

## ANUNCI

El Ple de data 16 d'octubre de 2025 ha aprovat la modificació núm. 1 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Botarell, el qual està a disposició del públic a efectes informatius al portal de transparència, prenent els següents acords:

**“Primer.-** Aprovar la modificació núm. 1 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Botarell aprovada per acord de Ple de data 19 de març de 2025 (annexa a l'esmentat acord, amb les esmenes aprovades a la negociació col·lectiva que consten a l'acta de data 20 d'octubre de 2024 també annexes al mateix) i publicada al BOPT de 14 d'abril de 2025, de conformitat amb el que s'ha exposat als fets i fonaments de dret, la qual cosa, suposarà:

- Corregir l'errada de transcripció de la taula retributiva per nivells professionals aprovada per l'Ajuntament que afecta als nivells professionals 9 i 10.

*Els subgrups de classificació professionals dels nivells professionals 9 i 10 són erronis:*

- Pel nivell professional 9 posa que el subgrup professional és el C1 i ha de ser l'A2.
- Pel nivell professional 10 posa que el subgrup professional és l'A2 i ha de ser l'A1.

*Aquesta variació implica una modificació del concepte de sou de la taula retributiva i del complement específic, però no afecta al total global de la retribució aprovada a la taula retributiva de nivells professionals.*

*A la Relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament no constava cap lloc de treball afectat per aquesta correcció.*

*La taula retributiva per nivells professionals correcta és la següent:*

|                                                      |                                                                                                                          |  |  |  | Ajustada |           |           |          |           |           |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|
| Nivells professionals i denominació llocs de treball |                                                                                                                          |  |  |  | GP/SGP   | Nivell CD | Sou       | CD       | CE        | Total     |
| 11                                                   | Habilitat/ada Nacional                                                                                                   |  |  |  | A1       | 24        | 17.560,44 | 9.764,02 | 20.178,62 | 47.503,08 |
| 10                                                   | Tècnic/a Superior - Arquitecte/a - Enginyer/a                                                                            |  |  |  | A1       | 23        | 17.560,44 | 9.152,64 | 12.782,62 | 39.495,70 |
| 9                                                    | Tècnic/a Mitjà/a – Arquitecte/a Tècnic/a – Mestre/a llar d'infants - Bibliotecari/ària                                   |  |  |  | A2       | 21        | 15.441,70 | 7.929,04 | 10.194,98 | 33.565,72 |
| 8                                                    | Administratiu/iva de gestió- Tècnic/a especialista                                                                       |  |  |  | C1       | 20        | 11.826,64 | 7.365,26 | 10.154,25 | 29.346,15 |
| 7                                                    | Administratiu/iva - Tècnic/a auxiliar - Educador/a llar d'infants - Tècnic/a auxiliar Biblioteca – Informador/a turístic |  |  |  | C1       | 18        | 11.826,64 | 6.613,18 | 8.030,22  | 26.470,04 |
| 6                                                    | Cap de grup - Cap de brigada                                                                                             |  |  |  | C2       | 18        | 10.024,64 | 6.613,18 | 7.932,60  | 24.570,42 |
| 5                                                    | Auxiliar Administratiu/iva de gestió -Oficial/a primera - Auxiliar Tècnic/a especialista                                 |  |  |  | C2       | 16        | 10.024,64 | 5.861,66 | 7.394,01  | 23.280,31 |
| 4                                                    | Auxiliar Administratiu/iva - Oficial/a segona - Auxiliar Llar d'infants -Auxiliar Tècnic/a                               |  |  |  | C2       | 14        | 10.024,64 | 5.109,58 | 7.098,53  | 22.232,75 |
| 3                                                    | Peó especialista - Peó serveis varis - Agutzil                                                                           |  |  |  | AP       | 14        | 9.187,22  | 5.109,58 | 6.763,96  | 21.060,76 |
| 2                                                    | Operari/ària de neteja dependències municipals – Operari/ària neteja viària – Peó - Cobrador/a piscina                   |  |  |  | AP       | 13        | 9.187,22  | 4.732,98 | 5.477,18  | 19.397,38 |
| 1                                                    | Recepcionista                                                                                                            |  |  |  | AP       | 12        | 9.187,22  | 4.356,66 | 3.331,76  | 16.875,64 |

*La retribució aprovada s'haurà d'actualitzar en base als diferents increments retributiu derivats de les Lleis de pressupostos generals de l'Estat o altra normativa que acordi els increments retributius del personal empleat públic.*

- *Crear en la relació de llocs de treball la nova àrea funcional "Serveis Tècnics" amb les responsabilitats següents:*

|                                                                                                                                   |                               |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>SERVEIS AL TERRITORI</b></p> <p><i>Aquest servei comprèn les funcions de serveis directes a la gestió del territori</i></p> | <p><b>Serveis Tècnics</b></p> | <p><i>Facilitar assessorament i direcció en l'àmbit del desenvolupament i gestió urbanística i activitats.</i></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- *Crear el lloc de treball de personal funcionari amb codi 03.03.01 d'Arquitecte/a. Es crea també la corresponent fitxa descriptiva i valorativa, annexes al present acord.*

*La retribució bruta anual d'aquest lloc de treball d'Arquitecte/a serà la fixada a la taula retributiva per nivells professionals aprovada per l'Ajuntament i concretament la corresponent al nivell professional 10. Tècnic/a Superior – Arquitecte/a – Enginyer/a.*

*Com s'ha comentat abans, la retribució aprovada s'haurà d'actualitzar en base als diferents increments retributiu derivats de les Lleis de pressupostos generals de l'Estat o altra normativa que acordi els increments retributius del personal empleat públic.*

- *Modificar i actualitzar l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Botarell que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball amb la incorporació dels canvis esmentats anteriorment, la qual consta modificada annexa al present acord.*
- *Modificar la taula de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Botarell amb la incorporació dels canvis esmentats anteriorment, la qual consta annexa al present acord.*

**Segon.-** *Trametre còpia de la modificació de la relació de llocs de treball, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat.*

**Tercer.-** *Publicar la modificació de la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com, en el Portal de transparència i a la Seu electrònica de l'Ajuntament.*

**Quart.-** *Notificar l'acord de modificació de la relació de llocs de treball a les persones interessades."*

Es reproduïxen també a continuació els annexos que s'esmenten als punts anteriors.



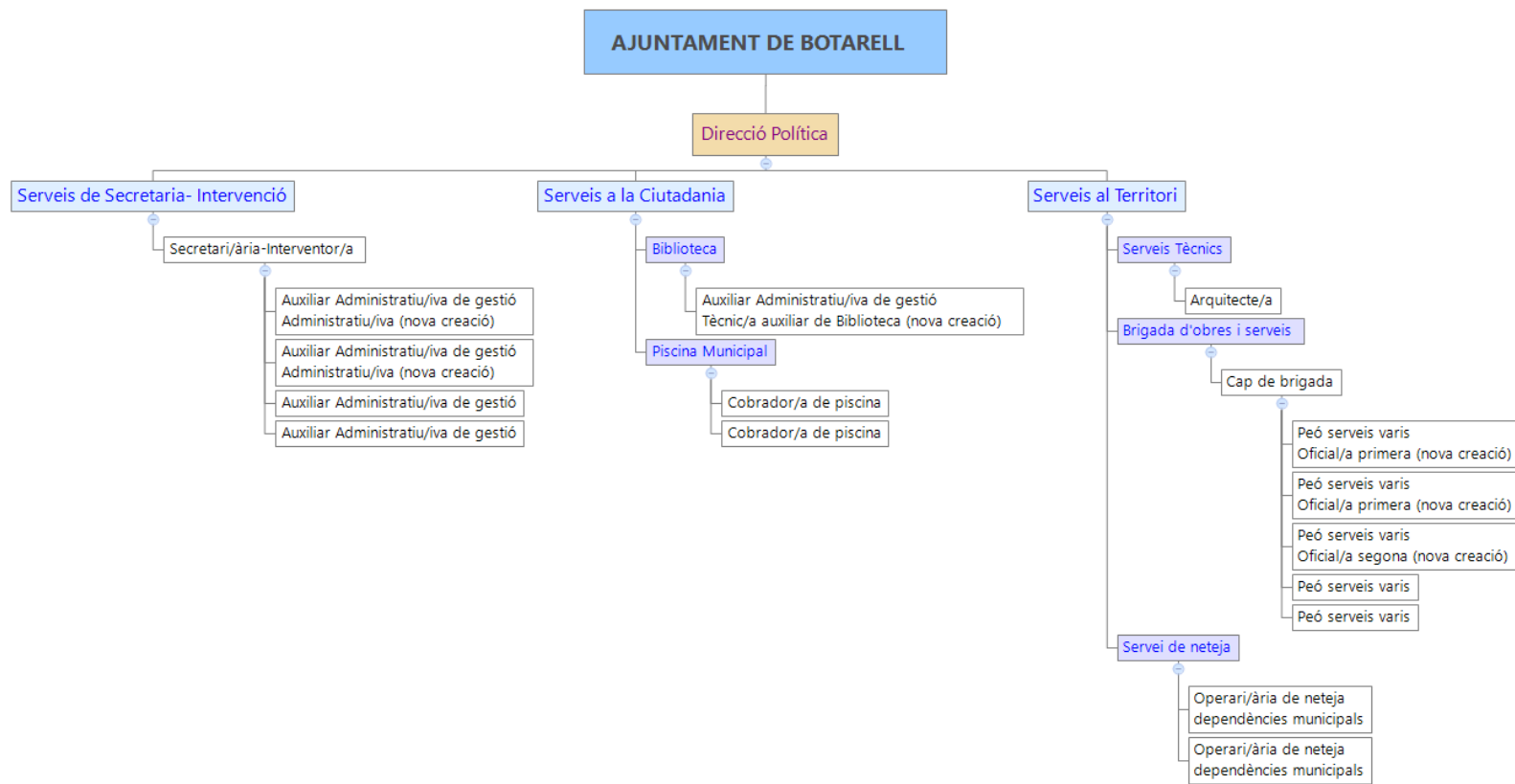
Contra l'acord de modificació de la relació de llocs de treball es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Botarell,

L'Alcaldeessa, Montserrat de Anciola Moragas

Montserrat de  
Anciola Moragas  
- DNI 39875711J  
(TCAT)

Firmado digitalmente  
por Montserrat de  
Anciola Moragas - DNI  
39875711J (TCAT)  
Fecha: 2025.10.21  
07:12:12 +02'00'



| IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL |                        |                |                    |
|-----------------------------------|------------------------|----------------|--------------------|
| Denominació del lloc:             | Arquitecte/a           | Codi:          | 03.03.01           |
| Grup de classificació:            | A1                     | Tipus de lloc: | No singularitzat   |
| Règim:                            | Funcionarial           | Categoria:     | Titulats superiors |
| Escala:                           | Administració especial |                |                    |
| Subescala:                        | Tècnica                |                |                    |
| Classe:                           | Tècnica superior       |                |                    |

CONTINGUT FUNCIONAL DEL LLOC DE TREBALL:

**Missió:**

Executar funcions tècniques complexes, d'acord amb la seva formació i especialització, de manera autònoma, d'acord amb les directrius del personal superior i conforme els procediments establerts, que siguin necessàries pel correcte funcionament del seu àmbit adscripció

**Descripció funcional**

- Executar funcions tècniques, d'acord amb la seva formació i especialització, dins del seu àmbit d'actuació:
  - Elaborar i gestionar l'execució de projectes i/o serveis. Avaluar i presentar els seus resultats:
  - Coordinar, organitzar i informar dels projectes i obres municipals realitzades per empreses externes.
  - Realitzar activitats d'assessorament i direcció tècnica:
    - Assessorar i donar suport tècnic, informar i representar en matèria de la seva especialitat, tant a nivell intern dins del propi Ajuntament, com a nivell extern respecte a empreses, altres institucions, etc.
    - Participar en meses de contractació que li siguin designats.
    - Efectuar inspeccions, controls i visites d'obra i informar sobre els resultats de les mateixes així com elaborar informes tècnics de suport en el procediment disciplinari urbanístic.
  - Proporcionar suport tècnic i col·laboració al personal superior jeràrquic:
    - Informar, assessorar i orientar en matèria urbanística i d'obres, així com la realització de valoracions de sòl.
    - Informar les llicències d'obres d'edificació, de comunicacions de primera ocupació, de divisió horitzontal, de segregació, així com les llicències d'activitat.
      - Informar documents de gestió urbanística de titularitat privada i garantir el compliment del planejament vigent.
    - Desenvolupar treballs tècnics i estudis:
      - Elaborar estudis, projectes, informes tècnics i plecs de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin.
      - Elaborar i emetre informes de llicències d'obres, d'ocupació, de parcel·lació, de certificació urbanística, d'equipaments municipals, d'incidents relatius als usos urbanístics, de construccions, etc.
      - Participar en el procés d'elaboració de convenis urbanístics.
      - Elaborar i emetre informes de comptabilitat urbanística i de recepcions urbanístiques.
      - Elaborar, redactar i projectar estudis previs a les sol·licituds d'ajuts propis de l'àmbit d'urbanisme que demani l'Ajuntament.
    - Redactar i signar informes, propostes de resolució, etc. de major complexitat o de gran impacte per a la corporació municipal i supervisar els realitzats pel personal tècnic:
      - Informar sobre els projectes, programes, processos i el desenvolupament de les actuacions en l'àmbit urbanístic que es donin al municipi, tant per promoció pública com privada.
      - Realitzar el seguiment de la legislació aplicable i dels canvis normatius.
  - Supervisar la gestió i tramitació dels expedients administratius que es porten des del seu àmbit.
  - Atendre el públic o el personal de la corporació municipal presencialment, telefònicament o telemàticament, realitzant les gestions que d'aquesta atenció es requereixi i informant sobre aquelles qüestions per les que la persona estigui facultada i/o derivant cap a l'àmbit o persona que correspongui.
  - Informar al personal superior jeràrquic sobre els resultats dels treballs efectuats.
  - Informar i assessorar els càrrecs electes i directius (si és el cas) sobre els assumptes de la seva competència.
  - Col·laborar amb altres unitats organitzatives en aquells casos en què es requereixi una actuació conjunta.
  - Crear i mantenir els contactes i les relacions amb altres unitats organitzatives de la corporació, altres administracions així com entitats relacionades amb el seu àmbit competencial.
  - Revisar i proposar millores en les pròpies tasques. Proposar millores en el seu àmbit d'adscripció.
  - Col·laborar, en situacions puntuals, en la realització de tasques del personal superior jeràrquic immediat dins del seu àmbit de gestió.
  - Assistir i participar en reunions o grups de treball als quals sigui designat assumint el rol que li sigui requerit.
  - I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes en el seu àmbit de gestió

PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL:

**Forma de Provisió:** Adscripció directa

**Requisits exigits:**

- Titulació requerida:** Títol universitari de grau, Llicenciatura o equivalent
- Especialitat:** Títol universitari oficial d'arquitecte o aquell que habiliti per a l'exercici de la professió reglada d'arquitectura.
- Certificats de nivell de català:** Certificat de nivell de suficiència (C1) o equivalent
- Altres requisits:** Permís de conduir classe B

**Formació Complementària a tenir en compte:**

Formació relativa a:

- Informàtica: Coneixements en ús de l'ordinador i del sistema operatiu, navegació i comunicació en el món digital i Ofimàtica. (nivell intermedi).

- Coneixements d'aplicacions específiques per al desenvolupament del lloc de treball: coneixements avançat d'Autocad o similars, etc.
- Coneixements tècnics en la seva matèria competencial (normativa sectorial): memòries descriptives, constructives, amidaments i pressupostos; supervisió tècnica d'obres, coordinació de seguretat i salut; legislació vigent en matèria de gestió i disciplina urbanística; formació específica en els àmbits de l'arquitectura i edificació. Redacció, execució i garanties de les obres, instal·lacions i construcció en general, etc.
- Estudis complementaris d'especialització i/o postgrau d'acord amb el seu àmbit d'adscripció.
- Curs de redacció i presentació d'informes.
- Curs d'organització del treball.
- Curs d'habilitats comunicatives.
- Coneixements de protecció de dades de caràcter personal

### **CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL:**

#### **Dedicació horària:**

- Tipologia de jornada:** Parcial
- Dedicació horària:** Ordinària
- Incompatibilitats:** El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

#### **Condicions de treball:**

- Exigència-solució problemes:** Important
- Esforç físic:** Pràcticament sense esforç físic
- Perillositat:** Perill de risc freqüent i d'intensitat baixa, o accident greu i freqüència molt baixa. Accidents de trànsit i visites a obres
- Condicions ambientals:** Condicions confortables

|                       |              |                |
|-----------------------|--------------|----------------|
| Denominació del lloc: | Arquitecte/a | Codi: 03.03.01 |
|-----------------------|--------------|----------------|

| SUBFACTORS                               |                                               | DESCRIPCIO                                                                                                                                              | PUNTS |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| RESPONSABILITAT / DIMENSIÓ ORGANITZATIVA |                                               |                                                                                                                                                         |       |
| 00.01.01                                 | Coordinació recursos humans                   | Sense comandament ni supervisió de personal                                                                                                             | 0     |
| 00.01.02                                 | Impacte sobre els resultats de l'organització | Impacte mig-alt en els resultats. Funcions diferents sense instruccions, amb baix control, i funcions amb certa tècnica                                 | 267   |
| 00.01.03                                 | Impacte sobre el pressupost                   | Amb impacte moderat, control d'una partida del pressupost                                                                                               | 50    |
| 00.01.04                                 | Nivell relacional                             | Es tracten o negocien qüestions d'importància que afecten l'àmbit d'adscripció                                                                          | 115   |
| CONEIXEMENTS I HABILITATS TÈCNIQUES      |                                               |                                                                                                                                                         |       |
| 00.02.01                                 | Formació bàsica                               | Títol universitari de grau o equivalent                                                                                                                 | 500   |
| 00.02.02                                 | Formació complementària o específica          | Formació complementària alta. Estudis de postgrau i/o cursos d'especialització universitària                                                            | 200   |
| 00.02.03                                 | Experiència                                   | Entre 1,5 i 2 anys                                                                                                                                      | 161   |
| CONDICIONS DEL LLOC                      |                                               |                                                                                                                                                         |       |
| 00.04.01                                 | Exigència solució de problemes                | Esforç important. Llocs de treball on la seva activitat és fonamentalment intel·lectual, o de realització d'informes, amb complexitat en l'organització | 61    |
| 00.04.02                                 | Esforç físic                                  | Pràcticament sense esforç físic. Treballs sedentaris amb postures lliures i/o ús d'objectes lleugers                                                    | 0     |
| 00.04.03                                 | Perillositat                                  | Perill de risc físic freqüent i d'intensitat baixa, o accident greu i freqüència molt baixa                                                             | 27    |
| 00.04.04                                 | Penositat                                     | Sense penositat, condicions confortables                                                                                                                | 0     |
| DEDICACIÓ I INCOMPATIBILITAT             |                                               |                                                                                                                                                         |       |
| 00.05.01                                 | Dedicació                                     | Dedicació normal                                                                                                                                        | 0     |
| 00.05.02                                 | Incompatibilitat                              | El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats                                                                                              | 0     |
| 00.05.03                                 | Jornada                                       | Parcial                                                                                                                                                 | 0     |
|                                          |                                               |                                                                                                                                                         | 1381  |

| PROPOSTA DE MODIFICACIÓ NÚM. 1 DE RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE BOTARELL |                             |                                                                              |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|----|------|------|--------------|
| ID/N F                                                                                    | Denominació Lloc de Treball | R                                                                            | GP | CD | CE anual                                                             | Esc. | Subescala | Classe                                                          | Categoria          | T  | PR V                                                                                                                                                          | Form. Req. | NC | AR | Jor. | Ded. | Observacions |
| 03. Serveis al Territori                                                                  |                             |                                                                              |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |
| 03.03 Serveis Tècnics                                                                     |                             |                                                                              |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |
| 03.03.01                                                                                  | Arquitecte/a                | F                                                                            | A1 | 23 | 12.845,25                                                            | AE   | Tècnica   | Tècnica superior                                                | Titulats superiors | NS | AD                                                                                                                                                            | (5)        | C1 |    | (2)  | (2)  | (5)          |
| Abreviatures:                                                                             |                             |                                                                              |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |
| <b>Columna R: Règim jurídic</b><br>F: Funcionari                                          |                             | <b>Columna T: Tipus de lloc</b><br><br>NS: No singularitzat                  |    |    | <b>Columna NC: Nivell de Català</b><br><br>C1: Nivell de Suficiència |      |           | <b>Columna AR: Altres requisits</b><br><br>(1) Permís conduir B |                    |    | <b>Columna For Req.: Formació requerida</b><br><br>(5) Títol universitari oficial d'arquitecte o aquell que habiliti per a l'exercici de la professió reglada |            |    |    |      |      |              |
| <b>Columna GP/SGP: Grup o Subgrup Professional</b>                                        |                             | <b>Columna PRV: Forma de provisió del lloc</b><br><br>AD: Adscripció directa |    |    | <b>Columna Jor: jornada</b><br><br>(2) Parcial                       |      |           | <b>Columna Ded: Dedicació</b><br><br>(2) Ordinària              |                    |    | <b>Columna Observacions:</b><br><br>(5) La retribució és la corresponent a una jornada de treball a temps complet.                                            |            |    |    |      |      |              |
| <b>Columna CD: Nivell de Complement de destinació</b>                                     |                             | <b>Columna CE anual: Complement específic</b>                                |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |
| <b>Columna ESC: Escala</b><br><br>AE: Administració Especial                              |                             |                                                                              |    |    |                                                                      |      |           |                                                                 |                    |    |                                                                                                                                                               |            |    |    |      |      |              |