



SERVEIS CENTRALS

ANUNCI

de BASE-Gestió d'Ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona, sobre la formalització del Conveni de col·laboració entre BASE-Gestió d'ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona, i XALOC, organisme autònom de la Diputació de Girona, per facilitar la implementació de l'aplicació de mobilitat urbana per a dispositius mòbils MOT: a municipis de la demarcació de Girona

Codi 2026/10

En data 27 d'abril de 2026 (data darrera signatura) s'ha formalitzat el Conveni de col·laboració entre BASE-Gestió d'ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona, i XALOC, organisme autònom de la Diputació de Girona, per facilitar la implementació de l'aplicació de mobilitat urbana per a dispositius mòbils MOT: a municipis de la demarcació de Girona.

En compliment de l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es procedeix a la publicació íntegra de l'esmentat conveni.

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS, ORGANISME AUTÒNOM DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, I XALOC, ORGANISME AUTÒNOM DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, PER FACILITAR LA IMPLEMENTACIÓ DE L'APLICACIÓ DE MOBILITAT URBANA PER A DISPOSITIUS MÒBILS MOT: A MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA.

INTERVENEN

L'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, representat pel seu president, el senyor Oscar Sánchez Ibarra, amb domicili al C/ de Pere Martell, 2, codi postal 43001 de Tarragona, i amb NIF P9300021D, en exercici de les facultats de representació previstes a l'article 10 dels Estatuts de l'Organisme i amb capacitat suficient per la seva formalització en exercici de les facultats previstes a l'11.18) dels Estatuts, en relació amb l'article 34.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i assistit pel seu secretari, senyor Alberto José Arnau Esteller.

La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), representat per la seva presidenta, la senyora Inmaculada Muñoz Díaz, que actua en nom i representació d'aquest organisme, per autorització del Consell Rector de Xaloc, atorgada en sessió de 2 de desembre de 2025, de conformitat amb l'article 110.c) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació als articles 5,i) i 9.17) dels seus Estatuts aprovats pel Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 19 de



febrer de 2008 (BOP de Girona número 44, 3 de març de 2008) en exercici de les facultats de representació previstes a l'article 14 dels seus Estatuts, i assistit pel seu secretari, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

EXPOSEN

- I. BASE-Gestió d'Ingressos és un organisme autònom de la Diputació de Tarragona amb personalitat i capacitat jurídica pròpia i diferenciada, patrimoni especial i autonomia econòmica que exerceix de forma descentralitzada les competències pròpies de la Diputació de Tarragona i aquelles que assumeix per delegació, encàrrec de gestió o per qualsevol altre mecanisme de col·laboració interadministrativa en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tot tipus d'ingressos. Aquestes facultats s'estenen, en el seu cas, als ingressos de dret privat de les administracions públiques, als dels ens dependents d'aquestes i a d'altres entitats que gestionen recursos susceptibles de ser executats mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.
- II. La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), és un organisme autònom local de la Diputació de Girona, amb personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment dels seus objectius, que són gestionar les diverses facultats que li corresponen en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tota mena de tributs i altres ingressos de les entitats locals i d'altres administracions i ens de dret públic, així com assessorar els municipis i oferir-los assistència general i especialitzada, tècnica i de prestació de serveis, en els àmbits propis de l'administració local.
- III. Que mitjançant Conveni de 14 d'abril de 2023, l'Ajuntament de Reus va cedir a la Diputació de Tarragona l'aplicació de mobilitat urbana Aparcar, que va passar a ser gestionada per l'OA BASE-Gestió d'Ingressos, amb la vocació que es facilités l'adhesió de tots municipis interessats en la implantació d'aquesta eina als respectius àmbits territorials. En particular, a la Clàusula Novena es preveu que la Comissió de Seguiment de l'esmentat conveni haurà d'autoritzar la utilització de l'aplicació per part d'entitats de fora de l'àmbit territorial de la província de Tarragona.
- IV. Que mitjançant Decret de la presidència de BASE-Gestió d'Ingressos, 2024/2230, de 4 de desembre, es va declarar finalitzat el procés de cessió i migració de l'aplicació a la Diputació de Tarragona i l'inici d'activitats en els servidors de BASE-Gestió d'Ingressos, que va passar a denominar-se en aquesta data « **mot: Aparcar** »
- V. Que mitjançant Decret 2024/2231 de la presidència de BASE-Gestió d'Ingressos, de 4 de desembre de 2024, es van aprovar les Clàusules d'adhesió a l'aplicació dels municipis que desitgin autoritzar la implementació de l'aplicació en els respectius àmbits territorials.



- VI. Que les parts són conscients que amb la progressiva implantació de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit de les administracions públiques, resulta necessari promoure l'ús de mecanismes que afavoreixin la cooperació i el auxili entre les diferents entitats territorials amb l'objectiu d'optimitzar els recursos i eines disponibles i superar les limitacions derivades de l'àmbit territorial de competència de cadascuna. Per aquest motiu, ambdues parts manifesten el seu interès en col·laborar per facilitar als municipis de la demarcació de Girona la implementació de l'aplicació, com a instrument per a la millora dels serveis públics municipals de mobilitat.
- VII. Que XALOC, en compliment dels seus objectius fundacionals, manifesta la voluntat de participar en el procés d'accés dels municipis del seu àmbit territorial a l'aplicació, facilitant assistència i cooperació als municipis interessats en el procés d'implementació, i donant el suport que sigui precís a BASE-Gestió d'Ingressos en aquelles actuacions que excedeixin l'àmbit territorial d'aquest organisme.
- VIII. Pel que s'ha exposat, i d'acord amb el que estableixen els articles 3 i del 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 64 del Reial decret 203/2021, de 30 de març pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les parts compareixents formalitzen el present document, que es registrarà per les següents,

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular les condicions de col·laboració per a la implantació de l'aplicació per a dispositius mòbils **Mot: Aparcar** als municipis de la demarcació de Girona, àmbit territorial en el que XALOC presta serveis.

Segona. Regles que sustenten la col·laboració

L'aplicació **mot:** és única i la mateixa per a tots els municipis amb independència de la seva dimensió i ubicació territorial i resideix als servidors de BASE-Gestió d'Ingressos.

Aquesta decisió pretén:

- Millorar l'experiència dels usuaris: les persones usuàries, amb una sola aplicació poden accedir als serveis disponibles en diferents municipis sense necessitat de descarregar aplicacions diferents per a cada territori.
- Millorar l'eficiència en el manteniment: només és necessari aplicar les millores i els evolutius en una única aplicació, no en diverses. Així les actualitzacions beneficien a tots els usuaris amb independència de la ubicació o del municipi o municipis en el



que s'està fent servir aquesta.

- Augmentar la seguretat de l'aplicació: les mesures de seguretat es concentren en un únic servidor, no en diversos punts susceptibles d'atacs individuals cada un d'ells.
- Rendibilitzar l'aplicació: l'existència d'una sola aplicació permet unificar les despeses de manteniment i les inversions en millores i desenvolupaments, i només es particularitzen desenvolupament singulars, sempre que siguin aprovats pels òrgans competents.

Tant l'aplicació com els seus continguts (incloent-hi textos, imatges, gràfiques, tecnologia, software, links, continguts, disseny gràfic, codi font, etc.), així com les marques i resta d'elements de disseny, són propietat de BASE-Gestió d'Ingressos. Ni XALOC, ni els ajuntaments adherits, ni els usuaris finals de l'aplicació, adquireixen cap dret sobre els mateixos.

BASE-Gestió d'Ingressos facilitarà als municipis de la demarcació de Girona que ho sol·licitin, a través de XALOC, tota la informació necessària per formalitzar l'adhesió a l'aplicació, incloent-hi les condicions, els models d'acords i els compromisos que hauran de respectar les parts, i n'informarà a XALOC.

XALOC haurà d'abstenir-se de reproduir, copiar, distribuir, posar a disposició de tercers, comunicar públicament, transformar o modificar l'aplicació o els seus continguts, llevat els casos en que ho permeti la legislació vigent o que rebi una autorització prèvia i per escrit de BASE-Gestió d'Ingressos.

L'adhesió dels municipis a les condicions d'ús de l'aplicació és gratuïta tant per als ajuntaments com per a XALOC. No obstant això, els municipis assumiran únicament els costos derivats de la parametrització de l'aplicació (com ara la geolocalització dels espais destinats a l'estacionament regulat o la inserció de les tarifes) en cas que no disposin de personal tècnic que pugui realitzar aquest procés i els costos bancaris (com ara les eventuais comissions bancàries que el proveïdor de serveis bancaris de cada ajuntament facturi pel cobrament amb targeta).

Tercera. Compromisos de BASE-Gestió d'Ingressos

Són compromisos de BASE-Gestió d'Ingressos:

- 1.- Facilitar, a través de XALOC, als ajuntaments de la demarcació de Girona que ho sol·licitin la informació necessària per a l'adhesió a l'aplicació, incloent-hi les condicions, els models d'acords a adoptar.
- 2.- Tramitar l'autorització de l'ús de l'aplicació davant dels òrgans competents segons el previst a l'expositiu III.



3.- Comunicar a XALOC, amb una periodicitat mensual, la relació d'ajuntaments de la demarcació de Girona que hagin sol·licitat l'adhesió a l'aplicació i els que l'hagin formalitzat.

4.- Donar suport tècnic i funcional als municipis adherits, durant el procés d'implantació de l'aplicació.

5.- Analitzar, desenvolupar i posar en funcionament els correctius i els evolutius de l'aplicació, en funció de les necessitats detectades.

Quarta. Compromisos de XALOC

Són compromisos de XALOC:

1.- Facilitar, amb la signatura del present conveni, l'accés gratuït a l'aplicació de mobilitat per als municipis de la demarcació de Girona.

2.- Canalitzar les sol·licitud del municipis de la demarcació de Girona que vulguin adherir-se a la implantació de l'aplicació i les trasllada a BASE-Gestió d'Ingressos per la formalització de l'adhesió.

3.- Difondre, a través dels seus canals de comunicació (web institucionals, xarxes socials i comunicacions informatives amb els municipis), la possibilitat dels municipis d'adherir-se a l'aplicació.

4.- Informar els municipis interessats sobre les condicions d'adhesió i les tasques que hauran d'assumir.

5.- Formular propostes de millora de l'aplicació, tant pel que fa als correctius com als evolutius.

Cinquena. Compromisos dels ajuntaments

Amb caràcter enunciatiu, els ajuntaments que formalitzin l'acord d'adhesió a l'aplicació es comprometen a assumir els compromisos següents:

- Donar d'alta i mantenir actualitzades les places d'estacionament regulat del municipi, mitjançant la seva geolocalització i georeferenciació, així com els altres elements que siguin precisos per al correcte funcionament dels serveis de mobilitat que s'implantin al municipi.
- Actualitzar el quadre de contraprestacions econòmiques que han de satisfer els usuaris finals de l'aplicació.
- Mantenir actiu el compte d'abonament bancari destinat als pagaments derivats de les transaccions realitzades pels usuaris finals de l'aplicació.



- Prestar suport als usuaris finals de l'aplicació, mitjançant els canals i horaris d'atenció que s'hauran d'establir en cada cas en atenció als serveis adherits.

Sisena. Règim econòmic.

1. La participació de XALOC en el present conveni no genera cap obligació econòmica per cap de les entitats signants.
2. L'adhesió dels municipis a les condicions d'ús de l'aplicació queda subjecta al que disposa la clàusula Segona del present conveni.
3. Els imports abonats per les persones usuàries finals de l'aplicació seran transferits directament als ajuntaments corresponents, als comptes bancaris indicats per aquests, sense intervenció de BASE-Gestió d'Ingressos, ni de XALOC.
4. En cas que l'entitat financera que opera les transaccions apliqui o suporti alguna comissió, aquesta —o la seva repercussió— serà assumida íntegrament pels ajuntaments beneficiaris dels cobraments. En cap cas BASE-Gestió d'Ingressos, XALOC o les respectives Diputacions, suportaran cap cost derivat d'aquest concepte.
5. El cost de les millores en l'aplicació (tant correctius com evolutius) que beneficiïn el conjunt dels municipis adherits es distribuirà en proporció a la intensitat de l'ús de l'aplicació a cada municipi. Per contra, les millores específiques sol·licitades per un ens concret seran imputables exclusivament als municipis que les hagin sol·licitat.
6. La intensitat d'ús de l'aplicació es calcularà en funció de la proporció entre els ingressos obtinguts per cada ens i el total dels ingressos del conjunt d'ens adherits en la darrera anualitat o, en el seu defecte, en la fracció que es pugui mesurar.

Setena. Reserves

BASE-Gestió d'Ingressos es reserva el dret a modificar, en qualsevol moment, la imatge, el grafisme o la denominació de l'aplicació, sense que aquests canvis comportin cap obligació d'indemnització per part seva envers el municipi adherit.

Vuitena. Comissió de Seguiment i Desenvolupament

1. Es constituirà una comissió, anomenada Comissió de Seguiment i Desenvolupament, encarregada del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del present conveni, així com del compliment dels compromisos assumits per les parts.



2. La comissió estarà integrada per un màxim de quatre membres, dos designats per cadascuna de les parts signants. Així mateix, en funció dels temes a tractar, es podrà convocar persones expertes o tècniques que, per la seva especialització, puguin assessorar o col·laborar en les tasques de la comissió. Aquestes persones assistiran amb veu però sense vot.
3. La comissió podrà acordar la creació de grups de treball específics, amb l'objectiu de garantir el correcte desenvolupament i la bona execució del present conveni.
4. La comissió podrà ser convocada per qualsevol dels membres, prèvia indicació dels assumptes a tractar, sempre que calgui i, almenys, un cop a l'any, als efectes d'avaluar el funcionament i implantació de l'aplicació.
5. La comissió designarà, d'entre els seus membres, una persona que n'exercirà la presidència i una altra que n'assumirà la secretaria. Aquesta darrera s'encarregarà de redactar l'acta de les sessions celebrades.
6. Les reunions es podran dur a terme de manera presencial o telemàtica, mitjançant sistemes de videoconferència, multiconferència telefònica o altres mitjans electrònics que garanteixin la comunicació simultània i bidireccional, i assegurin la unitat de l'acte.
- 7.- Les decisions de la comissió s'adoptaran per majoria de vots dels membres presents i s'elevaran, si escau, als òrgans competents de les parts signants perquè adoptin les resolucions oportunes.

Novena. Actuacions en cas d'incompliment d'obligacions i/o compromisos.

En cas d'incompliment de les obligacions o compromisos assumits en aquest conveni, la part que es consideri afectada ho posarà en coneixement de la Comissió de Seguiment, i s'actuarà conforme al procediment següent:

- a) La part afectada haurà d'adreçar un requeriment per escrit a l'altra part perquè compleixi les obligacions incomplertes en un termini màxim de trenta dies naturals, amb indicació detallada dels incompliments detectats. Aquest requeriment s'haurà de comunicar també a la Comissió de Seguiment.
- b) Si, transcorregut el termini indicat, l'incompliment persisteix, la part requerent podrà notificar formalment a l'altra part la concurrència d'una causa de resolució i es considerarà resolt el conveni, sens perjudici de les accions legals que puguin correspondre.



Desena. Extinció del conveni

A més de l'extinció per compliment del termini de vigència establert, el conveni podrà resoldre's de manera anticipada per qualsevol de les causes següents:

- a) L'incompliment, per part de qualsevol de les parts, dels compromisos assumits en el present conveni.
- b) L'acord mutu entre les parts, formalitzat per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, de caràcter legal o material, de donar compliment als pactes establerts.
- d) La denúncia del conveni per qualsevol de les parts, amb un preavis mínim de tres mesos.

En cas de resolució anticipada, les parts hauran de procedir a la liquidació dels compromisos pendents, si n'hi hagués.

Onzena. Tractament de dades

La informació, documentació i dades que es puguin recollir a conseqüència de les actuacions derivades d'aquest conveni estaran subjectes al que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades; a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a la resta de normativa aplicable en aquest a matèria.

Així mateix, les parts es comprometen a no cedir a tercers les dades personals obtingudes en aplicació del present conveni, ni els fitxers que les continguin, i a garantir-ne la seva confidencialitat.

Dotzena. Transparència i publicitat del conveni.

De conformitat amb el que estableixen els articles 8.1, lletra f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com l'article 44 del Decret 8/2021, de 9 de febrer sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, es donarà publicitat activa d'aquest conveni, a través dels llocs web i dels portals de transparència de cadascuna de les parts. Així mateix, el conveni s'inscriurà al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.



Tretzena. Vigència del conveni

La vigència del present conveni és de quatre anys a comptar des de la data de la seva signatura. No obstant això, abans de la seva finalització, les parts signatàries podran acordar, de mutu acord, la seva pròrroga per un període màxim de quatre anys addicionals o bé la seva extinció.

Catorzena. Modificació del conveni.

El present conveni podrà ser revisat en qualsevol moment a instància de qualsevol de les parts i, si escau, modificat mitjançant acord exprés entre aquestes, formalitzat a través de la corresponent addenda.

Quinzena. Resolució de conflictes

En cas de discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe administrativa, d'acord amb les atribucions de la Comissió de Seguiment establertes a la clàusula setena. Tot això, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu per conèixer i resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la interpretació o el compliment del conveni, de conformitat amb la lletra i) de l'article 110.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I, en prova de conformitat, es signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.”

Signat electrònicament
per: Alberto José Arnau
Esteller (Secretari de
BASE-Gestió
d'Ingressos)
Data: 07/05/2026
14:22:45

Alberto J. Arnau Esteller
Secretari de BASE-Gestió d'Ingressos