INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Núria Castell Auví (1 de 1)
Secretària
Data Signatura: 05/03/2025
HASH: 05bf5d13c9663698981b0e4ff25b9ddaf0

ANUNCI

El Consell d'Administració d'IDETSA del 24 de febrer de 2025 va aprovar les bases i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal tècnic docent del mòdul formatiu "MF1051_2: (transversal) Anglès professional per a serveis de restauració" (90 hores), dins del certificat de professionalitat HOTR0608_ Serveis de restaurant per a IDETSA.

Aquestes bases estan publicades a la Seu Electrònica d'IDETSA. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, a data de signatura electrònica.

Núria Castell Auví
Secretària d'IDETSA

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 1-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Núm expedient:13/2025

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, S.A.

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA CREACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC DOCENT DEL MÒDUL FORMATIU MF1051_2: (TRANSVERSAL) ANGLÈS PROFESSIONAL PER A SERVEIS DE RESTAURACIÓ (90 HORES), DINS DEL CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT HOTR0608_ SERVEIS DE RESTAURANT.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la creació de la borsa de treball per cobrir futures contractacions de caràcter temporal, en la categoria de tècnic docent del mòdul formatiu MF1051_2: (transversal) anglès professional per a serveis de restauració. (90 hores), dins del certificat de professionalitat HOTR0608_ Serveis de Restaurant. Aquesta acció formativa està dins de la la convocatòria per a l'any 2024 de les subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC – FOAP).

1.2 Condicions del lloc:

- Denominació del lloc de treball segons plantilla: personal tècnic docent
- Adscripció: IDETSA
- Règim jurídic: laboral
- Caràcter: temporal

1.3 L'horari de treball s'adaptarà a les necessitats del servei i serà concretat en els corresponents nomenaments o contractacions que es formalitzin, podent-se proposar contractacions/nomenaments amb caràcter de jornada parcial.

LOT ÚNIC

MF1051_2: (Transversal) Anglès professional per a serveis de restauració. (90 hores)

Criteris d'avaluació:
C1:interpretar missatges orals senzills en anglès, emesos en l'àmbit de l'activitat de Restauració.
C2:interpretar missatges i documents senzills escrits en anglès, rebuts o utilitzats en l'àmbit de l'activitat de restauració.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 2-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

C3:produir missatges orals senzills en anglès, referits a situacions habituals de l'activitat de restauració.
C4:redactar en anglès documents escrits senzills, referits a situacions habituals de l'activitat de restauració.
C5:comunicar-se oralment amb un o diversos interlocutors en anglès, expressant i interpretant missatges senzills de complexitat reduïda, en diferents situacions, formals i informals, pròpies del servei de restauració.

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

- Impartir l'acció formativa adjudicades d'acord amb els continguts indicats en el reial decret que regula la normativa del Certificat de Professionalitat, segons la normativa que regula la Formació Professional per a l'ocupació i les guies publicades i actualitzades pel SOC en relació a l'avaluació, a les proves de competències clau i al desenvolupament dels certificats de professionalitat.

- Col·laborar en la selecció d'alumnes (proves de nivell, sessions informatives, etc.) i donar suport en les tasques de selecció, difusió i reclutament de participants, a més de l'equip tècnic.

- Elaborar i presentar a IDETSA el material didàctic del mòduls formatiu adjudicat, així com de la planificació i programació didàctica i planificació de l'avaluació.

- Elaborar les proves d'avaluació per comprovar el grau d'aprofitament de la formació per part dels participants, d'acord amb els criteris d'avaluació definits als certificats de professionalitat de referència o bé en les accions formatives vinculades al fitxer d'especialitats formatives del SOC.

- Realitzar les tutories (individuals i grupals) i el seguiment de l'evolució de l'alumnat en la formació.

- Gestionar les incidències (sempre que es donin) del mòdul formatiu.

- Participar en les reunions de coordinació amb el tècnic de formació d'IDETSA responsable del programa, per tal d'optimitzar i millorar l'acció i resoldre les possibles incidències que vagin sortint.

- Realitzar la planificació de les sessions, així com el control diari de l'assistència dels alumnes a l'acció i comunicar al tècnic de formació possibles absències.

- Establir una pauta d'acció individualitzada i coordinada amb el personal tècnic de formació d'IDETSA per aquelles persones que plantegin dificultats en el desenvolupament de l'acció formativa.

- Facilitar la informació perquè es pugui realitzar una memòria final del curs formatiu, que haurà d'incloure el següent:

  a) Dades del curs: durada, programa, calendari.
  b) Continguts i activitats: objectius, a qui va dirigit i continguts del curs.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 13

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 3-13 | https://dipta.cat/ebop/

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

c) Seguiment i avaluació del curs.
d) Material i infraestructura.
e) Pla d'avaluació.
f) Avaluació individual del participant.
g) Valoració global del curs i propostes de millora.
h) Documentació annexa: fulls assistència, exàmens o proves avaluatòries, qüestionaris de valoració dels alumnes i del professorat.

3. CONDICION DELS ASPIRANTS

Per a prendre part d'aquesta borsa serà necessari:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o permís de residència i treball a Espanya. Els aspirants estrangers han d'acreditar un coneixement superior del castellà o nivell C2.

b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Estar en possessió de titulació universitària o titulació mínima per tal de poder impartir el MF el Certificat de Professionalitat:

- Llicenciat/ada en filologia anglesa.
- Llicenciat/ada en traducció i interpretació.
- Qualsevol titulació superior amb la formació complementària següent: certificat d'aptitud en els idiomes corresponents de l'Escola Oficial d'Idiomes.
- Qualsevol titulació universitària superior amb la formació complementària següent: haver cursat un cicle dels estudis conduents a l'obtenció de la llicenciatura de l'idioma corresponent juntament amb els estudis complementaris esmentats en l'apartat anterior.
- Imprescindible una experiència acreditable de com a mínim 1 any en l'àmbit d'alguna de les unitats de competencia.

d) Estar en possessió d'alguna d'aquestes acreditacions:

- Certificat de professionalitat de Docència per a la formació professional per a l'ocupació (SSCE0110) o bé Halitació per a la docència en graus A,B,C del Sistema de Formació Professional.
- Certificat Aptitud Pedagògica (CAP).
- Màster de professorat.
- Estudis universitaris pedagògics (Pedagogia, Psicologia, Psicopedagogia o Magisteri).
- Experiència docent acreditable com a formador o formadora de 600 hores en els últims deu anys en el sistema educatiu o laboral, d'acord amb el programa formatiu o el reial decret que regula el certificat de professionalitat.
- Curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, tot i disposar d'una titulació declarada equivalent a efectes de

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 4-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

docència, no poden cursar els estudis de màster (establert a la disposició addicional primera del Reial decret 1834/2008).

e) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de la funció.

f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de cap administració, ni trobar se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

g) Estar en possessió del títol acreditatiu del Nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

h) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.

i) Caldrà aportar, al moment de la contractació, una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

4. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu, per la presentació de les quals no s'haurà de pagar cap taxa, es podran presentar per les següents vies:

- Presentació electrònica de la sol·licitud: La sol·licitud es realitzarà preferentment per la Seu electrònica (https://idetsa.eadministracio.cat/). Caldrà fer-ho amb un certificat digital.
- Presentació presencial de la sol·licitud: Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives també podran formalitzar la sol·licitud a les oficines d'IDETSA, ubicades a la Via Augusta núm. 2 de l'Hospitalet de l'Infant, fent servir el model publicat a la Seu electrònica d'IDETSA (https://idetsa.eadministracio.cat/), i manifestant que es compleixen tots els requisits establerts en les bases de la convocatòria.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPT. Les bases i la convocatòria restaran exposades, com a mínim, fins el final del termini dela presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds hauran d'anar a acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats:

- Currículum vitae
- Informe de vida laboral en règim general (RG) i/o experiència professional en règim especial com a treballadors/a autònom (RETA) de l'alta de l'ofici.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 5-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

- Certificats d'empresa on consti les hores del curs que s'ha impartit, expedients oficials i altres acreditacions validades, com a personal docent.

Tots aquells mèrits que, a criteri del Tribunal, no resultin suficientment acreditats no seran objectes de valoració.

A partir de la convocatòria i publicació de les presents bases, tots els anuncis successius s'esposaran al web de la societat http://idetsa.cat.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent. A més, accepta la cessió a tercers que puguin participar al procés selectiu com a col·laboradors o assessors externs del Tribunal qualificador sempre i quan siguin necessari per la realització de proves selectives, i limitat a aquelles dades que siguin estrictament necessàries pel correcte i adequat desenvolupament de les proves.

5- LLISTAT D'ADMESOS I EXCLOSOS/ES

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, que serà exposada al web de la societat http://idetsa.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als aspirants.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la llista provisional de persones admeses per la presentació d'al·legacions.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades. Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà ferma. Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a la pàgina web de la societat http://idetsa.cat.

6.TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per:

- President: Gerent d'IDETSA
- Vocal 1: Tècnica d'Orientació Laboral
- Vocal 2: Tècnica de Desenvolupament Empresarial
- Vocal 3: Treballadora de la societat, que actuarà com a secretària

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 6-13 | https://dipta.cat/ebop/
eBOP T
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per atendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Si dins el termini indicat i, llevat dels casos de força major, els/les aspirants proposats/des no presentessin la seva documentació, o no reunissin els requisits exigits, no podran ser contractats/des i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la seva instància, on sol·licitaven prendre part en les proves selectives.

7. PROCÉS SELECTIU

El procés selectiu s'iniciarà després de la publicació del llistat de persones admeses i excloses.

El procés selectiu constarà d'una fase de concurs de mèrits. Consistirà en la valoració dels mèrits relacionats i acreditats per les persones aspirants d'acord amb la base 4 i el que s'estableix en aquesta base.

La relació de mèrits i documentació a valorar serà la que l'aspirant hagi presentat.
Juntament amb els documents acreditatius dels mèrits al·legats hauran d'adjuntar la titulació que acredita el requisit de titulació establert a la base 3 c).

El desenvolupament del concurs de mèrits consistirà en:

A. S'atorgaran punts en funció de l'experiència i formació acreditada d'acord amb el següent:

Hores de formació rebuda relacionada amb l'especialitat del lot al que es presenta, o bé relacionada amb la docència.

Puntuació: màxim 50 punts.

Valoració:

- ❑ Per cada màster o postgrau: 20 punts.
- ❑ Per cada curs de 100 hores o més: 15 punts.
- ❑ Per cada curs de 30 a 99 hores:10 punt.
- ❑ Per cada curs de fins a 29 hores: 5 punts.

Experiència docent, excepte la presentada com a "Requisits de les persones aspirants" en la Base 3c i 3d. Consisteix en la valoració del currículum dels/de les aspirants més la vida laboral en règim general (RG) i la seva experiència professional en règim especial com a treballadors/a autònom (RETA), d'acord amb el següent barem amb la sol·licitud.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 7-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Puntuació: màxim 30 punts.

Valoració:

- ❑ 601 a 1499 hores: 5 punts.
- ❑ 1500 a 1999 hores: 10 punts.
- ❑ Més de 2000 hores: 15 punts.

CRITERI	ACREDITACIÓ
Hores de formació rebuda relacionada amb l'especialitat del lot al que es presenta, o bé relacionada amb la docència	Mitjançant la presentació de fotocòpies de títols, Certificats, expedients oficials de cursos rebuts.
Experiència docent, excepte la presentada com a requisit per acreditar la solvència tècnica	Mitjançant la presentació de fotocòpies de contractes, certificats d'empresa on consti les hores del curs que s'ha impartit, expedients oficials i altres acreditacions validades, com a personal docent. Tot això, anirà acompanyat a la sol·licitud juntament amb el currículum vitae i vida laboral.

B. Entrevista personal.

Es farà una entrevista personal per aquells aspirants que hagin superat el concurs de mèrits. L'entrevista servirà per valorar les competències i les habilitats de l'aspirant en relació al lloc de treball i es podrà estendre a la comprovació de mèrits al·legats. La valoració serà de 0 a 20 punts. L'aspirant que no s'hi presentin serà exclòs/a del procés selectiu.

La puntuació definitiva serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les diferents fases de selecció.

Finalment l'òrgan de selecció exposarà l'acta amb la relació d'aprovats/des per ordre de puntuació finals.

8.RELACIÓ DE PERSONES APROVADES

Finalitzat el procés de selecció, el Tribunal proposarà la relació de les persones candidates que l'hagin superat per ordre de puntuació obtinguda a les proves de la fase oposició sumada a la puntuació del resultat de la fase concurs. Aquesta relació es publicarà als mitjans establerts a la base quarta, i s'hauran de reflectir a l'acta que el/la secretari/ària estendrà a l'efecte.

En cas d'empat dels aspirants, es valorarà la millor puntuació obtinguda a la fase oposició. De continuar l'empat, es valorarà la màxima oposició de l'exercici de coneixement.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 8-13 | https://dipta.cat/ebop/

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

9. PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

El Tribunal efectuarà la proposta de contractació amb caràcter temporal per ordre de puntuació i l'elevarà al president perquè resolgui la selecció.

Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

10. BORSA DE TREBALL

La borsa de treball es regirà per les característiques següents:

1. La borsa és tancada i rotatòria, entenent per tancada que no es podrà inscriure cap altra persona un cop constituïda i per rotatòria la qual cosa vol dir que sempre que hagi la necessitat de cobrir un lloc de treball s'iniciarà sempre per l'ordre de la puntuació.

2. Els aspirants seran cridats per l'ordre establert i en la mesura que vagin sorgint necessitats de personal.

3. Les crides es realitzaran per telèfon o per qualsevol altre mitjà electrònic que permeti una resposta immediata. L'aspirant cridat disposarà de tres dies hàbils màxim des de la recepció de la comunicació de l'empresa per acceptar o declinar l'oferta. La manca de manifestació dins d'aquest termini s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

4. Supòsits d'exclusió:

L'exclusió d'un aspirant de la borsa de treball es produirà per algun dels següents motius:

a) Sol·licitud expressa del treballador.

b) Falta d'incorporació al seu lloc de treball després de l'acceptació de l'oferta per causes no justificades.

c) La no superació del període de prova (una vegada incorporat/da), en el cas que així s'estableixi en el contracte.

d) La falsedat documental i/o testimonial en el procés de selecció, observada amb posterioritat a la seva inclusió a la lloc de treball o borsa de treball.

e) La no presentació de la documentació exigida dins del termini establert.

f) En el cas d'informe desfavorable per part de la direcció de l'empresa o del seu superior immediat.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 9-13 | https://dipta.cat/ebop/

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

g) Altres supòsits previstos legalment que facin impossible la contractació.

En tots els casos d'exclusió s'exigirà de l'empresa un informe desfavorable que justifiqui l'exclusió.

5. Supòsits de suspensió:

Si l'aspirant en ser cridat en temps i forma per una contractació no es pogués incorporar per existir causes de força major, podrà sol·licitar la suspensió de la seva situació dins la borsa justificant documentalment el motiu de la suspensió en el termini màxim de tres dies hàbils, mantenint així la seva posició a la borsa.

En caràcter general, son causes de força major i s'entenen com a causa justificativa de la declinació de l'oferta o de la falta d'incorporació, els següents motius:

a) Malaltia del candidat que impedeixi l'acompliment del lloc de treball, sempre que siguin degudament acreditades mitjançant certificat mèdic.

b) Part, adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent o simple, paternitat i naixement de fills/es prematurs/es o que per qualsevol altra causa hagin de romandre hospitalitzats/des a continuació del part, sempre que concorrin els requisits que donen dret a gaudir del permís corresponent. Les dones embarassades també poden demanar la suspensió de la llista entre el període comprès entre el setè mes de l'embaràs i el moment del part.

c) Matrimoni propi, si la celebració ha tingut loc dins dels vint dies naturals anteriors a l'oferiment de la lloc de treball o ha de tenir lloc dins dels vint dies naturals següents.

d) Circumstàncies personals greus, que siguin degudament acreditades, no previsibles, que hagin tingut lloc en un període no superior a tres dies hàbils anteriors a la data en que es realitza l'oferta o es produeix la incorporació.

e) Exercici de càrrec públic representatiu.

f) Que acrediti estar treballant per un període no superior a 60 dies naturals, sempre i quan ho comuniqui i ho justifiqui documentalment.

És responsabilitat de les persones que conformen la borsa avisar a l'empresa quan estigui disponible per tornar a ser candidat, per tant, una vegada finalitzada la situació per la qual es va produir la reserva de lloc a la borsa, l'interessat haurà de justificar-ho documentalment a en el termini de 10 dies hàbils mitjançant instància. En cas contrari passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

6. Modificació de l'ordre

Serà causa per modificar l'ordre inicial establert que tenia reconegut dins de la borsa de treball, els següents supòsits:

a) L'aspirant veurà decaigut el seu dret a ser cridat en l'ordre establert en la borsa de treball si, en ser cridat en temps i forma per l'empresa, l'aspirant rebutja la proposta de contractació. Tal i com indica el punt 5, la manca de manifestació s'entendrà com una renúncia i seran extensibles les mateixes conseqüències.

Per tant, la renúncia a una oferta de treball en cas que es proposi una contractació no suposarà l'exclusió de la llista de reserva, sinó simplement el seu pas a la darrera posició.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13

Diputació Tarragona
eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 10-13 | https://dipta.cat/ebop/

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

L'acumulació de tres renúncies a una proposta de contractació, sense causa justificada, si suposarà l'exclusió de la borsa.

b) En cas de no justificar, en el termini de 5 dies hàbils, la finalització de la situació per la qual l'aspirant es trobava en suspensió dintre de la borsa de treball, passarà a ocupar l'últim lloc.

7. Durada de la borsa de treball

La llista elaborada com a borsa de treball tindrà vigència màxima de dos anys.

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I CONTRACTACIÓ

Les persones aspirants que siguin cridades per ocupar els lloc de treball hauran de presentar, en un termini màxim de cinc dies naturals, a IDETSA, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base tercera de les presents bases, així com aquells que li puguin ser requerits pel Tribunal.

En cas d'incompliment o falsedat documental, els candidats no podran ser contractats i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat a la seva sol·licitud.

Una vegada es disposi de la documentació esmentada ,el President del Tribunal disposarà la contractació d'acord amb les característiques del lloc de treball.

En aquest sentit, la persona aspirant seleccionada haurà de subscriure el corresponent contracte laboral i incorporar-se al seu lloc de treball en el termini màxim de quinze dies una vegada finalitzat el procés selectiu.

12. PERÍODE DE PROVA

En tot allò relatiu a la contractació, el període de prova que serà de quinze dies, i la resta de condicions contractuals, serà d'aplicació la normativa vigent en matèria laboral i d'acord amb les necessitats del servei.

En el supòsit que la persona contractada no superi el període de prova, el president del Tribunal decidirà si es produeix la contractació de l'aspirant que, havent superat les proves, hagi obtingut la puntuació més alta o bé si es procedeix a realitzar un nou procés selectiu.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 11-13 | https://dipta.cat/ebop/

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

13. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador queda facultat per a resoldre tots els dubtes, o discrepàncies, que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i podrà proposar a l'òrgan competent els acords necessaris per al bon ordre del sistema selectiu en tot allò no previst en aquestes bases.
Els terminis que estableixen aquestes bases que finalitzen en festiu s'entendran prorrogats al dia hàbil següent.

14. RÈGIM DE RECURSOS

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu s'ha d'interposar un recurs potestatiu de reposició davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la notificació o publicació en els diaris oficials, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments, i les resolucions per les quals es declara no superat el període de prova, poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació en el mitja corresponent, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació, o publicació de l'acte o resolució, davant la presidència de la corporació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració .

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

15. NORMES SUPLETÒRIES

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 12-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Supletòriament, per a tot allò que no s'hagi previst en aquestes Bases, s'aplicarà allò que determini la legislació aplicable al personal de les entitats locals de Catalunya: el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya;, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, sobre el Reglament de personal al servei de les entitats locals; la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com altres disposicions que hi siguin d'aplicació.

Codi Validació: 966QKA2WMD622W9QMP4NWQR5H
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-03-2025 | CVE 2025-01973 | Pàg. 13-13 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona