

ANUNCI

Per Decret de l'Alcaldia-Presidència núm. 912/2026, de data 23 d'octubre, s'han aprovat les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procés selectiu per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició i pel torn de promoció interna, d'una plaça de sergent/a de la Policia Local de Valls, vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Valls, d'acord amb l'oferta pública d'ocupació de l'any 2023 (BOPT 04-01-2024; CVE 2023-11681)

En compliment del que estableix l'article 5.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es fa pública la convocatòria i es transcriu a continuació el text íntegre de les bases específiques que la regeixen.

BASES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE SERGENT/A DE POLICIA LOCAL PEL TORN DE PROMOCIÓ INTERNA (FC 2/2026 - PI)

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés selectiu per a la **cobertura, mitjançant promoció interna i pel sistema de concurs oposició, d'una plaça de sergent/a de la Policia Local de Valls**. La plaça s'enquadra en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de policia local, categoria intermèdia, i correspon al **grup de classificació C, subgrup C1**, amb les retribucions bàsiques i complementàries que legalment li corresponguin.

Les funcions de la categoria de sergent/a són les que estableix la **Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals**, d'acord amb els articles que hi siguin aplicables.

Pel que fa a la reserva de places per a dones, cal atènyer-se al que disposa la **disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991**, en la redacció vigent, per tal de garantir l'aplicació de les mesures destinades a equilibrar la presència de dones i homes als cossos de policia local.

Les dades personals de les persones aspirants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar el procés selectiu, d'acord amb el **Reglament (UE) 2016/679, de protecció de dades (RGPD)**, i la **Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**

SEGONA.- CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir la **nacionalitat espanyola**, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tenir la **condició de funcionari o funcionària de carrera en la categoria de caporal d'un cos de policia local de Catalunya** i acreditar **una antiguitat mínima de dos anys** com a funcionari o funcionària de carrera en aquesta categoria, d'acord amb l'article 30 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i l'article 6.2 del Decret 233/2002, de 10 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- c) Trobar-se en alguna de les **situacions administratives** següents: **servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions**.
- d) Estar en possessió del títol de **Batxiller, de Tècnic o equivalent** o bé estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en el concurs-oposició. Les persones aspirants que al·leguin una equivalència han d'acreditar-la documentalment.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectades per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de la categoria convocada.
- f) No tenir antecedents penals en els termes exigits per la normativa aplicable, no haver estat separades del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari ni trobar-se inhabilitades per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques. S'hi aplicarà el benefici de la rehabilitació quan correspongui legalment i s'acrediti documentalment.
- g) Estar en possessió dels **permisos de conduir de les classes A i B**, en situació de vigència i d'acord amb els requisits legalment exigibles per a la categoria convocada.
- h) Assumir el **compromís de portar armes**, que s'ha d'acreditar mitjançant una declaració jurada.
- i) **Llengua catalana**: les persones aspirants hauran d'acreditar el coneixement corresponent al nivell intermedi de català **nivell B2**. En cas de no acreditar-lo hauran de realitzar la prova corresponent.
- j) Haver satisfet la taxa de drets d'examen prevista en l'Ordenança Fiscal núm. 6, establerta en **15,00 €**. Els drets d'examen es pagaran exclusivament a través de la passarel·la de pagament prevista en el mateix tràmit específic.

Tots els requisits s'han de complir **en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds** i mantenir-se durant tot el procés selectiu.

TERCERA.- SOL·LICITUDS

3.1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'hauran de presentar al **registre electrònic de l'Ajuntament**, dins el termini improrrogable de **20 dies hàbils** des del següent al de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a través del següent enllaç:

<https://seu.valls.cat/content/proc%C3%A9s-selectiu-de-personal-sol%C2%B7licitud>

3.2 En la sol·licitud s'haurà d'indicar la plaça a la qual s'opta i el procés selectiu en què es vol participar i s'haurà de completar obligatòriament amb un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si s'escau. Haurà d'anar acompanyada dels següents documents, **imprescindibles per a participar en el procés**:

1. **Fotocòpia del DNI** o qualsevol altre document que acrediti la seva nacionalitat.
2. **Fotocòpia de la Titulació exigida.**
3. **Fotocòpia dels carnets de conducció de vehicles exigits (A i B)**
4. **Fotocòpia del certificat de nivell de català, si s'escau.**
5. **Fotocòpia dels MÈRITS que s'al·leguin.** En el cas que no es presenti la documentació acreditativa dels mèrits o que aquesta sigui incorrecta o incompleta, es considerarà el mèrit no al·legat. **En tots els mèrits que s'al·leguin cal identificar el número d'hores de la formació complementària i l'organisme que l'expedeix.**
6. **PROJECTE, conforme** els requisits prescrits en la base específica 7a (4rt exercici) i l'Annex 1 d'aquestes bases específiques.
7. **Declaració responsable de la persona aspirant que reuneix els requisits establerts en la base específica 2ª**, que s'haurà d'adjuntar, degudament signada, dins del mateix tràmit específic de presentació de sol·licituds. Pot utilitzar-se el següent model orientatiu: <https://nuvol.valls.cat/index.php/s/CGMi7MDPr2GSZ2Z>

3.3. Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants accepten:

- **Mantenir vigents els permisos de conduir** requerits, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.
- Donar el seu consentiment a la **recollida i tractament de les dades de caràcter personal** que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
- Atorgar l'**autorització expressa** per tal que des de l'Ajuntament de Valls es demani, respecte de la persona interessada, els antecedents que en puguin constar al **Registre Central de Penats i Rebels**.

3.4 Seran **causa d'exclusió i de no admissió** l'extemporaneïtat en la presentació de la sol·licitud i l'incompliment dels requisits exigits en la base segona.

3.5 La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu al **tauler d'edictes de la seu electrònica l'Ajuntament de Valls** té, a tots els efectes, caràcter de notificació a les persones interessades, d'acord amb allò que estableix l'**article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre**, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

QUARTA.- LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'**un mes**, aprovant les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de **deu dies per a esmenes o reclamacions** possibles.

Les **errades materials de fet** es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de **trenta dies**, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1 El tribunal qualificador estarà integrat per un **nombre senar de persones** designades per la corporació i format per un president i vocals amb la distribució següent:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria de la mateixa categoria o superior.
- c) El terç restant ha de ser integrat a proposta del Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà, com a mínim, una persona designada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una designada per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

En cas que el secretari no sigui membre del tribunal, **actua amb veu però sense vot**.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels **membres suplents respectius**, que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

5.2. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de **més de la meitat dels seus membres**, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

5.3. El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de **tècnics i tècniques especialistes** per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran **amb veu però sense vot** per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

5.4. El tribunal queda facultat per **interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència** del procés de selecció i els seus acords són immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva **identificació en qualsevol moment del procés selectiu**.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o hagi pogut incórrer en **inexactituds o falsedats**, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els **errors materials, de fet i aritmètics**.

5.5. El tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin **conductes contràries a la bona fe** orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

En cas que hi hagi indicis raonables i fonamentats que l'actuació d'alguna persona s'ha fet emparant-se de forma fraudulenta en la **Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI**, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot acordar l'exclusió d'aquesta persona del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb **audiència o compareixença de la persona interessada**.

Els membres del tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels **articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic**.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al **capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic**.

Als efectes previstos en el **Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei**, el tribunal qualificador es classifica en la **categoria segona**.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

6.1. La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el **curs selectiu de l'Escola de Policia de Catalunya**. La puntuació obtinguda en la fase de concurs **no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició**.

6.2. El **dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves** es publicaran conjuntament amb la llista provisional de persones admeses i excloses.

6.3. Per a cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament excloses del procés selectiu.

6.4. Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar-ne l'exclusió, **amb audiència prèvia de la persona interessada**. Si escau, les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents.

En el cas que, el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu, alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per **embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors al part**, el tribunal articularà els mecanismes necessaris per possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme **el mateix dia i hora** en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se, el dia o els dies de realització de les proves, en la situació esmentada hauran d'informar del seu estat el tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça recursos.humans@valls.cat, indicant a l'assumpte: **«Aspirant en previsió de part»**. En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previstos per al part.

El termini per formalitzar aquesta petició és de **5 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

En el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que la realització d'alguna de les proves coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de comunicar-ho a l'adreça electrònica recursos.humans@valls.cat, indicant a l'assumpte: **«Aspirant amb nadó lactant»**. En aquest correu haurà d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte).

El termini per formalitzar aquesta petició és de **5 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

6.5. L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una **única llista final** de les persones que hagin superat el procés selectiu, ordenades segons la puntuació obtinguda. En cas d'empat en les puntuacions finals, aquest es resoldrà aplicant els criteris successius en l'ordre següent:

- a)** La millor puntuació en el 2n exercici de la fase d'oposició (Prova pràctica)
- b)** Millor puntuació en el 4rt exercici de la fase d'oposició (Projecte)
- c)** Millor puntuació en el total de la fase de concurs.
- d)** Si persisteix l'empat, per sorteig públic entre les persones candidates.

SETENA.- EXERCICIS DE L'OPOSICIÓ.

La puntuació màxima de la totalitat dels exercicis que componen la fase d'oposició serà de **60 punts**.

1r. Exercici. Proves psicotècniques de personalitat i competències (Obligatori, eliminatori i no sumatori). Resultat de l'exercici APTE/A o NO APTE/A

Aquesta prova avaluarà les característiques personals i professionals requerides per al desenvolupament òptim de les funcions del lloc de treball. Per a la realització d'aquest exercici, el Tribunal emprarà proves aptitudinals, proves de personalitat i proves de competències, adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials i de gestió pròpies de la categoria de sergent/a, i realitzarà una entrevista personal.

Per a la realització d'aquestes proves, el Tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Les proves psicotècniques que es realitzaran són les següents:

Prova aptitudinal

Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant.

Per ser declarat/da apte/a, caldrà obtenir una **puntuació mitjana global mínima de 5 punts sobre 10**, i que cap dels tests aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts sobre 10. El barem aplicat correspondrà a la població de referència.

En cas contrari, la persona aspirant serà declarada no apta i quedarà eliminada del procés selectiu.

Prova de personalitat

Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant. Les puntuacions d'aquesta prova aniran de 0 a 10 en totes les escales.

Per considerar superada la prova, caldrà:

- Obtenir puntuacions superiors a 1 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 10 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova (manipulació de la imatge, desitjabilitat social o sinceritat).

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte/a o no apte/a. Les persones declarades no aptes quedaran eliminades del procés selectiu.

Prova competencial

Aquesta prova consistirà en un qüestionari orientat a valorar el desenvolupament competencial en relació amb els requeriments de la tasca i l'aplicació conjunta de les habilitats, aptituds, destreses i actituds adequades per donar una resposta òptima davant les diferents situacions pròpies del lloc de treball.

Per a les places convocades, les competències que es valoraran són les següents:

-Competències actitudinals

- Compromís amb l'organització: nivell alt.
- Adaptació: nivell alt.
- Autocontrol: nivell alt.

-Competències relacionals

- Habilitats interpersonals: nivell alt.

-Competències funcionals

- Organització del treball: nivell alt.
- Gestió de conflictes: nivell mitjà.

-Competències directives

- Direcció de persones: nivell alt.
- Desenvolupament de persones: nivell mitjà.
- Presa de decisions: nivell mitjà.

Cadascuna de les competències s'avaluarà de manera independent. Les definicions de les competències esmentades es recullen a l'**annex 5**.

En cadascuna de les competències que s'explorin es podrà obtenir una puntuació d'entre 1 i 99 punts. Per considerar que el nivell és adequat als requeriments del perfil competencial, caldrà obtenir una puntuació de 30 punts o més en cadascuna de les competències globals explorades en la prova.

Així mateix, en les escales de control caldrà obtenir puntuacions superiors a 10 i inferiors a 90. Les persones declarades no aptes quedaran eliminades del procés selectiu.

Entrevista competencial

Els resultats del qüestionari es contrastaran mitjançant una entrevista competencial amb cadascuna de les persones aspirants, amb la finalitat d'avaluar les competències establertes en la prova competencial.

La durada de l'entrevista serà d'aproximadament 60 minuts.

El guió per explorar les competències es basarà en preguntes experiencials i en la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca. La persona aspirant haurà d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb les persones entrevistadores en un context de *role-playing*.

Un cop finalitzada l'entrevista competencial, es puntuarà mitjançant una graella de valoració en què cadascuna de les competències quedarà definida per una sèrie d'indicadors associats.

L'entrevista es qualificarà fins a un màxim de **10 punts**. Les persones aspirants que obtinguin una puntuació de 0 en alguna competència o que no arribin a 5 punts en la suma total de l'entrevista competencial seran declarades no aptes i quedaran excloses del procés selectiu.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

A les entrevistes hi haurà de ser present, com a mínim, una persona membre del Tribunal.

L'ordre de realització de les proves podrà ser modificat pel Tribunal quan ho consideri oportú per raons d'agilitat en el procés. Els canvis es comunicaran a l'inici de la fase d'oposició.

En cas que, el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (llengua catalana, prova de coneixements, proves psicotècniques i entrevista), alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, per causa de part o durant els dies immediatament posteriors al part, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins del límit territorial de la província de Tarragona, sempre que sigui factible dur-les a terme el mateix dia i a la mateixa hora que la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se, el dia o els dies de realització de les proves esmentades, en la situació descrita en el paràgraf anterior hauran d'informar el Tribunal del seu estat mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça següent: recursos.humans@valls.cat, amb l'assumpte «Aspirant en previsió de part» i el codi de la convocatòria del procés.

En aquest correu electrònic hauran d'indicar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previstos per al part.

2n. Exercici. Pràctic . Caràcter obligatori, eliminatori i sumatori

Consistirà a resoldre dos supòsits pràctics proposats pel Tribunal. L'exercici es valorarà sobre un total de **30 punts**, distribuïts de la manera següent:

- **Cas pràctic 1:** de 0 a 15 punts.
- **Cas pràctic 2:** de 0 a 15 punts.

La puntuació final de la prova serà la **suma de les puntuacions obtingudes en ambdós supòsits**, amb un màxim de 30 punts. Per superar l'exercici i ser considerat/ada apte/a, caldrà obtenir una puntuació mínima de **15 punts sobre 30**.

No obstant això, la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 5 punts en qualsevol dels dos supòsits quedarà eliminada del procés selectiu i no podrà superar la prova, independentment de la puntuació total obtinguda.

El Tribunal determinarà el temps màxim per a la realització d'aquesta prova, que no podrà ser inferior a 90 minuts. Les persones aspirants no podran fer ús de cap material de consulta, llevat que el Tribunal ho autoritzi expressament atesa la naturalesa específica del supòsit.

1. Cas pràctic relacionat amb les tasques habituals d'un servei

Consistirà a resoldre problemes que es puguin produir en l'àmbit policial, amb l'objectiu de valorar la capacitat de les persones aspirants. Els supòsits estaran relacionats amb els principis d'actuació, les funcions pròpies de comandament de la categoria objecte de la convocatòria i el temari publicat a l'**annex 2** d'aquestes bases.

2. Cas pràctic de tipus organitzatiu i de gestió

Consistirà en la planificació d'un esdeveniment o d'una actuació al municipi sobre una temàtica concreta. S'hi valoraran aspectes com la presentació, l'estructura, la normativa aplicable, el contingut, la innovació, la capacitat de gestió, la capacitat de síntesi i les aportacions orientades a la millora contrastada del servei a la ciutadania i de l'organització en general.

El Tribunal podrà disposar que cada persona aspirant llegeixi el seu exercici i podrà demanar-li els aclariments que consideri oportuns.

Criteris de correcció

El Tribunal valorarà, en cadascun dels supòsits, els aspectes següents:

- El rigor en l'aplicació de la normativa legal vigent.
- La capacitat d'anàlisi i de síntesi, així com la correcció en l'expressió escrita.
- La coherència i la viabilitat de les mesures proposades des d'una perspectiva de comandament de sergent/a.
- La capacitat de lideratge operatiu i la gestió eficient dels recursos humans i materials.
- L'orientació cap al model de policia de proximitat i la resolució de conflictes.

3er. Exercici. Coneixement de llengua catalana. Caràcter obligatori, eliminatori i no sumatori.

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. Aquesta prova es qualificarà com a **apte/a o no apte/a**.

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, dins del termini de presentació de les sol·licituds, que posseeixen el certificat de **nivell intermedi de català (B2)** de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o un certificat equivalent o de nivell superior.

També podran quedar exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin participat en un procés de selecció per accedir a la condició de funcionari/ària públic/a, hagin obtingut plaça i hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'exigeix, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per a la realització d'aquestes proves, el Tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

4rt. Exercici. Projecte. Caràcter obligatori, eliminatori i sumatori.

Les persones aspirants a la plaça de sergent/a hauran de presentar un **projecte d'organització de la Policia Local de Valls**, centrat especialment en la gestió de l'àrea de proximitat. L'eix vertebrador del projecte haurà de ser la implementació i consolidació d'un model de policia de proximitat. El document haurà de demostrar la capacitat de la persona aspirant per fer compatible l'eficàcia operativa amb un servei orientat a la ciutadania, adaptant-se a les funcions que la legislació vigent atribueix a les policies locals i a les característiques sociogeogràfiques i les necessitats específiques del municipi.

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de **30 punts**, d'acord amb el barem de **l'annex 1**, «*Barem d'elements a considerar i criteris de correcció del projecte*». Caldrà obtenir una puntuació mínima de **15 punts** per continuar en el procés selectiu i superar l'exercici.

Requisits de presentació i terminis

- **Format i extensió:** el projecte tindrà una extensió màxima de 20 fulls DIN A4, impresos a una sola cara, amb lletra Arial de mida 11 i interlineat d'1,5. Els annexos (gràfics, mapes, cronogrames, etc.) no podran superar els 30 fulls.
- **Trasllat al Tribunal:** l'Ajuntament lliurarà a cada membre del Tribunal una còpia dels projectes presentats amb una antelació mínima de cinc dies respecte de la data d'exposició oral d'aquesta prova.

Desenvolupament de la prova

La persona aspirant haurà de fer una exposició oral del projecte davant del Tribunal, amb una durada màxima de 20 minuts.

Un cop finalitzada l'exposició, el Tribunal podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns sobre el contingut, la viabilitat o la metodologia del projecte presentat.

VUITENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits que les persones aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, d'acord amb el barem següent i amb una puntuació màxima de **18 punts**.

A) Experiència professional (màxim 4 punts)

A.1. Serveis prestats com a agent

Per cada any complet: **0,20 punts**, fins a un màxim de 2 punts.

A.2. Serveis prestats com a caporal

Per cada any complet: **0,30 punts**, fins a un màxim de 4 punts.

A.3. Serveis prestats com a sergent o en categories superiors

Per cada any complet: **0,40 punts**, fins a un màxim de 4 punts.

La suma dels diferents subapartats en cap cas podrà superar el límit global màxim de 4 punts.

El còmput dels anys es farà per anys complets. Quan el període acreditat sigui inferior a un any, la puntuació s'assignarà proporcionalment. **No es podran comptabilitzar els dos anys d'antiguitat mínima com a funcionari/ària de carrera en la categoria immediatament inferior que constitueixen un requisit d'accés a la convocatòria.**

En el cas de funcions desenvolupades a l'Ajuntament de Valls, la comprovació la farà d'ofici el Tribunal mitjançant els arxius i les bases de dades del Servei d'Organització i Recursos Humans d'aquesta corporació.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant un certificat de serveis prestats expedit per l'administració corresponent.

B) Formació professional (màxim 4 punts)

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Només es valoraran els cursos impartits, organitzats o reconeguts per administracions públiques, organismes públics de formació del personal al servei de les administracions públiques o universitats.

A títol orientatiu, s'hi inclouen els cursos organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, les diputacions, els ajuntaments, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, així com altres entitats públiques de naturalesa anàloga.

No es valoraran els cursos organitzats per entitats de caràcter privat, els cursos que formin part del pla d'estudis d'una titulació acadèmica ja valorada ni els cursos selectius o de promoció necessaris per accedir a la categoria corresponent.

Només es valoraran els cursos que n'acreditin la durada en hores.

En cap cas no es valoraran els cursos selectius respectius que s'hagin superat o s'hagin de superar dins del procés selectiu per a l'ingrés o la promoció interna de cada categoria.

El barem de puntuació serà el següent:

- Cursos i jornades de 5 a 9 hores: **0,10 punts per curs o jornada.**
- Cursos de 10 a 25 hores: **0,15 punts per curs.**
- Cursos de 26 a 50 hores: **0,25 punts per curs.**
- Cursos de 51 a 100 hores: **0,40 punts per curs.**
- Cursos de durada superior a 100 hores: **0,50 punts per curs.**

Les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a **4 punts**.

C) Titulacions acadèmiques (màxim 2,5 punts)

Es valoraran les titulacions acadèmiques oficials directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball objecte de provisió, especialment les vinculades als àmbits de la seguretat pública, el dret, la criminologia, la gestió pública, la direcció d'organitzacions o altres disciplines anàlogues.

La puntuació serà la següent:

- Doctorat: **2,50 punts.**
- Grau universitari o llicenciatura: **2 punts.**
- Diplomatura universitària, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica: **1 punt.**
- Màster universitari oficial o postgrau universitari: **1 punt.**

No es valorarà la titulació acadèmica exigida com a requisit d'accés al lloc de treball, ni les titulacions que constitueixin un requisit necessari per a l'obtenció d'una altra titulació de nivell superior, llevat que es tracti de titulacions independents. En cas de disposar de dues titulacions que habilitin indistintament per a l'accés al lloc de treball, només se'n valorarà una.

Quan una mateixa titulació constitueixi el pressupòsit necessari per obtenir una titulació superior, únicament es valorarà aquesta última, llevat que es tracti de titulacions independents.

D) Experiència en tasques de docència (màxim 2 punts)

Per haver impartit cursos a membres de cossos policials: **0,25 punts per cada 20 hores lectives impartides.**

Aquest mèrit s'acreditarà mitjançant una certificació expedida per l'organisme o l'entitat corresponent, amb indicació de l'activitat impartida, les dates i el nombre total d'hores lectives.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt)

Es valoraran els certificats de nivell superior a l'intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres certificats equivalents, d'acord amb el següent barem:

- Nivell C1: 0,5 punts
- Nivell C2: 1 punt

Només es valorarà el certificat de nivell més alt acreditat per la persona aspirant.

F) Recompenses i distincions (màxim 1 punt)

Es valoraran les recompenses i distincions oficials atorgades per administracions públiques o cossos policials, sempre que estiguin directament relacionades amb l'exercici de funcions policials i siguin rellevants per al lloc de treball convocat.

Només es valoraran les recompenses i distincions que acreditin mèrits professionals en l'àmbit de la seguretat pública, la direcció o el comandament policial, la gestió operativa o les actuacions de caràcter excepcional.

La valoració es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

- Condecoracions o distincions amb reconeixement oficial per actuacions rellevants: **0,25 punts cadascuna**.
- Felicitacions públiques individuals o mencions honorífiques: **fins a 0,15 punts cadascuna**.

G) Competències digitals (màxim 1,50 punts)

Es valoraran com a mèrit els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) establerts pel Decret 13/2021, de 2 de març, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació, i els certificats declarats equivalents, d'acord amb el barem següent:

- Certificat bàsic: **0,50 punts**.
- Certificat mitjà: **1 punt**.
- Certificat avançat: **1,50 punts**.

Només es valorarà el certificat de nivell més alt acreditat per la persona aspirant.

H) Qualitat del treball desenvolupat com a policia local (màxim 2 punts)

En aquest apartat s'avaluarà l'exercici professional i el rendiment de la persona aspirant en el seu lloc de treball d'origen, d'acord amb els principis d'objectivitat, mèrit i capacitat.

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de **2 punts**.

1. Procediment d'acreditació

La valoració s'efectuarà mitjançant la presentació d'un **Informe de Qualitat Professional**, que haurà de complir els requisits formals següents:

- **Signatura:** l'informe haurà d'estar signat, com a mínim, per dos comandaments de l'escala de comandament o executiva del cos policial en què la persona aspirant hagi prestat serveis. Un d'ells haurà de ser, preferiblement, el cap de la policia local o el seu substitut legal. Excepcionalment, en el cas de policies de municipis petits, s'acceptarà únicament la signatura del cap de la policia local.
- **Contingut:** l'informe s'haurà d'ajustar estrictament al model normalitzat que figura a l'**annex 3** d'aquestes bases. No es valoraran els informes que no segueixin el format oficial o que ometin la valoració numèrica dels ítems establerts.

2. Ítems d'avaluació i puntuació

El Tribunal Qualificador aplicarà la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades pels comandaments signants en cadascun dels ítems detallats en l'**annex 3**.

3. Baremació de la nota final

La puntuació resultant de l'informe es traslladarà a la nota de l'apartat mitjançant la fórmula de ponderació següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{suma total de les valoracions dels ítems de l'annex 3} / 52) \times 2$$

El Tribunal es reserva la facultat de demanar els aclariments necessaris als signants de l'informe o de contrastar-ne la veracitat en cas de detectar incongruències manifestes.

NOVENA. Prova mèdica.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'**annex 4** d'aquesta convocatòria.

La qualificació serà **d'apte o no apte**. En cas que algun candidat no obtingui l'aptitud mèdica, el tribunal convocarà al candidat següent.

DESENA. Curs selectiu.

Consisteix en la superació del curs específic per a l'accés a la categoria de sergent que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

La qualificació del curs selectiu és d'apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes queden excloses del procés selectiu.

En cas que alguna persona aspirant obtingui la qualificació de NO APTE al curs selectiu, el tribunal qualificador podrà cridar la següent persona candidata de la llista amb la puntuació més alta que hagi superat les proves de la fase d'oposició per tal que el realitzi.

Les persones participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

ONZENA. Període de pràctiques

Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu hauran de realitzar un període de pràctiques de sis mesos de servei efectiu en el lloc de treball objecte de la convocatòria, durant el qual s'avaluarà la seva adequació a les funcions i responsabilitats pròpies de la categoria de comandament de la Policia Local.

El període de pràctiques tindrà caràcter **obligatori i eliminatori**. La no-superació d'aquest període comportarà l'exclusió del procés selectiu i la pèrdua dels drets derivats de la participació en la convocatòria, sens perjudici del que estableixi la normativa aplicable.

A l'efecte del còmput del període de pràctiques, **només es tindran en compte els períodes de servei efectiu**. Les absències que impedeixin assolir el temps mínim de pràctiques establert comportaran l'ampliació del període pel temps necessari per completar-lo, sempre que sigui legalment procedent.

L'avaluació del període de pràctiques serà realitzada per una comissió d'avaluació integrada, com a mínim, per dues persones amb coneixements i experiència adequats per valorar l'exercici de les funcions de comandament. La comissió haurà d'actuar amb objectivitat, imparcialitat i d'acord amb els criteris d'avaluació prèviament establerts.

L'avaluació es basarà en l'observació i valoració de les competències clau necessàries per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball. En concret, s'avaluaran les deu competències clau que s'indiquen a continuació, d'acord amb els indicadors conductuals i els nivells d'assoliment que s'hagin definit prèviament per a cadascuna:

1. **Adaptació a l'organització: compliment d'ordres i disciplina**
2. **Responsabilitat i coneixements dels lloc de treball (rol de comandament)**
3. **Resolució de problemes (judici pràctic)**
4. **Autonomia i iniciativa**
5. **Adaptabilitat i flexibilitat**
6. **Autocontrol i resistència a la pressió**
7. **Autogestió i desenvolupament personal**
8. **Habilitats socials i de comunicació**
9. **Orientació al servei de les persones**
10. **Cooperació i treball en equip**

Cadascuna de les deu competències es valorarà amb una puntuació de 0 a 10 punts, d'acord amb tres nivells d'assoliment i els indicadors conductuals corresponents, que permetran valorar de manera objectiva el grau d'adequació de la persona aspirant a les exigències del lloc de treball.

Per superar el període de pràctiques, caldrà complir **simultàniament** els dos requisits següents:

- a) Obtenir una puntuació mitjana global igual o superior a **5 punts sobre 10**, calculada a partir de les puntuacions obtingudes en les deu competències avaluades.
- b) Obtenir una puntuació mínima de **4 punts sobre 10 en cadascuna de les deu competències** avaluades.

En conseqüència, no serà suficient obtenir una puntuació mitjana global igual o superior a 5 punts si la persona aspirant no assoleix la puntuació mínima de 4 punts en alguna de les competències. L'incompliment de qualsevol dels dos requisits comportarà la qualificació de **no apte/a** en el període de pràctiques.

Durant aquest període, es podran establir mesures de seguiment, orientació i formació per facilitar l'adaptació de la persona aspirant a les funcions del lloc de treball i permetre'n l'avaluació continuada, sense que aquestes mesures alterin els criteris de qualificació establerts a les bases.

Així mateix, durant el període de pràctiques es duran a terme les proves mèdiques que corresponguin, d'acord amb els requisits i les condicions establerts a l'**annex 4** d'aquestes bases.

Durant el període de pràctiques, la persona aspirant tindrà la situació administrativa i les retribucions que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable al personal funcionari en pràctiques.

La comissió d'avaluació emetrà un informe motivat sobre el resultat del període de pràctiques, en què constaran les puntuacions obtingudes en cadascuna de les competències, la puntuació mitjana global i la valoració del compliment dels requisits establerts en aquesta base. A partir d'aquest informe, es formularà la qualificació final d'**apte/a** o **no apte/a**. La qualificació de no apte/a comportarà la no-superació del procés selectiu, sens perjudici dels recursos que siguin procedents d'acord amb la normativa aplicable.

Si durant el període de pràctiques la persona aspirant és objecte d'un procediment penal o disciplinari que pugui tenir incidència en la seva aptitud per a l'exercici del lloc de treball, s'actuarà d'acord amb la normativa aplicable i amb respecte a les garanties procedimentals corresponents.

Un cop superat el període de pràctiques, l'òrgan competent formularà la proposta de nomenament com a personal funcionari de carrera en la categoria convocada, d'acord amb el resultat del procés selectiu i la normativa aplicable.

En cas que la persona aspirant proposada no superi el període de pràctiques, renunciï o no pugui ser nomenada per una causa legalment prevista, es podrà proposar la persona aspirant següent segons l'ordre de puntuació del procés selectiu, sempre que compleixi els requisits establerts a les bases i sigui procedent d'acord amb la normativa aplicable.

DOTZENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

12.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

12.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. Resum:

Fase / Exercici	Tipus de Prova	Puntuació Màxima	Puntuació Mínima / Qualificació
FASE OPOSICIÓ	Obligatòria i Eliminatòria	60 punts	Nota de tall segons exercici
1r. Test psicotècnic acompanyat d'entrevista competencial.	Tests d'aptitud i personalitat	-----	Apte/ No apte
	Entrevista competencial		
2n. Pràctic (2 supòsits)	Resolució escrita	30 punts	15 punts (sobre 30) amb mínim de 5 punts en cadascun dels supòsits.
3er. Llengua Catalana	Coneixements lingüístics	-----	Apte / No apte
4rt. Projecte	Presentació i defensa	30 punts	15 punts

Fase / Exercici	Tipus de Prova	Puntuació Màxima	Puntuació Mínima / Qualificació
FASE CONCURS (MÈRITS)	Valoració documental	18 punts	No eliminatòria
A. Experiència professional	Anys de servei	4 punts	---
B. Formació professional	Cursos realitzats	4 punts	---
C. Titulacions acadèmiques	Títols oficials	2,5 punts	---
D. Docència	Impartició de cursos	2 punts	---
E. Català (nivell C1)	Coneixements superiors	1 punt	---
F. Recompenses i distincions	Condecoracions oficials	1 punt	---
G. ACTIC	Competències digitals	1'5 punts	---
H. Qualitat del treball	Informe comandaments	2 punts	---

12.3 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició i que no hagin estat eliminades per no arribar a la nota de tall, a les obtingudes a la fase de concurs.

12.4 El tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

12.5 Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

12.6 En cas que algun aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la faci.

12.7 Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques a l'espera de la superació del curs de formació selectiu. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de deu dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

12.8 Durant la realització del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya o en acabar aquest període i durant el període de pràctiques, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 4 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix

l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el curs selectiu i després de superar com a apte/a el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

TRETZENA- INCIDÈNCIES I RECURSOS

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal qualificador les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'Alcaldia-Presidència.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats de l'Alcaldia-Presidència, si aquests decideixen directament o indirectament en el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Secció Contenciosa Administrativa dels Tribunals d'Instància de la província de Tarragona.

ANNEX 1: Barem d'elements a considerar i criteris de correcció del projecte

El Tribunal qualificarà el projecte (de 0 a 30 punts) basant-se en els següents blocs:

A. Qualitat Tècnica i Coherència (Fins a 10 punts)

- Anàlisi del municipi: Capacitat per identificar les necessitats reals de seguretat i convivència de la localitat.
- Adequació normativa: Respecte al marc legal vigent (Llei 16/1991 de les Polícies Locals de Catalunya, Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'Ordenació del Sistema de Seguretat Pública, etc.).
- Estructura organitzativa: Coherència en el disseny dels quadrants, distribució de patrulles i assignació de recursos humans i materials.

B. Implementació del Model de Proximitat (Fins a 10 punts)

- Estratègies de relació: Disseny de mecanismes de contacte amb el teixit associatiu, comercial i veïnal.
- Prevenció i resolució de conflictes: Propostes per a una gestió policial proactiva en lloc de només reactiva.
- Indicadors de seguiment: Definició d'eines per mesurar l'impacte i la percepció ciutadana del servei.

C. Operativitat i Viabilitat (Fins a 5 punts)

- Realismes de la proposta: Viabilitat econòmica i logística de les mesures proposades.
- Capacitat de comandament: Lideratge operatiu del Sergent en la supervisió i motivació de la plantilla per assolir els objectius de proximitat.

D. Presentació i Defensa Oral (Fins a 5 punts)

- Capacitat de síntesi: Claredat i ordre en l'exposició dins del temps concedit.
- Qualitat del suport documental: Ordre, ortografia i correcció en la redacció i annexos.
- Resolució de dubtes: Seguretat i solvència tècnica en les respostes a les preguntes del Tribunal.

ANNEX 2

TEMARI

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
4. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
6. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
7. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
8. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament d'Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
9. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
10. Informes, actes i atestats. Els fitxers automatitzats de caràcter policial
11. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
12. La jurisdicció penal: òrgans i competències.
13. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
14. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
15. La detenció de menors.
16. Geografia i situació territorial del municipi de Valls. Nuclis, barris, polígons industrials i principals vies de comunicació. Elements bàsics de demografia i estructura poblacional. Espais públics, equipaments municipals i zones d'especial interès per a la convivència, la mobilitat i la seguretat ciutadana. Principals característiques històriques, culturals i patrimonials del municipi.
17. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
18. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
19. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
20. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
21. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.

22. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
23. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
24. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
25. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
26. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
27. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
28. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
29. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
30. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
31. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
32. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
33. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
34. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
35. El treball d'equip: Coordinació i valoració del rendiment.
36. Tècniques de direcció del personal. Presa de decisions i resolució de conflictes
37. Gestió de recursos i control de pressupost
38. La planificació dels serveis.
39. Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.
40. Principis generals de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Normativa bàsica sobre igualtat i no-discriminació. La perspectiva de gènere en l'actuació administrativa i policial. Violències masclistes: concepte, formes i àmbits. Drets de les dones en situació de violència masclista. Funcions bàsiques de la Policia Local en la detecció, primera intervenció, protecció, atenció i derivació.

ANNEX 3

ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS:

Dades de l'aspirant

- **Nom i cognoms:** * DNI:
- **Cos de Policia de procedència:**

Instruccions per als comandaments signants

Els comandaments avaluadors han de puntuar cada ítem amb una escala de **0 a 4**, d'acord amb els següents criteris:

- **0:** Deficient / No assoleix el mínim.
- **1:** Millorable / Assoleix el mínim amb dificultats.
- **2:** Correcte / Nivell d'acompliment adequat i esperat.
- **3:** Molt bo / Destaca per sobre de la mitjana.
- **4:** Excel·lent / Referent en aquesta competència.

QUADRE DE VALORACIÓ TÈCNICA

ÀREA DE VALORACIÓ	ÍTEMS ESPECÍFICS	PUNTUACIÓ (0-4)
I. PROFESSIONALITAT	I.I Aplicació correcta de coneixements i procediments.	
	I.II Capacitat per prendre les decisions adequades.	
	I.III Rapidesa i diligència en l'actuació policial.	
	I.IV Resolució eficaç dels problemes plantejats.	
II. SUPERACIÓ	II.I Interès per l'actualització i nous coneixements.	
	II.II Manteniment de les aptituds físiques pel servei.	
III. RELACIONS COMUNITAT	III.I Nivell de correcció, educació i respecte.	
	III.II Capacitat d'imposar autoritat i fer-se respectar.	
	III.III Cura de la imatge personal i institucional.	

ÀREA DE VALORACIÓ	ÍTEMS ESPECÍFICS	PUNTUACIÓ (0-4)
IV. INTEGRACIÓ AL COS	IV.I Grau de col·laboració activa amb els companys.	
	IV.II Acceptació i habilitats socials dins del grup.	
	IV.III Actitud proactiva en la prevenció de conflictes interns.	
V. DISCIPLINA	V.I Compliment i eficàcia en les tasques assignades.	
TOTAL PUNTS	<i>(Suma de totes les puntuacions)</i>	/ 52

VALIDACIÓ I SIGNATURES

Certifiquem sota la nostra responsabilitat la veracitat de les dades i valoracions contingudes en aquest informe:

Localitat i data: _____, ____ de _____ de 2026

Comandament 1 (Signatura i segell)	Comandament 2 (Signatura i segell)
Nom:	Nom:
TIP:	TIP:
Càrrec:	Càrrec:

ANNEX 4. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

1. Aparell circulatori.

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.
- 1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.
- 1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.
- 1.4 Insuficiència coronària.
- 1.5 Pericarditis activa o residual.
- 1.6 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.7 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.8 Antecedents de síncope recidivant.
- 1.9. Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.
- 1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 155 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- 2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80 % del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80 % del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70 %.
- 2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

- 3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.
- 3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

- 4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí o les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.

4.8 Pancreopaties cròniques o reincidents.

4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.

6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.

6.5 Amputació total de qualsevol dit de les mans. Amputació parcial de qualsevol dit de les mans fora de la falta de la falange distal d'un sol dels dits 3r, 4t o 5è de la mà no dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.

6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial. Inestabilitat articular detectable per exploració física i compatible amb els resultats de proves d'imatge.

6.7 Escoliosi superior a 15°.

6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

6.9 Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg). Presència d'alteracions lligamentoses en proves d'imatge.

6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge que dificultin el desenvolupament de la tasca policial, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolar, depressiu, d'ansietat, obsessiu-compulsiu, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit un ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics, espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I.

9.3 Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Ulls i visió.

10.1 Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV binocular sense correcció <0.7

10.2 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

10.3 Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.

10.4 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

10.5 Ptosí, lagofàlmia, ectropi, entropi, epífora.

10.6 Orbitopatia per hipertiroidisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

10.7 Conjuntivitis crònica.

10.8 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

10.9 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta u opacitats que afectin l'agudesia visual.

10.10 Patologia vitreoretinal degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

10.11 Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.

10.12 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.13 Trasplantament corneal de gruix total. Queratotomia radial.

10.14 Qualsevol cirurgia de glaucoma.

10.15 Qualsevol cirurgia de retina.

10.16 Cirurgia de cristal·lí.

10.17 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia.

11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i d'altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que, per la seva extensió, profunditat o característiques, puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.

12.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que, per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica, pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificulti l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma. Mieloma.

13.3 Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres.

14.1 Neoplàsia activa. Neoplàsia en període de tractament o seguiment en funció de la probabilitat de recaiguda.

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials. Càrrega viral de VIH detectable. Situació immunitària que comporti un risc d'infecció oportunista, establert pel fet de tenir una xifra de limfòcits CD4 inferior a 350 cèl./µl.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.

14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de la persona o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5 %.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què s'hagi estat sotmès.

15. Comprovació de tatuatges

La comprovació de tatuatges es fa de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica.

Comporta l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment per fotografiar-los i posar les fotografies a disposició del tribunal qualificador perquè ho avaluï.

ANNEX 5 COMPETÈNCIES AVALUADES EN LA PROVA COMPETENCIAL

1. COMPROMÍS AMB L'ORGANITZACIÓ

Capacitat d'alinejar la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius de l'organització, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquesta en qualsevol situació.

2. ADAPTACIÓ

Capacitat d'ajustar-se a situacions noves i canviants en el lloc de treball amb predisposició a l'aprenentatge i flexibilitat davant les exigències dels canvis.

3. AUTOCONTROL

Capacitat per controlar i regular les emocions i la pròpia conducta davant de situacions difícils d'alt nivell d'ansietat i/o conflicte real o potencial en el desenvolupament de les funcions.

4. HABILITATS INTERPERSONALS

Capacitat d'interactuar positivament amb altres persones, identificant les seves motivacions i/o necessitats per tal de facilitar i fomentar un bon clima de relacions en el context laboral.

5. ORGANITZACIÓ DEL TREBALL

Capacitat de planificar, prioritzar i distribuir les activitats i els recursos per tal d'assegurar la consecució dels objectius esperats.

6. GESTIÓ DE CONFLICTES

Capacitat per detectar, prevenir i resoldre una situació difícil o complexa derivada d'interessos contraposats en el context de l'organització.

7. DIRECCIÓ DE PERSONES

Capacitat per assolir resultats en els equips de treball mitjançant la coordinació de les persones que els integren, aconseguint que aquestes contribueixin de manera efectiva en la consecució dels objectius.

8. DESENVOLUPAMENT DE PERSONES

Capacitat per facilitar i impulsar el creixement de les persones de l'equip en termes tant d'aprenentatge com d'acompliment, potenciant al màxim les seves capacitats i aportacions a l'organització, mitjançant les estratègies més adients.

9. PRESA DE DECISIONS

Capacitat d'escollir entre diferents alternatives, aquelles que són més viables per a la consecució dels objectius, basant-se en una anàlisi dels possibles efectes i riscos de les possibilitats.

Règim de recursos

La convocatòria i aquestes bases específiques, que s'adjunten, podran ser impugnades per les persones interessades, mitjançant recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data d'aquesta publicació al BOPT, o, directament, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la data d'aquesta publicació al BOPT.

Valls, a 23 d'octubre de 2026

Per delegació del Secretari General

Jerónimo Rivas Gómez

Vicesecretari