Christian Martínez Rodríguez (1 de 1)
ALCALDE
Data Signatura: 13/02/2025
HASH: e62d6f8d51a1c58874fad0b9c14e881d

AJUNTAMENT DE SANTA OLIVA

ANUNCI

Expedient: 323/2025

Assumpte: APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES DE VIGILANTS MUNICIPALS, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, TORN LLIURE, DE L'AJUNTAMENT DE SANTA OLIVA

La Junta de Govern local en la sessió celebrada en data 13 de febrer de 2025, ha aprovat les següents bases que es transcriuen literalment a continuació:

« BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES DE VIGILANTS MUNICIPALS, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, TORN LLIURE, DE L'AJUNTAMENT DE SANTA OLIVA

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, pel procediment de concurs oposició lliure de tres places de vigilants municipals vacants a la plantilla de funcionaris per a la seva provisió de forma interina a l'Ajuntament de Santa Oliva. Així mateix, s'establirà una borsa de treball per a cobrir possibles substitucions, vacants o necessitats de personal amb el mateix perfil professional per tal de cobrir transitòriament les vacants per a qualsevol supòsit legal que pugui esdevenir.

1.2.- Aquestes places pertanyen al grup de classificació AP escala administració especial , subescala serveis especials a què es refereix l'article 76 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

2.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL DE VIGILANT

2.1.- Funcions bàsiques del lloc de treball de vigilant municipal.

D'acord amb l'article 13 de la Llei 16/1991, de 26 de juny, de les policies locals a Catalunya són funcions bàsiques del lloc de treball de vigilant les següents:

a) Custodiar i vigilar béns, instal·lacions i dependències municipals.
b) Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, d'acord amb les normes municipals.
c) Participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil, d'acord amb el que disposa la normativa vigent.
d) Vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 1-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

2.2.- La resta de tasques assignades per al lloc de treball són les següents:

a) Elaborar els informes propis de la seva activitat i exercir de policia administrativa per a fer complir les normes i les disposicions municipals.
b) Col·laborar amb la justícia en determinades diligències, com ara: embargaments, desnonaments, notificacions, actuacions de fedatari, acompanyament de jutges, etc.
c) Controlar les ocupacions de la via pública, pel que fa a la seva ubicació.
d) Realitzar tasques de suport accidental en el control i la vigilància d'obres, activitats i a la via pública en general.
e) Controlar l'abandonament de vehicles, els abusos d'estacionaments, la tinença d'animals domèstics al municipi, etc...) per a l'ajuntament.
f) Conduir el vehicle assignat per a l'exercici de les seves tasques.
g) Coordinar-se i col·laborar amb les forces i cossos de seguretat o cossos policials d'acord amb el que predisposa la normativa vigent.

Mantenir els contactes necessaris amb tercers (Jutjat, Mossos d'esquadra, Guàrdia Civil, Bombers, etc...) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions per a les que sigui designat.
I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2.2. La realització d'aquest procés selectiu s'ajusta a l'article 103.3 de la Constitució espanyola, a l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP). Aquesta convocatòria no es regeix pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, d'acord amb el seu article 2.2.

3.- CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

3.1.- Per formar part d'aquest procés de selecció és necessari el compliment dels requisits generals establerts en l'art. 56 TREBEP, a més dels detallats a continuació:

a) Tenir la nacionalitat espanyola.

b) Tenir complerts divuit anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Tenir la titulació mínima següent: Educació secundària obligatòria, o equivalent. L'equivalència o homologació del títol ha d'ésser reconeguda per l'administració competent i acreditada degudament per les persones aspirants. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar, si escau, de l'homologació corresponent del Ministeri.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 2-29 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a exercir les funcions pròpies de la plaça convocada, i no estar inclòs en cap causa d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica de les que consten en l'annex d'aquesta convocatòria.

e) Disposar del permís de conducció de la classe B, en vigor, o permisos equivalents d'acord amb la normativa aplicable, de tipus ordinari, d'acord amb l'article 46 del Reial decret 818/2009, que aprova el Reglament general de conductors.

f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat.

g) No tenir antecedents penals.

h) Coneixement de llengua catalana:
- Nivell B2, certificat de nivell intermedi de català.

Si no es poden acreditar aquests coneixements, es valoraran a partir d'una prova específica de llengua catalana. Resten exempts de la prova de català, les persones aspirants que en el moment de presentació de la sol·licitud o abans de la prova de coneixements de la llengua catalana, presentin còpia del certificat de nivell de la Junta Permanent de Català, o equivalent, o acreditin el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori a través de còpia del certificat que expedeix per qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Generalitat de Catalunya.

També resten exemptes de realitzar la prova de català, les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació. (article 5.b del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya). Per tant, no en resten exemptes de realitzar-la les persones que l'hagin superat en altres administracions públiques.

C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 3-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

i) Pagament de la taxa de drets d'examen de 20,00€, de conformitat amb l' annex 4.1 de l'ordenança fiscal núm. 12 – taxa per expedició de documents administratius de l'ajuntament de Santa Oliva amb les exempcions i reduccions establertes en la normativa, degudament acreditades, d'acord amb el punt 4.5, apartat 6 d'aquestes bases.

3.2.- Tots els requisits que estableix la base 3.1 s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la incorporació a la plaça a ocupar.

4.- SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

4.1.- Les persones interessades en participar en la convocatòria han de presentar preferentment per mitjans electrònics, a través de l'apartat tràmits del web de l'Ajuntament d'instància genèrica electrònica tot adjuntant el model d'instància normalitzat i la documentació obligatòria.

4.2.- La sol·licitud també es pot presentar de forma presencial al registre de l'Ajuntament o en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques –LPACAP- (Llei 39/2015, d'1 de octubre)

4.3.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En els anuncis s'hi indicarà el número i data del Butlletí Oficial de la Província on s'hagin publicat les bases de la convocatòria. Les bases també estaran publicades a la pàgina web de l'Ajuntament.

La presentació de la sol·licitud fora de termini comportarà l'exclusió en el procés selectiu de la persona aspirant.

4.4.- Les persones aspirants han de presentar la sol·licitud de participació amb la documentació següent:

- Instància de sol·licitud normalitzada i obligatòria, d'acord amb el model de l'Annex, degudament signada per la persona aspirant.

El model d'instància es pot obtenir a través de la pàgina web de l'Ajuntament, la publicació de l'annex de la convocatòria publicat en els butlletins oficials o al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, o presencialment a l'Ajuntament.

4.5.- Juntament amb la sol·licitud, les persones aspirants han de presentar còpies de la documentació següent:

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 4-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

1. Document nacional d'identitat
2. Model d'instància i declaració d'antecedents penals i/o document d'antecedents penals.
3. Permís de conducció classe B.
4. Titulació exigida a la convocatòria: s'acredita a través de còpia del títol acadèmic.
5. Certificat de nivell corresponent de nivell de català o còpia del certificat que acrediti que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori, segons s'especifica a la base 3.
6. Els mèrits al·legats. En el cas de la formació els títols hauran d'especificar les hores. Es convenient aportar el programa del curs per valorar la seva vinculació a les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria.
7. Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 20,00€, de conformitat amb l'ordenança fiscal núm. 12 – taxa per expedició de documents administratius de l'ajuntament de Santa Oliva amb les exempcions i reduccions establertes en la normativa, degudament acreditades. Els drets d'examen han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud de participació en el procés selectiu. El pagament d'aquest import es podrà fer efectiu mitjançant transferència bancària a favor de l'Ajuntament de Santa Oliva, al número de compte ES88 0182 5634 1102 0001 7965 indicant el següent concepte: Nom i cognom - Procés selectiu Vigilants municipals.

4.6.- Els mèrits relacionats en el model normalitzat es justificaran mitjançant fotocòpies dels documents que els acreditin i es justificarà juntament amb la presentació de la sol·licitud de participació corresponent. Els mèrits es justificaran de conformitat amb les següents especificacions:

a) La valoració dels serveis prestats en l'Administració pública i ens instrumentals del sector públic, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent, dels serveis prestats en l'ens públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat i el grup, subgrup, el règim jurídic, categoria, especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

b) L'experiència laboral en empreses privades i entitats s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral expedit per la TGSS, juntament amb el contracte de treball o certificat d'empresa. L'informe de vida laboral

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 5-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

haurà d'estar actualitzat dins del darrer mes anterior a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

c) La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent en què constarà la denominació del centre emissor, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència, i l'aprofitament, si escau.

4.7.- Amb la sol·licitud de participació, les persones aspirants donen llur consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent, i autoritzen a l'Ajuntament de Santa Oliva a adreçar-se directament a les entitats, els òrgans de l'Administració, les institucions o les empreses, per a demanar-los la validació o l'autenticació dels documents aportats com a justificants del compliment dels requisits o dels mèrits al·legats.

5.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

5.1.- Una vegada finit el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde de la corporació ha de dictar una resolució per la qual s'acordi aprovar la llista provisional de persones admeses i excloses en la convocatòria. En l'esmentada llista provisional se'ls ha d'identificar mitjançant el seu nom i cognoms, amb l'afegit de quatre xifres numèriques aleatòries del document nacional d'identitat, i indicar el motiu o els motius d'exclusió. Aquesta resolució es fa pública en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

5.2.- Les persones aspirants tenen un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució en el tauler d'edictes electrònic, per a formular les reclamacions que creguin pertinents, destinades a esmenar els errors que s'hagin pogut produir, o per a esmenar els defectes o adjuntar la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, d'acord amb el que disposa l'article 68 LPACAP. Si les persones aspirants no esmenen en aquest termini el defecte imputable a ells que n'hagi motivat l'exclusió, es considera que desisteix de participar en les proves selectives.

5.3.- En el cas que no hi hagi cap reclamació, o bé un cop fetes les rectificacions pertinents en el cas que s'hagin presentat reclamacions, l'alcalde aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses així com el nomenament del tribunal de qualificació. La llista definitiva s'ha d'exposar al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. En l'esmentada llista definitiva s'ha d'identificar les persones aspirants mitjançant el seu nom i cognoms, amb l'afegit de quatre xifres numèriques aleatòries del document nacional d'identitat, i indicar el motiu o els motius d'exclusió definitius.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 6-29 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

5.4.- El tràmit de publicació al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'article 45 LPACAP.

6.- TRIBUNAL DE QUALIFICACIÓ

6.1.- D'acord amb el que estableix l'article 60 del TREBEP, el tribunal qualificador és un òrgan col·legiat i la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres. No poden formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. Tampoc no poden formar part dels tribunals qualificadors els funcionaris o funcionàries que han impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de les convocatòries corresponents. La composició nominal es publica conjuntament amb la resolució de llista definitiva d'admissió d'aspirants.

6.2.- El tribunal qualificador d'aquest procés selectiu és compost pels membres següents:

- Presidència, designat per l'Ajuntament.
  Titular i suplent: Una persona funcionària de carrera designat per l'Ajuntament, preferentment entre caps de vigilants/guàrdies o agents municipals de les entitats locals.

- Vocals:
  - En representació de Direcció General de Coordinació de les Policies: Titular i suplent: Una persona funcionària de carrera designada per la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals de la Generalitat de Catalunya.
  - En representació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya: Titular i suplent: Una persona funcionària de carrera designada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

- Secretaria:
  Titular: El/la Secretari/ària- interventor/a de l'Ajuntament de Santa Oliva i com a suplent qui legalment el substitueixi, secretari-/ària-Interventor/a accidental. El secretari/a no té vot.

6.3.- Per a la constitució vàlida dels tribunals qualificadors i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 7-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

6.4.- El tribunal qualificador, com a òrgan col·legiat, es pot constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En les sessions que celebri el tribunal qualificador a distància, els seus membres poden estar en llocs diferents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics, considerats també com a tals els telefònics i els audiovisuals, la identitat dels membres o les persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre d'altres, es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

6.5.- L'òrgan de selecció està facultat per resoldre els dubtes i incidències que es presentin durant el procés selectiu i prendrà els acords necessaris pel correcte desenvolupament del procés en tot allò no previst a les bases del procés, així com per decidir sobre les peticions d'adaptacions de les proves que efectuïn les persones participants.

6.6.- El tribunal qualificador pot disposar la incorporació de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuen amb veu però sense vot per debatre, en sessions d'aquests òrgans, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

6.7.- L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunals o òrgans seleccionadors s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.8.- Els membres aliens a la Corporació (membres de l'òrgan i personal assessor i col·laborador) meritaran les indemnitzacions i assistències per raó de servei, d'acord amb el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

7.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

7.1.- El temari que regeix el procés selectiu és l'aprovat com a annex.

7.2.- Les persones aspirants són convocades per a cada prova en una crida única i les que no compareguin a realitzar-la perden el seu dret, excepte en els casos de força major degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova i de cada prova s'ha de publicar al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 48 hores d'antelació, al tauler d'edictes de l'Ajuntament. Amb aquesta publicació es considera realitzada l'oportuna

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 8-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

notificació als interessats. El tribunal pot acordar que en un mateix dia es realitzi més d'una prova.

7.3.- El procediment de selecció de les persones aspirants és el de concurs-oposició, que s'ha de desenvolupar segons les proves i fases que s'indiquen a continuació.

7.4.- FASE D'OPOSICIÓ

- **FASE PRÈVIA:** Capacitació lingüística de llengua catalana.
  Les persones aspirants que no hagin acreditat els coneixements de la llengua catalana han de fer i superar una prova de valoració de coneixements de comprensió i expressió. Aquesta prova es valora com d'APTE/A o NO APTE/A, quedant eliminades les persones aspirants amb qualificació de no apte/a.

- **PRIMER EXERCICI.- PROVA TEÒRICA:**

L'exercici és de caràcter obligatori i eliminatori. La prova consisteix a respondre per escrit un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes possibles relacionat amb el contingut del temari que s'indica en l'annex.

La durada màxima per a fer aquesta prova és de 50 minuts. La qualificació d'aquesta prova és de 0 a 20 punts. La puntuació mínima per superar la prova és de 10 punts.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. Per a cada resposta errònia es descompta una quarta part del valor d'una resposta encertada. Per calcular la puntuació del primer exercici s'aplica la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E/4) \times P}{N}$$

Q = qualificació resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

P = puntuació màxima de l'exercici

N = nombre de preguntes

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 9-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- **SEGON EXERCICI.- PROVA PRÀCTICA:**

La prova consisteix en la resolució d'un o varis supòsits pràctics que el tribunal determini sobre el contingut relacionat amb les funcions pròpies de la plaça.

L'exercici és de caràcter obligatori i eliminatori. La durada màxima de la prova és de 60 minuts.

Per a la realització d'aquesta prova no es poden consultar textos legals concordats ni emprar màquines calculadores. En aquesta prova es valora la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics en la resolució dels problemes pràctics plantejats.

Aquesta prova ha d'ésser llegida obligatòriament davant del tribunal per part de la persona aspirant, el mateix dia o la data que anunciï el tribunal. Un cop acabada la lectura, el tribunal pot formular preguntes a la persona aspirant sobre qüestions relacionades amb la prova pràctica desenvolupada.

La qualificació de la prova és de 0 a 20 punts. La puntuació mínima per superar l'exercici és de 10 punts.

- **TERCER EXERCICI .- PROVES FÍSIQUES: (Es valorà d'apte/a o no apte/a)**

La prova té per objecte comprovar les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant, i comprèn les subproves que s'especifiquen en l'annex d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants han de lliurar el mateix dia de la prova al Tribunal un certificat mèdic oficial, original o fotocopia compulsada, expedit com a màxim 1 mes abans de la data en què es presenti, en el qual ha de constar explícitament que *" la persona aspirant no pateix cap malaltia ni està afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria i que reuneix les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'annex de la convocatòria per la cobertura de places de Vigilants municipals de Santa Oliva* ". Aquest certificat mèdic ha d'estar signat i segellat amb el número de col·legiat/ada del metge/essa. La manca de presentació d'aquest certificat mèdic oficial implica l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

Es tracta d'una prova de caràcter obligatori i eliminatori i es valorarà de 0 a 10 punts. La puntuació assignada a cada persona aspirant serà el resultat de fer la mitja aritmètica dels resultats obtinguts a cadascuna de les subproves. Seran declarades no aptes les persones aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a 5 punts en cadascuna de les subproves, la qual cosa comportarà l'eliminació automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 10-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Les persones aspirants que superin l'exercici es qualificaran com a aptes.

- **QUART EXERCICI.- PERSONALITAT I COMPETÈNCIES (PROVA PSICOTÈCNICA):**

La prova consisteix en la realització de tres qüestionaris i una entrevista que han de mesurar els valors, els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al perfil competencial següent: habilitats socials, transmissió d'informació, solució de problemes, interès i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, dedicació i autocontrol i resistència a la pressió.

Els qüestionaris que s'han de dur a terme són: Un de competències professionals, un de trets de personalitat i un de trets clínics. Realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploren s'han d'integrar i s'han de contrastar en l'entrevista posterior per tal de determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Cada una de les competències avaluades s'ha de valorar amb 0 punts, 1 punt o 2 punts. Per tal de superar la prova la persona aspirant ha d'acomplir dos requisits:

- Obtenir una puntuació superior a 0 punts en totes les competències.
- Obtenir una puntuació igual a 2 punts en tres o més competències.

Aquesta prova és obligatòria i té caràcter eliminatori, i la qualificació de la prova es considerà d'APTE/A o no APTE/A.

7.5.- FASE DE CONCURS

7.5.- Un cop finalitzada la fase d'oposició i realitzada la qualificació de cada aspirant, es procedirà a la valoració dels mèrits que, en cada cas, hagin al·legat i provat els/les aspirants que hagin superat la fase d'oposició, d'acord amb el següent barem:

A) *Experiència professional:*

A.1) Per serveis realitzats com a vigilants o guàrdies municipals en entitats locals, per cada mes complert, 0'20 punts, fins a un màxim de 5 punts.

A.2) Per serveis prestats en altres cossos policials: per cada mes complert, 0'10 punts, fins a un màxim de 3,5 punts.

A.3) Per serveis prestats com a vigilants en el sector privat: per cada mes complert 0,05 punts, fins a un màxim de 2,5 punts.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 11-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

B) Titulacions acadèmiques.
Puntuació: fins a un màxim de 1 punt.

a) Per un Grau o llicenciatura universitària: 1 punt.
b) Per una diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts.
c) Pel batxillerat o grau de formació professional de grau superior: 0,5 punts.

Només es pot computar en aquest apartat una titulació que tingui el grau més superior de les acreditades, sense computar la titulació d'accés a la convocatòria.

C) Formació professional:
C.1) Per cursos organitzats o reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 4 punts:

- Per cursos de 25 a 50 hores, per cada un, 0'25 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un, 0'4 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un, 0'5 punts.

C.2) Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim de 3 punts.

- Per cursos de 25 a 50 hores, per cada un, 0'25 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un, 0'4 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un, 0'5 punts.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:
Es valora disposar de l'acreditació de coneixement de la llengua catalana superior a l'establert en la convocatòria. Puntuació: fins a un màxim de 1 punt.

- Nivell C1: 0,50 punts
- Nivell C2: 1 punt

Només es pot computar en aquest apartat l'acreditació que tingui el grau més superior de les acreditades.

E) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació ACTIC

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 12-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació establerts pel Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), i l'Ordre PRE/18/2016, de 8 de febrer, per la qual es revisen i s'actualitzen els continguts de les competències digitals detallats en l'annex 2 de l'esmentat Decret, i els certificats declarats equivalents, fins a un màxim 1 punt, d'acord amb el barem següent:

- Certificat bàsic: 0,25 punt.
- Certificat mitjà: 0,50 punts.
- Certificat avançat: 1 punt.

En cas que es disposi de més d'un certificat, s'ha de valorar únicament el de nivell més alt.Pel que fa a les equivalències a l'ACTIC (com ara, els cursos COMPETIC i assignatures de competències TIC i competències digitals de la Universitat Oberta de Catalunya), s'ha d'acreditar mitjançant la documentació acreditativa corresponent.

8.- PUBLICACIÓ DELS RESULTATS I PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

8.1.- El tribunal realitza l'avaluació de les persones aspirants establint la classificació definitiva que s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes, i eleva a la presidència de la Corporació la llista de les persones aspirants classificats de major a menor puntuació o la proposta per declarar deserta la convocatòria si considerés que cap de les persones aspirants assoleix el nivell adient.

8.2.- Les qualificacions de les proves, s'han de fer públiques en el tauler d'edictes electrònic municipal. Amb aquesta publicació es considera feta la notificació pertinent als interessats i s'inicia el còmput dels terminis a l'efecte de la presentació de recursos.

8.3.- Les persones aspirants seleccionades per a les tres places interines convocades han de presentar un certificat mèdic oficial en què s'acrediti haver superat un reconeixement mèdic i no concorri una causa d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica, d'acord amb l'annex d'aquestes bases. Aquest certificat mèdic ha d'estar signat i segellat amb el número de col·legiat/ada del metge/essa. La manca de presentació d'aquest certificat mèdic oficial implica l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 13-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

8.4.- Les persones candidates proposades pel nomenament han de presentar a l'ajuntament els documents acreditatius mitjançant documents originals, que acreditin que reuneix els requisits a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i en el moment del nomenament.

8.5.- Les persones candidates proposades pel nomenament que no hagin autoritzat a l'ajuntament de Santa Oliva a consultar els seus antecedents penals hauran de portar el certificat corresponent emès pel departament de justícia. La no aportació d'aquest document o el resultat positiu de posseir antecedents penals comporta l'exclusió del procediment selectiu.

8.6.- La no presentació de la documentació requerida comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

9.- CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

9.1.- Totes les persones que superin aquest procés de selecció i no hagin obtingut plaça són incloses en una borsa de treball per a eventuals nomenaments que siguin necessaris per tal de cobrir les vacants temporalment, ordenades segons la puntuació obtinguda.

9.2.- El funcionament de la borsa de treball és el següent:

a) En aquells casos en què es rebutgi l'oferta en què s'al·legui una incapacitat laboral transitòria o per raó de maternitat, es manté l'ordre que originalment ocupaven a la borsa, circumstàncies que cal acreditar suficientment per qualsevol mitjà vàlid en Dret.

b) Aquells que hagin estat nomenats, a la finalització del nomenament, tornen a ocupar el mateix lloc que tenien a la borsa.

c) El sistema de cobertura de les places s'estableix per ordre rigorós de puntuació obtinguda en les proves de selecció.

d) En cas que la persona aspirant seleccionada desisteixi a la crida una cop cobert o abans de cobrir-lo, s'ha de proposar la cobertura al següent aspirant en ordre de puntuació, i així successivament.

e) Es pot desistir un màxim de dues crides sense que es modifiqui el lloc que s'ocupa a la llista. Amb el tercer desistiment la persona aspirant seleccionada renuncia definitivament a figurar a la borsa.

f) La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en dos anys a comptar de la publicació d'aquesta convocatòria en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya».

10.- RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

10.1.- Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, és procedent interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 29

DiputacióTarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 14-29 | https://dipta.cat/ebop/

comptar des del dia següent de la present publicació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la present publicació.

10.2.- Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcalde/ssa que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o el potestatiu de reposició.

10.3.- Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal que determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde/ssa.

10.4.- Contra els actes de tràmit del tribunal no inclosos en el punt anterior, les persones aspirants, en el decurs del procés selectiu, poden formular les al·legacions estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

10.5.- El tràmit de publicació al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament substitueix la notificació individual als interessats, tal i com disposa l'article 45 LPACAP.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 15-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX I.-:
CAUSES D'EXCLUSIÓ PER MANCA D'APTITUD PSICOFÍSICA.

1. Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.

1.2 Malformacions de cor. Malformacions de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor. Lesions de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

1.10 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.

2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4 Pneumotòrax repetitiu.

3. Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 16-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o reincidents.

5. Sistema hematopoètic. Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció de vigilant.

6. Aparell locomotor.

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció de vigilant o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció de vigilant (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Hàl·lux valgus, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat.

6.3 Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.

C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 17-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

6.4 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10º (angle de COBB).

6.5 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna.

6.6 Escoliosi superior a 15º (angle de COBB).

6.7 Hipercifosi. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció de vigilant o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat de vigilant.

6.8 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var o genoll valg).

6.9 Luxació recidivant d'espatlla.

6.10 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.11 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció de vigilant.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Retard mental, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns relacionats amb substàncies.

7.3 Esquizofrènia. Altres trastorns psicòtics.

7.4 Trastorns de l'estat d'ànim, d'ansietat, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció de vigilant.

7.5 Trastorns de la conducta alimentària o trastorns del son que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció de vigilant.

8. Trastorns del sistema nerviós.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 18-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis Mellitus Tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció de vigilant.

10. Òrgans dels sentits.

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual llunyana inferior al 40% (4/10) en un o en els dos ulls mesurada sense correcció (ulleres o lents de contacte).

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina, retinopaties.

10.5 Estrabisme manifest.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies. Es considerarà causa d'exclusió quan el test confirmatori mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos i/o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.8 Glaucoma.

10.9 Alteracions de les parpelles o de la secreció lacrimal que dificultin la hidratació correcta del globus ocular i n'alterin la protecció.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 19-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

10.10 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.11 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 1.000 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

10.12 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

10.13 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o determinin afeccions cròniques.

10.14 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, sistema nerviós i d'altres) que puguin comprometre la funció de vigilant.

10.15 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció de vigilant.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció de vigilant.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció de vigilant.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció de vigilant.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció de vigilant.

12. Altres.

12.1 Processos neoplàsics.

C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 20-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

12.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques de vigilant.

12.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.4 Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció de vigilant.

12.5 Diàtesi al·lèrgica.

12.6 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

12.7 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

12.8 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció de vigilant.

12.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, o en els elements de defensa personal dels vigilants.

12.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 21-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX II.-

TEMARI GENERAL:

- Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. La organització de l'Estat a la Constitució: organització institucional i organització territorial. Els drets i els deures fonamentals.

- Tema 2 L'Estatut d'autonomia de Catalunya. Estructura i principis generals. Les institucions de la Generalitat. Els drets estatutaris. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat.

- Tema 3. El municipi. concepte i elements. La població municipal: el padró d'habitants. L'estatut dels veïns. Drets dels estrangers en l'àmbit local. L'organització municipal: òrgans necessaris i òrgans complementaris. Competències de l'Alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local.

- Tema 4. El dret administratiu. Concepte. L'acte administratiu: concepte, elements, eficàcia i validesa, motivació i notificació dels actes. Principis generals i fases del procediment administratiu. L'Administració electrònica. Principi d'Igualtat. La proporcionalitat.

- Tema 5. La funció pública de Catalunya. Règim jurídic aplicable al personal al servei de les entitats locals. Classes de personal. Drets i deures del personal al servei de les entitats locals. Polítiques de promoció de la paritat de gènere a les administracions públiques. El règim i el procediment disciplinari del personal al servei de les entitats locals. Responsabilitat penal dels funcionaris públics: els delictes comesos per funcionaris públics.

TEMARI ESPECÍFIC:

- Tema 6. La Llei 16/1991, de les Policies Locals de Catalunya. Els diferents cossos policials. L'ordenació de la seguretat en la legislació de Catalunya.

- Tema 7. El Guàrdia Municipal. Objectius i funcions bàsiques. L'actuació del Guàrdia Municipal. Funcions preventiva i repressiva. Funció social.

- Tema 8. La funció de policia administrativa. Normes Locals; Ordenances i Reglaments de l'Ajuntament de Santa Oliva.

- Tema 9. Actuacions dels Guàrdies Municipals en l'àmbit de protecció civil. Autoritats competents. Col·laboració amb altres institucions. Funcions d'auxili.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 22-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Tema 10. Protecció del medi ambient. Infraccions contra el medi ambient i contra la legalitat urbanística.

    - Tema 11. La Llei de Seguretat Viària. Circulació urbana. Circulació de vianants, bicicletes i ciclomotors. Circulació d'animal i vehicles de tracció animal. Circulació d'automòbils.

    - Tema 12. Circulació urbana: Senyalització, permisos i llicències de conduir. Condicions dels vehicles per poder circular.

    - Tema 13. Accidents de trànsit: actuacions que corresponen al Guàrdia Municipal.

    - Tema 14. El procediment administratiu sancionador en matèria de trànsit.

    - Tema 15. Els animals domèstics i de companyia. Obligacions i responsabilitats dels propietaris.

    - Tema 16. Coneixements generals del municipi de Santa Oliva. Introducció històrica, nuclis rurals i urbans. Característiques socials i culturals. Característiques i situació dels nuclis de població. Coneixements generals de la comarca on es troba el municipi de Santa Oliva.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 23-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

ANNEX III.- :

Proves d'aptitud física

a) Abdominals en 1 minut
Les persones aspirants han d'elevar successivament el tronc durant un minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats. La prova es puntuarà d'acord amb el quadre que consta més endavant.

b) Força de braços (realització de flexions a terra durant mig minut).
Les persones aspirants realitzaran a terra totes les flexions que els sigui possible en 30 segons. La prova es puntuarà d'acord amb el quadre que consta més endavant.

c) Velocitat
Les persones aspirants han de córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. La prova es puntuarà d'acord amb el quadre que consta més endavant.

d) Course Navette: Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. La prova es puntuarà d'acord amb el quadre que consta més endavant.

Totes aquests proves solament es podran realitzar un cop.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Course Navette	Abdominals	Força braços	Velocitat	Punts
10	13	60	25	7"0	10
9	12	55	20	7"4	9
8	11	50	18	7"8	8
7	10	45	16	8"2	7
6	9	40	14	8"4	6
5	8	35	12	8"6	5
4	7	30	10	8"8	4
3	6	25	8	9"0	3
2	5	20	6	9"4	2
1	4	15	4	9"8	1

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 24-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Abdominals	Força braços	Velocitat	Punts
10	10	55	25	7"6	10
9	9	50	20	8"0	9
8	8	45	18	8"4	8
7	7	40	16	8"8	7
6	6	35	14	9"2	6
5	5	30	12	9"4	5
4	4	25	10	9"6	4
3	3	20	8	9"8	3
2	2	15	6	10"0	2
1	1	10	4	10"5	1

Als resultats de les proves físiques se'ls aplicarà la següent correcció per edats:

EDATS	PUNTS HOMES	PUNTS DONES
De 18 a 35 anys	0	0
De 35 a 45 anys	0,50	0,50
De 45 a 50 anys	1	1
De més de 50 anys	1,50	1,50

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 25-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Ajuntament de Santa Oliva

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES DE VIGILANTS MUNICIPALS, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, TORN LLIURE

Cal omplir tots els camps

Primer Cognom	Segon Cognom	Nom
Número DNI	Telèfon mòbil	Telèfon fix
Adreça personal (carrer, número, pis, porta)	Municipi i Codi Postal	
Província	Adreça electrònica personal	

SOL·LICITO

Ser admès en el procés de selecció per participar en la convocatòria de:

☐ CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES DE VIGILANTS MUNICIPALS, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, TORN LLIURE

1.- Documents que cal adjuntar amb la sol·licitud

☐ Fotocòpia Document Nacional d'Identitat (DNI).
☐ Fotocòpia o certificat de la titulació requerida en la convocatòria.
☐ Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana.
☐ Fotocòpia Carnet de conduir nivell B
☐ Declaració jurada de no posseir antecedents penals o certificat negatiu d'antecedents penals.
☐ Rebut acreditatiu del pagament de la taxa per la participació en el procés, si escau, de conformitat amb l'annex o d'exempció.
☐ Altres mèrits (cursos de formació, experiència professional, altres etc.)

2. Declaració de la persona sol·licitant

Declaro:

- Que les dades consignades a la sol·licitud i a la documentació que s'adjunta són certes.
- Que conec i accepto les bases de la convocatòria.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 26-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

- Que estic obligat/da a comunicar a l'Ajuntament de Santa Oliva qualsevol variació que pogués produir-se d'ara endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.

Les dades seran incloses en un fitxer de l'Ajuntament de Santa Oliva per a la finalitat indicada, adoptant les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Podrà exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Oliva.

SIGNATURA:
..... de..... de 2025

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 27-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

DECLARACIÓ D'ANTECEDENTS PENALS

DADES PERSONALS
Cognoms i nom: _____
DNI / NIF _____Adreça: _____
Localitat: _____Codi postal_____
Adreça electrònica:_____ Telèfon mòbil: _____
Telèfon fix:_____

DECLARO
Que no he estat condemnat/ada, ni processat/ada, ni inculpat/ada per delicte dolós, o bé que, en cas d'haver-ho estat, s'ha dictat una interlocutòria de sobreseïment o s'ha obtingut la cancel·lació d'antecedents penals o bé la rehabilitació;

i **AUTORITZO** a l'ajuntament de Santa Oliva a comprovar la veracitat de la meva declaració amb la consulta al Registre central de penats.

SIGNATURA:
..... de..... de 2025

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 28-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

Contra aquestes Bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà a la seva publicació, conforme als articles 123 i 124 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

També podrà interposar-se alternativament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que s'estableix en els arts. 30, 114.1.c) i 112.3de LPACAP, i 8, 10 i 46 de LRJCA. Sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que sigui procedent i estimin oportú.

Santa Oliva, a la data de la signatura electrònica al marge.

Christian Martínez Rodríguez,
Alcalde.

Codi Validació: 9DY6H9YPG4J3ASJLEFA6Z3M7P
Verificació: https://santaoliva.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 21-02-2025 | CVE 2025-01372 | Pàg. 29-29 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona