CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

A N U N C I

La Junta de Govern, en sessió de data 26 de novembre de 2024, va aprovar les Bases específiques que han de regir la provisió d'una plaça de funcionari de carrera d'Administratiu amb funcions d'Inspecció de Serveis, grup C, subgrup C1, vacant a la plantilla del personal funcionari del Consell Comarcal del Tarragonès (lloc 15), i inclosa en l'oferta d'ocupació per l'exercici 2022. Per Decret de Presidència de 18 de desembre de 2024 es va aprovar la convocatòria.

És complementen les mateixes, en tot el que no sigui incompatible amb la legislació vigent, amb les bases generals de processos selectius de personal del Consell Comarcal publicades al B.O.P. de Tarragona núm. 942022-8506 de 6 d'octubre de 2022.

Així mateix, la convocatòria i el text íntegre de les bases específiques es publicaran en la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, en el BOPT i en el Portal de transparència així com també un extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC i al BOE.

Les instàncies per prendre part en aquesta convocatòria, es presentaran en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de l'última publicació d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

La resta d'anuncis es publicaran a la pàgina web de la Corporació.

Contra aquestes resolucions que són definitives en la via administrativa, es poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació.

Tarragona, a data de signatura electrònica

El secretari

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E866404481837677CTB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

Diputació Tarragona | https://dipta.cat/ebop/ | Pàg. 1-37 | CVE 2024-12096 | Data 27-12-2024 | Butlletí Oficial de la Província de Tarragona
eBOP T

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA ADMINISTRATIU C1 AMB FUNCIONS D'INSPECCIÓ DE SERVEIS DEL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS.

Convocatòria CCT012-24

INDEX

Base 1a. Objecte de la convocatòria 2
Base 2a. Règim de prestació 2
Base 3a. Sistema de selecció 4
Base 4a. Requisits de les persones aspirants 4
4.1 Nacionalitat 4
4.2 Capacitat 4
4.3 Edat 5
4.4 Titulació 5
4.5 Habilitació 5
4.6 Altres Requisits específics 5
4.7 Competències lingüístiques 5
4.8 Dret d'examen 6
Base 5a. Taxa 6
5.1 Mitjans de pagament 6
5.2 Exempcions i bonificacions: 7
Base 6a. Presentació de sol·licituds 7
Base 7a. Documentació i acreditació 8
Base 8a. Consulta de la documentació per part del Consell Comarcal 9
Base 9a. Relació de Mèrits 9
Base 10a. Defectes de la sol·licitud 10
Base 11a. Termini 10
Base 12a. Protecció de dades de caràcter personal 11
Base 13a. Adaptacions 11
Base 14a. Admissió d'aspirants i publicitat 11
Base 15a. Tribunal qualificador 12
Base 16a. Procés selectiu 13
16.1 Fase prèvia de coneixement de llengües: 13
16.2 Fase d'oposició (màxim 70 punts) 14
16.3 Fase de concurs (màxim 27 punts) 15
16.4 Entrevista Curricular (màxim 3 punts) 17
Base 17a. Desenvolupament del procés de selecció 17
Base 18a. Relació de persones aprovades i presentació de documentació 18
Base 19a. Nomenament de funcionari 20
Base 20a. Nomenament de personal funcionari de carrera 20
Base 21a. Funcionament de la borsa de treball 21
Base 22a. Facultats del Tribunal 21
Base 23a. Incompatibilitats 21
Base 24a. Incidències i recursos 21

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04B1A8FD1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 2-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Base 1a. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria i de les bases que la regulen és la selecció, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça d'Administratiu amb funcions d'inspecció de serveis del Consell Comarcal, amb caràcter de personal funcionarial de carrera, escala Administració General, subescala Administrativa, grup C, subgrup C1, professional administratiu, vacant a la plantilla de personal del Consell Comarcal del Tarragonès, així com la creació d'una borsa per cobrir possibles substitucions, vacants o temporalitats, de la resta dels llocs de treball d'administratiu de la corporació.

Les bases i la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de Tarragona, a la Seu electrònica, web corporativa i al Portal de Transparència del Consell. Un extracte de la convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat, un cop aprovada la convocatòria per la Presidència del Consell Comarcal del Tarragonès.

La resta de publicacions del procés selectiu es realitzarà a la Seu electrònica de l'Ens i a la web corporativa.

El procés selectiu regulat en aquestes bases es configura com un procediment àgil que respecta els principis d'igualtat, mèrit i capacitat regulats a l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com a l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.

Base 2a. Règim de prestació

Lloc de treball núm.: 15
Denominació de la plaça segons plantilla: Administratiu
Règim jurídic: funcionarial
Caràcter: de carrera
Escala: Administració General
Sub-escala: Administrativa
Grup de classificació: C1
Núm de places convocades: 1
Sistema selectiu: Concurs-Oposició
Torn: Lliure
Adscripció: Departament d'Ensenyament
Retribucions: La plaça té assignades les retribucions bàsiques i complementàries segons el grup/subgrup de classificació.

Funcions

Les funcions del lloc de treball són les següents:

a) Específiques, juntament amb les genèriques que s'indiquen, pel lloc adscrit al departament d'ensenyament amb funcions inspectores:

- Tasques d'inspecció i seguiment sobre el territori dels serveis de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal del Tarragonès, que

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B9044B18F9167C93BB8AC0B2 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 3-37 | https://dipta.cat/ebop/

permeti comprovar el compliment dels horaris marcats, vehicles i personal adscrits als serveis i documentació dels mateixos.
- Assistència a reunions amb pares, AMPAs o direcció amb l'objectiu de fer un seguiment del servei de transport, informar, resoldre dubtes o problemàtiques sobre el mateix.
- Tasques d'inspecció i seguiment sobre el territori dels serveis de menjador escolar gestionats pel Consell Comarcal del Tarragonès, que permeti comprovar el compliment de les obligacions contractuals contretes, productes utilitzats en l'elaboració dels àpats diaris, personal adscrit als serveis i documentació relacionada.
- Assistència a reunions amb pares, AMPAs o direcció amb l'objectiu de fer un seguiment del servei de menjador, informar, resoldre dubtes o problemàtiques sobre el mateix.
- Desplaçament amb mitjà propi o del Consell Comarcal per dur a terme les tasques d'inspecció, comprovació i reunió relacionades amb els serveis de menjador i transport escolar.
- Tasques d'inspecció encaminades a comprovar l'ús dels ajuts individuals de menjador atorgats pel Consell Comarcal del Tarragonès per part dels usuaris/centres.
- Adaptació de la jornada laboral per tal d'atendre, segons necessitats del servei, les tasques encomandes tenint en compte que, part d'aquesta, implicarà treballar per la tarda.
- Realització de totes les tasques administratives derivades de les accions inspectores descrites, d'inici expedients sancionadors, requeriments, advertiments, de les actes de seguiment i control aixecades per incompliment de les obligacions contractuals de les prestacions de servei esmentades.

b) Genèriques de les funcions establertes a la subescala administrativa C1, per acord plenari de 15/12/2008, a títol enunciatiu i no limitatiu, i segons necessitats del servei, a demanda del cap del departament:
- Tasques administratives superiors d'impuls, tramitació, control, comprovació i seguiment d'expedients administratius, convenis, i corresponent a les diferents convocatòries d'ajuts del departament d'ensenyament.
- Tasques de tràmit i redacció de documents i propostes de resolució de procediments i sancionadors i advertiments, i d'altres que se l'indiquin.
- Altres tasques relacionades amb el lloc de treball, segons acord plenari 15/12/2008, segons indicacions i necessitats del servei que prioritzi el cap del departament, tenint en compte que en l'àrea d'ensenyament es prioritzaran les funcions específiques d'inspecció de serveis.

c) Específiques de cada departament amb serveis comarcals i de contractes públics externs en general:
- Les mateixes funcions descrites específicament pel departament d'Ensenyament adaptades a la normativa específica de cada departament del Consell Comarcal, en tot el referent als serveis que es presten a les àrees de benestar social i família, serveis interiors, béns i

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA9B5B6B04[illegible]7D1670[illegible]2AC062 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 4-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

noves tecnologies, urbanisme i habitatge, medi ambient i agricultura, promoció econòmica, cultura, joventut i esports.

Base 3a. Sistema de selecció

La selecció de les persones aspirants es farà pel sistema de concurs-oposició lliure, articulat en una prèvia de coneixements de llengua catalana i castellana per aquelles persones que no ho hagin acreditat prèviament segons l'establert en aquestes bases, seguida d'una primera fase d'oposició (prova teòrico-pràctica), una segona fase de concurs de valoració dels mèrits al·legats, seguides d'entrevista.

Base 4a. Requisits de les persones aspirants

Per ser admès/a i prendre part en la convocatòria, els aspirants han de reunir, a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits (desenvolupats a la Base 2a de les Bases Generals):

4.1 Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb el que estableixen la Llei 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants.

Les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea podran accedir, com a personal funcionari, en igualtat de condicions que les persones espanyoles a les ocupacions públiques, llevat d'aquells que directament o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions públiques.

Les previsions anteriors seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al/a la cònjuge de les persones espanyoles i nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separades de dret i als/a les seus/seves descendents i als/a les del/de la seu/va cònjuge sempre que no estiguin separades de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

4.2 Capacitat

No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ser encomanades.
Posseir la capacitat funcional per a realitzar les tasques. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04B1A87D1670B3B8ACD82 i data d'emissió 26/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Diputació Tarragona | https://dipta.cat/ebop/ | Pàg. 5-37 | CVE 2024-12096 | Data 27-12-2024 | eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona

d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en verificar la documentació per ser nomenades funcionàries indicada a la base 11a de les Bases Generals, s'hagi d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques de les places que es convoquen i prestar el servei públic corresponent.

4.3 Edat

Les persones aspirants han d'haver complert setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa fixada per la llei.

4.4 Titulació

Tenir la titulació de batxillerat, de formació professional de grau superior o equivalent o tenir superades les proves d'accés a la Universitat per a majors de 25 anys (en aquest cas i d'acord amb l'Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny – BOE núm. 146, de 17 de juny de 2009-, s'ha d'acreditar estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent a efectes professionals, o bé haver superat al menys 15 crèdits ECTS dels estudis universitaris), o estar en condicions d'obtenir-la en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers. S'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.

4.5 Habilitació

No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat/da absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a l'accés al cos o escala de funcionaris/àries. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/sa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

4.6 Altres Requisits específics

- **Antecedents Sexuals:** Acreditació de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic de persones (als efectes establerts per la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a al infància i l'adolescència.
- **Carnet de conduir:** Estar en possessió del carnet de conduir B1.

4.7 Competències lingüístiques

Segons l'establer a la Base 2a. de les Bases Generals del Consell Comarcal del Tarragonès.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA49B5B6B04[illegible]B2AC0E2 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 6-37 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

Coneixements de llengua catalana
Acreditar els coneixements **de llengua catalana** orals i escrits. Posseir el certificat de coneixements del nivell de suficiència de llengua catalana orals i escrits (certificat C1 - coneixements de nivell de suficiència, antic nivell C) de la Direcció General de Política Lingüística o Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i l'Ordre 491/2009, de 12 de novembre.
Les persones aspirants que no acreditin documentalment la possessió del nivell de català exigit, hauran de superar la corresponent prova.

Coneixements de llengua castellana
Les persones aspirants estrangeres hauran d'acreditar un coneixement adequat de la **llengua castellana**. S'exceptuen aquelles originàries de països en què el castellà és llengua oficial.
Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària, la secundària o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Cas que els/les aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de castellà exigit, hauran de superar la corresponent prova.

4.8 Dret d'examen
Per poder prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants han d'haver satisfet els drets d'examen.

Aquests requisits s'han de complir l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

Base 5a. Taxa
5.1 Mitjans de pagament
Per poder prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants han d'haver satisfet els drets d'examen, que seran de **15€** a ingressar al compte corrent **BBVA ES80-0182-5634-1802-0151-6416**.
El justificant de pagament s'haurà d'adjuntar en el moment de presentació de la sol·licitud i hauran de constar les dades identificadores de la persona (nom i cognom o DNI).

La manca de pagament, el pagament incomplert de la taxa, la no acreditació de l'abonament de la taxa corresponent o la no acreditació documental a efectes d'exempció de pagament, determinaran l'exclusió del candidat.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2E2A4B5B5B6B4A4B1A8FD1670FBB8A4CD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 7-37 | https://dipta.cat/ebop/

El pagament de la taxa no substitueix en cap cas el tràmit de presentació de la sol·licitud en la forma i terminis que s'estableixen més endavant. El pagament es pot realitzar i justificar des del moment de la presentació i fins al moment de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de participació.

5.2 Exempcions i bonificacions:
Exempcions i bonificacions, segons l'establer a la Base 4.9 de les Bases Generals del Consell Comarcal del Tarragonès.

Base 6a. Presentació de sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar un model normalitzat de sol·licitud, que es pot descarregar des de la pàgina web del Consell i que s'adjunta com a Annex a aquestes Bases, i presentar-la al registre general del Consell Comarcal del Tarragonès adreçat al President de la Corporació.

La presentació podrà ser:

- **Telemàtica:** es presentarà al registre electrònic del Consell Comarcal del Tarragonès (enllaç tràmit) mitjançant model d'instància específica de participació a processos selectius. Caldrà fer-ho amb certificat digital o signatura electrònica i completar el tràmit electrònic corresponent.
  Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies electròniques autèntiques, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.
- **Presencial:** les sol·licituds es poden presentar, en hores d'oficina, al Registre General del Consell Comarcal del Tarragonès, situat al c. Les Coques 3, o als registres de qualsevol dels òrgans i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies autèntiques o compulsades, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.

Les instàncies també poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
En el supòsit de remetre les sol·licituds a través de les Oficines de Correus, aquestes s'hauran de presentar en sobre obert, per ser datades i segellades pel personal de correus abans de ser certificades, i cal enviar un correu electrònic a: cctarragones@tarragones.cat avisant de la tramesa.

La relació de mèrits s'ha de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDAA9B5868044E18F7D16703BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 8-37 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T Diputació Tarragona

El coneixement de la llengua catalana i castellana corresponents al nivell C1 i C2, respectivament, exigits es podrà acreditar documentalment des de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i fins al moment mateix d'inici de les proves d'acreditació en defecte de la documental.

Les persones aspirants han de manifestar en la sol·licitud que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes Bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds, amb les excepcions indicades del català i castellà, i sens perjudici de la posterior acreditació de tots els requisits mitjançant l'aportació dels originals.

Base 7a. Documentació i acreditació

Per tal de ser admès/a i, si escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, les persones aspirants, adjuntaran a les sol·licituds:

Obligatòria:

- Sol·licitud per prendre part en la convocatòria **(model oficial penjat a la web)**
- Relació detallada i ordenada de mèrits **(model oficial penjat a la web)**
- El comprovant de pagament dels drets d'inscripció.
- Currículum actualitzat.
- Còpia simple del certificat de coneixements de català.
- Documentació justificativa dels mèrits al·legats. **(carpeta ZIP amb els documents degudament nomenats i numerats segons la instància de relació de mèrits). Base 7a**
- Còpia simple del diploma d'espanyol (nivell superior) o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest (aspirants estrangers).
- Còpia simple certificat d'aptitud en espanyol per estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes (aspirants estrangers).

Opcional en cas de no oposar-se a la consulta per part del Consell Comarcal:

- Còpia simple DNI, NIE o passaport en vigor.
- Còpia simple de la titulació exigida per la convocatòria.
- Informe Vida laboral (portal Seguretat Social)[1]
- Còpia simple del dictamen actualitzat emès per l'EVO (si és el cas)
- Consulta de permisos de conductor
- Dades bàsiques del grau de discapacitat
- Certificat de demandant d'ocupació no ocupat (DONO)

La presentació de la sol·licitud implicarà la declaració responsable que la documentació presentada es correspon exactament amb la documentació original. Els originals seran requerits pel Consell Comarcal del Tarragonès un cop superades totes les fases del procés de selecció, en el moment de la crida

[1] S'aconsella la seva presentació ja que la consultar només mostra els últims 5 anys.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2E2A4B5B6B04F8187D1670FBB2ACD62 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 9-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

d'aspirants, a excepció de la còpia dels documents justificatius dels mèrits al·legats que seran requerit un cop superada la fase d'oposició.

Base 8a. Consulta de la documentació per part del Consell Comarcal

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques les administracions podran consultar les dades dels ciutadans sense necessitat de recavar el seu consentiment, però exigint que es garanteixi el dret d'oposició, a no ser que una llei estableixi que per aquell procediment no hi cap l'oposició o n'exigeixi el consentiment exprés.

Així doncs, per tal de verificar que l'aspirant reuneix els requisits exigits i recollits a la declaració responsable, les persones habilitades del Consell Comarcal del Tarragonès encarregades de gestionar els processos selectius accediran als registres públics i fonts de dades interoperables d'altres administracions públiques per a comprovar el seu compliment.

Les dades objecte de tractament i consulta per als processos selectius realitzats pel Consell Comarcal del Tarragonès seran totes aquelles dades que puguin ser consultables per mitjans interoperables, i en concret:

- Consulta d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència
- Verificació d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència
- Títols universitaris o llistat de títols universitaris
- Títols no universitaris o llistat de títols no universitaris
- Consulta de permisos d'un conductor
- Dades bàsiques del grau de discapacitat
- Certificat de demandant d'ocupació no ocupat (DONO)
- Certificat d'inscripció a l'atur
- Certificat de períodes d'inscripció a l'atur a partir de data determinada
- Vida laboral (5 anys)
- Consulta de números d'afiliació

Els aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades i requerides per ser admès a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents acreditatius.

Base 9a. Relació de Mèrits

Els mèrits avaluables en la fase de concurs **no s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud, es presentarà una relació dels mèrits al·legats (model normalitzat)**, amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

Només aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, i quan aquesta hagi finalitzat totalment, hauran de presentar, en el termini de **5 dies a comptar a partir de l'endemà de la data de la publicació dels**

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04E1A8F9D1670B3B2ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 10-37 | https://dipta.cat/ebop/

resultats de l'últim exercici de la fase d'oposició una còpia dels mèrits al·legats.

L'inici del termini per a la presentació dels mèrits es farà públic a la Seu electrònica i al web de la corporació.

Els documents acreditatius dels mèrits presentats mitjançant:

- **Tramesa telemàtica**: els documents s'han de presentar en arxius individuals **dins d'una carpeta ZIP**, ordenats i numerats en correlació amb l'ordre detallat a la instància **Relació de mèrits.**
- En cas de presentar aquesta documentació **presencialment:** s'han de presentar les còpies dels documents ordenats i numerats a la part superior dreta, en correlació amb l'ordre dels apartats corresponents a la instància **Relació de mèrits.**

Els justificants dels mèrits al·legats que NO siguin identificables pel nom de l'arxiu no es podran tenir en compte.

La NO acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La presentació de la sol·licitud implicarà la declaració responsable que la documentació presentada es correspon exactament amb la documentació original. El Consell podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada que aporti la documentació original acreditativa. Totes les persones aspirants podran ser excloses motivadament en qualsevol moment si no compleixen els requisits.

Forma d'acreditació dels mèrits
Segons el previst a la base 4.4.3 de les Bases Generals del Consell Comarcal del Tarragonès.

Base 10a. Defectes de la sol·licitud

Si alguna de les sol·licituds té algun defecte esmenable, aquesta circumstància es comunicarà a la persona interessada, a fi que en un termini de deu dies l'esmeni, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques.

Base 11a. Termini

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de **20 dies hàbils** a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGC o BOE.

Les sol·licituds que es presentin des de la publicació de la convocatòria a la Seu electrònica de l'Ens o al BOPT abans que es publiqui l'extracte de la

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA4B5B5B6044B1A87D1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 11-37 | https://dipta.cat/ebop/
DiputacióTarragona
eBOPT

convocatòria al DOGC o BOE, es tindran per presentades el primer dia del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds.

Base 12a. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal subministrades pels aspirants en emplenar la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta per tal de participar en els processos selectius del Consell Comarcal, seran objecte de tractament automatitzat pel Consell Comarcal, per tal de possibilitar una futura contractació de l'aspirant per exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, els candidats han de dirigir-se al responsable del tractament, que és el Consell Comarcal del Tarragonès.

Base 13a. Adaptacions

Els/les aspirants amb discapacitat que necessitin algun tipus d'adaptació o adequació per a la realització de les proves, han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com les adaptacions que sol·liciten per a la realització de les proves, i han de presentar el dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (EVO) que indiqui les adequacions necessàries durant el procés de selecció en els termes de l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Les persones amb discapacitat podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc o llocs de treball sol·licitats sempre que aquesta no impliqui una modificació exorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar en els termes de l'article 7 del Decret 66/1999. A tal fi hauran d'aportar el corresponent dictamen dels equips multiprofessional o òrgans tècnics competents en relació amb la procedència de l'esmentada adaptació i de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc concret.

Base 14a. Admissió d'aspirants i publicitat

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència del Consell Comarcal dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es, amb indicació de la causa de l'exclusió i assenyalant un termini de deu dies hàbils per a la seva esmena. En la mateixa resolució s'especificarà la determinació individualitzada de la composició del Tribunal de selecció i s'assenyalarà la data, l'hora i el lloc de l'inici de les actuacions del Tribunal i del desenvolupament del procés selectiu, així com els/les aspirants que han de realitzar la prova de català i/o castellà, si s'escau.

Aquesta resolució, així com la resta d'anuncis, informacions i convocatòries del procés selectiu, es publicaran únicament a la pàgina web

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA9B5B6B04E8A8FD1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 12-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

(www.tarragones.cat). A tots els efectes, la publicació dels diferents anuncis al tauler d'anuncis electrònic del Consell determina l'inici del còmput de terminis. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci, les llistes d'aspirants admesos i exclosos es consideraran elevades a definitives sense necessitat de nova resolució i posterior publicació. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses, i l'esmena només es publicarà a la web i la Seu Electrònica de la corporació.

Si es presenten al·legacions, la presidència les resoldrà en el termini dels trenta dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació i es publicarà de nou, si escau, el llistat.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

Per a més informació podeu trucar a l'Ens, al telèfon 977244500, en horari d'atenció al públic.

Base 15a. Tribunal qualificador

Segons el previst a la base 6a. de les Bases Generals del Consell Comarcal del Tarragonès.
La composició del tribunal vindrà determinada de la manera següent:

- 1 Presidència: (titular i suplent) recaurà en un funcionari/ària de carrera de la corporació.

- 4 Vocalies: (titulars i suplents) seran persones funcionaries de carrera o personal laboral fix de les Administracions Públiques que compleixin els requisits de professionalitat i d'imparcialitat per poder formar part d'un òrgan de selecció. Un dels vocals i el seu corresponent suplent ho serà a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretaria: 1 secretari/ària (titular i suplent) que podrà ser la persona secretària de la corporació o un/a empleat/da públic/a. Tindrà veu i vot quan alhora sigui membre del Tribunal qualificador, sinó actuarà amb veu i sense vot.

El tribunal pot disposar la incorporació d'assessors/es especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors/es no tenen vot. L'òrgan selectiu pot servir-se de personal col·laborador per a la logística del procediment que es limitarà a fer tasques auxiliars en la preparació i realització de les proves o en la comprovació de la documentació. Estarà subjecte al principi d'imparcialitat i sigil.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A4B5B6B6B4B4B8FD1671D3BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 13-37 | https://dipta.cat/ebop/

La designació nominal dels membres del Tribunal, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon a la presidència de la corporació i s'ha de fer en la resolució per la qual s'aprova la llista de persones admeses i excloses.

Base 16a. Procés selectiu

El període aproximat d'inici de les proves serà a partir de gener de 2025.

El procés selectiu comprendrà una fase prèvia de coneixements de llengua catalana i castellana per aquells aspirants que no ho hagin acreditat prèviament segons l'establert en aquestes Bases; una fase d'oposició, una altra de concurs, seguida d'entrevista voluntària i no eliminatòria, segons el previst en la Base 8a. de les Bases Generals del Consell Comarcal.

16.1 Fase prèvia de coneixement de llengües:

Prova de llengua catalana:
Els aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents que es trobin en algun dels supòsits establerts a la base quarta, hauran de fer la prova de català, que té caràcter eliminatori i consta de dues parts:

Primera part:
S'hi avaluarà el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part:
S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una intervenció. La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal qualificador.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, i caldrà obtenir la qualificació d'Apte/a per continuar en el procés selectiu.
L'òrgan competent en matèria de política lingüística, (Consorci de Normalització Lingüística) a petició de la Corporació, nomenarà una persona per tal que assisteixi al tribunal qualificador, la qual actuarà amb veu però sense vot, en la realització de la prova.
Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del certificat de coneixements de suficiència de llengua catalana o superior de la Direcció general de Política Lingüística o titulació equivalent, segons el nivell requerit a les Bases específiques de cada convocatòria.

Prova de llengua castellana:
Serà obligatòria només per les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2DDA9B5B6B04E8A87D1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 14-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar una redacció de 200 paraules (nivell superior C2) i mantenir una conversa amb membres del tribunal.
La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.
Queden exemptes de la realització d'aquesta prova aquelles persones que acreditin documentalment, com a màxim, fins al moment d'inici de les respectives proves, estar en possessió dels certificats exigits, segons l'establert en l'apartat 4.6 d'aquestes bases.

16.2 Fase d'oposició (màxim 70 punts)

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori i una valoració total de **setanta (70) punts**. No obstant, **cap de les proves que la conformen és eliminatòria** per si mateixa.

Per superar la fase d'oposició **cal obtenir un mínim de puntuació agregada de 35 punts** de la suma dels dos exercicis (teòric i pràctic).

- La puntuació màxima de la prova teòrica serà de **40 punts**.
- La puntuació màxima de la prova pràctica serà **30 punts**.

Prova de coneixements teòrics (màxim 40 punts):
La prova consistirà en contestar per escrit, un qüestionari tipus test de 40 preguntes amb 4 respostes alternatives durant un **període màxim de seixanta 60 minuts**, i que es puntuarà de la següent manera:

- 1 punt per resposta correcta
- -0'25 punts per resposta incorrecta
- 0 punts sense resposta o resposta anul·lada

El tribunal disposarà de 3 preguntes de reserva, per a possibles anul·lacions que poguessin donar-se.

El qüestionari versarà sobre el contingut del temari de la part **general** que figura a l'Annex d'aquestes bases**.** Per facilitar l'estudi d'aquesta **part general**, **els temes adjunten uns links on es pot trobar el contingut orientatiu dels mateixos, fent constar que aquests links no son vinculants pel tribunal.**

L'exercici es valorarà amb un **màxim de 40 punts**, i NO serà necessari obtenir una puntuació **mínima per superar la prova**

Prova pràctica (màxim 30 punts):
Consisteix en desenvolupar per escrit, en el **termini màxim de dues hores**, el supòsit o supòsits pràctics que proposarà el Tribunal relacionat amb les matèries de la **part específica del temari**, annex a aquestes bases.

En aquesta prova es valorarà pel Tribunal la capacitat d'anàlisi, la sistemàtica en el plantejament i la formulació de conclusions congruents amb el supòsit o supòsits plantejats.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04[illegible]B7D1670[illegible]B2A0D82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 15-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Per a la realització d'aquesta prova es podran utilitzar textos legals i normativa, no anotats ni comentats.

La normativa podrà ser consultada en suport paper o dispositiu electrònic de tractament de la informació (ordenador portàtil, e-reader o tàblet exclusivament, **en cap cas mòbil i smartphone**), alimentats per bateria (no es facilitarà connexió a xarxa elèctrica), i sense cap tipus de connectivitat (Dades, SIM, Internet, dispositius externs, bases de dades i arxius en núvol). La seva utilització serà exclusivament per a consulta de lectura (no d'àudio) de la normativa aplicable. El Tribunal actuarà assistit d'expert informàtic per a la comprovació d'aquests requisits en els dispositius que eventualment puguin portar les persones aspirants, les quals, abans d'iniciar la prova, hauran de signar un document autoritzant aquesta comprovació. L'incompliment d'aquestes limitacions en l'ús per consulta dels dispositius portats suposarà l'exclusió automàtica de la selecció.

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat de les proves, amb una **puntuació màxima de 70 punts** i cal obtenir una puntuació mínim de **35 punts** per poder superar-la.

La puntuació final de la fase d'oposició serà el resultat de la suma aritmètica de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants en les proves de coneixements teòrics i pràctics.

16.3 Fase de concurs (màxim 27 punts)

Aquesta fase és aplicable a les persones aspirants que superin la fase d'oposició.
En aquesta, es valoraran pel Tribunal els mèrits i circumstàncies personals en el seu cas al·legats per les persones aspirants que hagin superat la primera fase del procés selectiu, en base a la documentació acreditativa aportada per aquestes.

Només es valoraran els meritats per les persones aspirants fins l'últim dia del termini de presentació de les sol·licituds de participació en el procés selectiu, o la data de la seva certificació, si aquesta és anterior.

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

1. Experiència professional: (màxim 15 punts)

A. En el sector públic administracions públiques**:**

a. Per serveis efectius prestats en una administració local, com a personal laboral, fix o temporal, nivell II, o funcionari interí o de carrera del Grup C1, en la subescala administrativa o assimilada, o superior equivalent a les funcions a raó de 0,20 punts per mes complet.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2BDA9B5868044818F7D1670BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 16-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

b. Per serveis efectius prestats en qualsevol administració pública, com a personal laboral, fix o temporal, nivell II, o funcionari interí o de carrera del Grup C1, en la subescala administrativa o assimilada, o superior equivalent a les funcions a raó de 0,15 punts per mes complet.

B. En el sector privat:

Per treballs realitzats en el sector privat per compte aliè o per compte propi com a treballador autònom en tasques relacionades amb el lloc de treball, a tenor de 0,10 punts per mes complet.

Els mèrits de **l'apartat A** (treball desenvolupat a l'administració) s'han **d'acreditar mitjançant certificat de serveis, emès per la persona fedatària de la respectiva administració pública, on constarà el % de dedicació**.

Els mèrits de **l'apartat B** (l'experiència professional a l'empresa privada o com a treballador autònom) s'ha d'acreditar mitjançant **certificació de l'empresa** que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida, **juntament amb l'informe de vida laboral** emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies.
Els serveis prestat en qualitat de personal eventual no es valoraran, i tampoc seran objecte de valoració les pràctiques realitzades en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs.

2. Formació i perfeccionament (màxim 12 punts)

a) Titulacions acadèmics del mateix nivell, diferents a les exigides per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria, però relacionades directament amb les tasques del lloc de treball: **2 punts.**

b) Titulacions acadèmics superiors a les exigides per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria i relacionades directament amb les tasques del lloc de treball:

Titulacions universitàries: **5 punts**
Màster o postgrau universitari: **0,02 punts/ECTS**[2]

c) Formació complementària que tingui relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, es valoraran segons la durada d'aquests i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de durada superior a 201 hores: 0,25 punt per curs
- Cursos de durada de 101 a 200 hores: 0,20 punt per curs
- Cursos de durada de 81 a 100 hores: 0,15 punts per curs
- Cursos de durada de 41 hores fins a 80 hores: 0,10 punts per curs
- Cursos de durada de 10 hores a 40 hores: 0,05 punts per curs

[2] Un ECTS equival a 25 hores

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDAA9B5B6B04A8A87D1670FBB8ACD82 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

DiputacióTarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 17-37 | https://dipta.cat/ebop/

Els cursos amb una durada inferior a 10 hores no seran valorats.

d) Acreditació en Competències en Tecnologies de la informació i Comunicació (ACTIC): **Màxim 0,25 punts.** Es comptarà únicament el nivell més alt justificat i no es tindran en compte els cursos formatius preparatoris per adquirir aquesta acreditació.

- Bàsic: 0'10 punts
- Mig: 0,15 punts
- Avançat: 0,25 punt

16.4 Entrevista Curricular (màxim 3 punts)

De caràcter voluntari i no eliminatori, el Tribunal podrà mantenir una entrevista amb les persones aspirants.

Si el Tribunal així ho estima convenient, com a mesura d'agilització del procés selectiu, podrà decidir no realitzar la fase d'entrevista essent la puntuació final calculada sobre **97 punts**.

Tindrà caràcter curricular per tal de determinar l'adaptació del perfil professional de la persona aspirant a les funcions del Lloc de Treball al qual es vincula la plaça objecte de provisió.

On es tindrà en compte:

- Coneixement de la normativa aplicable a l'administració local.
- Capacitat analítica i resolutiva.
- Domini de les eines informàtiques i software en gestió d'expedients i similars.
- Capacitat de comunicació efectiva i treball en equip.
- Flexibilitat i obertura al canvi.
- Orientació al servei públic.
- Rigor i organització en la prestació de serveis.
- Gestió de conflictes.

Es portaran a terme per part del Tribunal preguntes sobre les competències esmentades. Aquesta entrevista tindrà una puntuació màxima de 3 punts.

Base 17a. <u>Desenvolupament del procés de selecció</u>

Es realitzarà una única crida.

Llevat dels casos de força major o causa degudament justificada a criteri del Tribunal, les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per a cadascuna de les proves decauran en els seus drets.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04E8B7D1671D3BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 18-37 | https://dipta.cat/ebop/ DiputacióTarragona

Una vegada iniciat el procés de selecció, els anuncis successius del lloc i l'hora de realització de les diferents proves es farà públic al Tauler d'Edictes i a la seu electrònica (https://www.tarragones.cat).

Si el Tribunal tingués coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix els requisits per participar en el procés de selecció, podrà proposar, amb l'audiència prèvia de la persona aspirant interessada, la seva exclusió, i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Base 18a. Relació de persones aprovades i presentació de documentació

Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública a l'e-tauler i la web de la corporació la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final, on s'inclouran el nom i cognoms i quatre xifres del DNI/NIE de les persones aspirants.

La puntuació final del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició, la del concurs i, en el seu cas, l'entrevista. En cas d'empat, l'ordre s'ha d'establir atenent, en primer lloc, en favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició, si es manté l'empat la puntuació més alta en la prova o exercici de caràcter pràctic, de mantenir-se l'empat es valorarà la millor puntuació en la fase de concurs, i, de persistir l'empat, la millor puntuació en mèrits acadèmics reglats.

El total màxim corresponent a les fases del procés de selecció podrà ser de fins a 100 punts (97 punts si el tribunal opta per no realitzar entrevista), distribuïts

Prova llengües:	no susceptible puntuació.	

Fase Oposició:

1r Exercici: Qüestionari tipus test	Màxim	40,00 punts.
2n Exercici: prova coneixements específics	Màxim	30,00 punts.
Prova teòrica - pràctica	**Total**	**70,00 punts**

Fase de Concurs

Experiència professional	Màxim	15,00 punts
Formació	Màxim	12,00 punts
Concurs	**Total**	**27,00 punts**
Entrevista	**Total**	**3,00 punts**

En el cas, que cap de les persones aspirants superi la selecció, procedirà la declaració de la convocatòria com a deserta.
Establerta la puntuació final, el Tribunal farà pública la relació de les persones que superen la selecció, per l'ordre de la puntuació respectivament obtinguda, i l'elevarà al President del Consell la corresponent proposta de nomenament que motiva la convocatòria.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2BDA8B5B5B9044B1A87D1670FBB2ACD82 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 19-37 | https://dipta.cat/ebop/ DiputacióTarragona

Igualment, formularà proposta de formació d'una borsa de treball, ordenades les persones aspirants incloses per la puntuació total respectivament obtinguda.

Els aspirants proposats hauran de presentar, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades i sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria:

1. Còpia simple del DNI, NIE o passaport en vigor.
2. Títol, testimoni notarial o fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica exigida per prendre part en el corresponent procés selectiu, o justificant d'haver efectuat el pagament per part de la seva obtenció d'acord amb l'establert a les bases específiques.
3. Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública. En aquest cas, Els/Les aspirants de nacionalitat d'algun estat membre de la Unió Europea o país amb conveni subscrit amb la mateixa i ratificat per Espanya han de presentar documentació certificada per les autoritats competents del seu país d'origen amb acreditació de no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, al seu Estat, l'accés a la funció pública.
4. Declaració responsable de no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitats previstos a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o exercitar, dins del termini de presa de possessió, l'opció que preveu l'article 10 de l'esmentada Llei.
5. Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni disminució que impossibiliti el normal exercici de la funció. No obstant això, en alguns llocs de treball en atenció a l'especificitat de les funcions a realitzar, que requereixin una capacitació més detallada, els/les aspirants s'hauran de sotmetre a la revisió per part dels serveis mèdics corporatius.

No serà necessària la presentació dels documents de l'apartat 2 quan no s'hagi manifestat oposició a la seva consulta per part del Consell Comarcal, a la Sol·licitud d'oposició a la consulta de dades personals a altres Administracions Publiques.

Els qui tinguin la condició de personal d'aquest Ens resten exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats i que no requereixen actualització; i únicament han d'acreditar les circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA4B5B6B04E1A87D1671D3BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 20-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Si dins el termini indicat, llevat en casos de força major, que han de ser degudament comprovats i considerats, no es presenta la documentació fefaent, no es podrà fer efectiu el nomenament, i quedaran anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en que s'hagués incorregut per falsedat en la presentació de la sol·licitud.

Base 19a. Nomenament de funcionari

La presidència del Consell Comarcal procedirà a efectuar el nomenament de funcionaris/àries en pràctiques corresponents a les persones aspirants proposades, en el termini d'un mes a comptar des de l'expiració del termini fixat per presentar els documents que s'esmenten als apartats anteriors.

El nomenament esmentat es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Una vegada publicat el nomenament del personal funcionari, les persones aspirants afectades han de prendre possessió i fer el jurament o promesa, en el termini d'un mes, en la forma que disposa l'article 83 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

La no presa de possessió, exceptuant els casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats, comporta la pèrdua de tots els drets. Si dins el termini esmentat, i tret de casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits o fins i tot no pren possessió del càrrec en el termini reglamentari, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que puguin haver incorregut per falsedat.

Les persones aspirants que ja haguessin prestat serveis en la Corporació en places de les mateixes característiques, nivell i funcions que les convocades podran ser eximits en tot o en part de la realització de les pràctiques.

Les persones aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei de la corporació perdran tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent com a funcionaris de carrera.

Efectuat el nomenament i després de la pressa de possessió, s'iniciarà un període de pràctiques **de tres mesos**. Segons es recull a la base 11a de les Bases Generals.

Base 20a. Nomenament de personal funcionari de carrera

Una vegada acabat aquest període, les persones aspirants que l'hagin superat satisfactòriament seran nomenades personal funcionari de carrera. Les qui no assoleixin el nivell suficient d'integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu seran declarades no aptes per resolució motivada de la presidència del Consell, amb tràmit d'audiència previ, i perdran en conseqüència tots els drets al nomenament com a personal funcionari de carrera.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04918B7D1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 21-37 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

El nomenament com a personal funcionari de carrera serà publicat al Butlletí Oficial de la Província. Caldrà fer el jurament o promesa a què fa referència el Decret 359/1986, de 4 de desembre, abans de prendre possessió com a personal funcionari de carrera.

Base 21a. Funcionament de la borsa de treball

La presidència mitjançant resolució aprovarà la constitució de la borsa de treball, que es farà pública a la seu electrònica i al punt d'accés electrònic general del Consell Comarcal del Tarragonès (www.tarragones.cat).

Els cridaments a altres eventuals nomenaments interins o contractacions temporals es faran per rigorós ordre de puntuació i posició en la relació i segons el previst a la base 15a. de les Bases Generals del Consell Comarcal del Tarragonès.

Base 22a. Facultats del Tribunal

El Tribunal queda facultat per a resoldre qualsevol qüestió que es plantegi des del moment de la seva constitució. Les seves decisions s'adoptaran en tot cas, per majoria de vots dels membres presents. En cas de produir-se empat, el vot del President serà de qualitat.

Base 23a. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha de sol·licitar, si s'escau, la compatibilitat a la corporació.

Base 24a. Incidències i recursos

Per allò no previst a les bases i les generals, s'ha d'aplicar la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04E1A8FD16703BB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Diputació Tarragona
Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 22-37 | https://dipta.cat/ebop/
eBOPT

- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Contra les llistes de persones admeses i excloses, i els nomenaments com a funcionaris de carrera, així com les resolucions per les quals es declara no superat el període de prova, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del President de la corporació, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació. O directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes i resolucions dels tribunals qualificadors, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la presidència de la corporació els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la presidència del Consell en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la mateixa Llei.

Si es vol impugnar l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04B1B7D1670BB8ACD82 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 23-37 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX:

Temari general

Per facilitar l'estudi d'aquesta ***part general, els temes adjunten uns links on es pot trobar el contingut orientatiu dels mateixos, fent constar que aquests links no son vinculants pel tribunal.***

1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Títol Preliminar.

2. El municipi. Organització municipal. Competències.
   EAPC Wiki - 1. Els ens locals de Catalunya: tipologia, planta local i competències (gencat.cat)

3. La comarca I: Disposicions Generals. Organització comarcal. i funcionament.
   DECRET LEGISLATIU 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. Títol I i III Cap I.

4. La comarca II: Competències de la comarca. Programa d'Actuació Comarcal.
   DECRET LEGISLATIU 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. Títol IV

5. Relacions interadministratives. Principis. Col·laboració, cooperació i coordinació. Convenis. Relacions electròniques entre les Administracions.
   Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic Títol III (art. 140 a 144 i 155 a 158)

6. El procediment administratiu I: Tramitació electrònica. L'expedient administratiu. Principis i fases del procediment administratiu. Tramitació simplificada.
   Regulació del procediment administratiu

7. El procediment administratiu II: Els sistemes d'identificació i de signatura electrònica.
   Sistemes d'identificació i de signatura electrònica

8. L'acte administratiu I: concepte, classes i elements. La motivació i la forma.
   L'acte administratiu

9. L'acte administratiu II: L'eficàcia de l'acte administratiu. La notificació. La publicació. La presumpció de validesa dels actes administratius.
   L'eficàcia de l'acte administratiu

10. Els interessats: capacitat d'actuar. Representació. Drets i deures de les persones interessades.
    Les persones en el procediment administratiu

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2EDA9B5B6B04A18FD1670FBB8ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 24-37 | https://dipta.cat/ebop/

11. Activitat administrativa: El registre. Els terminis. El silenci administratiu. Desistiment i renúncia. La caducitat.
Aspectes generals de l'activitat administrativa

12. Invalidesa dels actes administratius i Revisió dels actes en via administrativa.
Revisió de l'acte administratiu

13. Documents administratius més habituals: sol·licitud, ofici, carta, certificat, diligència, citació, convocatòria, acta de reunió, informe, resolució i recurs.
EAPC Wiki - 6. Anàlisi de la documentació administrativa i models

14. Ordenances i reglaments dels ens locals. Classes. Procediment d'elaboració i règim legal.
DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals I DECRET LEGISLATIU 2/2003

15. La contractació administrativa en el sector públic: Normativa d'aplicació i classes de contractes. Expedient de contractació, plecs administratius i tècnics. Tipus de procediments.
Contractes del sector públic

16. La Llei de Protecció de dades de caràcter personal: Disposicions generals. Principis de protecció de dades. Drets de les persones. Responsable i encarregat del tractament.
Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Títol I. Títol II. Títol III. Títol V.

17. El principi d'igualtat efectiva de dones i homes: Objecte i finalitats d'aquesta llei. Definicions i Principis d'actuació dels poders públics. Mecanismes per a garantir el dret a la igualtat efectiva de dones i homes en el sector públic, especial referència als plans d'igualtat.
LLEI 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

18. Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació:
Llei d'igualtat de tracte i no discriminació

19. El personal al servei de les Corporacions Locals. Classes i règim jurídic. Plantilles i relacions de llocs de treball.
El personal al servei de les entitats locals i Instruments d'ordenació

20. La transparència i dret d'accés a la informació pública. Publicitat activa. Procediment d'accés a la informació pública per part dels ciutadans.
Transparència. Dret d'accés a la informació pública.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A8B5B6B04A8A87D1671703BB2ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

DiputacióTarragona
eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 25-37 | https://dipta.cat/ebop/

Temari específic

1. Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la. Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.

2. Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.

3. Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

4. Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal del Tarragonès relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

5. Conveni marc de col·laboració en relació a l'encàrrec de la gestió del servei de menjador escolar.

6. L'activitat de les administracions públiques (I). L'activitat de foment. Tipologia i tècniques. La subvenció. Activitat subvencional de les Administracions Públiques. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Reintegrament de subvencions.

7. L'activitat de les administracions públiques (II). L'activitat administrativa de prestació de serveis. La iniciativa econòmica pública i els serveis públics. El servei públic. Concepte. Els models de gestió dels serveis públics: gestió directa i gestió indirecta. El servei públic a les entitats locals.

8. L'activitat de les administracions públiques (III). La potestat sancionadora: concepte i significat. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. El procediment sancionador i les seves garanties. Mesures sancionadores administratives.

9. Control, seguiment i procediment sancionador en el servei de gestió de residus dels municipis de la comarca.

10. Control, seguiment i procediment sancionador del conveni d'animals abandonats dels municipis de la comarca.

11. Control, seguiment i procediment sancionador del conveni de recollida de cotxes abandonats dels municipis de la comarca.

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04[illegible]B7D1670[illegible]BB2ACD62 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 26-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

12. El patrimoni de les entitats locals: béns i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Prerrogatives i potestats de les entitats locals en relació amb els seus béns. L'inventari.

13. Taxes i preus públics. Principals diferències. Les contribucions especials: bestreta i ajornament de quotes i col·laboració ciutadana.

14. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic: La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.

15. Els contractes administratius (I): Normativa d'aplicació i classes de contractes. Expedient de contractació, plecs administratius i tècnics. Tipus de procediments.

16. Els contractes administratius (II). L'Administració contractant: Ens inclosos i exclosos de l'àmbit de la Llei de Contractes; l'òrgan de contractació. El contractista: capacitat, solvència, prohibicions, classificació.

17. Els contractes administratius (III). La selecció del contractista, actuacions prèvies a la contractació. Procediments, formes i criteris d'adjudicació. Garanties. Perfeccionament i formalització del contracte.

18. Els contractes administratius (VI). Execució i modificació dels contractes. Prerrogatives de l'Administració. La revisió de preus. Extinció del contracte. Classes de contractes administratius: contracte d'obres, de gestió de serveis públics i de subministraments. Altres contractes administratius típics.

19. El pressupost General de les Entitats locals. Estructura pressupostària. Elaboració i aprovació: especial referència a les bases d'execució del Pressupost. La pròrroga del Pressupost. Les modificacions de crèdit: concepte, classes i tramitació.

20. La governança pública i el govern obert. Concepte i principis informadors del govern obert: col·laboració, participació, transparència rendició de comptes. Dades obertes i reutilització. Normativa i compliment de la bústia ètica i ciberseguretat.

Tarragona, a data de signatura electrònica

El secretari

CARRER DE LES COQUES, 3 – 43003 TARRAGONA - TEL. 977 24 45 00 – FAX 977 24 45 13 – e-mail: cctarragones@tarragones.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B2B2A9B5B6B04E1A87D1671703BB2ACD82 i data d'emissió 18/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 12:28:53

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 27-37 | https://dipta.cat/ebop/ DiputacióTarragona

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PLACES I LA PROVISIÓ DE LLOCS DE PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS.

Dades de la convocatòria

Convocatòria núm. | Denominació de la plaça:

Procediment de selecció: concurs-oposició Torn: lliure

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms | DNI/PAS/NIE

Nacionalitat | Data de naixement

Persona discapacitada | % Discapacitat | Adaptacions sol·licitades

◯ SI ◯ NO ◯ Temps ◯ Mitjans

Dades a efectes de notificacions

Consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics: ... SI ... NO

Electrònica

E-mail a efectes de notificacions | Telèfon mòbil a efectes de notificacions

Postal

Domicili a efectes de notificacions | Codi Postal | Municipi | Província

Telèfon mòbil | Adreça electrònica

☐ Declaro que estic exempt/a al pagament de drets d'inscripció donat la meva situació d'alta com a demandant d'ocupació.

Representant

Nom i cognoms | DNI/PAS/NIE

☐ Aporta autorització ☐ Declara responsablement que disposa d'autorització

El Consell Comarcal del Tarragonès, en compliment del que estableix Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals, pel que es regula el dret d'informació i recollida de dades, li comunica que les seves dades personals han estat incorporades a un fitxer automatitzat sota la responsabilitat del Consell, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'admissió a la present convocatòria.
En qualsevol moment, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit al Consell Comarcal del Tarragonès, c/ de les Coques, 3 - 43003 Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E8640448183767C7BB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 28-37 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

EXPOSO

☐ Que vull participar en la convocatòria del procés de selecció de la plaça dalt indicada.

☐ Que vaig formar part del procés selectiu iniciat el 21 d'octubre del 2019 i anul·lat per acord plenari de 22 de desembre de 2020.

SOL·LICITO

☐ Que m'admeteu a la convocatòria dalt indicada i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques.

☐ Que vull que incorporin la documentació i el justificant de pagament de la taxa que faig presentar en l' expedient del 2019 per tal de prendre part en la nova convocatòria del procés selectiu CCT012-24.

Títols acadèmics oficials

Títol acadèmic oficial exigit en la convocatòria:

Centre d'expedició:	Any:

Acreditació Llengües

Acreditació català:

Demano que se m'eximeixi de fer la prova de llengua catalana, perquè declaro que posseeixo el certificat de nivell de català que es sol·licita a les bases de la convocatòria.	☐Sí	☐No

Acreditació castellà (*Persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaries de països en què el castellà sigui llengua oficial (Base....) (enllac)*)

El Consell Comarcal del Tarragonès, en compliment del que estableix Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals, pel que es regula el dret d'informació i recollida de dades, li comunica que les seves dades personals han estat incorporades a un fitxer automatitzat sota la responsabilitat del Consell, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'admissió a la present convocatòria.
En qualsevol moment, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit al Consell Comarcal del Tarragonès, c/ de les Coques, 3 - 43003 Tarragona

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 29-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Demano que se m'eximeixi de fer la prova de llengua castellana, perquè compleixo un dels requisits recollits a les bases de la convocatòria.	☐Sí	☐No

Documents o dades per verificar o aportar

El Consell Comarcal del Tarragonès consultarà i verificarà les següents dades disponibles en altres administracions publiques, com a mitja alternatiu a la presentació dels corresponents documents **originals** que les acrediten i que son imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació, mitjançant les plataformes d'interoperabilitat i intercanvi de dades i documents habilitades :

- Verificació d'identitat (DNI)
- Consulta del nivell de grau de discapacitat, en el cas de que l'aspirant sol·liciti adaptació de l'aula.
- Consulta del certificat d'inscripció com a demandant d'ocupació des de data determinada, superior a 1 mes. (en el cas d'estar exempt de pagament de les taxes)
- Certificat negatiu de demandant d'ocupació no ocupat (DONO). (en el cas d'estar exempt de pagament de les taxes)
- Consulta de títols no universitaris reglats (en el cas de que siguin requisit a la convocatòria o valoració de mèrits, per exemple, ESO o Batxillerat)
- Consulta de títols universitaris (En cas de que sigui un requisit o valoració de mèrits)
- Vida laboral (per valoració de mèrits)
- Dades del titular d'una autorització de conducció (Carnet de conduir B)
- Consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals (en casos concrets, depèn de la convocatòria)

En cas d'**oposició** a la consulta de la informació especificada anteriorment caldrà que aporti personalment les dades i certificats requerits. Podrà exercir el seu dret marcant la següent opció:

☐ M'oposo a que el Consell Comarcal del Tarragonès consulti i verifiqui la informació i dades especificades anteriorment i aporto la documentació.

Justificació que fonamenta l'oposició

Documentació que s'adjunta

El Consell Comarcal del Tarragonès, en compliment del que estableix Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals, pel que es regula el dret d'informació i recollida de dades, li comunica que les seves dades personals han estat incorporades a un fitxer automatitzat sota la responsabilitat del Consell, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'admissió a la present convocatòria.
En qualsevol moment, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit al Consell Comarcal del Tarragonès, c/ de les Coques, 3 - 43003 Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6FFAA5E8640448187367C7BB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 30-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

☐ Adjunto el comprovant de pagament (...) dels drets d'inscripció al compte corrent de BBVA ES80-0182-5634-1802-0151-6416.

☐ Model normalitzat de sol·licitud

☐ Copia simple del DNI, NIE o passaport

☐ Còpia simple de la titulació requerida

☐ Currículum Vitae detallat i actualitzat

☐ Relació detallada i ordenada de mèrits.

☐ Còpia del certificat de coneixements de nivell de llengua catalana

☐ Còpia del diploma d'espanyol (nivell superior) o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

☐ Còpia certificat d'aptitud en espanyol per estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

☐ Còpia del dictamen actualitzat emès per l'EVO (si és el cas)

Els mèrits relacionats en el model normalitzat es justificaran mitjançant fotocòpies dels documents que els acreditin en el termini de 5 dies des de la publicació dels resultats de la fase d'oposició prevista mitjançant la corresponent sol·licitud.

Els originals seran requerits pel Consell Comarcal del Tarragonès un cop superades totes les fases del procés de selecció, en el moment de la crida d'aspirants.

Els aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades al Consell Comarcal del Tarragonès requerides per ser admès a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents originals o còpia compulsada acreditatius.

Condicions exigides

☐ Declaro que reuneixo les condicions exigides per prendre part en aquesta convocatòria i que són certes les dades que es consignen en la present sol·licitud, les quals, poden ser requerides en qualsevol moment per part del Consell Comarcal del Tarragonès, i sol·licito ser-hi admès/a.

Localitat i data

Signatura

El Consell Comarcal del Tarragonès, en compliment del que estableix Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals, pel que es regula el dret d'informació i recollida de dades, li comunica que les seves dades personals han estat incorporades a un fitxer automatitzat sota la responsabilitat del Consell, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'admissió a la present convocatòria.
En qualsevol moment, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit al Consell Comarcal del Tarragonès, c/ de les Coques, 3 - 43003 Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E8640448187376707B8821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

RELACIÓ DE MÈRITS

Procediment de selecció: CONCURS DE MÈRITS

Dades de la convocatòria

Convocatòria núm. | Denominació de la plaça:

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms | DNI/PAS/NIE

Telèfon: | email:

DECLARO que he presentat sol·licitud per prendre part en la present convocatòria, que he estat admès/sa, que totes les dades que consten en aquest relació de mèrits són certes, que en disposo de la documentació acreditativa dels mèrits presentats, i que em comprometo a conservar-la i aportar-la en el moment que se'm requereixi.

MÈRITS PROFESSIONALS

Administració	Escala i subescala/ Categoria[1]	Vincle[2]	% jornada	Data d'inici	Data de fi

[1] A1/ A2/ B/ C1/ C2/ AP

[2] FC (funcionari de carrera) LF (laboral fix) FI (funcionari interí) LTV (laboral interí) PE (personal eventual)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6FFAA5E864044818737677CBB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 32-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

MÈRITS PROFESSIONALS

Entitat Privada	Escala i subescala/ Categoria[3]	Vincle[4]	% jornada	Data d'inici	Data de fi

MÈRITS ACADÈMICS

TITULACIONS REGLADES (no requerides per accedir a la convocatòria)

[3] A1/ A2/ B/ C1/ C2/ AP

[4] FC (funcionari de carrera) LF (laboral fix) FI (funcionari interí) LTV (laboral interí) PE (personal eventual)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6FFAA5E864044818737677B8821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 33-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

FORMACIÓ

Denominació Formació[5]	Nombre d'hores	Data de realització[6]

[5] *Si es presenten els documents electrònicament la denominació haurà de ser la mateixa que l'arxiu pdf.*
Exmple: 1.Curs procediment administratiu
2.Curs gestió emocional
3.....

[6] DD/MM/AAAA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E864044818737677CBB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 34-37 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

Denominació Formació	Nombre d'hores	Data de realització

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E864044818737677CBB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 35-37 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Denominació Formació	Nombre d'hores	Data de realització

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E864044818737677CBB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 36-37 | https://dipta.cat/ebop/

En el cas de que presenteu documentació que estigui en poder del Consell Comarcal del Tarragonès, indiqueu:

- A quin mèrit fa referència.
- Quina documentació presenteu i informació d'aquesta.
- Identificació de l'expedient al qual vàreu presentar-la.
- Altra informació rellevant.

[*Exemple: Cursos de 31 a 50 hores, Curs procediment administratiu de la DIPTA any 2017, presentat a borses treballadors socials 2017.*]

Denominació de la Formació	**Expedient on consta al CCT**

Localitat i data

Signatura

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Tarragonès. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B6EFAA5E864044818737677CBB821D67 i data d'emissió 20/12/2024 a les 12:24:28

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Gomez Belluga - DNI ** (SIG) el dia 18/12/2024 a les 13:22:57

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 27-12-2024 | CVE 2024-12096 | Pàg. 37-37 | https://dipta.cat/ebop/ DiputacióTarragona