



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Pere Virgili Domínguez (1 de 1)
ALCALDE
Data Signatura: 22/08/2025
HASH: 0783768a29c6a3c993ea1a8ddcbdb9

ANUNCI, referent a l'aprovació de les bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça de caporal, concurs oposició, mitjançant promoció interna.

Per acord de Junta de Govern Local, de data 22 d'agost de 2025, es va resoldre aprovar les bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça de Caporal de la Policia Local de Roda de Berà, concurs oposició, mitjançant promoció interna, d'acord amb l'oferta d'ocupació publicada en el BOP número 07872, de data 12 de setembre de 2024.

Les instàncies sol·licitant la participació per prendre part en la convocatòria es presentaran, tal i com es determina en aquestes bases dins del termini de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el DOGC.

Roda de Berà, 22 d'agost juny de 2025.
Pere Virgili Domínguez, Alcalde.

BASES DE CONCURS OPOSICIÓ PER PROVEIR, MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA, UNA PLAÇA DE CAPORAL VACANT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE BERÀ.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1 Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment de concurs oposició, mitjançant promoció interna, d'una plaça de Caporal de la Policia Local de Roda de Berà més les vacants que puguin produir-se fins a la data d'inici de les proves, enquadrades dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local.

1.2 Aquesta convocatòria es regeix també pel decret 233/2022, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

1.3 Funcions del lloc de treball i condicions:

D'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent, les condicions són les següents:

- Salari base grup C1: 861,46 €
- Complement de destí 20: 526,09 €
- Complement Específic: 1.923,52 €

Funcions del lloc de treball:

Amb caràcter general, corresponen a aquest lloc de treball la realització de les funcions definides als articles 11 i 12 de la Llei de les policies locals i en particular, les corresponent a la fitxa 256 de la Relació de treball vigent i que són les següents:

1. Assumir la responsabilitat del torn o operatiu policial assignat.
2. Traspasar les novetats al torn entrant o rebre-les del torn sortint.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

3. Organitzar la documentació administrativa del seu torn i repartir les tasques al personal a càrrec.
4. Gestionar les denúncies i actuacions durant el servei.
5. Exercir de responsable de la custòdia i gestió de detinguts.
6. Exercir de responsable del material del servei durant el torn de treball.
7. Efectuar campanyes de control (alcoholèmia, sistemes de seguretat passiva, etc.).
8. Supervisar el personal del seu torn durant esdeveniments festius.
9. Controlar i regular el trànsit al municipi, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació, així com regular el trànsit per facilitar l'accés dels escolars als centres.
10. Recollir denúncies, queixes i peticions de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.
11. Vigilar i patrullar el terme municipal per al control del trànsit i la prevenció de fets delictius.
12. Realitzar les funcions pròpies del lloc d'Agent de Policia Local.
13. Efectuar qualsevol altra tasca pròpia de la seva categoria que li sigui encomanada i per a la qual hagi estat prèviament instruït.

D'acord amb el que preveu el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, al tractar-se de promoció interna vertical s'ha reduït el temari per tal d'eximir a les persones aspirants de la part del temari que coincideix amb el grup de classificació de la plaça que ocupen amb caràcter definitiu.

SEGONA. REQUISITS PER PARTICIPAR A LA CONVOCATÒRIA

D'acord amb els articles 11 i 12, del Decret 232/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, per poder ser admesos a les proves selectives, les persones candidates han de complir, en tot cas, els requisits següents:

- a) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local de Roda de Berà.
- b) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions públiques

Alhora han de mantenir els requisits que li són exigibles com a agents:

- a) Acreditar estar en possessió del títol de Batxillerat, tècnic o equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.

De conformitat amb la disposició transitòria setena de la Llei 19/1991, afegida per la Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i del sector públic pel al 2023:

"Disposició transitòria setena: 1. Els funcionaris de la policia local amb categoria d'agent que en la data de l'entrada en vigor d'aquesta llei no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida [...]"

- b) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.



- c) Estar capacitat/da i posseir un grau de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, que el/la faci apte/a per desenvolupar les seves funcions, equivalents al nivell B2 o superior. Si la persona no disposa del nivell B2 o certificat equivalent, haurà de fer una prova, el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.

A efectes d'exempció per realitzar la prova de llengua catalana cal aportar la documentació acreditativa que deixi constància d'alguna de les següents situacions:

-Certificat de nivell requerit a la convocatòria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o qualsevol dels títols, diplomes o certificat que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Secretaria de Política Lingüística.

-Les persones aspirants que hagin superat una prova de català de nivell B2 o superior en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/ària públic/a, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds o d'esmena.
- Fins el dia abans de la realització de la prova de català, mitjançant instància genèrica adjuntant l'acreditació i indicant el codi del procés selectiu.

En el cas de no complir els requisits pel que fa als coneixements de llengua catalana (no aportar l'acreditació corresponent o no superar la prova) comportarà l'exclusió del procés selectiu de la persona aspirant

- d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin esser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de les classes B i A2.
- h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- i) Haver satisfet la taxa d'inscripció per participar en el procés selectiu a la categoria corresponent



Tots aquests requisits i els de caràcter general, s'hauran de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds. Els coneixements de català es podran acreditar en qualsevol moment del procés selectiu i fins el dia abans de la realització de la prova de català.

TERCERA. SOL·LICITUDS

3.1 Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria han de presentar-se mitjançant el registre electrònic de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixen l'art. 14.2 e) i l'article 16.4 a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

La data d'inici de presentació i el termini seran informats en la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs

3.2 Manifestació de condicions

Per ser admeses a les proves selectives, les persones aspirants han de manifestar a la sol·licitud que són certes les dades que indiquen i que compleixen els requisits de participació, sota la seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu. També han de manifestar que es comprometen a prestar el jurament o promesa d'acord amb el que disposa el RD 707/1979, de 5 d'abril.

3.3 Drets d'examen

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 6 euros, segons el que estableix l'Ordenança Fiscal núm. 6 "*Reguladora de la taxa per expedició de documents administratius*", i han de ser satisfets prèviament pels aspirants mitjançant el sistema de pagament habilitat en el formulari electrònic d'inscripció, o bé, adjuntar el resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud.

Les exclusions de la convocatòria imputables a les persones interessades no generaran dret a la devolució de la taxa.

3.4 Dades aportades a efectes de comunicacions

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Roda de Berà de qualsevol canvi de les mateixes.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes o reclamacions possibles.

La publicació de la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses, es publicarà a la pàgina web <https://web.rodadebera.cat/> (apartat "Procediments de selecció oberts"). D'acord amb el que preveu l'art 21 del decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública que desenvolupa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, aquesta publicació serà nominal i a més inclourà:

- Les causes d'exclusió de les persones aspirants que hagin quedat excloses
- La data de les proves amb l'hora i lloc de la realització
- La composició nominal de l'òrgan de selecció.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies naturals, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Quan no existeixin reclamacions a la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses aquesta es considerarà definitiva, sense que calgui torna a publicar-la.

Si s'accepta l'esmena o reclamació presentada es tornarà a publicar la relació de persones admeses i excloses a la pàgina web <https://web.rodadebera.cat/> (apartat "Procediments de selecció oberts").

Les següent publicacions del procés selectiu es faran al web municipal i també seran nominals.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1 Composició

Es constituirà de conformitat amb el que disposa l'art. 60 del Reial decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, en el qual s'aprova el reglament d'accés , promoció i mobilitat de les policies locals.

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president, vocals i un/a secretari/ària, amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.



El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

En la composició es tendirà a la paritat entre dona i home. I es vetllarà perquè es compleixi el principi d'especialitat, de manera que la meitat més un/a dels/de les membres tinguin una titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen en les proves i perquè tots/es tinguin un nivell acadèmic igual o superior al que s'exigeix a la convocatòria.

5.2 Publicació de la designació

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Les i els membres del tribunal i, si escau, el personal assessor especialista que no pertanyin a la plantilla municipal meritaran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei d'acord amb el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de Servei. El tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

5.2 Principis d'actuació

Les i els membres del tribunal observaran i vetllaran pel compliment dels principis d'imparcialitat i professionalitat.

L'abstenció i recusació de les i dels membres del tribunal i/o del personal que l'assessori s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

El tribunal està facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies i incidències que es produeixin durant el desenvolupament del procés de selecció.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procediment de selecció serà el concurs oposició i constarà de dues fases, la fase d'oposició i la fase de concurs. La puntuació total obtinguda de la suma de les dues fases (oposició- concurs) serà d'un màxim de 32 punts.

Corresponent a la fase d'oposició una puntuació màxima de 20 punts i la fase de concurs una puntuació màxima de 12 punts .

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.



L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major, que seran degudament valorades pel tribunal qualificador, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Aquest procés selectiu consta de les següents fase:

6.1 FASE D'OPOSICIÓ (màxim 20 punts)

Consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Aquesta fase tindrà una puntuació màxima total **de 20 punts**

6.1.1 Prova de llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà com a APTE o NO APTE. Restaran exclosos del procés selectiu els aspirants que no la superin.

6.1.2 Prova teòrica tipus test (màxim:10 punts)





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Els aspirants han de contestar un qüestionari de 40 preguntes tipus test amb 4 alternatives de resposta en relació a les matèries de l'annex 1, en el temps màxim de 90 minuts. Per cada resposta encertada es puntuarà amb 0,25 punts i es descomptarà -0,0625 punts per les errades

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria i es qualificarà de 0 a 10 punts, quedant eliminades del procés selectiu aquelles persones que no obtinguin la meitat de la puntuació màxima establerta, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10 punts.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.

6.1.3. Prova pràctica (màxim:10 punts)

La prova pràctica consistirà en la resolució d'un o més casos pràctics, relacionat/a amb les funcions pròpies del lloc de treball i el temari específic detallat a l'Annex 1.

Aquest exercici podrà tenir subapartat si així ho determina el Tribunal. En aquest cas a l'inici de la prova s'informarà sobre el repartiment de punts. Així mateix el Tribunal tindrà la potestat de determinar la necessitat de superar amb una puntuació mínima cadascun dels subapartats que puguin configurar aquest exercici.

La correcció d'aquest exercici es basarà en la valoració tècnica de continguts: la recerca de solucions (adequació i viabilitat de la solució proposada), la capacitat analítica, el domini professional (profunditat en el coneixement de la matèria), el coneixement i l'optimització de recursos i organització del treball, així com el coneixement del territori i la sistemàtica i claredat expositiva.

El dia de la prova, el Tribunal fixarà el temps per a realitzar la prova, si bé, no podrà tenir una durada superior a 2 hores.

El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

La puntuació total de la prova serà de 10 punts i serà eliminatòria. Per superar-la caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.

6.1.4 Proves psicotècniques

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

Aquesta prova es desenvoluparà seguint les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Aquestes proves, i si escau l'entrevista, són realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La qualificació d'aquesta prova és D'APTE o NO APTE. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte/a.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.

6.1.5 Proves mèdiques.

Es convocarà en crida única a les persones aspirants que hagin superat l'avaluació psicològica de competències i de personalitat per efectuar un reconeixement mèdic, per a valorar si posseeixen les aptituds físiques necessàries per realitzar les funcions pròpies del lloc de treball i comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori, essent la qualificació d'APTE/A o NO APTE/A.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu

6.1.6 Curs selectiu

Consisteix en la superació del curs específic de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

La qualificació del curs selectiu serà d'APTE o NO APTE. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

6.2 FASE CONCURS (màxim 12 punts)

Les persones que hagin superat la fase d'oposició accediran a la fase de concurs, que no tindrà caràcter eliminatori, i consistirà en la valoració dels mèrits definits i la realització d'una entrevista curricular. L'entrevista curricular es farà o no es farà a proposta del Tribunal, en funció de la valoració de l'estat del procés selectiu.

Valoració de mèrits

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

L'experiència professional al sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent. Cal que consti, en funció de cada cas, l'escala i subescala o plaça categoria professional desenvolupada.

No es valoraran com a mèrit els dos anys de serveis prestat que són requisits per participar a tots els processos de promoció interna.

Mèrit	Puntuació
Per haver exercit com a agent de la policia local	0,04 punts per mes
Antiguitat en altres cossos policials	0,03 punts per mes

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a **4 punts**.

B) Titulacions acadèmiques:

Titulació	Puntuació
Diplomatura universitària o equivalent	0,70 punts
Llicenciatura universitària	1 punt

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional:



En cap cas no s'han de valorar els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament:

Tipus de curs	Puntuació
Cursos fins a 25 hores	0,20 punts per curs
Cursos de 26 a 50 hores	0,40 punts per curs
Cursos de 51 a 100 hores	0,60 punts per curs
Cursos de més de 100 hores	0,80 punt per curs

Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

Tipus de curs	Puntuació
Cursos fins a 25 hores	0,10 punts per curs
Cursos de 26 a 50 hores	0,20 punts per curs
Cursos de 51 a 100 hores	0,30 punts per curs
Cursos de més de 100 hores	0,40 punt per curs

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a **3 punts**.

D) Experiència en tasques de docència:

Concepte	Puntuació	Màxim
Per haver impartit cursos a membres de cossos policials	0'1 punt per cada 20 hores	0,75 punts
Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada	0'05 punts per cada 20 hores	0,40 punts

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a **1 punt**.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Llengua catalana	Puntuació
C1- certificat de nivell de suficiència	0,75 punts
C2- certificat de nivell superior	1 punt

Si es presenten diversos certificats, només es tindrà en compte el de nivell superior.

F) Acreditació de competències de les Tecnologies i la Comunicació (ACTIC)

Tipus de curs	Puntuació
ACTIC Bàsic, Competic o equivalent	0,25 punts
ACTIC Mitjà, Competic o equivalent	0,45 punts
ACTIC Avançat, Competic o equivalent	1 punt

Només puntuarà el nivell més alt acreditat.

G) Acreditació de coneixement de llengües estrangeres (acreditació segons la catalogació de nivells MERC):





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Tipus de curs	Puntuació
Acreditació de nivell A2	0,30 punts
Acreditació de nivell B1 o superior	0,50 punts

Només puntuarà el nivell més alt acreditat. Fins a un màxim de 0,50 punts.

H) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, així com les felicitacions públiques rebudes quan siguin rellevants en relació amb les funcions policials. S'entendrà que concorren els requisits establerts en aquest paràgraf, en els següents casos:

Recompenses/distincions	Puntuació
Felicitacions emeses per l'Ajuntament de Roda de Berà	0,15 punts
Felicitacions emeses per altres forces i cossos de seguretat	0,10 punts
Felicitacions emeses per altres organismes o autoritats oficials	0,05 punts

No es tindran en compte aquelles felicitacions que no siguin individuals ni les medalles per antiguitat. La puntuació màxima per aquest apartat és de 0,50 punts.

Entrevista

A proposta del Tribunal de selecció i en funció de la valoració de l'estat del procés selectiu, es podrà convocar a les persones aspirants que hagin arribat a la fase de concurs, a una entrevista curricular no eliminatòria.

Consistirà en la realització, per part del Tribunal, d'una entrevista curricular semiestructurada que podrà explorar el currículum i el perfil professional i formatiu de les persones aspirants en relació al lloc de treball. Aquesta entrevista podrà incloure supòsits situacionals i es valorarà l'interès per l'aprenentatge continu en temàtiques policials i transversals, el domini professional en les experiències prèvies i les habilitat comunicatives.

El tribunal podrà comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en aquesta matèria.

En el cas que el tribunal decideixi convocar a les persones aspirants a la realització d'aquesta entrevista serà obligatòria i no eliminatòria i les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i hora assenyalats, excepte per raons de força major, seran definitivament exclosos/es del procés selectiu. Tindrà una durada màxima de 45 minuts, i es puntuarà fins a un màxim de 2 punts.

NOVENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT COMA FUNCIONARI EN PRÀCTIQUES.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició i les obtingudes a la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin la prova mèdica. En cas que algun aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la faci.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Criteris de desempat

En cas d'empat, tenint prèviament en consideració el que disposa l'apartat 3b) de la disposició addicional vuitena, de la llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals, el tribunal resoldrà, atenent consecutivament els següents criteris:

- Primer lloc: major puntuació en la fase d'oposició.
- Segon lloc: major puntuació en la prova pràctica.
- Tercer lloc: major puntuació en la prova teòrica.

Si l'empat persisteix, es faculta l'òrgan de selecció pe ordenar una entrevista o prova d'aptitud complementària relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades per tal de determinar el desempat.

Documentació a presentar

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies naturals, sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

DESENA. CURS SELECTIU I PERÍODE DE PRÀCTIQUES





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Un cop superat el curs de selectiu, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de tres mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del curs selectiu a l'institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar

Interrupció del període de pràctiques





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

El còmput del període de pràctiques queda interromput quan es produeixen les següents casuístiques i es reprèn en acabar aquestes:

- Baixa per incapacitat temporal
- Vacances
- Permís per naixement de fill/a prematur/a i/ hospitalització de nounats
- Permís de maternitat/adopció o acolliment.
- Guarda amb la finalitat d'adopció
- Permís de lactància en cas que s'opti per compactar-la
- Permís de paternitat
- Llicència per matrimoni/formació de parella de fet
- Llicència per atendre familiars a càrrec
- Risc durant l'embaràs
- Risc durant la lactància
- Permís per violència de gènere.

ONZENA. RELACIÓ COMPLEMENTÀRIA D'ASPIRANTS O BORSA DE TREBALL.

Les persones aspirants que aprovin la oposició, però que no obtinguin alguna de les places convocades, restaran a l'espera per tal de cobrir de forma temporal/interina les vacants que es puguin produir durant un període de dos anys des de la proposta de nomenament de funcionaris en pràctiques. La crida de les persones que hagin superat el procés selectiu es farà per ordre de puntuació telefònicament i/o per correu electrònic.

Excepcionalment, en el supòsit que l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya no tingui prevista la realització d'un curs específic per a l'accés a la categoria de caporal/a, que organitza l'ISPC, de manera immediata a la proposta de la persona a realitzar-lo, l'òrgan competent nomenarà funcionari/a interí/ina de la categoria de caporal/a segons la proposta del tribunal a la persona aspirant que ha superat el concurs oposició.

L'objecte del nomenament serà la cobertura de la plaça de forma temporal i no definitiva en els supòsits previstos en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, enquadrats en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, grup de classificació C, subgrup C1.

DOTZENA. NOMENAMENT COM A FUNCIONARI DE CARRERA.

El tribunal elevarà a l'òrgan competent la proposta de nomenament com a funcionari/funcionària de carrera a les persones aspirants que hagin superat el curs selectiu i el període de pràctiques.

El nomenament com a funcionari/ària de carrera l'aprovarà l'òrgan competent i serà publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Caldrà fer el jurament o promesa a què fa referència el Decret 359/1986, de 4 de desembre, abans de prendre possessió.

TRETZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

CATORZENA. RECURSOS

Contra les convocatòries, bases general i específiques, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació, o bé, d'acord amb la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes i les resolucions dels tribunal qualificadors, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i podran ser recorreguts en alçada davant l'Alcalde-President en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

Els tràmits de reclamació previstos en cadascuna de les proves selectives del procés no substitueixen l'opció de presentar el corresponent recurs d'alçada.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments coma funcionari/àries en pràctiques i de carrera i les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de l'Ajuntament o de l'autoritat en qui hagi delegat.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

L'ALCALDE

Codi Validació: 9MZEE63J5PKA6XEE3DXJEL2K
Verificació: <https://rodadebera.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 21





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

ANNEX I. Temaris

Temari general

Tema 1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional. Desenvolupament dels articles 103 i 104 de la Constitució Espanyola

Tema 2. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial. Acord Gov/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.

Tema 3. Polítiques d'igualtat de gènere, afectació als cossos de seguretat i a les polítiques de seguretat (La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes).

Tema 4. El sistema de seguretat públic espanyol, ordenació. Principis rectors. Els diferents cossos policials: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. L'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (Llei 4/2003)

Tema 5. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

Temari específic

Tema 1. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis d'ètica de la Policia de Catalunya.

Tema 2. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Les meses de coordinació operativa. Els convenis de col·laboració.

Tema 3. Competències municipals en matèria de seguretat, trànsit, convivència i de protecció civil: La policia local com a servei públic.

Tema 4. Estructura, organització i funcions de les policies locals, Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Tema 5. Informes, actes i atestats. Els fitxers automatitzats de caràcter policial.

Tema 6. La delinqüència: realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.

Tema 7. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Tema 8. L'atestat policial: estructura, valor dels atestats policials. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció.

Tema 9. Els drets del detingut. Menors, detencions investigació. Reforma i protecció.

Tema 10. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març: Control de drogues i estupefaents. Regulació, actuacions policials.

Tema 11. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març: Les infraccions lleus, greus i molt greus, tipus i sancions. Tractament dels menors.

Tema 12. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals vigents, estructura de les denúncies i règim sancionador.

Tema 13. Policia assistencial: La intervenció en els conflictes privats. Funcions d'auxili i ajuda. El sensellarisme. L'absentisme escolar. La violència domèstica i de gènere. La gent vulnerable. Intervenció amb persones amb trastorns psiquiàtrics.

Tema 14. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.

Tema 15. Llei de Seguretat viària: Normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació. Actuació en els accidents de trànsit. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.

Tema 16. Policia comunitària i la proximitat policial: Concepte, funcions i organització. La mediació.

Tema 17. Els/les ciutadans/es com a receptors/es dels serveis policials. Les cartes de servei. El control de l'activitat policial, els consells de seguretat ciutadana.

Tema 18. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.

Tema 19. Tractament de dades amb finalitat policials. Videovigilància policial i drets de les persones afectades.

https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/contingutsdels cursos/tdp/070_oblig/inici.html

Tema 20. Ordenança Municipal de civisme i convivència ciutadana. Ordenança municipal de circulació, trànsit i seguretat viària. Ordenança municipal d'ús de les platges de Roda de Berà. Ordenança municipal de tinença d'animals. Coneixement del municipi.

Codi Validació: 9MZEE63J5PKA6XEE3DXJEL2K
Verificació: <https://rodadebera.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 21



ANNEX 2

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

10.7 Discromatòpsies. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesia visual.

10.10 Agudesia auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària en el cas que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer).

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Codi Validació: 9MZEE63J5PKA6XEE3DXJEL2K
Verificació: <https://rodadebera.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 21

