Consell Comarcal
de la Conca de Barberà

ANUNCI

Per Resolució de Presidència número 2025-54 de data 223 de gener, es va resoldre convocar el procés per seleccionar el personal que ha de formar part d'una Borsa de treball de personal laboral i/o funcionari, com a tècnic/a superior en enginyeria, grup/subgrup A1, mitjançant concurs-oposició, d'acord amb les bases que tot seguit es transcriuen:

CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'UN/A TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA AMB CARÀCTER DE PERSONAL LABORAL I/O FUNCIONARI DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Base 1a. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria i de les bases que la regulen és constituir una borsa de treball de personal laboral, denominació "tècnic/a superior en enginyeria" (àmbit Serveis Tècnics Urbanístics), Grup A, Subgrup A1 (equivalent al Grup A, subgrup professional A1 del personal funcionari) per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es doni al Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

El personal que formarà part d'aquesta borsa serà seleccionat mitjançant concurs-oposició, torn lliure, i s'ha de realitzar garantint el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, recollits igualment en l'article 55 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

El personal contractat temporalment tindrà assignades les retribucions bàsiques i complementàries segons el grup/subgrup de classificació.

La present convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a la Seu electrònica i al Portal de Transparència de l'Ens.

La resta de publicacions del procés selectiu es realitzarà a la Seu electrònica de l'Ens en els termes establerts en aquestes Bases. No obstant això, a efectes informatius també es publicarà al web corporativa.

Les funcions del lloc de treball seran les corresponents al grup de classificació professional de A1 i concretament les següents:

Funcions generals:

- Executar funcions tècniques, d'acord amb la seva formació i especialització, dins del seu àmbit d'actuació.
- Elaborar i gestionar l'execució de projectes i/o serveis. Avaluar i presentar els seus resultats.
- Realitzar activitats d'assessorament i direcció tècnica.
- Proporcionar suport tècnic i col·laboració al superior jeràrquic.
- Desenvolupar treballs tècnics i estudis.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F215724014E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 1-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Redactar i signar informes, propostes de resolució, etc. de major complexitat o de gran impacte per a la corporació municipal i supervisar els realitzats per altres tècnics.
- Realitzar el seguiment de la legislació aplicable i dels canvis normatius.
- Supervisar la gestió i tramitació dels expedients administratius que es porten des del seu àmbit.
- Informar al superior jeràrquic sobre els resultats dels treballs efectuats.
- Informar i assessorar els càrrecs electes i directius (si és el cas) sobre els assumptes de la seva competència.
- Col·laborar amb altres unitats organitzatives en aquells casos en què es requereixi una actuació conjunta.
- Crear i mantenir els contactes i les relacions amb altres unitats organitzatives de la corporació, altres administracions així com entitats relacionades amb el seu àmbit competencial.
- Revisar i proposar millores en les pròpies tasques. Proposar millores en el seu àmbit d'adscripció.
- Col·laborar, en situacions puntuals, en la realització de tasques dels superiors jeràrquics immediats dins del seu àmbit de gestió.
- Assistir i participar en reunions o grups de treball als quals sigui designat assumint el rol que li sigui requerit.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes en el seu àmbit gestió.

Funcions específiques:

- Redactar i dirigir projectes d'obra en l'àmbit de l'enginyeria industrial: edificis, urbanitzacions.
- Redactar i dirigir projectes d'instal·lacions: electricitat, aigua, gas, clavegueram i climatització.
- Redactar i dirigir projectes on es calculen estructures.
- Redactar informes tècnics en l'àmbit de l'enginyeria industrial.
- Assessorar tècnicament els ajuntaments en l'àmbit d'instal·lacions i energia.
- Supervisar les tasques que realitzen els delineants.

Les persones que participin en aquest procés selectiu, i el superin, formaran part de la borsa de treball. Es constituirà una llista de persones per ordre de la puntuació total obtinguda segons el resultat del procés selectiu, la qual cosa determinarà l'ordre de prioritat en la crida de les persones candidates.

Base 2a. Gestió de la borsa

2.1.Constituïda la borsa, com a mitjans de crida a les persones candidates per a cobrir les futures necessitats de personal laboral temporal que sigui necessari, s'utilitzarà el correu electrònic.

Es realitzarà una oferta per correu electrònic fixant-se la data màxima d'acceptació d'aquesta l'oferta. Un cop passat el termini, es procedirà a fer la crida a la persona que hagi acceptat l'oferta sempre seguint l'ordre de puntuació en què hagi estat classificat en la borsa.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520411EE9886F2157240 1EI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 2-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Si no es rep resposta passat el termini o no l'accepta, es considerarà que l'oferta no és d'interès per la persona aspirant, així doncs, aquest veurà decaigut el seu dret en aquella crida i passarà a ocupar la última posició de la borsa .
A la tercera crida se l'exclourà de la borsa, excepte en els casos en que la crida sigui per una oferta de treball inferior a 6 mesos, en aquest cas passarà a ocupar l'últim lloc de la borsa sense ser exclòs.

2.2.Quan sorgeixi una necessitat de personal es contactarà la persona que tingui major puntuació de la borsa que estigui disponible, d'acord amb els criteris següents:

- Es consideraran disponibles per cobrir llocs les persones de la borsa que no prestin serveis en aquell mateix moment al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, llevat de les excepcions establertes per al contracte de relleu.
En aquest sentit, d'acord amb el que estableix l'article 12.7 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut dels treballadors, els contractes de relleu s'oferiran a les persones que els correspongui per ordre de puntuació a la borsa que estiguin en situació d'atur o que tinguin concertat amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà un contracte de durada determinada.

- Quan un treballador/a temporal finalitzi el seu contracte s'incorporarà de nou a la borsa en la mateixa posició que tenia sempre i quan la valoració del Consell Comarcal de la Conca de Barberà hagi estat favorable i supeditada, en tot cas, al compliment de la normativa corresponent de durada màxima de les relacions laborals/funcionarials temporals. A aquest efecte el Consell Comarcal de la Conca de Barberà emetrà, si escau, un informe sobre la idoneïtat de la prestació dels serveis i el manteniment de la persona a la borsa un cop finalitzada la contractació corresponent. Els informes negatius que s'emetin sobre la prestació del servei de les persones treballadores es trametran a la persona treballadora a fi i efecte d'al·legacions. Posteriorment el Consell Comarcal de la Conca de Barberà resoldrà sobre l'exclusió o no de la persona a la borsa.

En aquest sentit la persona interessada pot sol·licitar al Consell Comarcal la suspensió de la seva situació dins la llista en el moment en què se li faci l'oferta del lloc de treball per alguna de les causes següents degudament justificades: la incapacitat temporal; el part, adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent o simple, paternitat i naixement de fills/es prematurs/es o que per qualsevol altra causa hagin de romandre hospitalitzats/des a continuació del part, sempre que concorrin els requisits que donen dret a gaudir del permís corresponent; defunció de familiars fins a segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una limitació temporal de fins a quatre dies; compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic, pel temps que sigui indispensable per donar compliment al deure; matrimoni propi, si la celebració ha tingut lloc dins dels vint dies naturals anteriors a l'oferiment de la proposta de contractació o ha de tenir lloc dins dels vint dies naturals següents.

En el cas que la persona interessada al·legui alguna de les causes esmentades no es modificarà la seva posició dins de la borsa ni tampoc se l'exclourà i es farà la contractació de la/es següent/s persona/es. La persona interessada haurà de justificar documentalment el motiu de suspensió davant l'Ens en el termini màxim de tres dies.
2.3.Seran causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No superar el període de prova establert.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520411EE9886F2157240148I i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 3-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- Rebutjar, encara que justificadament, tres ofertes de treball, llevat que sigui per causa de baixa mèdica o altre causa de suspensió establerta expressament en aquestes Bases. Tal i com s'ha indicat, el rebuig de la primera i segona oferta de treball comportarà que la persona se situï a l'última posició de la borsa.
- Haver estat impossible la localització de la persona en tres propostes de treball amb el benentès que és d'exclusiva responsabilitat d'aquesta facilitar una adreça de correu electrònic i telèfon, i comunicar els canvis que s'hi produeixin.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un contracte de treball vigent o nomenament interí, ja iniciat.
- La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs de la borsa.
- La no presentació de la documentació exigida dins del termini establert.
- La falsedat inicial o sobrevinguda d'algun dels requisits exigits per formar part de la borsa de treball o la falsedat dels mèrits al·legats.

2.4. La borsa tindrà una vigència de 3 anys des de la seva constitució.

2.5. En l'exercici de les funcions atribuïdes a les places ofertes és d'aplicació la normativa sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

Base 3a. Requisits de les persones aspirants

Per ser admeses i prendre part en la convocatòria, les persones aspirants han de reunir, a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de persones treballadores, de conformitat amb el Reial decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb el que estableixen la Llei 4/2000d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats de les persones estrangeres a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants. Les persones aspirants que siguin estrangeres han d'acreditar la seva nacionalitat.

Les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea podran accedir, en igualtat de condicions que les persones espanyoles a les ocupacions públiques, llevat d'aquells que directament o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions públiques.
Les previsions anteriors seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al/a la cònjuge de les persones espanyoles i nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separades de dret i als/a les seus/seves descendents i als/a les del/de la seu/va cònjuge sempre que no estiguin separades de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

L'accés a l'ocupació pública, s'estendrà igualment a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520416EE9886F215724014E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 4-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, en els termes establerts en la normativa.

Les persones estrangeres referides en els apartats anteriors, i les persones estrangeres amb residència legal a Espanya podran accedir a les Administracions públiques, com a personal laboral, en igualtat de condicions que les persones espanyoles.

b) Posseir la capacitat funcional per a realitzar les tasques.

c) Haver complert setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa fixada per la llei.

d) No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat/da absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a exercir funcions similars a les que es desenvolupen. En el cas de ser persona nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitada o en situació equivalent ni haver estat sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) Posseir el certificat de nivell de suficiència de català C1, expedit per l'òrgan competent o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixement de llengua general de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

També seran vàlids els certificats de llengua catalana emesos a Andorra tal com estableix l'Acord de Govern pel qual s'aprova la subscripció del Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior d'Andorra, l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament de Cultura i el Centre per a la Normalització Lingüístics en matèria de reconeixement d'acreditacions oficials de coneixements de llengua catalana.

En cas que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigit, el procés de selecció ha de contenir una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar aquestes persones aspirants.

La prova, si escau, s'ha de qualificar d'apte/a o no apte/a, i és necessari obtenir la valoració d'apte/a per passar a realitzar les proves restants de la fase d'oposició.
El requisit del coneixement de català es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova esmentada en el paràgraf anterior.

Aquests coneixements de llengua catalana també es podran acreditar quan les persones aspirants, que haguessin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F2157240148I i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 5-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

de personal per accedir al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, van resultar aptes a la prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria. També es pot acreditar quan les persones aspirants hagin superat la prova esmentada de coneixements de llengua catalana en altres processos de selecció realitzats per l'Ens convocant de la mateixa oferta pública d'ocupació.

f) Posseir el títol universitari d'Enginyeria Industrial o equivalent i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en el concurs oposició.

En cas que durant el termini per presentar la instància la persona aspirant no tingués el títol oficial, per motiu d'estar tramitant-se la seva expedició, es considerarà suficient aportar el justificant acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció a qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya.

L'equivalència de les titulacions haurà de ser acreditada per la persona aspirant, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.

g) En el cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial, han d'acreditar un coneixement de nivell superior o nivell C2 del castellà. En cas que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió d'un coneixement adequat del castellà, el procés de selecció ha de contenir una prova de coneixements orals i escrits de llengua castellana que han de superar.

La prova, si escau, s'ha de qualificar d'apte/a o no apte/a, sent necessari obtenir la valoració d'apte/a per passar a realitzar les proves restants de la fase d'oposició.

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que aportin amb la presentació de la sol·licitud d'algun dels següents documents:

-Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària i/o batxillerat a l'Estat espanyol.

-Diploma de nivell intermedi o superior d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.

-Certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.
El requisit dels coneixements de castellà es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova esmentada anteriorment.

Base 4a.- Presentació de sol·licituds

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520418EE9886F215724014E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 6-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Cal presentar una instància, segons model normalitzat de sol·licitud d'admissió, i que s'adjunta com a Annex a aquestes Bases, i tramitar-ho d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, segons el següent:

Presentació al Registre General de l'Ens:

-Preferentment les instàncies es presentaran electrònicament: al lloc web del Consell Comarcal, www.concadebarbera.cat. **Catàleg de serveis, serveis a les persones, atenció a la ciutadania, instància per a participar en una borsa de treball.**
Caldrà fer-ho amb certificat digital o signatura electrònica i completar el tràmit electrònic corresponent.

Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies electròniques autèntiques, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.

-Presencialment: les persones interessades poden presentar l'esmentada instància que ha d'estar signada per la persona aspirant, en horari d'atenció al públic, al Registre General del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, Carrer Sant Josep, 18, 43400 de dilluns a divendres, de 09.00 a 14.00 hores.

Serà suficient amb l'aportació de la documentació adjunta en còpia simple, però si la persona aspirant presenta amb la sol·licitud còpies autèntiques o compulsades, no serà necessària l'aportació posterior de la documentació original.

En ambdós casos, la documentació obligatòria que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud és:

- Còpia simple del DNI o NIE.
- Còpia simple del certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, en el seu cas exigit a la convocatòria.
- Còpia simple de la titulació requerida.
- Currículum vitae detallat i actualitzat.
- Relació detallada dels mèrits i còpia simple de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.
- Justificant de pagament de la taxa de drets d'examen, si és el cas.
- Carnet de conduir.

Les instàncies també es podran presentar en qualsevol de les formes admeses per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En cas de presentar-se a través d'una oficina d'assistència en matèria de registres d'una altra administració pública, cal tenir en compte que la instància haurà de ser registrada amb el dia i hora en què s'ha fet la presentació. Per assegurar la gestió de les sol·licituds presentades per aquesta via, cal avisar enviant un correu electrònic a l'adreça cccb@concadebarbera.cat adjuntant la sol·licitud degudament registrada.

Les persones amb discapacitat que necessitin algun tipus d'adaptació o adequació per a la realització de les proves han de presentar el dictamen actualitzat emès per l'Equip

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F2157240141 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 7-22 | https://dipta.cat/ebop/

de Valoració i Orientació Laboral (EVO) que indiqui les adequacions necessàries durant el procés de selecció en els termes de l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Les persones aspirants han de manifestar en la sol·licitud que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes Bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds, amb les excepcions indicades del català i castellà, i sens perjudici de la posterior acreditació de tots els requisits mitjançant l'aportació dels originals.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant correlació amb l'ordre dels apartats corresponents de les bases i s'han de numerar correlativament en l'extrem superior dret del primer full de cada document.

Les persones amb discapacitat podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc o llocs de treball sol·licitats sempre que aquesta no impliqui una modificació exorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar en els termes de l'article 7 del Decret 66/1999. A tal fi hauran d'aportar el corresponent dictamen dels equips multi professional o òrgans tècnics competents en relació amb la procedència de l'esmentada adaptació i de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc concret.

La presentació de la sol·licitud implicarà la declaració responsable que la documentació presentada es correspon exactament amb la documentació original. L'Ens podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada que aporti la documentació original acreditativa. Totes les persones aspirants podran ser excloses motivadament en qualsevol moment si no compleixen els requisits. En tot cas totes les còpies simples hauran de ser compulsades abans del nomenament.

La sol·licitud i tota documentació adjunta ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies indicat en la Base 5a.

Base 5a. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per presentar sol·licituds és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT.

Base 6a. Admissió de les persones aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Ens dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses i assenyalant un termini de deu dies hàbils per a la seva esmena.
Si no es presenten al·legacions el llistat esdevindrà definitiu transcorregut aquest termini sense necessitat d'una nova publicació. Es podrà prosseguir el tràmit incorporant a l'expedient l'informe del Registre general conforme no s'han presentat al·legacions així com una diligència de la quan se'n donarà la publicitat que correspongui.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66320418E9886F21572401481 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 8-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Si es presenten al·legacions, la Presidència les resoldrà en el termini dels trenta dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació, notificarà les resolucions de manera individualitzada a les persones aspirants i es publicarà de nou, si escau, el llistat.

La llista de persones aspirants admeses i excloses es publicarà a la Seu electrònica del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, anunciant-se el dia, hora i lloc que hauran de realitzar-se les proves i donarà a conèixer els noms i cognoms dels membres titulars i suplents de la Comissió de valoració. Es publicaran el nom i cognoms de les persones aspirants admeses i excloses i els dígits del DNI que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. Si fos un NIE es publicaran els dígits que en el format ocupin les posicions, evitant el primer caràcter alfabètic, quarta, cinquena, sisena i setena. Els caràcters alfabètics, i aquells numèrics no seleccionats per a la seva publicació es substituiran per un asterisc per cada posició (*). Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones interessades, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per a més informació podeu trucar al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, al telèfon 977 86.12.32 , en horari d'atenció al públic.

Base 7a. Comissió de valoració

La composició de la Comissió de valoració s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre home i dona.

El personal d'elecció o de designació política, el personal funcionari interí, el personal laboral temporal i el personal eventual no podran formar part de la Comissió de valoració.

El pertànyer a la Comissió de valoració serà sempre a títol individual, i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altri.

La Comissió de valoració que s'ha de constituir per valorar el procés selectiu ha de tenir la següent composició:

- PRESIDÈNCIA: un/a funcionari/ària del Consell Comarcal de la Conca de Barberà (un titular i un suplent)

- VOCALS: Dos funcionaris/àries o personal laboral fix designats pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà(2 titulars i dos suplents, un dels quals podrà ser designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya)

- SECRETARI/ÀRIA: un/a funcionari/ària designat/da pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà(l'actuació del qual/de la qual és de fedatari/ària. Un titular i un suplent)

Podrà assistir en la realització del procés, com a observador, un representant del personal del Consell Comarcal.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520411EE9886F2157240144EI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 9-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

La designació nominal dels membres de la Comissió de valoració, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon a la presidència del Consell Comarcal i s'ha de fer en la resolució per la qual s'aprova la llista de persones admeses i excloses.

La Comissió de valoració pot disposar la incorporació d'assessorament especialitzat per a totes o alguna de les proves. Les persones assessores no tenen vot. L'òrgan selectiu pot servir-se de personal col·laborador per a la logística del procediment que es limitarà a fer tasques auxiliars en la preparació i realització de les proves o en la comprovació de la documentació. Estaran subjectes al principi d'imparcialitat i sigil.
El personal assessor i el col·laborador no tenen la consideració de membres de la Comissió.

La composició de la Comissió de valoració s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots dels seus membres vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places de la convocatòria.

La Comissió de valoració no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència de la presidència i de la secretaria. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels membres presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president/a. Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del/de la secretari/ària, l'actuació del qual/de la qual és de fedatari/a. No obstant això, tindrà veu i vot quan alhora sigui membre de la Comissió de valoració computant-se com un únic vot.

D'acord amb el principi d'unitat d'acte en l'actuació dels òrgans col·legiats, les mateixes persones que han participant en la constitució a l'inici de la sessió han de finalitzar-la.

La participació en la Comissió de valoració pot donar lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

La Comissió de valoració podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel/per la secretari/ària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del/la president/a i de tots els membres de la Comissió de valoració.

El tribunal qualificador queda facultat per interpretar aquestes bases i resoldre qualsevol dubte i incidència del procés de selecció que es plantegi des del moment de la seva constitució.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Base 8a. Desenvolupament del procés selectiu

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520416E9886F215724014E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 10-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

El procediment de selecció serà per concurs-oposició, amb la fase prèvia de coneixements de llengua catalana i castellana per aquelles persones aspirants que no hagin acreditat prèviament segons l'establert en aquestes Bases.

Llevat que la Comissió de valoració ho determini, en cap cas, ni tampoc per a ús merament personal o domèstic, es permetrà que les persones aspirants durant la realització de les proves del procés selectiu ni durant la realització de les entrevistes personals utilitzin telèfons mòbils o qualsevol altra dispositiu que permeti la gravació, reproducció, transmissió o recepció de dades, imatges o so.

L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció i la pèrdua dels drets d'examen.

En qualsevol moment la Comissió de Valoració podrà requerir a les persones aspirants perquè acreditin la seva personalitat.

Les persones candidates hauran d'acudir proveïdes del DNI o NIE o, en defecte d'això, passaport o permís de conduir.

a) Fase de coneixements de llengües, en cas de que hi hagi persones aspirants que hagin de fer aquestes proves:

1) Llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. S'hi avaluaran el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part: S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració. El resultat de l'exercici serà d'APTE/A o de NO APTE/A, i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Queden exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1, segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

2) Llengua castellana

Només les persones aspirants que no compleixin els requisits establerts en aquestes Bases, en relació amb el coneixement de llengua castellana.

Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, de caràcter eliminatori, en què les persones aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66320418E9886F21572401 4E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 11-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb els membres de la Comissió de valoració.

La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2 i es consideraran com a aptes.

b) Fase d'oposició. De caràcter obligatòria i eliminatòria (60 punts)

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori i consistirà en una prova amb una valoració total de 60 punts, que correspon al 60% de la puntuació total del procés, essent necessari obtenir una puntuació de 30 punts per superar-la.

Si la prova és eliminatòria, la no superació de la mateixa s'indicarà coma a NO APTE/A. La resta de qualificacions s'expressaran en números.

La prova consistirà en la realització per escrit d'un cas pràctic a desenvolupar segons proposi la Comissió de valoració, relacionat amb els temes que figuren a l'Annex I i amb les funcions, atribucions i comeses pròpies de la plaça objecte de la convocatòria.

En aquesta prova es valoren fonamentalment els coneixements teòrics, la capacitat de raonament, la sistemàtica del plantejament i la coherència de les conclusions.

La durada d'aquesta prova serà de noranta minuts.

Les persones aspirants que no compareguin a la crida de la Comissió de valoració per al desenvolupament dels exercicis o proves a realitzar al lloc, data i hora que s'assenyali hauran de ser excloses, excepte en els casos degudament justificats i discrecionalment apreciats per la Comissió de valoració i sempre i quan no es perjudiqui la igualtat entre les persones aspirants.

Les qualificacions de les proves que no es valorin amb l'apte/a o no apte/a s'han d'expressar en números, essent necessari obtenir la puntuació mínima per passar a la següent prova o en el cas de ser l'última prova, per passar a la fase del concurs.

La puntuació de les persones aspirants en cadascuna de les proves és la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades per cadascun dels membres assistents de la Comissió de valoració.

És necessari superar les proves de la fase d'oposició per passar a la fase del concurs.

L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu o envers la pròpia Comissió comportaran l'expulsió de la persona aspirant en qüestió de forma immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa per la Comissió i suposarà la pèrdua dels drets d'examen.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66320418E9886F21572401AE1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 12-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

c) Fase de concurs (40 punts)

Finalitzat el darrer exercici de la fase d'oposició s'ha de fer pública la llista de les persones aspirants que l'han superat i a les quals se'ls valorarà els mèrits que tot seguit s'indica. La puntuació obtinguda en la fase de concurs en cap cas no pot ser aplicada per superar la fase d'oposició, la superació de la qual s'ha de realitzar de forma independent.

Es valoraran els mèrits aportats per les persones aspirants degudament justificats en la documentació acreditativa dels mateixos, d'acord amb el següent barem:

1- Per experiència professional (fins a 25 punts)

a.) L'antiguitat en serveis prestats es valora a raó de 0,5 punts per mes complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui. Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques en el subgrup objecte de la convocatòria (A1), amb funcions similars, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

Documents justificatius: informe de la vida laboral de la persona sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i certificat expedit per l'administració pública on s'hagin prestat els serveis.

b.) Altres treballs realitzats en empreses privades, en llocs similars al convocat i amb funcions similars, amb grup de cotització del 01. A raó de 0,20 punts per mes complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

Documents justificatius: informe de la vida laboral de la persona sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, i a més a més la presentació de contractes de treball o fulls de nòmina o certificats o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i a on han de quedar clares les funcions i grup de classificació/categoria professional. Si no consten aquestes dades, s'haurà de presentar qualsevol altre document que les acrediti.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats. Es computa un mes com a 30 dies naturals. No es tindran en compte les fraccions inferiors a un mes. Les jornades a temps parcial seran computades de forma proporcional.

No seran objecte de valoració les pràctiques realitzades en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs ni les pràctiques professionals en caràcter voluntari.
D'acord amb l'article 15 del decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals, no es valoraran com a experiència professional els serveis prestats en qualitat de personal eventual a les administracions públiques.

2- Per formació (màxim 10 punts)

-Per formació específica es valorarà, fins a un màxim de 10 punts, la realització en els últims 10 anys dels cursos de formació degudament acreditats, relacionats amb les tasques pròpies del lloc de treball a ocupar.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520411EE9886F2157240141 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 13-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Només es valoraran els títols, certificats, diplomes i altres documents expedients per organismes oficials, qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats.

Les persones interessades han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

El barem a seguir serà el següent:

- Jornades fina a 9 hores: 0,05 punts.
- Cursos de 10 a 19 hores: 0,20 punts.
- Cursos de 20 a 39 hores: 0,40 punts.
- Cursos de 40 a 80 hores: 0,60 punts.
- Cursos superiors a 80 hores: 0,75 punts

En el cas de que no consti la durada del curs, es considerarà que serà de 9 hores.

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa només es valorarà el de l'última edició. En qualsevol cas, és criteri de la Comissió de valoració determinar la formació rebuda que es valorarà en el cas que sigui repetitiva.

3- Per formació/titulació complementària (fins a 5 punts).

- Per tenir ACTIC nivell bàsic: 1 punt; nivell mitjà: 2 punts i ACTIC nivell avançat: 3 punts
  En el supòsit de disposar de diversos certificats, només es valorarà el de nivell més alt.

- Per postgraus, mestratges i/o titulació universitària addicional o de grau superior a la requerida que estigui relacionada directament amb el lloc de treball, sempre i quan no es tracti d'una titulació necessària per a l'obtenció d'aquella que s'al·legui com a requisit necessari per a participar en el procés: 1 punt fins un màxim de 2 punts.

Base 9a. Llista per puntuació total obtinguda i presentació de documents

Un cop finalitzades les proves i la valoració del concurs de mèrits s'ha de fer pública a la Seu electrònica la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació total obtinguda, on s'inclouran el nom i cognoms i quatre xifres del DNI/NIE de les persones aspirants, en els mateixos termes que els establerts a la Base 6a.
La puntuació definitiva del concurs oposició és el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i de concurs.

La Comissió de valoració proposarà a la Presidència del Consell Comarcal la constitució de la borsa de treball amb les persones aspirants que hagin superat aquest procés selectiu. Per Decret de Presidència es constituirà la Borsa de Treball que es regirà per l'establert en aquestes Bases i que contindrà una llista de persones per ordre de la puntuació total obtinguda, de major a menor, segons el resultat de les proves i els mèrits acreditats i valorats, la qual cosa determinarà l'ordre de prioritat en la crida de les

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520441EE9886F21572401AEI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 14-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

persones candidates per oferir-les les propostes de contractació. En el cas que en procedir a l'ordenació de les persones candidates, d'acord amb la puntuació total obtinguda, es produïssin empats, es resoldran atenent successivament els criteris següents:

- Major puntuació global a la fase d'oposició, i en cas de persistir l'empat
- Major puntuació de l'apartat d'experiència laboral.
- Finalment, si encara persisteix l'empat, s'efectuarà un sorteig.

En cas que cap de les persones aspirants superi el procés selectiu la Comissió de valoració ha de declarar deserta la convocatòria i per tant la borsa de treball no es constituirà.

La puntuació final de les persones aspirants que formaran part de la borsa s'ha de publicar a la Seu electrònica de l'Ens.

Les persones aspirants proposades presentaran els documents originals o còpies autèntiques o compulsades acreditatives de compliment de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria, així com dels mèrits al·legats, en el termini de cinc dies hàbils, comptats a partir del moment en que l'Ens realitzi la crida pel nomenament, excepte que ja les haguessin aportat prèviament.

En aquest sentit, a més dels originals o còpies compulsades o autèntiques de les còpies simples aportades juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar la documentació que s'indica a continuació:

- 1r. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar la concurrència dels requisits establerts en l'article 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic mitjançant l'aportació de documentació suficient expedida per les autoritats competents. A més a més, en el cas de tractar-se del/de la cònjuge o descendent de cònjuge en els termes de l'art. 57.2 i 57.3 d'aquest Reial decret legislatiu, caldrà presentar una declaració jurada o promesa efectuada per la persona nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores, en la qual manifesti fefaentment que no està separat/ada de dret del/de la seu/va cònjuge.

- 2n. La capacitat funcional s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies dels llocs a cobrir, expedit dins els tres mesos anteriors a la seva presentació. Les persones aspirants amb discapacitat proposades hauran d'aportar un informe de l'equip de valoració multiprofessional competent que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenten, així com la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la convocatòria en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F215724014EI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

Diputació Tarragona
eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 15-22 | https://dipta.cat/ebop/

- 3r. Declaració responsable degudament signada de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, segons el model que es detalla a continuació, que es completarà amb un certificat personal d'antecedents del "Registro Central de Penados y Rebeldes" en els casos de personal de nou ingrés.

  "El senyor/La senyora (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i document nacional d'identitat (número), declara sota jurament o promet, a efectes de ser contractat/da com a personal laboral per l'Ens ...., que no ha estat separat/da del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques."

Així mateix, la persona aspirant que no posseeixi la nacionalitat espanyola haurà de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesa a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen, segons el model que figura a continuació:

"El senyor/La senyora (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i passaport núm. (número), declara sota jurament o promet, a efectes de ser contractat/da com a personal laboral per l'Ens, que no ha estat sotmès/a a sanció disciplinària o condemna penal que li impossibiliti a (estat d'origen) l'accés a la funció pública."

- 4t. Declaració de no estar inclòs/sa en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i de l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que podrà ser contrastat per l'Ens fent consulta a les Administracions Públiques corresponents.

Les persones aspirants que dintre del termini indicat no presentin la documentació, o si de la documentació presentada es dedueix que no és correcta, seran excloses de la Borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva instància. Això, tret de casos de força major, els quals han de ser degudament comprovats i considerats per la Presidència.

Els qui tinguin la condició de personal d'aquest Ens resten exemptes de justificar les condicions i els requisits ja acreditats i que no requereixen actualització; i únicament han d'acreditar les circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d´anar acompanyada de la corresponent traducció jurada a qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya.

Base 10a. Incidències

La Presidència de la corporació, a petició pròpia o a proposta de la Presidència de la Comissió de valoració, pot demanar, als efectes procedents, en qualsevol moment

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F2157240141 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 16-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

l'acreditació dels requisits i mèrits quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Mentre estigui constituïda, la Comissió de valoració està facultada per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, els quals podran ser objecte de recurs d'alçada davant de l'alcaldia/presidència, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva publicació. Abans de la constitució de la Comissió de valoració i després que aquesta hagi efectuat la seva proposta aquesta facultat correspondrà a la Presidència.

Base 11a. Contractació del personal

La Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà procedirà a la formalització per escrit dels contractes i/o nomenaments corresponents amb les persones aspirants proposades, seguint l´ordre establert a la Borsa de Treball constituïda.

La contractació s´haurà de publicar al Portal de Transparència del Consell Comarcal, al BOPT i al DOGC i se n´haurà de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui.

Base 12a. Període de prova

Les persones contractades hauran de superar un període de prova de 6 mesos.
El període de prova es realitzarà sota la supervisió del/de la cap de la unitat administrativa o superior jeràrquic on sigui destinat el personal laboral en els termes establerts en la normativa.

Aquest període no s'aplicarà si la persona candidata seleccionada ja hagués realitzat les mateixes funcions amb anterioritat al Consell Comarcal, sota qualsevol modalitat de contractació, amb una durada mínima d'un mes.

En finalitzar el període de prova, el Consell Comarcal farà un informe d'avaluació de la persona aspirant sobre l'aplicació dels seus coneixements i les seves capacitats a les activitats realitzades, la qualitat i l'eficàcia en el desenvolupament de les diferents tasques i l'adaptació a l'entorn de treball.

En el cas que la persona aspirant no superi satisfactòriament el període de prova, perquè no assumeixi el nivell suficient d'integració i eficiència en el lloc de treball serà declarada no apte/a, per resolució motivada de l'òrgan competent, i perdrà, en conseqüència, tots els drets inherents de la seva contractació, es donarà per finalitzat el seu contracte i caurà el seu dret dins la Borsa. En aquest cas, l'òrgan competent formularà proposta de contractació a favor de la persona aspirant que tingui la puntuació següent més alta, la qual haurà de superar el corresponent període de prova.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F21572401 4EI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 17-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Disposicions finals

Primera. En tot allò no previst en aquestes bases s'ha d'aplicar la normativa següent:

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
-Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors
-Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
-Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
-Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
-Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
-Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
-Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Segona. Règim de recursos
Si es vol impugnar la resolució d'aprovació d'aquestes bases, així com, la resta de resolucions de Presidència, procedeix interposar una demanda davant el Jutjat Social competent en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Contra els actes i resolucions de la Comissió de valoració, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la Presidència de la corporació els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia/presidència en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Montblanc, a data de la signatura electrònica

El secretari
Luis Martín Montull

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66320411EE9886F2157240 14EI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 18-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX 1: TEMARI

Tema 1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya; estructura, contingut essencial i principis fonamentals. Els procediments de reforma.

Tema 2. La Comarca. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris. Línies generals de l'organització i competències comarcals.

Tema 3. L'acte administratiu: concepte, elements i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat.

Tema 4. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.

Tema 5. La competència administrativa: concepte, classes i naturalesa. Criteris de delimitació i formes d'atribució. La jerarquia administrativa. La delegació, l'advocació i la substitució. La coordinació administrativa.

Tema 6. La protecció de dades de caràcter personal: normativa aplicable. Principis de la protecció de dades. La garantia dels drets digitals.

Tema 7. La igualtat efectiva de dones i homes. La igualtat de tracte i la no discriminació. La igualtat de tracte i la no discriminació de les persones LGTBI.

Tema 8. La salut i els drets sexuals i reproductius.

Tema 9. La Llei de contractes del Sector Públic. Particularitats del contracte d'obres. Execució i finalització. Recepció de l'obra. Garantia. Liquidació.

Tema 10. La Llei de contractes del Sector Públic. La modificació del contracte d'obres.

Tema 11. La Llei de contractes del Sector Públic. Resolució del contracte d'obres.

Tema 12. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tema 13. La pavimentació d'espais públics. Consideracions generals sobre els paviments en calçades, places i voreres. Sistemes constructius i seccions tipus. Mètodes de reparació.

Tema 14. El Codi Tècnic de l'Edificació. Règim d'aplicació. Disposicions generals. Objecte i àmbit d'aplicació dels documents bàsics. Documents reconeguts i solucions alternatives.

Tema 15. El Codi tècnic de l'edificació. El document bàsic de seguretat en cas d'incendi.

Tema 16. El Codi tècnic de l'edificació. El document bàsic de seguretat d'utilització i

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C662C04EE9886F215724014E1 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 19-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

accessibilitat.

Tema 17. La Llei de protecció contra la contaminació acústica i el seu Reglament.

Tema 18. El Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Classificació i procediments.

Tema 19. La Llei de prevenció i control de les activitats amb incidència ambiental.

Tema 20. La Llei de facilitació de l'activitat econòmica. Intervenció administrativa sobre l'exercici de l'activitat econòmica. Regulació de l'activitat econòmica. Classificació i procediments.

Tema 21. Les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.

Tema 22. El Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Tema 23. La Llei de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Tema 24. Les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

Tema 25. El subministrament d'aigua potable. Sistemes i criteris de disseny de les instal·lacions. Control sanitari.

Tema 26. El servei de sanejament d'aigües residuals. Sistemes i criteris de disseny dels sistemes de depuració d'aigua residual, dimensionament de xarxes, abocaments.

Tema 27. Les instal·lacions elèctriques generadores solars fotovoltaiques per l'autoconsum. Sistemes i criteris de disseny.

Tema 28. La Llei d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. El Reglament de desplegament de la Llei.

Tema 29. El Reglament electrotècnic per a baixa tensió i les seves instruccions tècniques complementàries.

Tema 30. El Reglament de les instal·lacions tèrmiques en els edificis i les seves instruccions tècniques complementàries.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520418EB9886F21572401AEI i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 20-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Consell Comarcal
de la Conca de Barberà

ANNEX 2- MODEL INSTÀNCIA

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Els camps amb un asterisc (*) són obligatoris

DADES DE LA CONVOCATÒRIA*:

NÚM CONVOCATÒRIA:	TORN: LLIURE
DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA:	
PROCEDIMENT DE SELECCIÓ: CONCURS OPOSICIÓ	

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT*:

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
☐ DNI o NIF ☐ NIE		Núm. DOCUMENT:
NACIONALITAT:		DATA NAIXEMENT:
PERSONA AMB DISCAPACITAT: ☐ SI ☐ NO		ADAPTACIONS SOL·LICITADES: ☐ Temps ☐ Mitjans (especifiqueu-les): .....

MITJA DE NOTIFICACIÓ*:

☐ Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS EN PAPER*:

DOMICILI:		
PROVÍNCIA:	MUNICIPI:	CODI POSTAL:

☐ Notificació electrònica

La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ens. Addicionalment, les persones interessades podran indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avís de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

EXPOSO

Que vull participar en la convocatòria dalt indicada

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520414EE9886F21572401 4El i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 21-22 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

He participat i obtingut plaça/lloc en un procés de selecció de personal a aquest Ens de ..... on hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior al requerit per a aquesta convocatòria:

☐ SI ☐ NO

Codi convocatòria: ....
Any convocatòria: ...

SOL·LICITO

Que m'admeteu a la convocatòria dalt indicada i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques.

DOCUMENTACIÓ/DADES A PRESENTAR:

☐ Còpia simple DNI o NIE
☐ Còpia simple de la titulació requerida. Alternativament podeu indicar el codi d'autorització generat pel Ministeri d'Educació, Formació professional i Esports .... per tal que l'Ens pugui consultar a la plana web del Ministeri la vostra titulació.
☐ Còpia simple del Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, si és el cas, exigits en la convocatòria (*fotocòpia simple, original, fotocòpia compulsada o còpia electrònica autèntica)*
☐ Currículum vitae detallat i actualitzat
☐ Relació detallada dels mèrits i còpia simple dels documents justificatius dels mèrits al·legats
☐ Sol·licito certificat del temps treballat a l'Ens per a la fase de concurs
☐ Justificant d'haver satisfet la taxa pels drets d'examen (si n'hi ha)
☐ Còpia simple del dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (si és el cas)
☐ Altres requisits exigits a les Bases *(*si n'hi ha*)*.....

En relació amb les categories especials de dades (emplenar en cas de dades de salut):

☐ Dono el consentiment per tal que l'Ens consulti les meves dades
☐ No dono el consentiment per tal que l'Ens consulti les meves dades

PAGAMENT DE TAXES:

Si aquest tràmit està subjecte al pagament de la/es taxa/es corresponent/s mitjançant autoliquidació s'haurà de presentar juntament amb la instància, l'autorització de l'operació amb targeta bancària o el justificant bancari si es tracta de transferència bancària.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CEA5F8C66520411EE9886F2157240141 i data d'emissió 24/01/2025 a les 14:01:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Luis Martín Montull - DNI ** (TCAT) el dia 24/01/2025 a les 13:41:05

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 04-02-2025 | CVE 2025-00695 | Pàg. 22-22 | https://dipta.cat/ebop/