esportius del municipi de Vila-seca: models de gestió, aspectes jurídics i administratius.

21. Models de relació entre la iniciativa pública i la privada.

22. Pla Estratègic de l'Esport de Vila-seca 2021-2025.

23. El Pla de manteniment d'una instal·lació esportiva.

24. Pla d'emergència d'una instal·lació esportiva. La seguretat en la pràctica esportiva. La formació del personal. Els primers auxilis. La farmaciola d'urgència. Els procediments d'evacuació.

25. Esport i salut. Efectes de la pràctica esportiva. Indicacions i contraindicacions. Factors higiènics. Esport i medi natural.

26. La igualtat de gènere a l'esport. Polítiques públiques d'esport amb perspectiva de gènere.

27. Mesures de protecció mediambientals en l'organització d'esdeveniments esportius.

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 16

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 15-16 | https://dipta.cat/ebop/

Ajuntament de Vila-seca

28. L'activitat física adaptada. L'avaluació dels dèficits de les persones amb discapacitat. Criteris de selecció i d'adequació a una activitat física i a un programa d'entrenament. Els aspectes diferenciadors.

29. La pràctica de les activitats físiques a la tercera edat. L'aptitud esportiva. Els criteris psicosociològics de la població. L'especificitat dels equipaments. La dinàmica dels grups. Els programes de manteniment físic.

30. L'esport en edat escolar. Esport i educació física a l'escola. Concepte, objectius, característiques i aplicació pràctica.

31. Esport i societat. L'esport com a mitjà d'integració social. Condicions socioculturals de la pràctica esportiva. La reinserció social mitjançant l'esport. Concepte, objectius, propostes i situació a Catalunya.

32. L'organització administrativa de l'esport català. La Secretaria General de l'Esport.

33. El Consell Català de l'Esport.

34. Tribunal Català de l'Esport.

35. El Centre d'Alt Rendiment Esportiu (CAR).

36. L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC).

37. Els Consells esportius. La Unió de Consells Esportius de Catalunya (UCEC).

38. Els jocs esportius escolars de Catalunya. Concepte, objectius, normatives i situació actual.

39. Les institucions europees i l'esport. La Carta Europea de l'Esport.

40. La Llei de l'Esport 1/2000, de 31 de juliol: conceptes i contingut. Principis generals i rectors.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 7PKRD4RML27XEYHHZ9R2WTWNR
Verificació: https://vila-seca.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 16

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 24-12-2024 | CVE 2024-11746 | Pàg. 16-16 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona