



ANUNCI

El Ple del Consell Comarcal del Montsià, en sessió de data 4 de març de 2026, va aprovar inicialment els Estatuts i el Reglament del Consell Consultiu de la Gent Gran del Montsià.

De conformitat amb el que disposa l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'expedient es va sotmetre a informació pública per un termini de trenta dies hàbils mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (CVE 2026-02674)

Transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu de forma automàtica, sense necessitat de nou acord plenari.

En compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, es procedeix a la publicació íntegra dels Estatuts i del Reglament del Consell Consultiu de la Gent Gran del Montsià.

Amposta, a la data de la signatura electrònica.

El president
Sergio Guimerà Subirats

ESTATUTS DEL CONSELL CONSULTIU DE LA GENT GRAN DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ.



Capítol I. La denominació, naturalesa, fins i domicili.

Article 1.-Denominació i naturalesa.

EL CONSELL. CONSULTIU DE LA GENT GRAN DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ es constitueix com a òrgan consultiu i de participació, integrat per les associacions de gent gran de la Comarca del Montsià, amb l'objectiu de coordinar unitàriament totes les iniciatives comunes que sobre la matèria es realitzin a la Comarca.

A tal efecte, el Consell Consultiu de la Gent Gran es crea dintre i amb l'adscripció orgànica i patronatge del Consell Comarcal del Montsià, i s'ha de regir pels presents Estatuts i restants disposicions legals que li siguin d'aplicació.

Article 2.-Fins.

Els fins del Consell Consultiu de la Gent Gran són:

- Coordinar unitàriament totes les iniciatives comunes que sobre la matèria es realitzin per les associacions de gent gran de la Comarca del Montsià.
- Participar com a portaveu en la definició de les necessitats socials comarcals en l'àmbit de la gent gran.
- Informar les iniciatives i projectes que les <diverses entitats i òrgans de l'administració realitzin en l'àmbit de la gent gran i el seu contorn.
- Elevar propostes al Consell Comarcal del Montsià sobre tots aquells temes que puguin repercutir en la millora de la qualitat de vida de la gent gran.
- Promoure l'associacionisme de la gent gran i la participació en la comunitat.
- Nomenar els representants del Consell Consultiu de la Gent Gran.
- En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3.-Domicili.

1. El domicili del Consell Consultiu de la Gent Gran s'estableix a la seu del Consell Comarcal del Montsià, Plaça Lluís Companys, s/n d'Amposta CP 43570.

2. El domicili social assenyalava l'àmbit d'activitat principal de l'entitat, si bé qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resulta igualment significativa de l'àmbit territorial.



Capítol II. Òrgans del Consell Consultiu, drets i obligacions dels seus membres i causes de baixa

Article 4.- Òrgans.

El Consell Consultiu de la Gent Gran ha d'estar representat, gestionat i administrat pels òrgans següents:

- L'Assemblea General.
- La Junta Permanent.
- La Presidència

L'Assemblea General estarà integrada pels membres elegits democràticament per cada una de les associacions, entitats o col·lectius al que representin i reconegudes davant del Consell Comarcal o que formen part dels òrgans, comissions i llocs de treball d'aquesta entitat local i que així s'especifiquen en els presents Estatuts.

Article 5.- Drets.

Són drets dels membres del Consell Consultiu de la Gent Gran:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en les gestions, en els serveis i les activitats del Consell Consultiu de la Gent Gran, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Permanent tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida del Consell Consultiu i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Permanent.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats del Consell Consultiu.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels Estatuts.

Article 6.- Obligacions.

1. Comprometre's amb les finalitats del Consell Consultiu i participar activament per assolir-les.

2. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.



Article 7.- Baixa.

Són causes per ser donat de baixa del Consell Consultiu:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit.
2. No complir les obligacions estatutàries.
3. Ser donat de baixa per les associacions, entitats o col·lectius al que representin o deixar de formar part dels òrgans i llocs de treball del Consell Comarcal, segons s'especifica en els presents Estatuts.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 8. L'Assemblea General.

L'Assemblea General és l'òrgan superior del Consell Consultiu i està formada pels membres següents:

Presidència: El president/a del Consell Comarcal del Montsià.

Vicepresidència: El president/a de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Atenció a les persones.

Vocals: El membre escollit democràticament de cada una de les associacions, entitats o col·lectius de la gent gran del Montsià.

Conseller/a-Delegat/ada: Elegit per i entre els mateixos delegats representants de les associacions, entitats o col·lectius de la gent gran del Montsià.

Secretaria: Una persona de l'Àrea de secretaria o de l'Àrea d'Atenció a les persones del Consell Comarcal del Montsià.

Els membres del Consell Consultiu, reunits en Assemblea General legalment constituïda, han de resoldre per majoria simple els assumptes que són competència de l'Assemblea,

Els informes i consideracions de l'Assemblea General han de vincular en l'àmbit comarcal les associacions, entitats o col·lectius integrants i els seus representants, independentment de la seva posició favorable o discrepant o de la seva presència o absència.

A l'Assemblea General pot assistir una tercera persona o un col·lectiu de persones, per assessorar i o informar sobre els assumptes que es creguin necessaris.

Article 9.- Atribucions de l'Assemblea General.

L'Assemblea General té les següents atribucions:

1. Modificar els Estatuts.
2. Designar i separar els membres de la Junta Permanent.
3. Donar informació sobre la baixa de qualsevol membre.
4. Elegir el/la conseller/a-delegat/ada.
5. Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan del Consell Consultiu o que per la seva transcendència sigui així demanat per la majoria absoluta dels col·lectius integrants.
6. Informar i treballar sobre assumptes propis de la gent gran.
7. Participar de manera activa en les propostes i actuacions que es facin de la gent gran de la comarca del Montsià.

Article 10.- Periodicitat de les sessions.

L'Assemblea General ha de ser convocada per la Presidència del Consell Consultiu com a mínim un cop l'any, i sempre que ho consideri necessari, o a petició d'una tercera part dels vocals del Consell Consultiu.

Article 11.- Convocatòria.

1. L'Assemblea és convocada per la presidència del Consell Consultiu i la convocatòria ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió.
2. Ha de ser comunicada amb un mínim de dos dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant en escrit adreçat al WhatsApp i/o email dels membres del Consell Consultiu.
3. La Convocatòria anirà acompanyada de l'acta anterior, i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels membres del Consell Consultiu, a partir del moment que s'envia la convocatòria. Aquesta ha de ser aprovada per majoria simple dels assistents.
4. Un mínim no inferior al 10 % de les persones que integrant l'Assemblea General pot sol·licitar a la presidència la inclusió en l'ordre del dia d'un assumpte o més per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la convocatòria i la data de la reunió. La sol·licitud, també, es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les persones presents.

Article 12.- Règim de sessions.

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament en primera convocatòria, amb la presència de la presidència i del secretari/ària o si s'escau, de qui els substitueixi i d'una quarta part dels seus membres.
2. No obstant això, es considera automàticament constituïda als trenta minuts en segona convocatòria, sent únicament necessària la presència dels membres assistents
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix la presidència del Consell Consultiu. La qual pot delegar en la vicepresidència.
4. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.
5. El secretari/ària redacta l'acta de cada reunió, que l'ha de signar ell mateix i qui presideixi la reunió, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Una còpia de l'acta s'enviarà a cada membre de l'Assemblea General.

Article 13.- Règim d'adopció de resolucions.

1. En les reunions de l'Assemblea General del Consell Consultiu tenen dret de vot: la presidència, la vicepresidència, els vocals membres de les associacions de la comarca i el Conseller-Delegat.
2. Les propostes, aprovació d'informes i restants resolucions es prenen per majoria simple de vots dels membres presents i representats, amb dret de vot.

Capítol IV. La Junta Permanent.

Article 14.- La Junta Permanent.

1. La Junta Permanent està constituïda pels membres següents:
 - a) La Presidència i la Vicepresidència de l'Assemblea General.
 - b) El/la conseller/a-delegat/ada.
 - c) Cinc representants escollits democràticament entre els vocals membres de l'Assemblea en representació de les associacions de gent gran de la comarca, els quals poden ser càrrecs rotatius, sempre a proposta de l'Assemblea General.
 - d) Una persona de l'àrea de secretaria o de l'Àrea d'Atenció a les persones del Consell Comarcal del Montsià que actuï com a secretari.
 - e) Una persona diplomada en Treball Social del Consell Comarcal del Montsià.

2. La Junta Permanent s'ha de reunir amb caràcter trimestral a les dependències del Consell Comarca del Montsià, essent convocada per la Presidència del Consell Consultiu.
3. La Junta Permanent té els objectius següents:
 - a) Participar en la consecució dels acords del Consell Consultiu.
 - b) Complir amb el desenvolupament de les tasques assignades.
 - c) Fer-se responsable de les propostes de treball que hagin estat presentades i aprovades per l'Assemblea.
 - d) Les atribucions de la Junta Permanent són les que li delegui l'Assemblea General.
4. La reunió de la Junta Permanent és vàlida en primera convocatòria amb l'assistència de la meitat mes un dels membres, i en segona en un terç del nombre legal de membres de la Junta Permanent, si no es pogués fer per manca d'assistència haurien de fer-se convocatòries successives fins aconseguir el quòrum d'assistència necessari.
5. La Junta Permanent compta amb l'assessorament i suport tècnic dels diferents serveis del Consell Comarcal del Montsià.
6. A la Junta Permanent pot assistir una tercera persona o un col·lectiu de persones, per assessorar i/o informar sobre els assumptes que es creguin necessaris.
7. Les vacants de vocals o representants de les associacions de la comarca, que es produeixin en la Junta Permanent s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, el president/a de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.
8. La Junta Permanent pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. Tenen dret de vot, la presidència, la vicepresidència, el/la conseller/a-delegat/ada i els cinc delegats representants de les associacions de la comarca. Els restants vocals representants del Consell Comarcal tenen veu, però no vot.
9. Els vocals o representants seran el/la president/a o a qui delegui, de cada associació. Evitant que cada vegada que hi hagi canvi de govern s'hagi de fer junta general per elegir el representant de forma democràtica. Per tant la Junta elegida en el seu moment nomenarà el seu representant.

Capítol V. La Presidència i la Vicepresidència.

Article 15.- Atribucions de la Presidència.

Són pròpies de la presidència les funcions següents:

1. Dirigir i representar legalment el Consell Consultiu.
2. Presidir i dirigir els debats tant de l'Assemblea General com de la Junta Permanent.
3. Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.

4. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Permanent.
5. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària del Consell Consultiu. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals els delegui l'Assemblea General o la Junta permanent.



Les competències que són pròpies de la Presidència poden ser delegades en la Vicepresidència.

La Presidència és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la Vicepresidència.

Capítol VI. Conseller-Delegat.

Article 16.- Atribucions del Conseller-Delegat.

1. Representar al conjunt d'associacions, entitats o col·lectius de la gent gran del Montsià.
2. Representar, per delegació, al Consell Consultiu de la Gent Gran.
3. Participar en la confecció dels punts a tractar en la Junta Permanent.

Capítol VII. La Secretaria.

Article 17.

El secretari/ària ha de custodiar la documentació del Consell Consultiu, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Permanent, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.

Capítol VIII. Les comissions o grups de treball.

Article 18. Comissions o grups de treball.

La Junta Permanent pot crear o constituir qualsevol comissió o grup de treball i la seva finalitat és treballar sobre activitats concretes d'estudi o proposta.

La Junta Permanent ha d'estudiar els treballs de les diferents comissions o grups de treball, i els encarregats o ponents dels quals li han de presentar un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol IX. Recursos econòmics.

Article 19. Recursos.

Els recursos que es preveuen per al funcionament i l'activitat del Consell Consultiu de la Gent Gran són:

1. Els procedents de convenis assistencials amb entitats públiques i privades.
2. Les aportacions econòmiques com donacions i/o subvencions finalistes que puguin realitzar associacions, entitats o col·lectius tant de l'àmbit públic com privat.

Capítol X. Dissolució.

Article 20. Dissolució.

El Consell Consultiu pot ser dissolt si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Així mateix, el Consell Comarcal del Montsià amb acord plenari amb el vot favorable, de com a mínim, de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, pot dissoldre el Consell Consultiu de la Gent Gran.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquests Estatuts entraran en vigor, amb la prèvia aprovació definitiva del Ple del Consell Comarcal del Montsià i la publicació íntegra al BOP i DOGC de l'acord de constitució, així com dels Estatuts aprovats definitivament.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Amposta, a la data de la signatura digital.

El president.



REGLAMENT DEL CONSELL CONSULTIU DE LA GENT GRAN DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ.



PREÀMBUL.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, atribueix determinades competències als ens locals entre les àrees d'actuació en matèria de serveis socials figura l'atenció i la promoció de benestar de la gent gran i la seva implicació en òrgans sectorial.

L'article 7 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que totes les entitats locals cal que subjectin la seva actuació, entre altres, al principi de participació. Quant a la comarca, aquesta participació en la gestió comarcal es reconeix, com a dret dels veïns i de les veïnes dels respectius municipis, en l'article 45.a) de la mateixa Llei i cal que s'exerciti d'acord amb el que s'estableix en les lleis i les disposicions pròpies de la comarca.

L'article 113 d'aquest text disposa que el règim de funcionament dels òrgans de participació és determinat pel ple de la corporació.

La fitxa 12 del vigent Programa d'Actuació Comarcal preveu l'existència d'aquest òrgan de participació l'objectiu del qual és canalitzar la participació en els afers que específicament afecten a la gent gran i siguin d'àmbit comarcal.

Dins d'aquest marc s'insereix el Consell Consultiu de la Gent Gran del Consell Comarcal del Montsià com a òrgan sectorial de participació ciutadana; que es regeix pel present Reglament.

Article Primer. Objecte.

1. El present Reglament té per objecte la regulació del Consell Consultiu de la Gent Gran del Consell Comarcal del Montsià.
2. El Consell Consultiu de la Gent Gran del Consell Consultiu del Montsià és un òrgan complementari i sectorial de naturalesa deliberant i sense facultats

decisòries. La seva finalitat és la canalització de la participació en els afers que específicament afecten la tercera edat i siguin d'àmbit comarcal.



Article Segon. Funcions.

Són funcions del Consell Consultiu:

- a) Redactar informes sobre els projectes reglamentaris que els afectin, abans de la seva consideració pel Ple del Consell.
- b) Emetre informes sobre els plans d'actuació social i conèixer el seu seguiment i el grau d'aplicació.
- c) Elaborar els informes tècnics i els dictàmens que li siguin sol·licitats pel Consell Comarcal.
- d) Elaborar els informes i les propostes de millora del sistema de serveis socials en l'àmbit de l'atenció social a la gent gran.
- e) Presentar propostes i iniciatives al President o Presidenta del Consell Comarcal per a la seva resolució o per tal d'eleva-les al Ple del Consell.
- f) Promoure les activitats necessàries per tal de sensibilitzar la societat respecte la situació social de la gent gran; promoure l'associacionisme al grup de població esmentat i la participació de la comunitat; també donar a conèixer a aquesta comunitat els recursos que els assisteixen.
- g) Posar en marxa tots els mitjans útils per a l'estudi dels problemes que fan referència a la promoció de les iniciatives de la gent gran que cregui convenient, i la col·laboració amb d'altres iniciatives de la gent gran representades o no en el Consell Consultiu de la Gent Gran.
- h) Proposar l'elaboració i modificació, si s'escau, del Reglament de règim intern del Consell Consultiu.
- i) Nomenar, proposar o informar, segons procedeixi, els representants de la comarca en els òrgans consultius autonòmics creats o que es puguin crear en matèria de serveis socials.
- j) Nomenar, proposar o informar, segons procedeixi, representants de la comarca en congressos, jornades i trobades en general dirigits a la gent gran
- k) Elaborar anualment un informe-memòria de les activitats realitzades i, si s'escau, trametre'l al Ple del Consell Comarcal per al seu coneixement.

- l) Qualsevol altres que, d'acord amb les lleis i reglaments, els hi siguin encomanades particularment pel Consell Comarcal i la resta d'Administracions públiques i que guardin relació amb l'atenció i promoció del benestar de la gent gran.



Article Tercer. Composició.

1. La Presidència del Consell Consultiu de la Gent Gran correspondrà a l'Il·lm. Sr. President o a l'Il·lma. Sra. Presidenta del Consell Comarcal del Montsià. Al President o Presidenta li corresponen les atribucions inherents al càrrec en tot òrgan col·legiat.
2. La Vicepresidència correspondrà al President o Presidenta de la Comissió Informativa d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal del Montsià o aquella que, amb denominació diferent, la substitueixi. Al Vicepresident o Vicepresidenta li correspon la substitució i la suplència reglamentàries del President o Presidenta.
3. Seran vocals del Consell Consultiu:
 - a) Un representant de cada una de les associacions, legalitzades amb seu i àmbit d'actuació en qualsevol dels municipis de la comarca, l'objecte de les quals sigui atendre la promoció del benestar de la vellesa. Es nomenarà una suplent que podrà assistir també a les assemblees i tindrà vot només en cas d'absència de la titular.
La designació d'aquests delegats es farà per cada una de les associacions segons les seves normes internes de funcionament amb respecte, en qualsevol cas, a normes democràtiques.
 - b) Un/a Treballador/a Social integrat en la xarxa de SSAP del Consell Comarcal del Montsià.
4. Els membres esmentats en els apartats 1, 2 i 3 constituïran l'Assemblea del Consell Consultiu.

Article Quart. Delegat/ada Gent Gran del Consell Comarcal del Montsià.

1. L'Assemblea General escollirà entre els/les vocals de les associacions, Delegat o Delegada del Consell de la Gent Gran.

El Delegat o Delegada és elegit/da per un període de 4 anys prorrogable per períodes de igual durada. El càrrec té un caràcter nominal i, en cas de baixa per renúncia, dimissió o qualsevol altre motiu, es procedeix a la convocatòria del procés electoral per cobrir la vacant, tal com s'estableix al paràgraf 1 d'aquest article.

El Delegat o Delegada de la Gent Gran cessarà immediatament de les seves funcions quan hagi un canvi en la Presidència del Consell Comarcal del Montsià, moment en el qual es procedirà a una nova elecció.

2. Funcions del Delegat o Delegada de la Gent Gran:

- a) Impulsar les actuacions que possibilitin complir les funcions que té encomanades el Consell.
- b) Presidir les Comissions de Treball.
- c) Representació del Consell de la Gent Gran per delegació del President o Presidenta i/o Vice-president o Vice-presidenta.

Article Cinquè. Funcionament.

1. L'Assemblea General es regeix, pel que fa a llur règim d'acords i funcionament, pel que disposa la normativa aplicable als òrgans col·legiats de les administracions públiques i els seus acords s'adoptaran pel principi majoritari.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim una vegada a l'any i amb caràcter extraordinari, quan la convoqui el President/a per pròpia iniciativa o bé a petició d'un terç com a mínim de les persones que la componen.

Article Sisè. Comissions de treball.

1. L'Assemblea General podrà acordar la constitució d'una comissió de treball, que estarà formada pel Delegat o Delegada de la gent gran i 4 delegats/des escollits/des en Assemblea.
2. La Comissió de treball ha d'articular els mecanismes que possibilitin complir les funcions que té encomanades el Consell. Perquè aquestes funcions es puguin fer correctament.
3. L'Assemblea General del Consell de la Gent Gran podrà acordar la constitució de comissions d'estudi i preparació de temes o aspectes concrets de treball. La composició d'aquestes comissions anirà en funció dels assumptes a tractar i s'acordarà per Assemblea General.



Article Setè. La Secretaria.

La Secretaria del Consell de la Gent Gran l'ostentarà una persona de l'Àrea de secretaria o de l'Àrea d'Atenció a les persones del Consell Comarcal del Montsià.

Article Vuitè. Pressupost.

Els recursos que es preveuen per al funcionament i l'activitat del Consell Consultiu de la Gent Gran (segons l'article 19 del capítol IX dels Estatuts d'aquest consell) són:

1. Els procedents de convenis assistencials amb entitats públiques i privades.
2. Les aportacions econòmiques com donacions i/o subvencions finalistes que puguin realitzar associacions, entitats o col·lectius tant de l'àmbit públic com privat.

Sense perjudici de la col·laboració del Consell Comarcal del Montsià en funció de disponibilitat pressupostaria.

DISPOSICIÓ FINAL.

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

El president.

