Ajuntament d'Ascó

Miquel Àngel Ribes Jornet (1 de 1)
Alcalde-President
Data Signatura: 03/11/2026
HASH: 51c278e84ce1b70a71ec243bc8bcbcde

ANUNCI

de convocatòria i bases per proveir el lloc de treball de Secretaria de l'Ajuntament d'Ascó (Exp. 3245/2026)

L'Ajuntament d'Ascó té la necessitat de cobrir el lloc de treball de Secretaria, vacant actualment a la plantilla de personal funcionari, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb el procediment establert als articles 48 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest lloc de treball té les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball:

Nom del lloc: Secretaria
Grup d'accés: A1
Nivell: 29
Complement de destí mensual: 1.086,89 €
Complement específic mensual: 1.078,30 €

2.- Requisits de participació: Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

3.- Funcions del llocs de treball: Les funcions previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de Secretaria, categoria d'entrada.

4.- Forma d'ocupació del lloc: Comissió de serveis i altres formes de cobertura no definitiva de personal funcionari d'administració local.

5.- Durada: La durada de la comissió de serveis serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

6.- Termini de presentació de sol·licituds: Cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

7.- Participació: Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.- Adjudicació: Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'emetrà un informe d'idoneïtat de cada aspirant, tenint en compte preferentment:

- Experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

C/ Hospital, núm. 2- 43791 ASCÓ (Tarragona) - CIF: P4301900I
Tel. 977 405 006 - Fax 977 406 110 - E-mail: ajuntament@asco.cat

EDICTES
Número: 2026-0074 Data: 03/11/2026

Codi Validació: 6S7LD4W7YKCH9D39WL5EEQAW3
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 2

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 6-11-2026 | CVE 2026-10455 | Pàg. 1-2 | https://dipta.cat/bopt
DiputacióTarragona

Ajuntament d'Ascó

Es podrà realitzar una entrevista, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats o candidates que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis.

9.- Es publica l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i seu electrònica de l'Ajuntament i es dona trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web.

Els interessats podran presentar les seves sol·licituds amb la documentació que acrediti els requisits dels mèrits al·legats, d'acord amb les bases, dins del termini de cinc dies, a comptar des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds s'hauran d'adreçar a l'Ajuntament d'Ascó, mitjançant la seu electrònica.

Ascó, document signat electrònicament.

L'ALCALDE

EDICTES
Número: 2026-0074 Data: 03/11/2026

Codi Validació: 6S7LD4W7YKCH9D39WL5EEQAW3
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 2

C/ Hospital, núm. 2- 43791 ASCÓ (Tarragona) - CIF: P4301900I
Tel. 977 405 006 - Fax 977 406 110 - E-mail: ajuntament@asco.cat