



SUMARI

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT

SUBDELEGACIÓ DEL GOVERN	2
Subdelegació del Gobierno en Tarragona - Secretaría General-Autorizaciones Administrativas	

MINISTERI D'ECONOMIA I HISENDA	2
Delegació de Economía y Hacienda en Tarragona - Gerencia Territ. del Catastro de Tarragona	

MINISTERI DE TREBALL I ASSUMPTE SOCIALS	3
Tesorería General de la Seguridad Social	
Dirección Provincial de Asturias - Subdirección Provincial de Recaudación Ejecutiva	
Servicio Público de Empleo Estatal - Dirección Provincial de Tarragona	
Instituto Nacional de la Seguridad Social - Dirección Provincial de Tarragona	

ADMINISTRACIÓ LOCAL

CONSELLS COMARCALS	8
Consell Comarcal de l'Alt Camp	

AJUNTAMENTS

Ajuntament d'Aiguamúrcia	9
Ajuntament d'Alcanar	9
Ajuntament d'Altafulla	10
Ajuntament de Bellvei	10
Ajuntament de Botarell	10
Ajuntament de Calafell	11
Ajuntament de Cambrils	15
Ajuntament de Constantí	15
Ajuntament de Deltebre	15
Ajuntament de l'Espluga de Francolí	15
Ajuntament de Godall	16
Ajuntament de Montblanc	17
Ajuntament de Móra d'Ebre	17
Ajuntament de Móra la Nova	17
Ajuntament del Perelló	19
Ajuntament de Pratdip	19
Ajuntament de Reus	19
Ajuntament de Riudecanyes	22
Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys	23
Ajuntament de la Secuita	23
Ajuntament de Tarragona	23
Ajuntament de Torredembarra	25
Ajuntament d'Uldecona	36
Ajuntament de Vallmoll	36
Ajuntament de Valls	37
Ajuntament de Vinyols i els Arcs	41

ENTITATS, SOCIETATS I ALTRES ORGANISMES

Comunitat de Regants del Baix Priorat - Els Guiamets	42
Comunitat de Regants Horta de Vila-rodona	42

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT

SUBDELEGACIÓ DEL GOVERN

2006/8510-U – SUBDELEGACIÓ DEL GOBIERNO EN TARRAGONA

Secretaría General - Autorizaciones Administrativas

Edicto

Propaganda comercial aérea

D. José Bigas Salvans gerente responsable de la empresa BIGAS GRUP S.L.U., con domicilio en Crta. Masnou, km 14,300 de la localidad de GRANOLLERS (Barcelona), se ha dirigido a esta Subdelegación del Gobierno en solicitud de autorización, para realizar trabajos de propaganda aérea sobre esta provincia.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Orden de la Presidencia del Gobierno de 20 de diciembre de 1966 (B.O.E. 24.12.66), se abre plazo de VEINTE días para que los Ayuntamientos de la provincia, si lo consideran procedente, comparezcan en el expediente y aleguen lo que estimen oportuno en defensa de los intereses municipales respectivos sobre la procedencia de la solicitud referenciada.

Transcurrido el citado plazo sin que hayan comparecido en el expediente, se estimará emitido informe favorable, sin perjuicio de la adopción de medidas de seguridad y salvaguarda de los intereses generales.

Tarragona, 12 de julio de 2006. – EL DELEGADO DEL GOBIERNO EN CATALUÑA. P.D. Resolución 17-5-05 Aptdo. 2º.2 (BOP 27-05-2005), LA SECRETARIA GENERAL, *Carmen Puértolas Sanz*.

MINISTERI D'ECONOMIA I HISENDA

2006/7684 – DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN TARRAGONA

Gerencia Territorial del Catastro de Tarragona

Edicto

RESOLUCIÓN POR LA QUE SE APRUEBAN LAS NUEVAS CARACTERÍSTICAS CATASTRALES RESULTANTES DE LA RENOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE: AMPOSTA

Por resolución de 26 de Junio de 2006, esta Gerencia Territorial ha tomado el siguiente acuerdo:

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, esta Gerencia Territorial acuerda aprobar las nuevas características catastrales, de inmuebles de naturaleza rústica, resultantes del procedimiento de renovación del catastro rústico del término municipal de Amposta, una vez resueltas las alegaciones presentadas durante el periodo de exposición.

Esta resolución estará expuesta en el Ayuntamiento respectivo durante un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y, durante el mismo, los interesados podrán solicitar de la Gerencia Territorial, en el Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares citados en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, copia de las características catastrales de sus inmuebles de naturaleza rústica en el citado término municipal.

Contra este acuerdo podrá interponerse reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Regional en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de terminación del plazo de exposición de esta resolución en el

Ayuntamiento. No obstante, si el valor catastral del inmueble es superior a 1.800.000 euros, dicha reclamación puede interponerse directamente ante el Tribunal Económico Administrativo Central, en los mismos términos que el anterior.

Con carácter potestativo y previo a la reclamación económico administrativa, puede interponerse recurso de reposición ante esta Gerencia Territorial, y en el mismo plazo, no siendo posible la interposición simultánea de ambos recursos.

La reclamación económico administrativa o el recurso de reposición indicados deberán dirigirse, en todo caso a la Gerencia Territorial del Catastro que dictó el acto impugnado

Tarragona, 26 de junio de 2006. – La gerente territorial, *Belén Sáez Rumini*.

2006/8131 – DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN TARRAGONA

Gerencia Territorial del Catastro de Tarragona

Edicto

Por resolución de 6 de julio de 2006, esta Gerencia Territorial ha tomado el siguiente acuerdo:

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, esta Gerencia Territorial acuerda aprobar las nuevas características catastrales, de inmuebles de naturaleza rústica, resultantes del procedimiento de renovación del catastro rústico del término municipal de Alfara de Carles, una vez resueltas las alegaciones presentadas durante el periodo de exposición.

Esta resolución estará expuesta en el Ayuntamiento respectivo durante un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y, durante el mismo, los interesados podrán solicitar de la Gerencia Territorial, en el Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares citados en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, copia de las características catastrales de sus inmuebles de naturaleza rústica en el citado término municipal.

Contra este acuerdo podrá interponerse reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Regional en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de terminación del plazo de exposición de esta resolución en el Ayuntamiento. No obstante, si el valor catastral del inmueble es superior a 1.800.000 euros, dicha reclamación puede interponerse directamente ante el Tribunal Económico Administrativo Central, en los mismos términos que el anterior.

Con carácter potestativo y previo a la reclamación económico administrativa, puede interponerse recurso de reposición ante esta Gerencia Territorial, y en el mismo plazo, no siendo posible la interposición simultánea de ambos recursos.

La reclamación económico administrativa o el recurso de reposición indicados deberán dirigirse, en todo caso a la Gerencia Territorial del Catastro que dictó el acto impugnado.

En Tarragona, a 6 de julio de 2006. – La gerente territorial, *Belén Sáez Rumini*.

2006/8132 – DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN TARRAGONA

Gerencia Territorial del Catastro de Tarragona

Edicto

Por resolución de 6 de Julio de 2006, esta Gerencia Territorial ha tomado el siguiente acuerdo:

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, esta Gerencia Territorial acuerda aprobar las nuevas características catastrales, de inmuebles de naturaleza rústica, resultantes del procedimiento de renovación del catastro rústico del término municipal de Freginals, una vez resueltas las alegaciones presentadas durante el periodo de exposición.

Esta resolución estará expuesta en el Ayuntamiento respectivo durante un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y, durante el mismo, los interesados podrán solicitar de la Gerencia Territorial, en el Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares citados en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, copia de las características catastrales de sus inmuebles de naturaleza rústica en el citado término municipal.

Contra este Acuerdo podrá interponerse reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Regional en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de terminación del plazo de exposición de esta resolución en el Ayuntamiento. No obstante, si el valor catastral del inmueble es superior a 1.800.000 euros, dicha reclamación puede interponerse directamente ante el Tribunal Económico Administrativo Central, en los mismos términos que el anterior.

Con carácter potestativo y previo a la reclamación económico-administrativa, puede interponerse recurso de reposición ante esta Gerencia Territorial, y en el mismo plazo, no siendo posible la interposición simultánea de ambos recursos.

La reclamación económico-administrativa o el recurso de reposición indicados deberán dirigirse, en todo caso a la Gerencia Territorial del Catastro que dictó el acto impugnado.

En Tarragona, a 6 de julio de 2006. – La gerente territorial, *Belén Sáez Rumini*.

2006/8133 – DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN TARRAGONA

Gerencia Territorial del Catastro de Tarragona

Edicto

Por resolución de 5 de julio de 2006, esta Gerencia Territorial ha tomado el siguiente acuerdo:

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, esta Gerencia Territorial acuerda aprobar las nuevas características catastrales, de inmuebles de naturaleza rústica, resultantes del procedimiento de renovación del catastro rústico del término municipal de Tortosa, una vez resueltas las alegaciones presentadas durante el periodo de exposición.

Esta resolución estará expuesta en el Ayuntamiento respectivo durante un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y, durante el mismo, los interesados podrán solicitar de la Gerencia Territorial, en el Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares citados en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, copia de las características catastrales de sus inmuebles de naturaleza rústica en el citado término municipal.

Contra este Acuerdo podrá interponerse reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Regional en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de terminación del plazo de exposición de esta resolución en el Ayuntamiento. No obstante, si el valor catastral del inmueble es superior a 1.800.000 euros, dicha reclamación puede interponerse directamente ante el Tribunal Económico Administrativo Central, en los mismos términos que el anterior.

Con carácter potestativo y previo a la reclamación económico-administrativa, puede interponerse recurso de reposición ante esta Gerencia Territorial, y en el mismo plazo, no siendo posible la interposición simultánea de ambos recursos.

La reclamación económico-administrativa o el recurso de reposición indicados deberán dirigirse, en todo caso a la Gerencia Territorial del Catastro que dictó el acto impugnado.

En Tarragona, a 5 de julio de 2006. – La gerente territorial, *Belén Sáez Rumini*.

2006/8209 – DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN TARRAGONA

Gerencia Territorial del Catastro de Tarragona

Edicto

Por resolución de 6 de julio de 2006, esta Gerencia Territorial ha tomado el siguiente acuerdo:

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, esta Gerencia Territorial acuerda aprobar las nuevas características catastrales, de inmuebles de naturaleza rústica, resultantes del procedimiento de renovación del catastro rústico del término municipal de Mas de Barberans, una vez resueltas las alegaciones presentadas durante el periodo de exposición.

Esta resolución estará expuesta en el Ayuntamiento respectivo durante un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y, durante el mismo, los interesados podrán solicitar de la Gerencia Territorial, en el Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares citados en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, copia de las características catastrales de sus inmuebles de naturaleza rústica en el citado término municipal.

Contra este acuerdo podrá interponerse reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Regional en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de terminación del plazo de exposición de esta resolución en el Ayuntamiento. No obstante, si el valor catastral del inmueble es superior a 1.800.000 euros, dicha reclamación puede interponerse directamente ante el Tribunal Económico Administrativo Central, en los mismos términos que el anterior.

Con carácter potestativo y previo a la reclamación económico-administrativa, puede interponerse recurso de reposición ante esta Gerencia Territorial, y en el mismo plazo, no siendo posible la interposición simultánea de ambos recursos.

La reclamación económico-administrativa o el recurso de reposición indicados deberán dirigirse, en todo caso a la Gerencia Territorial del Catastro que dictó el acto impugnado.

En Tarragona, a 6 de julio de 2006. – La gerente territorial, *Belén Sáez Rumini*.

MINISTERI DE TREBALL I ASSUMPTES SOCIALS

2006/8507 – TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Asturias
Subdirección Provincial de Recaudación Ejecutiva

ANUNCIO DE SUBASTA PÚBLICA DE BIENES INMUEBLES

En el expediente administrativo de apremio que se instruye en esta Dirección Provincial contra ÁLVAREZ MARTÍNEZ FERNANDO se

ha dictado por el director provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social la siguiente:

PROVIDENCIA. Con esta fecha se autoriza la subasta de bienes inmuebles, propiedad de ÁLVAREZ MARTÍNEZ FERNANDO, que le fueron embargados en el procedimiento administrativo de apremio seguido en la Unidad de Recaudación Ejecutiva 33/06 de Oviedo por sus deudas a la Seguridad Social; y se decreta la celebración el día 3 de octubre de 2006 a las 10 horas, en la calle Pérez de la Sala 9, de Oviedo. En su trámite habrán de observarse las prescripciones de los artículos 114 a 121 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social, aprobado por el Real Decreto 1415/2004, de 11 de junio (B.O.E. de 25), modificado en el Real Decreto 1041/2005, de 5 de septiembre (B.O.E. de 16), admitiéndose la presentación de ofertas hasta el día hábil inmediatamente anterior a la celebración.

Los bienes sobre los cuales se decreta la venta, así como el tipo de la subasta, son los indicados a continuación:

DATOS FINCA

Descripción: vivienda de 70,14 m² con carbonera.
Calle: Alfonso Iñanes Alonso, 4 - Bj. Dcha. en Campomanes
Localidad: Lena (Asturias)
Código Postal: 33620

DATOS REGISTRO

Registro de la Propiedad: Pola de Lena
Tomo: 914 Libro: 357 Folio: 19 N.º Finca: 38945
Descripción Registral: URBANA.- FINCA N.º 26. Vivienda tipo E, sita en la planta baja a la derecha entrando por el portal n.º 4, del Grupo de Viviendas de Protección Oficial, Promoción Pública, expediente A/89/070, sito en Campomanes, concejo de Lena. Tiene una superficie útil de 70,14 m². Se compone de pasillo-distribuidor, cocina, baño, tendedero, salón-comedor y tres dormitorios. Linda: mirando al edificio desde su fachada, norte por donde se accede a los portales 3 y 4; al frente, calle en proyecto y rellano, al fondo, patio mancomunado, derecha, patio mancomunado y finca número 22 del portal cinco, e izquierda, rellano, finca número 25 y núcleo del portal 4. Dispone como anejo de una carbonera, sita en el núcleo destinado al efecto en la planta semisótano. Se le asigna una cuota de participación en los elementos comunes por razón de la totalidad del grupo del que forma parte de 2,7%, y por razón de la comunidad formada por las viviendas con acceso por el portal 4 de 12,11%. Se forma por división horizontal de la finca n.º 38.915, al folio 172 del libro 356 de Lena, inscripción 3.º.

100% de Pleno Dominio con carácter ganancial por compra.

CARGAS:

- Hipoteca a favor de la Caja de Ahorros de Asturias, inscripción 2.º de 30/06/1993, rectificada por la 4.º de la misma fecha, se encuentra CONTABLEMENTE CANCELADA, s/e de fecha 9/11/2005.
- Hipoteca a favor de Caja de Ahorros de Asturias, inscripción 6.º de 29/05/2001, por importe de 30.044,22 euros, s/e de fecha 9/11/2005.
- Embargo a favor de Domingo Palomino Carrasco según autos seguidos con el n.º 480/2003 en el Juzgado de lo Social n.º 1 de Mieres, con la letra A de 8/01/2004, por importe de 2.057,94, s/e de fecha 20/01/2006.
- Embargo a favor de Telefónica de España, S.A.U., según autos seguidos con el n.º 319/2003 en el Juzgado de 1.º Instancia n.º 2 de Lena, con la letra B, de 16/11/2004, por importe de 11.138,49 euros, s/e de fecha 13/12/2005.
- Afecta al pago de las liquidaciones que puedan girarse por el Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

TIPO DE SUBASTA: 47.169,35 euros

OBSERVACIONES: No tiene deuda con la Comunidad de Propietarios, s/e de fecha 6/03/2006.

Notifíquese esta providencia al deudor y, en su caso, al depositario de los bienes embargados, al cónyuge, a los condueños, a los acreedores hipotecarios y pignoratícios y a los titulares de anotaciones de embargo practicadas con anterioridad al derecho de la Seguridad Social.

Se hace constar expresamente que:

Primero. En cualquier momento anterior a la adjudicación de los bienes, estos podrán liberarse pagando la totalidad de la deuda perseguida, incluidos principal, recargo, intereses y las costas del procedimiento, en cuyo caso se suspenderá la subasta de los bienes.

Segundo. El deudor tiene derecho a presentar un tercero que mejore la postura más alta realizada en el acto de la subasta, en los términos dispuestos en el apartado 5 del artículo 120 del Reglamento, en el plazo de tres días hábiles contados a partir del siguiente al de su celebración".

En cumplimiento de la providencia se publica el presente anuncio y se advierte a las personas que deseen licitar en la subasta convocada lo siguiente:

1. Que los bienes embargados a enajenar, así como el tipo de subasta son los indicados en la providencia de subasta.

2. Que los licitadores habrán de conformarse con los títulos de propiedad que se hayan aportado al expediente, no teniendo derecho a exigir otros; de no estar inscritos los bienes en el Registro, el certificado de adjudicación o, en su caso, la escritura pública de venta son títulos mediante los cuales puede efectuarse la inscripción en los términos prevenidos por el artículo 199.b) de la Ley Hipotecaria, y, en los demás casos en que sea preciso, habrán de proceder, si les interesa, como dispone el Título VI de dicha Ley.

3. Las cargas preferentes, si existieran, quedarán subsistentes, no destinándose el precio del remate a su extinción.

4. Las posturas deberán presentarse en sobre cerrado, conforme al modelo oficial establecido al efecto por la Tesorería General de la Seguridad Social, en el plazo establecido para la presentación de las mismas. Simultáneamente a la presentación de la oferta el licitador deberá constituir depósito, acompañando a cada postura cheque conformado extendido a nombre de la Tesorería General de la Seguridad Social, por importe, en todo caso, del 25 por ciento del tipo de subasta, que debe reunir las condiciones establecidas en el artículo 118 del Reglamento General de Recaudación.

5. Se podrán formular posturas verbales iguales o superiores al 75 por ciento del tipo de enajenación en el acto de celebración de la subasta, durante el cual, se aperturará un plazo de tiempo previo, destinado a la consignación del depósito que no podrá ser inferior al 30 por ciento del tipo fijado para la subasta, hecho éste, por el que se entenderá ofrecida la postura mínima del 75 por ciento del tipo de subasta. Finalizado este plazo, la mesa advertirá si se han formulado ofertas previas en sobre cerrado, momento a partir del cual no se admitirán mas licitadores. Quienes hubieran presentado previamente posturas en sobre cerrado, no precisarán nuevo depósito para participar en las pujas verbales.

6. Las posturas verbales que se vayan formulando deberán guardar una diferencia entre ellas de, al menos, el 2 por ciento del tipo de subasta.

7. El adjudicatario deberá abonar, mediante ingreso en cuenta, cheque conformado expedido a nombre de la Tesorería General de la Seguridad Social, o transferencia bancaria, la diferencia entre el precio de la adjudicación y el importe del depósito constituido, dentro de los cinco días hábiles siguientes al de la adjudicación, perdiendo el depósito en otro caso. Además, se le exigirán las responsabilidades en que pudiese incurrir por los mayores perjuicios que del incumplimiento de tal obligación se deriven.

8. La subasta se suspenderá en cualquier momento anterior a la adjudicación de bienes si se hace el pago de la deuda, intereses, recargos y costas del procedimiento, procediendo en su caso, a la devolución de los cheques que se hubieran formalizado para la constitución del depósito.

9. La Tesorería General de la Seguridad Social podrá ejercitar el derecho de tanteo en los términos establecidos en el artículo 121 del Reglamento.

10. Mediante el presente anuncio se tendrá por notificados, a todos los efectos legales, a los deudores con domicilio desconocido.

11. Los gastos que origine la transmisión de la propiedad del bien adjudicado, incluidos los fiscales y registrales, serán siempre a cargo del adjudicatario.

12. En lo no dispuesto expresamente en el presente anuncio de subasta se estará a lo establecido en el Reglamento General de Recaudación citado y en su modificación.

En Oviedo, a 11 de julio de 2006. – EL SUBDIRECTOR PROVINCIAL DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA, *Vicente Paredes Hurtado*.

2006/8384 – SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Dirección Provincial de Tarragona

RESOLUCIÓN SOBRE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes sancionadores por una presunta situación irregular respecto a la prestación por desempleo que viene percibiendo por no renovación de la demanda de empleo en la forma y fecha que se determinan en el documento de renovación, contra los interesados que a continuación se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

HECHOS

1. En los últimos 365 días ha sido Ud sancionado en firme por la comisión de una infracción leve de las tipificadas en la letra a) del n.º 3 del art.24 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, en la redacción dada por el art.46 doce de la Ley 62/2003, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, administrativas y del orden Social (B.O.E. 31-12-2003).

2. En su momento se le comunicó una propuesta de sanción por dicho motivo, concediéndole el plazo de 15 días para que alegara las razones pertinentes, según lo dispuesto en el número 4, del artículo 37, del Reglamento General sobre los procedimientos para la imposición de sanciones por infracciones de orden social y para los expedientes liquidatorios de cuotas de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo.

A los que son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Los motivos expresados en la propuesta son causa de pérdida de la prestación por desempleo durante 3 MESES según lo dispuesto en el n.º 1, letra a), del artículo 47 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, puesto que es la segunda infracción cometida por Ud. en el periodo de 365 días desde la comisión de la primera infracción.

2. El número 4 del artículo 48 de esta misma Ley autoriza al SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL (INEM) a dictar resolución sobre esta materia.

Esta Dirección Provincial, en base a los preceptos citados, y demás de general aplicación, ha resuelto suspenderle la prestación por desempleo que está siendo percibida por Ud. por el periodo de 3 MESES.

Transcurrido el periodo de suspensión establecido, le será reanudada de oficio la prestación, siempre que mantenga la situación de desempleo y se inscriba de nuevo como demandante

de empleo, para lo cual deberá personarse en su Oficina de Empleo.

Se advierte que de no estar conforme con el acuerdo adoptado, dispone de 30 días, contados desde la recepción de la presente resolución, para interponer ante este Organismo, a través de su Oficina de Empleo, la preceptiva reclamación previa a la vía jurisdiccional, según lo dispuesto en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril.

Tarragona, 10 de juliol de 2006. – El director provincial, *Elías Martí Mendoza*.

RELACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES POR DESEMPLEO POR NO RENOVACIÓN DE LA DEMANDA DE EMPLEO SEGÚN LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92

N.º exp.	Año	Fecha renovar demanda	Nombre y apellidos
1000	2006	10/04/2006	GALIANO PICO ANTONIO

2006/8385 – SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Dirección Provincial de Tarragona

RESOLUCIÓN SOBRE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes sancionadores por una presunta situación irregular respecto a la prestación por desempleo que viene percibiendo por no comparecer ante el Servicio Público de Empleo, agencia de colocación o entidad asociada de los servicios integrados de empleo en la forma y fecha que se determinan en el requerimiento o citación, contra los interesados que a continuación se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

HECHOS

En su momento se le comunicó una propuesta de sanción por dicho motivo, concediéndole el plazo de 15 días para que alegara las razones pertinentes, según lo dispuesto en el número 4, del artículo 37, del Reglamento General sobre los procedimientos para la imposición de sanciones por infracciones de orden social y para los expedientes liquidatorios de cuotas de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo.

A los que son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Los motivos expresados en la propuesta son causa de pérdida de la prestación por desempleo durante 1 MES según lo dispuesto en el n.º 1, letra a), del artículo 47 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

2. El número 4 del artículo 48 de esta misma Ley autoriza al SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL (INEM) a dictar resolución sobre esta materia.

Esta Dirección Provincial, en base a los preceptos citados, y demás de general aplicación, ha resuelto suspenderle la prestación por desempleo que está siendo percibida por Ud. por el periodo de 1 MES.

Transcurrido el periodo de suspensión establecido, le será reanudada de oficio la prestación, siempre que mantenga la situación de desempleo y se inscriba de nuevo como demandante de empleo, para lo cual deberá personarse en su Oficina de Empleo.

Se advierte que de no estar conforme con el acuerdo adoptado, dispone de 30 días, contados desde la recepción de la presente

resolución, para interponer ante este Organismo, a través de su Oficina de Empleo, la preceptiva reclamación previa a la vía jurisdiccional, según lo dispuesto en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril.

Tarragona, 10 de juliol de 2006. – El director provincial, *Elías Martí Mendoza*.

RELACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES POR DESEMPLEO POR NO COMPARECER A CITACIÓN ANTE EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO SEGÚN LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92

N.º exp.	Año	Fecha no comparecer	Apellidos y nombre
800	2006	15/02/2006	BHIHI MOHAMED
1043	2006	03/04/2006	CHERFAQUI BEN KHALA NASSIMA
1045	2006	03/04/2006	MATAS ROSILLO JOSE LUIS

2006/8386 – SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Dirección Provincial de Tarragona

RESOLUCIÓN SOBRE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes sancionadores por una presunta situación irregular respecto a la prestación por desempleo que viene percibiendo por no comparecer ante el Servicio Público de Empleo, agencia de colocación o entidad asociada de los servicios integrados de empleo en la forma y fecha que se determinan en el requerimiento o citación, contra los interesados que a continuación se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

HECHOS

1. En los últimos 365 días ha sido Ud sancionado en firme por la comisión de una infracción leve de las tipificadas en la letra a) del n.º 3 del art.24 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, en la redacción dada por el art.46 doce de la Ley 62/2003, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, administrativas y del orden Social (B.O.E. 31-12-2003).

2. En su momento se le comunicó una propuesta de sanción por dicho motivo, concediéndole el plazo de 15 días para que alegara las razones pertinentes, según lo dispuesto en el número 4, del artículo 37, del Reglamento General sobre los procedimientos para la imposición de sanciones por infracciones de orden social y para los expedientes liquidatorios de cuotas de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo.

A los que son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Los motivos expresados en la propuesta son causa de pérdida de la prestación por desempleo durante 3 MESES según lo dispuesto en el n.º 1, letra a), del artículo 47 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, puesto que es la segunda infracción cometida por Vd. en el periodo de 365 días desde la comisión de la primera infracción.

2. El número 4 del artículo 48 de esta misma Ley autoriza al SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL (INEM) a dictar resolución sobre esta materia.

Esta Dirección Provincial, en base a los preceptos citados, y demás de general aplicación, ha resuelto suspenderle la prestación

por desempleo que está siendo percibida por Ud. por el período de 3 MESES.

Transcurrido el período de suspensión establecido, le será reanudada de oficio la prestación, siempre que mantenga la situación de desempleo y se inscriba de nuevo como demandante de empleo, para lo cual deberá personarse en su Oficina de Empleo.

Se advierte que de no estar conforme con el acuerdo adoptado, dispone de 30 días, contados desde la recepción de la presente resolución, para interponer ante este Organismo, a través de su Oficina de Empleo, la preceptiva reclamación previa a la vía jurisdiccional, según lo dispuesto en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril.

Tarragona, 10 de juliol de 2006. – El director provincial, *Elías Martí Mendoza*.

RELACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES POR DESEMPLEO POR NO COMPARECER A CITACIÓN ANTE EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO SEGÚN LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92

N.º exp.	Año	Fecha no comparecer	Apellidos y nombre
917	2006	03/04/2006	ESCRIBANO BARRERO PEDRO
918	2006	03/04/2006	GONZALEZ MARTINEZ ISMAEL

2006/8387 – SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Dirección Provincial de Tarragona

REMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE RESPONSABILIDAD EMPRESARIAL DE PRESTACIONES POR DESEMPLEO (INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE AFILIACIÓN, ALTA O COTIZACIÓN) DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes de responsabilidad empresarial (incumplimiento de la obligación de afiliación, alta o cotización) declarando la obligación de las empresas que se relacionan, de reintegrar las cantidades reclamadas respecto a el/la beneficiario/a de prestaciones por desempleo cuyos datos constan en el expediente.

Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, advirtiéndoles que de conformidad con la letra c) del n.º 1 del art. 32 del Real Decreto 625/85 deberá, en el plazo de 30 días, desde la notificación de la presente, ingresar en la cuenta de recursos diversos de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en Caja Madrid, cta.cte. n.º 2038/9970/75/6000151650 comunicando tal ingreso a la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal (INEM), mediante el correspondiente justificante.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Si la liquidación de la deuda o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento, se realizase con posterioridad a la finalización del plazo reglamentario de pago voluntario, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el art.27.2 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3 %
- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5 %
- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10 %

- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20 %

Transcurrido el plazo reglamentario de pago voluntario sin que se haya producido la liquidación de la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de apremio.

Se advierte que de no estar conforme con el acuerdo adoptado, dispone de 30 días, contados desde la recepción de la presente resolución, para interponer ante este Organismo, a través de su Oficina de Empleo, la preceptiva reclamación previa a la vía jurisdiccional, según lo dispuesto en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril (BOE n.º 86, de 11 de abril).

Tarragona, 10 de juliol de 2006. – El director provincial, *Elías Martí Mendoza*.

RELACION DE NOTIFICACIÓN, SEGÚN LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92, DE RESOLUCIONES DE RESPONSABILIDAD EMPRESARIAL POR INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE AFILIACIÓN, ALTA O COTIZACIÓN POR EL RECONOCIMIENTO DE UNA PRESTACIÓN O SUBSIDIO POR DESEMPLEO

N.º exp.	Año	DEUDA	EMPRESA
1	2006	1.005,60	PADILLA DIAZ DANIEL

2006/8388 – SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Dirección Provincial de Tarragona

RESOLUCIÓN SOBRE SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes sancionadores por una presunta situación irregular respecto a la prestación por desempleo que viene percibiendo por no renovación de la demanda de empleo en la forma y fecha que se determinan en el documento de renovación, contra los interesados que a continuación se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

HECHOS

En su momento se le comunicó una propuesta de sanción por dicho motivo, concediéndole el plazo de 15 días para que alegara las razones pertinentes, según lo dispuesto en el número 4, del artículo 37, del Reglamento General sobre los procedimientos para la imposición de sanciones por infracciones de orden social y para los expedientes liquidatorios de cuotas de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo a los que son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Los motivos expresados en la propuesta son causa de pérdida de la prestación por desempleo durante 1 MES según lo dispuesto en el n.º 1, letra a), del artículo 47 del texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

2. El número 4 del artículo 48 de esta misma Ley autoriza al SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL (INEM) a dictar resolución sobre esta materia.

Esta Dirección Provincial, en base a los preceptos citados, y demás de general aplicación, ha resuelto suspenderle la prestación por desempleo que está siendo percibida por Ud. por el período de 1 MES.

Transcurrido el período de suspensión establecido, le será reanudada de oficio la prestación, siempre que mantenga la

situación de desempleo y se inscriba de nuevo como demandante de empleo, para lo cual deberá personarse en su Oficina de Empleo.

Se advierte que de no estar conforme con el acuerdo adoptado, dispone de 30 días, contados desde la recepción de la presente resolución, para interponer ante este Organismo, a través de su Oficina de Empleo, la preceptiva reclamación previa a la vía jurisdiccional, según lo dispuesto en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril.

Tarragona, 10 de julio de 2006. – El director provincial, *Elías Martí Mendoza*.

RELACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES SUSPENSIÓN DE PRESTACIONES POR DESEMPLEO POR NO RENOVACIÓN DE LA DEMANDA DE EMPLEO SEGÚN LO DISPUESTO EN LA LEY 30/92

N. Exp.	Año	Fecha Renovar demanda	Apellidos y nombre
486	2006	09/02/2006	BOULIMA ALI
620	2006	20/02/2006	UBAL PEREZ CARLOS
647	2006	22/02/2006	NDIAYE NASSIROU
651	2006	23/02/2006	BAUTISTA JIMENEZ EMILIO JUAN
656	2006	24/02/2006	JONES HUW OWEN
701	2006	02/12/2005	PALACIO MOYA YAIZA
712	2006	02/03/2006	GUÍÑEZ CONTRERAS ROBERTO
726	2006	03/03/2006	MONTES DOMINGUEZ JUAN ALBERTO
746	2006	06/03/2006	TOAQUIZA LLANO MARTHA JANETH
753	2006	08/03/2006	ROJAS ROTAVISKY JACKELINE
759	2006	08/03/2006	BAH MAMADOU CELLOU
763	2006	08/03/2006	TRIMARCHI ORIANA
767	2006	08/03/2006	SERRA SILVA CARLOS
771	2006	10/03/2006	ASLAM AWAN FAISAL
790	2006	13/03/2006	HIRSFELD WALTER DANIEL
817	2006	15/03/2006	EZZOGGAGHY MOHAMED
829	2006	17/03/2006	MARTIN, PABLO FERNANDO
832	2006	17/03/2006	MEDEL ORTIZ JOSE LUIS
846	2006	20/03/2006	LETAIEF ROUINE NOUREDDINE BEN
858	2006	21/03/2006	MINCK JEAN PIERRE
860	2006	21/03/2006	AMADOU DIALLO
863	2006	21/03/2006	EL ASSILI MUSTAPHA
892	2006	27/03/2006	FERRER VACARO SORAYA
907	2006	29/03/2006	VACA DOMINGUEZ JOSE MANUEL
926	2006	30/03/2006	RIEROLA GARCIA XAVIER
930	2006	31/03/2006	VILELLA FRANCO VICTOR ALEJANDRE
936	2006	31/03/2006	REVELLEZ GOMEZ FRANCISCO
961	2006	04/04/2006	COBOS JIMENEZ MARIANA
965	2006	05/04/2006	ESQUITINO BRAVO TAMARA
969	2006	05/04/2006	ASENSIO CORTES ANA ROSA
972	2006	06/04/2006	RADUA DOMENECH JOAN RAMON
988	2006	10/04/2006	GARCES BATALLA FERNANDO
990	2006	10/04/2006	WASS STEPHANIE
992	2006	10/04/2006	DELGADO NAVARRO ISABEL
997	2006	10/04/2006	LOPEZ MONEDERO JULIO
1001	2006	10/04/2006	ABOURA MUSTAPHA
1007	2006	11/04/2006	CARO CORDERO MIGUEL
1036	2006	13/04/2006	CANO RODRIGUEZ MARIA ISABEL
1081	2006	21/04/2006	IELLAMO DOMENICO
1088	2006	24/04/2006	FERNANDEZ JUSTICIA RAFAEL
1116	2006	27/04/2006	CARRILLO CARRILLO JOAQUIN
1124	2006	28/04/2006	AMADOR BOTA JOSE ANTONIO
1125	2006	28/04/2006	GONZALEZ QUERALT HILDEGARDA
1186	2006	09/05/2006	CESPEDES HEREDIA JUAN
1187	2006	09/05/2006	RAMIREZ JIMENEZ MANUEL
1202	2006	11/05/2006	TEVAR MARTINEZ SILVIA
1222	2006	15/05/2006	ARANAZ SANCHEZ ALEJANDRO
1237	2006	17/05/2006	MUÑOZ GIL ELISABETH
1245	2006	18/05/2006	LEAL CANOVAS DAVID
1315	2006	31/05/2006	ALGAR GONZALEZ MANUEL

2006/8389 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Direcció Provincial de Tarragona

Anunci

En compliment del que estableix l'article 59.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE de 27/11/92 y del 14/1/99), al haver estat retornada la resolució tramesa a En/Nà FRANCESC OLIVA ESPINOSA, amb domicili a ALT CAMP, 12 1º de L'ESPLUGA DE FRANCOLI, notificada en forma a través del Servei de Correus, i al desconèixer el seu parador, pel present anunci es notifica a aquesta persona la següent resolució:

En relación con su expediente de incapacidad temporal con fecha de baja médica 13/10/04, adjunto acompañamos la resolución de este Instituto que determina la contingencia causante de la baja médica. Se adjunta también una copia de la propuesta de la CEI (Comisión de Evaluación de Incapacidades).

Esta resolución establece asimismo que la MUTUA ASEPEYO es la responsable de la prestación.

El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

RESOLUCIÓN SOBRE DETERMINACIÓN DE LA CONTINGENCIA DE INCAPACIDAD TEMPORAL.

En relación con la solicitud de determinación de contingencia del proceso de IT de FRANCESC M. OLIVA ESPINOSA, que se inició por parte del CAM, y a la vista de la documentación aportada, así como el dictamen emitido por la Comisión de Evaluación de Incapacidades en relación con el mismo, esta Dirección Provincial en uso de las competencias que le atribuye el artículo 2 del Real Decreto 2609/82 de 24 de septiembre sobre evaluación y declaración de las situaciones de invalidez en la Seguridad Social, así como el art. 5 del RD 1401/2005, de 5 de septiembre, por el que se modifica el Reglamento sobre colaboración de las Mutuas de AT/EP (RD 1993/1995, de 7 de diciembre), RESUELVE:

Declarar el carácter COMUN - ENFERMEDAD COMUN de la incapacidad temporal padecida por FRANCESC M. OLIVA ESPINOSA, que se inició en la fecha 13/10/04. Asimismo, determina como responsable de la misma a MUTUA ASEPEYO, que deberá hacerse cargo de la prestación desde su inicio hasta 7/7/05 fecha de alta médica.

De acuerdo con el artículo 94 de la Ley 30/92 del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común esta resolución es inmediatamente ejecutiva.

Contra esta resolución podrá interponer reclamación previa a la vía jurisdiccional ante esta Dirección Provincial en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobada por Real Decreto Legislativo de 2/1995, de 7 de abril (BOE DE 11-4-1995).

Tarragona, 3 de abril de 2006. – El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

2006/8445 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Direcció Provincial de Tarragona

Anuncio

En el expediente 2006/13 de declaración de responsabilidad empresarial por falta de medidas de seguridad e higiene en el trabajo, seguido en interés de José María Ruíz Gómez, se ha dictado

por el director provincial, en fecha 15 de mayo de 2006, resolución, cuya parte dispositiva dice:

RESUELVE:

1. Declarar la existencia de responsabilidad empresarial por falta de medidas de seguridad e higiene en el trabajo en el accidente sufrido por el trabajador José María Ruíz Gómez en fecha 14/07/2005.

2. Declarar, en consecuencia la procedencia de que las prestaciones de Seguridad Social derivadas del accidente de trabajo citado serán incrementadas en el 30% con cargo exclusivo a la empresa responsable ILERCAVONIA D'OBRES S.L.; que deberá constituir en la Tesorería General de Seguridad Social el capital coste necesario para proceder al pago del incremento, durante el tiempo en que aquellas prestaciones permanezcan vigentes, calculando el recargo en función de su cuantía y desde la fecha en que se hayan declarado causadas.

Contra esta resolución usted puede interponer reclamación previa ante esta Dirección Provincial, en el plazo de treinta días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de procedimiento laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril (BOE del 11/04/1995) por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de procedimiento laboral

Y para que sirva de notificación a la empresa ILERCAVONIA D'OBRES S.L. cuyo domicilio se desconoce y para su inserción en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVINCIA DE TARRAGONA, a los efectos pertinentes, expido el presente edicto, en Tarragona, a 10 de julio de 2006.

Nombre, ILERCAVONIA D'OBRES S.L.; CIF B43676543; domicilio en C/Soler 22 entresuelo B de Tarragona (43001) y C/Dr. Zamenoff 11 de Tarragona (43001)

Tarragona, julio de 2006. – El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

ADMINISTRACIÓ LOCAL**CONSELLS COMARCALS****2006/8356 – CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP***Anunci*

La junta comarcal de govern, en la sessió ordinària de 7 de juliol de 2006, va aprovar el preu màxim per hora subvencionable per a la contractació del/de la professor/a de plàstica durant el curs escolar 2006/2007, d'acord amb les bases per a l'ensenyament de l'expressió plàstica als centres d'educació primària i secundària obligatòria.

El preu màxim és de 22,50 euros/hora.

Valls, 10 de juliol de 2006. – El president, *Josep Jesús Escoda Anguera*.

2006/8357 – CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP

Anunci per a la licitació del contracte de gestió de serveis públics

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Consell Comarcal de l'Alt Camp
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
- c) Número d'expedient: 82/2006

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: adjudicar el contracte administratiu per a l'efectiva prestació del servei de menjador escolar, mitjançant el sistema de càtering, als centres docents que s'indiquen, d'acord amb el calendari de funcionament del centre i la previsió de comensals que a títol orientatiu és detalla.

- Centre docent obligatori gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp (alumnes transportats per l'ens l'ens comarcal: CEIP les Comes de Rodonyà, 40 alumnes
- Centre docent opcional gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp: CEIP la Riba, 12 alumnes

b) Lloc d'execució: Rodonyà i la Riba

c) Vigència del contracte: curs escolar 2006/2007.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: ordinari
- b) Procediment: obert
- c) Forma: concurs

4. Pressupost base de licitació: 52.002,60 euros, IVA inclòs.

Cànon del servei: 5% de l'import dels menús servits en centres opcionals.

5. Garantia provisional: no s'exigeix.**6. Obtenció de documents i informació**

- a) Entitat: Consell Comarcal de l'Alt Camp
- b) Domicili: Pg. de l'Estació, 42, baixos
- c) Localitat i codi postal: Valls 43800
- d) Telèfon: 977 60 62 87
- e) Fax: 977 61 30 71
- f) Adreça electrònica: www.altcamp.org
- g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant el període de presentació de proposicions.

7. Requisits específics del contractista

7.1 La solvència econòmica i financera del professional o de l'empresa haurà d'acreditar-se mitjançant:

- a) Informe d'institucions financeres respecte de la solvència de l'empresa licitant
- b) Declaració relativa a la xifra global de negocis dels serveis o treballs similars realitzats durant els últims tres anys. El licitador podran incorporar la informació complementària que consideri oportuna.

7.2 La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

- a) Relació nominal de l'equip tècnic. Titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i del personal de direcció de l'empresa, i en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- b) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, incloent-hi import, dates i beneficiaris. S'haurà d'adjuntar certificat emès pel receptor del servei.
- c) Descripció de l'equip tècnic que participi en el contracte, estiguin o no directament integrats a l'empresa del contractista.
- d) Declaració de material, instal·lacions i equip tècnic de què disposi l'empresari per a la realització del contracte.
- e) Declaració de les mesures adoptades pels empresaris per controlar la qualitat, els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposin.

8. Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: 15 dies des de l'última publicació d'aquest anunci al BOP de Tarragona o al DOGC.
- b) Documentació a presentar: s'estableix a la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: el que s'indica al punt 6 d'aquest anunci

d) Terminis durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: tres mesos

9. Obertura de les ofertes

L'acte d'obertura de les pliques serà públic i tindrà lloc a la sala de reunions de la corporació, el sisè dia natural posterior al de finalització del termini de presentació de proposicions a les 13.00 hores. En el cas que sigui dissabte o inhàbil, es realitzarà el següent dia hàbil.

10. Despeses dels anuncis

Les despeses de publicació dels anuncis seran a càrrec de l'adjudicatari.

11. Altres informacions

La junta comarcal de govern, en sessió de 7 de juliol de 2006 va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen la contractació en règim de concessió del servei públic. L'acord que aprova aquest expedient i disposa l'obertura del procediment d'adjudicació és definitiu en via administrativa i es pot interposar potestativament recurs de reposició davant la junta comarcal de govern en el termini d'un mes a partir del dia següent a l'última publicació d'aquest anunci al BOPT o al DOGC o, directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats com s'ha esmentat abans.

Els plecs de clàusules podran consultar-se a la pàgina web comarcal (www.altcamp.org).

Valls, 10 de juliol de 2006. – El president, *Josep Jesús Escoda Anguera*.

AJUNTAMENTS**2006/8381 – AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA***Edicte*

Per Decret de l'Alcaldia 210/2006 de data 5/7/2006 s'ha aprovat inicialment el Pla especial urbanístic per a l'implantació d'un Centre d'Hipoteràpia al Mas Alegret, Polígon 6, Parcel·la 5 del terme municipal d'Aiguamúrcia (Alt Camp).

L'esmentat expedient se sotmet a informació pública pel termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació, podent-se consultar a les dependències de l'Ajuntament situades a la Plaça de Sant Bernat núm. 1 de Santes Creus i formular les al·legacions o observacions que s'estimin adients, segons disposa l'art. 83.4 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Aiguamúrcia, 11 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Jesús Escoda Anguera*.

2006/8318 – AJUNTAMENT D'ALCANAR*Anunci*

La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió de data 25/05/2006, va aprovar inicialment el Pla especial d'una parcel·la ubicada entre els C/ Mèrida B i Mèrida A, situada a Alcanar Platja, i promogut per EBROVIGAR, SL, subjectant-se als condicionants que consten en el mateix acord.

Se sotmet a informació pública aquest Pla especial pel termini d'UN MES a comptar des de l'última publicació del corresponent

anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en un dels diaris de major circulació de la província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, a fi i efecte que els interessats puguin examinar l'expedient administratiu i formular-hi les al·legacions i/o suggeriments que considerin convenients.

Alcanar, 6 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Alfons Montserrat Esteller*.

2006/8319 – AJUNTAMENT D'ALCANAR

Anunci

La Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en sessió de data 25/05/2006, va aprovar inicialment el Pla especial de reforma interior d'una parcel·la situada a l'Av. Montsià Mar / antiga CN-340, de la Urbanització Montsià-Mar, a Alcanar-Platja, redactat per l'arquitecta Sra. Elena Rosales Castellà i promogut per PLURIFAMILIARS TORREFORTA, SL, subjecte als condicions que consten en el mateix acord.

Se sotmet a informació pública aquest Pla especial pel termini d'UN MES a comptar des de l'última publicació del corresponent anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en un dels diaris de major circulació de la província i amb exposició al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi i efecte que els interessats puguin examinar l'expedient administratiu i formular-hi les al·legacions i/o suggeriments que considerin convenients.

Alcanar, 6 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Alfons Montserrat Esteller*.

2006/8393 – AJUNTAMENT D'ALTAFULLA

Anunci de cobrança

Es posa en general coneixement:

Primer.

Que els rebuts corresponents al mes de juliol del Jardí d'Infància Francesc Blanch i Transport Adaptat, de l'exercici 2006, es troben al cobrament.

Segon. *Termini d'ingrés*.

Del dia 11 de juliol de 2006 al 11 de setembre de 2006.

Tercer. *Lloc de pagament*.

- Plaça del Pou, 1 d'Altafulla.

- Oficines de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona.

Quart. *Modalitat d'ingrés*.

- Per domiciliació bancària.

- Amb diners de curs legal.

- Per xec nominatiu conformat.

Cinquè. *Dies i hores d'ingrés*.

Els dilluns i els divendres de 10 hores a 13.30 hores.

Sisè. *Advertència*.

D'acord amb els arts. 97 i ss. del Reglament general de Recaptació, el dia següent a la finalització del termini d'ingrés en voluntària, s'iniciarà el període executiu amb el següent efecte:

- Meritació i liquidació del 20% de recàrrec de constrenyiment.
- Meritació i liquidació d'interessos de demora.
- Meritació i liquidació de les costes.
- Iniciació de l'expedient per la retirada de comptador.
- Execució de patrimoni del deutor per via de constrenyiment.

Setè. *Informació*.

- L'Ajuntament, amb l'oportuna garantia pot concedir, prèvia sol·licitud per escrit, ajornament o fraccionament en les condicions que estableixi el Reglament general de Recaptació.
- Els padrons estan a disposició dels contribuents interessats per examinar-los, i efectuar possibles reclamacions per escrit davant el Servei de Gestió Tributària de l'Ajuntament.
- Les altes, baixes i modificacions es tramitaran davant l'àrea de Gestió i Llicències, per escrit.
- Les anomalies que sorgeixin en els actes de gestió recaptatòria, són reclamades davant la Tresoreria, per escrit.
- La interposició de recurs no suspèn l'obligació de fer efectiu l'import liquidat, llevat dels supòsits previstos en el Reglament general de Recaptació.

Altafulla, 10 de juliol de 2006. – El tesorero, *Xavier Borràs Solé*. – Vist i plau, l'alcalde, *Manel Ramon Fuentes*.

2006/8314 – AJUNTAMENT DE BELLVEI

Edicte

L'Ajuntament en sessió plenària extraordinària realitzada el dia 5 de novembre de l'any en curs, amb el quòrum que exigeix la legislació vigent, va acordar:

L'aprovació de l'establiment de taxa per la utilització del poliesportiu i activitats, a satisfer pels usuaris.

De conformitat amb el que disposa l'art. 49.b) de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les bases del regim local, art. 17.1. de la Llei 39/88 i 162.2.b) de la Llei 8/87, l'expedient s'exposa al tràmit d'informació pública per termini de 30 dies per tal que els interessats puguin examinar-lo i deduir-ne les reclamacions que creguin adients. Transcorregut aquest termini sense reclamacions, l'acord esdevindrà definitiu procedint-se a la publicació del text definitiu al BOP de Tarragona, a efectes de la seva executivitat.

Bellvei, 5 de juliol de 2006. – L'alcalde (*il·legible*).

2006/8315 – AJUNTAMENT DE BELLVEI

Anunci

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària realitzada el dia 30 de juny de l'any en curs, va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Consell Esportiu de l'Esport del Baix Penedès, que estableix les condicions de col·laboració pel funcionament, coordinació de la utilització de les instal·lacions, programació, foment i promoció de les diferents activitats a dur a terme al nou Pavelló Polisportiu Municipal.

Tanmateix es va aprovar el Reglament de funcionament i us de dites instal·lacions.

L'expedient de referència es sotmet a informació pública, per tal que durant el termini de 30 dies pugui examinar-se i deduir-ne si s'escau al·legacions.

Bellvei, 4 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Fonts Batlle*.

2006/8364 – AJUNTAMENT DE BOTARELL

Edicte

L'empresa Agropecuària Mestres-Vilaltella, SL, ha demanat a aquesta Alcaldia una llicència ambiental d'adequació a la Llei 3/1998 per a l'activitat existent d'explotació porcina, situada al polígon 14, parcel·la 46 del terme municipal de Botarell.

D'acord amb allò que disposa l'article 5.2 del Decret 50/2005, de 29 de març, s'exposa aquesta sol·licitud a informació pública per un termini de vint dies, perquè tots aquells que es considerin afectats per l'esmentada activitat puguin efectuar les observacions i les reclamacions que creguin convenients. Es podrà examinar l'expedient a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant les hores d'oficina.

Botarell, 3 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Montserrat Roca Navarro*.

2006/8350 – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Edicte

Es fa públic de conformitat amb el que disposa l'art. 291,3 de la Llei 2/2003 de 28 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, les següents contractacions laborals:

La Junta de Govern Local en sessió extraordinària de data 27 de juny de 2006, va acordar entre d'altres:

1. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'acumulació de tasques per un període de 2 mesos de la senyora ARACELI ALMIRALL MARTIN, com a auxiliar administrativa al departament de Medi Ambient amb efectes del dia 30 de juny de 2006.
2. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'acumulació de tasques per un període de 2,5 mesos de la senyora ALICIA OSORIO GOMEZ, com a auxiliar administrativa al departament de Via Pública amb efectes del dia 26 de juny de 2006.
3. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'acumulació de tasques per un període de 2 mesos del senyor PEDRO GOTOR GISBERT, com a operari de manteniment d'instal·lacions esportives, amb efectes del dia 3 de juliol de 2006.
4. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'acumulació de tasques per un període de 2 mesos de la senyora IRENE ALCAZAR LENDINEZ, com a auxiliar de biblioteca, amb efectes del dia 3 de juliol de 2006.
5. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'obra o servei determinat des de l'1 de juliol i fins el 15 de setembre de 2006, de la senyora MARIA BOFARULL I GUASCH, com a informadora turística

La Junta de Govern Local en sessió extraordinària de data 11 de juliol de 2006, va acordar entre d'altres:

1. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'acumulació de tasques per un període de 2 mesos del senyor CARLOS ORTIZ MORALES, com a auxiliar administrativa al departament de Via Pública amb efectes del dia 14 de juliol de 2006.
2. Aprovar la contractació laboral per màxima urgència mitjançant contracte d'obra o servei determinat com a informadors turístics de NÚRIA LUNA GONZALEZ, REHANA FAROOK i VICENÇ SOLER, des del 12 de juliol i fins el 31 de juliol de 2006.

Calafell, 11 de juliol de 2006. – El regidor delegat de Serveis Interns, *Joan Maria Triadó i Juan*.

2006/8640-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Anunci

L'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2006, dins el pressupost del Patronat de Turisme vigent, aprovat inicialment pel Ple de

la corporació en sessió realitzada el dia 23 de juny de 2006, i exposat al públic a la Intervenció d'aquest Ajuntament durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 149 corresponent al dia 29 de juny de 2006, ha quedat definitivament aprovat per no haver-se presentat reclamacions en contra. El pressupost, introduïdes les modificacions resultants de l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2006 i de conformitat amb allò que disposa l'art. 177.2 en relació amb el 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, queda resumit per capítols de la forma següent:

	INGRESSOS	EUR
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	36.072,75
Capítol 4	Transferències	562.733,23
Capítol 5	Ingressos patrimonials	18,03
Capítol 7	Transferències de capital	91.818,58
Capítol 8	Actius financers	<u>29.834,59</u>
	Total	720.477,18

	DESPESES	
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	622.652,59
Capítol 3	Despeses financeres	6,01
Capítol 4	Transferències	6.000,00
Capítol 6	Inversions reals	<u>91.818,58</u>
	Total	720.477,18

Calafell, 18 de juliol de 2006. – L'alcalde acctal., *Josep Parera i Ribell*.

2006/8641-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Anunci

L'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2006, dins el pressupost municipal vigent, aprovat inicialment pel Ple de la corporació en sessió realitzada el dia 23 de juny de 2006, i exposat al públic a la Intervenció d'aquest Ajuntament durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 149 corresponent al dia 29 de juny de 2006, ha quedat definitivament aprovat per no haver-se presentat reclamacions en contra. El pressupost, introduïdes les modificacions resultants de l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2006 i de conformitat amb allò que disposa l'art. 177.2 en relació amb el 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, queda resumit per capítols de la forma següent:

	INGRESSOS	EUROS
Capítol 1	Impostos directes	16.199.518,97
Capítol 2	Impostos indirectes	1.946.152,76
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	12.070.845,42
Capítol 4	Transferències	4.035.357,78
Capítol 5	Ingressos patrimonials	44.786,62
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	8.570.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	3.954.081,86
Capítol 8	Actius financers	6.566.930,40
Capítol 9	Passius financers	<u>12.885.235,85</u>
	Total	66.272.909,66

	DESPESES	
Capítol 1	Despeses de personal	11.411.357,89
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	17.402.879,68
Capítol 3	Despeses financeres	870.749,70
Capítol 4	Transferències	1.337.662,96
Capítol 6	Inversions reals	29.481.590,73
Capítol 7	Transferències de capital	3.238.347,59
Capítol 8	Actius financers	68.119,47

Capítol 9	Passius financers	<u>2.462.201,84</u>
	Total	66.272.909,86

Calafell, 18 de juliol de 2006. – L'alcalde acctal., *Josep Parera i Ribell*.

2006/8642-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Anunci

L'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2006, dins el pressupost del Patronat del Castell vigent, aprovat inicialment pel Ple de la corporació en sessió realitzada el dia 23 de juny de 2006, i exposat al públic a la Intervenció d'aquest Ajuntament durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 149 corresponent al dia 29 de juny de 2006, ha quedat definitivament aprovat per no haver-se presentat reclamacions en contra. El pressupost, introduïdes les modificacions resultants de l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2006 i de conformitat amb allò que disposa l'art. 177.2 en relació amb el 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, queda resumit per capítols de la forma següent:

	INGRESSOS	EUR
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	126,21
Capítol 4	Transferències	122.532,91
Capítol 5	Ingressos patrimonials	15.046,88
Capítol 7	Transferències de capital	120.000,00
Capítol 8	Actius financers	<u>534.722,61</u>
	Total	792.428,61
	DESPESES	
Capítol 1	Despeses de personal	37.383,62
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	146.569,92
Capítol 3	Despeses financeres	12,02
Capítol 4	Transferències	4.200,00
Capítol 6	Inversions reals	<u>604.263,05</u>
	Total	792.428,61

Calafell, 18 de juliol de 2006. – L'alcalde acctal., *Josep Parera i Ribell*.

2006/8655-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Edicte

Transcorregut el termini d'exposició al públic de la modificació del Reglament regulador del transport escolar i urba de Calafell aprovada definitivament pel Ple de la corporació, en sessió ordinària de data 6 juny de 2006, publicat inicialment al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el dia 9 de juny de 2006, núm. 133, no havent-se presentat al·legacions, reclamacions i/o suggeriments, l'esmentat acord s'eleva a definitiu.

Transcorregut el termini al qual fan referència els arts 65,2 i 70 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril, es procedeix a la publicació del text íntegre.

Contra els mateixos, que esgoten la via administrativa, podreu interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant la Sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb els articles 10.1.a), 14, 25 i 46 de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, 107.3 de la Llei 30/1992.

Això sense perjudici de qualsevol altre recurs que cregueu oportú.

REGLAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE VIATGERS DEL TRANSPORT PÚBLIC URBÀ I SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR MUNICIPAL AMB VEHICLES DE MOTOR DINS DEL TERME MUNICIPAL DE CALAFELL

TÍTOL I RÈGIM D'UTILITZACIÓ DEL SERVEI PER A TRANSPORT PÚBLIC URBÀ

Article 1.

1) L'objecte de les presents normes és la regulació del règim estatutari dels usuaris del transport públic urbà de viatgers, dins l'àmbit de la ciutat de Calafell.

2) El transport públic Urbà de viatgers constitueix un servei públic de titularitat municipal.

3) Correspon a l'Ajuntament de Calafell la planificació, ordenació i gestió del transport públic urbà de viatgers.

4) La intervenció administrativa de l'Ajuntament s'ha de dirigir a vigilar el compliment de totes les disposicions que incideixin en el servei, com a mitjà per a vetllar pels interessos dels usuaris.

Article 2.

L'Ajuntament pot optar, per a gestionar aquest servei, per qualsevol de les formes de gestió, directes o indirectes, previstes a la legislació vigent.

Article 3.

Les diferents línies de transport públic col·lectiu urbà de viatgers, dins l'àmbit territorial de la ciutat de Calafell, en cada moment establertes, es consideren en quant a itineraris, parades, vehicle, etc, com una xarxa única de transport públic col·lectiu de superfície, dins la ciutat i tindran una planificació, programació i coordinació integral.

Article 4.

1. Correspon a l'Ajuntament de Calafell, en la seva regidoria del departament de Via Pública, la determinació dels itineraris del servei, i la ubicació de les parades que seran obligatòries pel prestatari del servei del mateix, si es el cas. Es podran construir en les parades refugis pels usuaris per la protecció respecte a les inclemències del temps.

2. Els vehicles adscrits a serveis regulars han d'exhibir a l'exterior un rètol indicador del punt d'origen i final del recorregut, que haurà d'ésser visible de dia i de nit.

3. Els vehicles han de comptar, a més, amb tots aquells rètols que l'Administració cregui convenient per a millorar-ne la identificació i la imatge uniforme del servei.

4. En tot cas es donarà la suficient publicitat als itineraris del servei i a les modificacions provisionals dels mateixos, en el supòsit que existeixin circumstàncies anormals o extraordinàries que les aconsellin, per tal que els usuaris es trobin en tot moment convenientment informats.

5. El servei ha de complir els horaris aprovats per l'administració.

6. En els actes de gestió del servei, s'ha d'empresar indistintament la llengua catalana i la castellana.

Article 5.

1. El nombre de seients amb que ha de comptar el vehicle ha de ser el mateix que figuri en el certificat de característiques tècniques.

2. El seient destinat al conductor ha d'estar separat dels viatgers per tal d'evitar possibles pertorbacions.

3 Tots els vehicles han de comptar amb els sistemes d'il·luminació i ventilació adequats i comptaran amb sistemes d'aire condicionat.

4. S'ha de garantir en tot moment per part del prestatari del servei del servei la seguretat de les persones i en forma especial complir la normativa reguladora en matèria de garanties tècniques del vehicle i de protecció contra incendis.

5. En el supòsit d'interrupció del viatge per avaria del vehicle, el prestatari del servei ha de facilitar als viatgers de forma immediata els mitjans necessaris per a poder continuar el viatge.

6. Els vehicles han de mantenir-se en bon estat de conservació i netedat.

Article 6.

1. No s'admetran viatgers amb estat d'intoxicació etílica, o sota consum de qualsevol substància drogodependent en els termes previstos a la Llei de seguretat Ciutadana, així com portadors d'armes de qualsevol mena d'acord les determinacions del Reglament d'Armes, excepte cossos i forces de seguretat en servei. Tampoc no s'han d'admetre viatgers quan el vehicle vagi complet, i en aquest cas s'ha de dur visible al parabrisa un rètol que ho expressi.

2. Hi ha prohibició absoluta de fumar als vehicles. Serà falta greu per part dels treballadors de l'empresa

3. Està prohibida l'admissió d'animals de qualsevol mena que suposin una molèstia pels viatgers, llevats dels gossos guia per invídents i dels que vagin en embolcalls específics.

4 Els viatgers hauran de dur vestimenta adequada. No es podrà accedir al vehicle tan sols amb vestit de bany.

Article 7.

1. Es determina que el servei es prestarà per l'Administració sota percepció de preu a càrrec de l'usuari d'acord les tarifes en cada moment vigent, degudament aprovades de conformitat la normativa en matèria de preus i prèvia autorització.

2. Els abonaments 10 bitllets seran mitjançant càrrega en targeta xip sense contacte. S'estableix un cost de 3,00 euros per cada targeta xip, que seran retornats al seu posseïdor previ retorn de la targeta.

3. El servei s'estableix com a cobrament individual per la qual cosa es contractarà per places o seients.

Els paquets i objectes fins a 80 x 60 x 30 cm i els cilindres de dimensions fins 150 cm. de longitud i 10 cm. de diàmetre queden exempts de pagament.

Els paquets i objectes que superin les mides esmentades fins a un màxim de 100 x 80 x 40 hauran d'abonar la tarifa de transport, com una persona mes.

Cada usuari només podrà transportar fins un màxim de dos paquets o objectes. En cap cas permetran carregues superiors a 30 Kgs.

Per raó de la comoditat i de la seguretat dels usuaris, no es podran posar als vehicles els paquets que superin les mides especificades en el paràgraf segon, els envasos o garrafes que continguin substàncies inflamables i els objectes que pel seu aspecte i condició puguin molestar o afectar el servei o a la resta dels usuaris.

4. S'ha de facilitar a l'usuari un bitllet en el qual han de figurar el nom o raó social del prestatari del servei, el preu o una referència a la tarifa vigent i el dia, més i any d'expedició.

5. Els bitllets representa el títol de transport, es a dir, l'element probatori del contracte de transport, subscrit entre l'usuari viatger d'una banda i el prestatari del servei de l'altra banda.

6. Els bitllets seran expedits per rigorós ordre de petició.

7. Es podran establir per l'Ajuntament targetes multiviatge, amb preu reduït, per aquells col·lectius que reuneixin els requisits fixats per l'Administració.

8. Els usuaris menors de 3 anys no abonaran la tarifa del servei.

9. Els majors de 65 anys o persones incapacitades per la conducció de vehicles, previ abonament anual (any natural) de la taxa que es fixi en ordenança fiscal reguladora, podran obtenir tarja de transport urbà gratuït, la qual cosa se li donarà accés gratuït al Transport Urbà, sent requisit previ estiguin empadronats en aquest municipi.

Article 8. Els usuaris del servei tenen dret:

1. A gaudir del servei d'acord amb les prescripcions d'aquest Reglament.

2. A instar als conductors-cobradors adscrits al servei, el compliment de les seves obligacions.

3. Adreçar-se al departament municipal corresponent o a les oficines del prestatari del servei, per tal de sol·licitar informació i/o formular reclamacions o queixes.

4. Recuperar objectes perduts dins dels vehicles que presten el servei de transport urbà, en cas que estiguin a disposició del prestatari del servei.

5. Els usuaris d'aquest transport queden emparats per l'assegurança d'accident i responsabilitat civil del vehicle de transport.

Article 9. Son deures dels usuaris:

1. L'abonament de l'import del bitllet corresponent a la tarifa aprovada, havent d'exigir el seu lliurament en el moment del pagament.

Els usuaris que no vagin proveïts del títol de transport corresponent al viatge que realitzen hauran de pagar, a més de l'import del recorregut màxim, una sanció per import fix de 12.02 euros, que serà imposada per la persona autoritzada per l'àrea de Via Pública de l'Ajuntament de Calafell.

2. El respecte a les prohibicions determinades a l'article 6 d'aquest reglament.

3. Entrar i sortir pels accessos autoritzats.

4. L'obligació de respectar els vehicles e instal·lacions i de no malmetre llur conservació i netedat.

5. La prohibició de distreure l'atenció del conductor i de no ocasionar molèsties a altres usuaris

6. Utilitzar els sistemes de control dels títols de transport instal·lats en els vehicles i conservar el títol de transport durant tot el viatge, mostrar el títol de transport degudament cancel·lat a sol·licitud del conductor-cobrador, o a qualsevol inspector, supervisor, o persona designada per l'Ajuntament, Departament de Via Pública.

7. Respectar la reserva de seients reservats per persones amb discapacitats les quals seran degudament indicades.

8. En general, els usuaris han d'atènyer-se a les instruccions dels conductors i altres responsables del servei.

9. Els possibles canvis d'itinerari i/o freqüència d'horaris, seran comunicats en els diferents expositors públics municipals.

Article 10.

El prestatari del servei tindrà a disposició dels usuaris un llibre de reclamacions, visat i foliat, en el qual es faran constar totes les reclamacions, queixes i observacions que es formulin en relació al servei.

Així mateix cada conductor haurà de presentar a la finalització del servei, un full de ruta en el recull d'incidències ocasionades en la jornada laboral.

Article 11.

El personal del servei anirà convenientment uniformat i identificat.

TÍTOL II RÈGIM D'UTILITZACIÓ DEL SERVEI PER A TRANSPORT ESCOLAR MUNICIPAL

Article 12

El servei de transport escolar serà prestat per l'Ajuntament de Calafell, amb caràcter de servei voluntari atès la normativa vigent.

Article 13

Tindrà accés a gaudir del servei, tots els menors empadronats en el municipi i que assisteixin als centres escolars públics de Calafell, que ho sol·licitin per escrit a l'Ajuntament de Calafell, Departament de Via Pública i liquidin les corresponents taxes.

Article 14.

Els itineraris i parades dels vehicles del servei de transport escolar seran fixats pel regidor de l'Àrea de Via Pública, procurant atendre les necessitats de tots els sectors del municipi dintre de les limitacions que imposin les disponibilitats tècniques del servei.

Tots els alumnes han d'utilitzar l'itinerari-parada que tenen assignat des de l'inici del curs. Els alumnes no podran canviar d'itinerari durant tot el curs. Només en casos de canvi de residència documentat, sera sol·licitat i autoritzat pel departament de via publica.

Seràn aplicables al transport escolar el règim de prohibicions establert respecte el servei de Transport Públic Urbà establerts en l'article 6 d'aquest Reglament, així com les condicions tècniques de prestació del servei establertes als articles 4 i 5 d'aquest Reglament

Article 15

El període d'inscripció serà del 15 de juny al 15 d'agost en el departament de via pública de Calafell platja i dependències de Segur de Calafell, passat aquest període es tancarà les inscripcions. Per les noves matriculacions tindran preferència els que hagin utilitzat durant tot el curs anterior el transport escolar.

Es determina que el servei es prestarà per l'Administració sota percepció de preu a càrrec de l'usuari d'acord les tarifes en cada moment vigent, degudament aprovades de conformitat la normativa en matèria de preus i prèvia autorització

El pagament de les quotes podrà ser anual o trimestral, sent el primer en el moment de la inscripció i els següents es farà una setmana abans del termini de cada trimestre escolar, exhaurit aquest termini sense haver fet efectiu el pagament perdran el dret de la reserva de la plaça la qual podrà ser donada a altres nens que estiguin en llista d'espera.

No es procedirà a cap devolució d'ingrés per la no utilització del transport.

Cada alumne ha de portar el seu carnet de transport-personal i intransferible i presentar-lo als responsables del servei si li requereixen. La manca d'aquest document acreditatiu pot excloure l'alumne de l'us del transport escolar. La pèrdua del document s'haurà de comunicar al departament de Via Pública, que en facilitarà un duplicat.

Els alumnes usuaris del servei escolar han de tenir present que fan us d'un servei públic, per la qual cosa la normativa ha de ser respectada en benefici de tots.

De manera especial, cal:

- Ser puntuals a la parada.
- Pujar i baixar de forma ordenada, sense donar empentes ni cridar.
- Respectar en tot moment les persones encarregades del servei del transport escolar i complir les seves indicacions (nomitor/a i xofer)
- Respectar als companys amb els quals es comparteix el servei: no cridar, no insultar, no donar cops o realitzar qualsevol tipus d'accions que puguin molestar.
- Durant el trajecte els alumnes han d'estar asseguts correctament en el lloc que els assigni el monitor/a.
- Respectar els seients, les cortines, els vidres, els cendres i tot el que hi ha a l'autocar. En cas de desperfectes, el cost de la reparació anirà a càrrec de la família infractora.
- No es permetrà menjar, beure o fumar dins l'autocar.
- No es permetrà aixecar-se del seient no quedar-se al passadís fins que l'autocar estigui parat.
- Per a més seguretat, es posarà atenció durant l'espera a la parada. No es creuarà el carrer i els usuaris esperaran ordenadament l'arribada de l'autobús.
- En el cas que anticipadament es tingui coneixement d'una absència, s'haurà de comunicar a l'acompanyant el dia anterior que es produeixi.
- En cas que l'alumne, de forma sistemàtica no tingui intenció d'utilitzar el servei de transport en dies concrets, ho ha de comunicar al monitor i/o al departament de via pública.
- Queda prohibit parlar amb el xofer durant el trajecte.
- Abans de baixar de l'autobús, es vigilarà de no deixar-hi objectes, material escolar o brossa.
- Fora de l'autobús no es pot creuar la carretera passant per la part davantera de l'autobús.
- A l'arriba a l'escola, l'alumne transportat entrarà immediatament al centre escolar.
- L'incompliment reiterat d'alguna d'aquestes normes pot ser motiu de retirada provisional o definitiva del carnet de transport i, per tant, del dret d'us d'aquest servei.

- Els nens que durant el curs escolar hagin tingut parts de mal comportament, pel proper curs es tindrà en compte en el moment de les matriculacions, entraran en una llista d'espera fins al tancament del període d'inscripció, en cas d'existència de places seran posteriorment matriculats.

Article 16

En tots els vehicles viatjarà com a mínim un/a monitor-acompanyant, que tindrà la corresponent titulació, respectant la quota establerta en el Decret 443/2001 encarregat de vetllar pel bon ordre del servei i prevenir qualsevol incidència que es pogués produir durant els trajectes.

Article 17

Els pares o tutors seran responsables de l'actitud cívica dels nens durant els trajectes i hauran de fer-se càrrec dels desperfectes que puguin causar en els vehicles com a conseqüència d'actuacions imprudents contraries a les indicacions dels monitors, o actes vandàlics o falta de respecte al demés usuari del transport, de qualsevol mena.

El prestatari del servei per motius d'irresponsabilitat de les monitors, podrà ser sancionat, sent falta greu segons la negligència i la resolució del Regidor de Via Pública i Transports.

Article 18

Es competència del Regidor Delegat de Via Pública la direcció del servei del Transport Escolar Municipal amb facultat de dictar les ordres que s'estimin necessàries per l'adequada prestació del Servei, amb especial l'establiment i modificació de parades, recorreguts i horaris així com en el seu cas, la facultat, prèvia instrucció expedient contradictori, d'excloure de gaudir del servei de forma temporal o definitiva a aquells menors que reiteradament pertorbin el seu funcionament, molestant els altres usuaris, provocant aldarulls, o causant danys.

També podrà donar lloc a l'exclusió del servei la falta de pagament de les tarifes que, en el seu cas, s'estableixin.

El prestatari del servei està obligat a portar un llistat de persones amb dret a accedir gratuïtament al servei, el qual serà prèviament lliurat per l'Ajuntament,

Disposició transitòria. Única.

Mentre no es revisin els preus de les tarifes de servei del transport Públic Urbà, així com les bonificacions i sistemes de pagament utilitzats fins l'actualitat al municipi de Calafell, quedaran aquests vigents, en tot allò que no resultés incompatible amb les determinacions d'aquest Reglament.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor al dia següent de la publicació íntegra del text en el BOPT, d'acord amb el que estableix l'art. 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i hagi transcorregut el termini previst en l'art. 65.2 de l'esmentada Llei.

Calafell, 18 de juliol de 2006. – El tinent alcalde, *Enric Vaqué i Font*.

2006/8656-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Anunci

La corporació municipal en Ple, en sessió ordinària realitzada el dia quatre de juliol de dos mil sis, va acordar aprovar públic l'ampliació de número de places en llicències de taxis del municipi de Calafell.

Aprovar l'ampliació de les llicències amb major capacitat de places, dels següents sol·licitants:

- Sr. Jose Antonio Rueda Guzman llicència núm. 6 autoritzada de 5 places sol·licita ampliació capacitat del vehicle a 7 places inclòs el conductor.
- Sr. Manuel Lucenilla Romero llicència núm. 3 autoritzada de 5 places sol·licita ampliació capacitat del vehicle a 9 places inclòs el conductor, amb les prestacions i les característiques del vehicle, l'accessibilitat que té per a persones de mobilitat reduïda.
- Sr. Josefina Laura Torres Lopez llicència núm. 9 autoritzada de 7 places inclòs el conductor sol·licita ampliació capacitat del vehicle a 8 places inclòs el conductor, amb les prestacions i les característiques del vehicle, l'accessibilitat que té per a persones de mobilitat reduïda de conformitat amb l'adjudicació de la llicència.

Trametre el present acord a la Direcció General de Ports i Transports de la Generalitat de Catalunya, Servei Territorial a Tarragona, per que emeti l'informe previst a l'art. 129, b) del Decret 319/90, de 31 de desembre, pel que s'aprova l'ampliació de les llicències amb major capacitat de places.

Igualment es donarà audiència a l'Agrupació Municipal de Taxis i als titulars de les diferents llicències d'auto taxis existents al municipi, per tal que, en el termini de màxim de 20 dies presentin les al·legacions que estimin pertinents.

Per la qual cosa s'exposa al públic, pel termini de 20 dies, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el tauler d'anuncis de la casa consistorial i llocs de costum, a l'objecte que els interessats puguin presentar al·legacions i suggerències que hauran de ser resoltes per la corporació, en compliment del que disposa l'art.49 de la Llei 7/85 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, i la seva modificació per la Llei 11/99 de 21 d'abril, entenent-se definitivament aprovat en el supòsit que no se'n formulin, sense necessitat d'un nou acord, tal com preveu l'art. 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Calafell, 18 de juliol de 2006. – 4^a tinent d'alcalde, *Enric Vaqué i Font*.

2006/8396 – AJUNTAMENT DE CAMBRILS

Anunci

Una vegada que s'ha rendit el compte general de l'Ajuntament de Cambrils corresponent a l'exercici 2005 integrat pel de la corporació i dels Organismes Autònoms: Patronat Municipal de Ràdio, Patronat Municipal de l'Escola de Música, Patronat Municipal de Turisme i Organisme Autònom Museu d'Història, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes, resten exposats al públic a la Intervenció de l'Ajuntament per un termini de 15 dies hàbils. Durant aquest termini i 8 dies més es podran formular les objeccions i observacions que es considerin oportunes.

Cambrils, 11 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Robert Benaiges i Cervera*.

2006/8339 – AJUNTAMENT DE CONSTANTÍ

Edicte

Per part de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries, Centre de Mas Bové, s'ha sol·licitat llicència municipal d'obres per a la construcció d'un edifici menjador - cuina, segons les especificacions tècniques que figuren al projecte tècnic annex a l'expedient, a les seves instal·lacions situades al Polígon 38, Parcel·la 50 del terme municipal de Constantí.

En compliment del que disposa l'article 48.1 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, es sotmet a informació pública durant el termini d'un mes, per tal de que tots aquells que es considerin afectats pel projecte esmentat, puguin efectuar les observacions i les reclamacions que reguin convenients.

L'expedient es podrà examinar a les dependències municipals durant les hores d'oficina.

Constantí, 5 de juliol de 2006. – l'alcalde, *Josep Bergadà Español*.

2006/8340 – AJUNTAMENT DE CONSTANTÍ

Edicte

Per part del Consorci d'Aigües de Tarragona, s'ha sol·licitat llicència municipal d'obres per a l'ampliació de les oficines, segons les especificacions tècniques que figuren al projecte tècnic annex a l'expedient, a les seves instal·lacions situades al Polígon 16, Parcel·la 89 del terme municipal de Constantí.

En compliment del que disposa l'article 48.1 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, es sotmet a informació pública durant el termini d'un mes, per tal de que tots aquells que es considerin afectats pel projecte esmentat, puguin efectuar les observacions i les reclamacions que reguin convenients.

L'expedient es podrà examinar a les dependències municipals durant les hores d'oficina.

Constantí, 5 de juliol de 2006. – l'alcalde, *Josep Bergadà Español*.

2006/8377 – AJUNTAMENT DE DELTEBRE

Edicte

La Junta de Govern Local en la seva sessió ordinària de data 12 de juliol de 2006, aprovà inicialment l'expedient que comprèn el canvi de sistema d'actuació de la UA3, passant del de compensació bàsica al de cooperació.

Aquest expedient, de conformitat amb el previst a l'article 113.2.lletra c) del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, s'exposa al públic per tal de que durant el termini d'UN MES es puguin presentar les reclamacions o al·legacions que es considerin oportunes.

Deltebre, 12 de juliol de 2006. – l'alcalde, *Jordi Casanova Giner*.

2006/8392 – AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ

Anunci

Aprovats per la Junta de Govern local el plec de clàusules tècniques i administratives particulars que han de regir el concurs públic pel procediment obert per a la contractació del servei titulat Servei de neteja de les dependències municipals que es detalla a continuació, i atès l'article 277 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, s'exposen al públic pel termini de vint dies hàbils a l'efecte de presentació de possibles reclamacions.

Simultàniament, s'anuncia la celebració del concurs, si bé condicionat a allò que disposa l'article 122.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

1. ENTITAT ADJUDICADORA:

- a) Organisme: Ajuntament de L'Espluga de Francolí
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
- c) Número d'expedient: 160/2006

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

- a) Descripció del servei: neteja de les dependències municipals i les dels organismes autònoms d'ell dependents, de locals i equipaments de serveis socials, esportius i culturals i d'altres edificis i serveis municipals de l'Ajuntament de L'Espluga de Francolí.
- b) Divisió per lots, no escau.
- c) Lloc d'execució: L'Espluga de Francolí
- d) Durada del contracte: 2 anys, prorrogables per 2 més com a màxim

3. TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert
- c) Forma: concurs públic

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

- a) Import total: 65.000,00 euros (IVA inclòs) el primer any de contracte, el qual s'haurà de millorar a la baixa.

5. GARANTIES

Provisional: 2% del preu de licitació

Definitiva: 4% del preu d'adjudicació.

6. OBTENCIÓ DE DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ

- a) Entitat: Ajuntament de L'Espluga de Francolí
- b) Domicili: Plaça de la Vila, 1
- c) Localitat i codi postal: L'Espluga de Francolí 43440
- d) Telèfon: (977) 87 02 27
- e) Fax: (977) 87 11 00
- f) data límit d'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes.

7. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTISTA

Classificació: Grup U, Subgrup 1, Categoria A

8. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES O DE LES SOL·LICITUDS DE PRESENTACIÓ

- a) Data límit de presentació: fins les tretze hores del dia en què es compleixin 26 dies naturals a comptar des del dia següent de la última publicació al BOP de Tarragona o al DOGC. Si aquest fos dissabte o festiu es traslladarà al primer dia hàbil posterior.
- b) Documentació a presentar: la prevista a la clàusula 7ena. del plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: al Registre General de l'Ajuntament de L'Espluga de Francolí
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: 4 mesos
- e) Admissió de variants: les previstes a les bases.

9. OBERTURA DE PROPOSICIONS

De la documentació administrativa: al dia següent, o el primer dia hàbil posterior si aquest fos dissabte o festiu, a l'últim de presentació d'ofertes.

De la proposició tècnica i econòmica: a les 13 hores del mateix dia, llevat que la mesa atorgui tres dies per subsanació de defectes documentals.

10. DESPESES DE PUBLICACIÓ DELS ANUNCIS: seran a càrrec del contractista adjudicatari.

L'Espluga de Francolí, 13 de juliol de 2006. – L'alcalde, *David Rovira Minguella*.

2006/8484 – AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ

Anunci

Publicat al BOPT núm. 103 corresponent al dia 05/05/2006 anunci relatiu a la tramitació de l'expedient per l'atorgament de llicència urbanística a instància del Sr. Joan Parra Balcells, s'anuncia que el termini d'exposició havia de ser d'un mes a l'haver-se de tramitar d'acord amb l'article 48 del Decret Legislatiu 1/2005 quan es va fer constar de 20 dies i tramitació d'acord amb l'article 50 del mateix Decret, per la qual cosa s'anuncia aquesta correcció i s'obre un nou termini de deu dies per a completar aquesta exposició.

L'Espluga de Francolí, 14 de juliol de 2006. – El secretari, *Josep Maria Caffarel Serra*.

2006/8490 – AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ

Edicte de rectificació d'errada

Rectificació d'errada de la inserció amb número 2006-7996 publicada al BOP de Tarragona 164, de data 17 de juliol de 2006, referent a les bases que han de regir el concurs oposició per torn lliure per la provisió de diverses places a la llar d'infants municipal.

A la plana 14.

Al títol de les Bases

On diu

Per la provisió d'una plaça de mestre director i tres de tècnic

Ha de dir:

Per la provisió d'una plaça de mestre director i una de tècnic

El que es fa públic als efectes escaients.

L'Espluga de Francolí, 17 de juliol de 2006. – El secretari, *Josep Maria Caffarel Serra*.

2006/8362 – AJUNTAMENT DE GODALL

Edicte d'exposició pública del compte general

S'ha retut el compte general de l'Ajuntament de Godall corresponent a l'exercici 2005, integrat pel de la corporació, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió d'Hisenda i Especial de Comptes, que resten exposats al públic a la Secretaria de l'Ajuntament per un termini de quinze dies hàbils. Durant aquest termini i vuit dies més, les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Godall, 10 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Francesc J. Miró Melich*.

2006/8363 – AJUNTAMENT DE GODALL

Anunci

El Ple de l'Ajuntament de Godall va acordar, en data 3 de juliol de 2005, aprovar inicialment el desglossat núm. 1 del projecte tècnic de l'obra titulada ARRANJAMENT DE LA FONT DE L'ARBOÇ, el qual se sotmet a informació pública per un termini de TRENTA dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el BOPT, a l'efecte de presentar possibles al·legacions i reclamacions, d'acord amb el que preveu l'article 37.2 del Reglament de béns, obres i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Godall, 7 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Francesc J. Miró Melich*.

2006/8373 – AJUNTAMENT DE MONTBLANC

Anunci

El Ple de l'Ajuntament, en la seva sessió del passat 6 de juliol, va aprovar la modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Montblanc, de modificació del Sector a la partida de Plans d'en Jori, Sector Sòl Urbanitzable Delimitat 24 i els seus aspectes mediambientals, acordant-se també la suspensió de l'atorgament de llicències de parcel·lació, edificació i enderrocament en els àmbits per als quals les noves determinacions comportin modificacions de règim urbanístic.

La qual cosa s'exposa al públic per un termini d'un mes per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions o reclamacions que considerin oportunes.

Montblanc, 12 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Maria Campdepadrós Sans*.

2006/8064 – AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE

Edicte

Iniciatives de l'Ebre, SL, ha demanat a aquesta Alcaldia una llicència ambiental per l'activitat d'instal·lació petrolífera per a subministrament a vehicles i rentador de vehicles, emplaçada al polígon industrial Camins Nous, c/ Cerç, 2 (parc. 1).

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret 136/1999, s'exposa aquesta sol·licitud a informació pública durant un termini de vint dies, perquè tots aquells que es considerin afectats per l'activitat esmentada puguin efectuar les observacions i les reclamacions que reguin convenients.

Es podrà examinar l'expedient a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant les hores d'oficina.

Móra d'Ebre, 4 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Solé i Biosca*.

2006/8367 – AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE

Edicte

Publicada al BOPT número 109 del passat 29 de maig de 2006, i al tauler d'anuncis, l'aprovació inicial de la modificació de l'ordenança fiscal municipal núm. 14, reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb materials de la construcció, grues i altres instal·lacions anàlogues, que ha de regir a partir de l'any 2006.

Atès que no s'han presentat al·legacions ni reclamacions de cap mena durant el termini de 30 dies en què han estat exposades al públic.

En compliment del que disposa l'art. 17.3 del RDL 2/2004, de 5 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals l'acord d'aprovació provisional es considera aprovat definitivament.

Tal com disposa l'art. 17.4 del citat DL 2/2004, es publiquen les ordenances aprovades.

En contra dels acords d'aprovació definitiva poden els interessats presentar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini dels 2 mesos següents a la publicació d'aquest Edicte, tal com diu l'art. 19 del RDL 2/2004, de 5 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals.

A C O R D :

ÚNIC. Aprovar definitivament la modificació de l'article 6, de l'Ordenança fiscal municipal núm. 14, reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb materials de la construcció, grues i altres instal·lacions anàlogues

Móra d'Ebre, 6 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Solé Biosca*.

Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb materials de construcció, grues i altres instal·lacions anàlogues

Article 6. Quota tributària

La quota a satisfer per aquesta taxa és el resultat d'aplicar la tarifa pels metres quadrats d'ocupació.

- | | |
|---|-------------|
| 1. Per cada m ² o fracció / dia | 0,10 euros |
| 2. Per cada m ² o fracció/mes | 2,50 euros |
| 3. Per abocament de runes de construcció i posterior trasllat a l'abocador comarcal per m ³ | 12,00 euros |
| 4. Per abocament de terres provinents d'excavacions i posterior trasllat a l'abocador comarcal per m ³ | 6,00 euros |

La quota tributària abans esmentada serà incrementada en un 50 %, cas que l'ocupació signifiqui un entorpiment del trànsit rodad.

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial porti aparellada la destrucció o deteriorament del domini públic local, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a que hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ del seu import.

Si els danys fossin irreparables, l'Ajuntament entitat serà indemnitzat en quantia igual al valor dels bens destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

No es podrà condonar total ni parcialment les indemnitzacions i reintegrament a què es refereix el present apartat.

Els abocaments dels apartats 3 i 4 que siguin inferiors a 0,5 m³ estaran exempts.

La quota líquida dels apartats 3 i 4, serà el resultat d'aplicar el preu de tarifa sobre la quantitat abocada, a partir de 0,5 m³.

2006/8496 – AJUNTAMENT DE MÓRA LA NOVA

Edicte

L'Ajuntament, en sessió plenària realitzada el 5 de maig de 2006, va aprovar l'ordenança reguladora de l'ús de determinats equipaments municipals.

L'acord d'aprovació provisional i el text del reglament van exposar-se al públic pel termini de 30 dies, als efectes que els interessats poguessin presentar reclamacions i/o al·legacions. En no presentar-se cap, l'acord provisional ha esdevingut definitiu, de conformitat amb l'establert a l'article 65 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i es publica íntegrament el reglament:

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE DETERMINATS EQUIPAMENTS MUNICIPALS

1. OBJECTE.

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació de l'ús de les instal·lacions municipals anomenades Llar del Jubilat, Ateneu i Casal per part d'associacions, col·lectius, grups o persones individuals a títol privat.

S'inclouen, a manera enunciativa, els serveis complementaris (pe, instal·lacions de bar), els espais reservats per a activitats de caràcter continuat (pe, seu de les diverses associacions ciutadanes de la Vila) i els béns mobles destinats a aquest objecte i adscrits a qualsevol dels equipaments municipals.

Resta exclosa d'aquesta ordenança la regulació de la utilització dels equipaments municipals pel propi Ajuntament de Móra la Nova per a qualsevol activitat que li convingui per a l'exercici de les seves competències. La utilització per l'Ajuntament de Móra la Nova és sempre un ús preferent.

Aquestes instal·lacions, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als vilatans de Móra la Nova, sense cap altra limitació que el seu ús conforme a la seva naturalesa i el respecte a les cessions d'ús que, d'una manera individualitzada, hagin estat o s'atorguin per la Junta de Govern Local tan a les diverses entitats associatives del municipi com a les persones individuals.

2. USOS:

En els equipaments municipals assenyalats en l'article 1, es podrà realitzar qualsevol activitat social, de lleure, salut i/o recreativa autoritzades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova.

Dins d'aquestes autoritzacions, es considerarà ús preferent de l'equipament la seva utilització per a les següents activitats:

1. En la llar de jubilats: Utilització com a seu social d'entitats vilatanes.

2. En l'Ateneu Municipal: Utilització com a seu social de entitats vilatanes o espai per al desenvolupament d'activitats concretes relacionades amb la cultura i el lleure.

3. Casal: En aquest equipament no es preveu cap ús preferent.

3. USUARIS

Són usuaris d'aquests equipaments municipals les entitats, associacions, col·lectius, grups o persones individuals que l'utilitzin per a la pràctica de qualsevol activitat de les relacionades en l'article 2.

Es distingiran els diferents tipus d'usuaris següents:

1. Continuat: els que utilitzen l'equipament de manera habitual. Són inclosos en aquesta categoria els membres de les associacions autoritzades per a tenir el seu domicili social.

Les entitats i/o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb l'Ajuntament de Móra la Nova pel que fa a l'ús de l'equipament.

2. Puntuals: els que utilitzen l'equipament de manera ocasional o dins de les activitats autoritzades per la Junta de Govern Local. Són inclosos en aquest segon grup, a títol enunciatiu, els participants en l'Aula de música, en activitats d'Esplai Kau-Kau's, en activitats del Col·lectiu de Dones i en altres activitats de caràcter similar.

Qualsevol usuari té dret a fer les reclamacions que consideri adequades en relació al funcionament de la instal·lació. Per aquest motiu, els equipaments municipals objecte d'aquesta ordenança disposaran de fulls de reclamacions/suggeriments i una bústia que, de manera periòdica, serà revisada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova, la qual resoldrà.

No obstant això, els usuaris continuats membres de qualsevol associacions autoritzada per a tenir el seu domicili social poden també canalitzar les seves reclamacions per mitjà interlocutor responsable de les relacions amb l'Ajuntament de Móra la Nova, el qual elevarà directament la queixa per escrit a la Junta de Govern Local, qui resoldrà.

3. HORARIS I CALENDARIS.

Els equipaments municipals disposaran d'un horari i calendari de funcionament concret per cada any natural, el qual es farà públic al seu inici i figurarà en la instal·lació.

Aquest horari i calendari serà aprovat per la Junta de Govern Local, una vegada consultats els usuaris. Les seves propostes seran pressos en consideració a l'hora d'elaborar l'horari i calendari de funcionament, que es deuran conciliar amb l'ús municipal de l'equipament i amb l'horari i jornada laboral del personal municipal, sigui de plantilla o concessionari, adscrit als equipaments.

L'Ajuntament informará als usuaris dels tancament o variació dels horaris i calendari de funcionament dels equipaments culturals amb un mínim de 7 dies d'antelació, sempre que això sigui possible.

4. AUTORITZACIÓ D'USOS.

1. CONCESSIÓ

Serà la Junta de Govern Local la que decidirà sobre els usos que es poden autoritzar i sobre la variació d'aquests en funció dels usuaris i/o activitats que puguin resultar afectats.

a) Autorització d'ús continuat:

- Caldrà sol·licitar-lo per escrit davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova.
- La sol·licitud serà atesa en funció de les disponibilitats d'horaris i espais existents.
- Tindran una durada màxima d'un any, llevat d'autoritzacions expresses.
- No creen cap dret, precedent, avantatge o reserva per anys o usos posteriors a la seva finalització.

En cas de coincidències en els calendaris de diferents entitats, aquestes seran resoltes per la Junta de Govern Local.

b) Autorització d'ús puntual o d'activitat:

- Caldrà sol·licitar-la per escrit davant la Junta de Govern Local.
- Es consideraran amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat prevista i pel temps establert en la sol·licitud.

Qualsevol modificació en l'horari d'ús reservat o pactat, així com a l'autorització d'ús fora d'aquest horari, s'haurà de sol·licitar amb un mínim de 3 dies hàbils d'antelació a la Junta de Govern Local, qui haurà de donar el vistiplau.

2. ANUL·LACIÓ

Les autoritzacions d'ús de qualsevol tipus podran ser anul·lades temporal o totalment per decisió unilateral de la Junta de Govern Local, pels motius següents:

1. Causa d'interès públic.
2. Tancament de l'equipament municipal.
3. Variació de l'horari o calendari de funcionament.
4. Desaparició de l'entitat, col·lectiu i/o grup d'usuaris.
5. Utilització per l'Ajuntament de Móra la Nova.
6. Incompliment o desatenció reiterada d'aquest reglament.
7. Per no assistència d'un usuari continuat al seu horari d'utilització, considerant-se no assistència la no presència del monitor de l'activitat o de menys del 50% dels membres de l'associació o entitat, de forma injustificada.

6. ACCÉS.

L'Ajuntament de Móra la Nova es reserva el dret d'admissió en els equipaments municipals.

Cada usuari serà l'únic responsable dels objectes personals dipositats en l'interior de l'equipament.

7. RESPONSABILITAT DELS USUARIS.

Amb l'ús de l'equipament municipal, l'usuari accepta el contingut i les obligacions que es deriven d'aquesta ordenança. El seu descompte no n'eximeix del seu compliment.

Qualsevol usuari ha de vetllar pel bon ús de l'equipament, del seu mobiliari i pel respecte a la resta d'usuaris.

Els usuaris han de respectar les recomanacions bàsiques de neteja i higiènic-sanitàries.

Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes en serà directament responsable, si és usuari individual, i, en el cas de ser usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a què pertany. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que s'originin.

La Junta de Govern Local, si ho creu convenient, podrà exigir les garanties necessàries.

L'usuari ha de comunicar al personal municipal de l'equipament municipal o directament a la Junta de Govern Local, mitjançant escrit, qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant el seu ús.

Les entitats que utilitzin els equipaments municipals seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

8. LIMITACIONS D'ÚS.

La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús dels equipaments municipals correspon a l'Ajuntament de Móra la Nova, mitjançant el personal de l'ajuntament, de plantilla o concessionari, que estigui adscrit a l'equipament municipal. Per tant, qualsevol usuari haurà de seguir les directrius que aquest personal estableixi, sens perjudici de posteriors reclamacions o aclariments a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova.

El personal de l'equipament municipal, amb el vistiplau de la Junta de Govern Local, podrà tancar-lo o limitar-ne el seu ús per raons de seguretat, climatologia i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones o desperfectes als equipaments. I és el delegat per a fer complir les determinacions que tot seguit s'indiquen:

1. Exigir a qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest reglament, o que no respecti les persones o coses que es trobin en aquell moment als equipaments municipals, l'abandonament de l'equipament.

2. Impedir la col·locació de qualsevol element aliè a la destinació de l'equipament municipal o la modificació concreta d'alguns dels seus elements, llevat d'autorització expressa.

3. Impedir l'entrada de vehicles, bicicletes i animals, llevat d'autoritzacions expresses.

4. No permetrà guardar materials dels usuaris i/o entitats en les dependències de l'equipament municipal, llevat d'autorització expressa. No obstant, sense que serveixi de precedent per cap usuari i/o entitat, es podran cedir, per acord de la Junta de Govern Local, espais als equipaments municipals per a utilitzar com a magatzem de material necessari per a la realització de qualsevol activitat autoritzada. El cost de l'adequació de l'espai serà a càrrec del usuari i l'Ajuntament de Móra la Nova no es farà responsable dels objectes dipositats.

5. Impedir l'exposició d'elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior dels equipaments municipals per part dels usuaris, llevat d'autorització expressa de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova, que es concretaria en un conveni de contraprestacions.

6. Impedir l'ús dels equipaments municipals per part dels usuaris amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritzacions expresses.

9. DRET SANCIONADOR.

En cas d'incompliment de les obligacions que imposa aquesta ordenança, la Junta de Govern Local, d'ofici o a instància d'interessat, incoarà el corresponent procediment sancionador, la finalitat del qual serà imposar la sanció que, d'acord amb la normativa local, correspongui. Aquesta es graduarà d'acord amb la gravetat del fet comès.

DISPOSICIONS FINALS

Aquesta ordenança, aprovada pel Ple en sessió de data 5 de maig de 2006, entrarà en vigor una vegada publicat en el tauler d'anuncis de la seu municipal i de cadascú dels equipaments municipals que aquest reglament regula. I restarà vigent fins a la seva modificació o derogació pel mateix.

Móra la Nova, 12 de juliol de 2006. – L'alcalde-president, *Joan M. Sabanza i March*.

2006/8354 – AJUNTAMENT DEL PERELLÓ*Edicte*

S'ha retut el compte general de l'Ajuntament del Perelló corresponent a l'exercici 2005, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes, que resten exposats al públic a la Secretaria de l'Ajuntament per un termini de

quinze dies hàbils. Durant aquest termini i vuit dies més, les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

El Perelló, 10 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Salvador Pallarès i Brull*.

2006/8368 – AJUNTAMENT DE PRATDIP*Anunci***DELEGACIONS DE L'ALCALDE EN LA COMISSIÓ DE GOVERN**

Per resolució de l'Alcaldia número 6, de data 12 de juliol de 2006, es van modificar les delegacions de l'alcalde en la Comissió de Govern que tot seguit es relacionen:

- En favor de la Comissió de Govern, una delegació específica d'atribucions, en les següents matèries:
Delegació de la gestió i resolució dels expedients de restauració i de disciplina urbanística.

Pratdip, 12 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Montané i Vidal*.

2006/8317 – AJUNTAMENT DE REUS*Gestió Urbanística**Edicte*

La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió tinguda en data 23 de juny de 2006, ha acordat aprovar inicialment la proposta de modificació puntual del Pla parcial urbanístic del sector A.12 Riera del Molinet, formulada per GESTIÓ URBANÍSTICA PÚBLICA, SA (GUPSA) pel que afecta als articles 14, 25 i 26 de la normativa del Pla parcial definitivament aprovat.

L'esmentada modificació puntual se sotmet a informació pública durant el termini d'un mes perquè s'hi puguin formular les al·legacions que s'estimin pertinents.

L'expedient podrà ser examinat al negociat de Gestió Urbanística (C/ Josep Sardà i Cailà, s/núm. edifici del Mercat Central, 1r. pis) durant l'horari d'atenció al públic.

Reus, 6 de juliol de 2006. – El secretari general, *Jaume Renyer Alimbau*.

2006/8332 – AJUNTAMENT DE REUS*Gestió Urbanística**Edicte*

La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió de data 23 de juny de 2006, i en ús de les atribucions delegades per l'alcalde per decret de data 17 de juny de 2003, ha acordat aprovar inicialment el projecte d'urbanització redactat per l'enginyer Ramon Gironès Barbero per encàrrec municipal, d'endegament d'un tram de 400 m. del Barranc del Cementiri i construcció d'obra de pas, condicionat a que durant l'execució de les obres d'aquest projecte d'endegament s'incorporin proteccions per evitar la caiguda de persones al barranc.

Així mateix ha acordat sotmetre-ho a informació pública per un termini d'un mes perquè s'hi puguin formular les al·legacions que s'estimin pertinents, amb audiència i citació personal a les persones interessades, sol·licitar informe als organismes públics afectats i establir un termini d'un mes perquè les empreses de subministrament de serveis afectades es pronunciïn sobre l'esmentat projecte d'urbanització.

L'expedient podrà ser examinat al negociat de Gestió Urbanística (c/ Josep Sardà i Cailà, s/núm. edifici del Mercat Central, 1r pis) durant l'horari d'atenció al públic.

Reus, 7 de juliol de 2006. – El secretari general, *Jaume Renyer Alimbau*.

2006/8369 – AJUNTAMENT DE REUS

Gestió Ambiental

Anunci

De conformitat amb allò que disposen els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS, es fa públic que en data 6 de juliol de 2006 el tinent d'alcalde delegat de Medi Ambient ha dictat el següent decret:

"Atès que en data 25 de novembre de 2005 el Ple de la corporació va aprovar les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per al foment de projectes i programes de promoció, difusió i propagació d'activitats relacionades amb la protecció del medi ambient.

Atès que aquestes bases van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 21 de desembre de 2005.

Vist l'informe emès per Intervenció en data 5 de juliol de 2006, d'acord amb el que estableixen els articles 214 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, en el que es fa constar que en relació a l'atorgament de subvencions per al foment de projectes i programes de promoció, difusió i propagació d'activitats relacionades amb el medi ambient existeix consignació pressupostària per import de 2.200 euros.

HE RESOLT:

1) Obrir el termini de presentació de sol·licituds de subvenció per a l'any 2006, d'acord a les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per al foment de projectes i programes de promoció, difusió i propagació d'activitats relacionades amb la protecció del medi ambient, aprovades pel Ple de la corporació en data 25 de novembre de 2005 segons l'establert al punt 4 de les esmentades bases, les sol·licituds es podran presentar en el termini de 30 dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de l'anunci d'obertura de termini per la seva presentació.

2) Disposar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona als efectes corresponents.

Atorgar els recursos legals pertinents.

Ho mana i signa el tinent d'alcalde delegat de Medi Ambient, en virtut de les competències delegades que resulten del Decret de l'Alcaldia de data 18 de juny de 2003, a la ciutat de Reus, el dia 6 de juliol de 2006"

Reus, 6 de juliol de 2006. – El secretari general, *Jaume Renyer Alimbau*.

2006/8370 – AJUNTAMENT DE REUS

Patrimoni del Sòl

ANUNCI D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC

El tinent d'alcalde delegat d'Arquitectura i Urbanisme, en virtut de les competències delegades que resulten del Decret de l'Alcaldia núm. 1.827 de data 18.06.03, en data 05.07.06 ha dictat el següent Decret:

"DECRET:

Atès que segons la modificació del Pla general d'ordenació urbana al Barri del Carme vigent hi ha diversos immobles afectats per

l'execució del Polígon d'Actuació Urbanística 16, Àrea del passatge del C/ Sant Benet.

Atès que, per l'execució d'aquest polígon és precís expropiar uns terrenys particulars afectats, essent necessari tramitar l'expedient d'expropiació forçosa de conformitat amb l'establert a la Llei d'expropiació forçosa.

Atès que es creu adient pel correcte desenvolupament de la ciutat procedir a l'execució del polígon esmentat anteriorment, de conformitat amb l'establert a la Llei d'expropiació forçosa, D. Leg. 1/2005, de 26 de juliol i al RD 3.288/78, de 25 d'agost, HE RESOLT:

FORMULAR, als efectes de la seva posterior expropiació, la relació inicial de propietaris, béns i drets afectats per l'execució del PAU 16 de la modificació del PGOU al Barri del Carme -Àrea del passatge del C/ Sant Benet-, així com exposar-la al públic durant el termini de vint dies, als efectes previstos als arts. 86 de la Llei 30/92, de 26 de novembre i 19 de la Llei d'expropiació forçosa.

A continuació i d'acord amb l'establert a l'art. 17 de la Llei d'Expropiació Forçosa, s'especifica l'immoble afectat, el propietari, el domicili de notificacions i la naturalesa de l'afectació, la superfície afectada, les dades registrals i els altres drets afectats.

1.1. *Rv. Martí Folguera, núm. 31, baixos i 1a. planta (Ref. Cad. 1376910 CF4517E 0001 LE)*

Propietaris:

PERE BARGALLÓ ROIG

MARIA MERCEDES PADRELL COLL

Domicili de notificacions:

Pl. Pastoreta, núm. 2, 4rt. 1a - 43205 REUS

Naturalesa afectació i superfície afectada:

Totalitat de l'immoble.

Dades registrals:

Registre de la Propietat núm. 2 de Reus, al Volum 1.448, Llibre 448 de Reus C, Folí 130, Finca registral núm. 20.410. És l'element anomenat "Porta núm. DOS" de la divisió horitzontal

Altres drets afectats:

Es notificarà aquesta resolució als titulars de llicència municipal d'activitat perquè concretin i documentin els seus drets.

1.2. *Rv. Martí Folguera, núm. 31, 2a.planta (Ref. Cad. 1376910 CF4517E 0001 LE)*

Propietaris:

MARIA MERCEDES BARGALLO PADRELL

DOMINGO VAZQUEZ TORRECILLA

(per la seva societat a guany)

Domicili de notificacions:

Pl. Pastoreta, núm. 2, 4rt. 1a - 43205 REUS

Naturalesa afectació i superfície afectada:

Totalitat de l'immoble.

Dades registrals:

Registre de la Propietat núm. 2 de Reus, al Volum 1.448, Llibre 448 de Reus C, Folí 127, Finca registral núm. 20.409. És l'element anomenat "Porta núm. UNO" de la divisió horitzontal

Altres drets afectats:

Es notificarà aquesta resolució als titulars de llicència municipal d'activitat perquè concretin i documentin els seus drets.

2. *Rv. Martí Folguera, núm. 33-35 (Ref. Cad. 1376911 CF4517E 0001 TE)*

Propietaris:

M. DOLORS PLANA SOLÉ

(nua propietat)

Domicili de notificacions:

Camí Mas d'en Bosch, s/n

Apartat de correus 133 - 43850 CAMBRILS

Naturalesa afectació i superfície afectada:

Edificació: PB -garatge- :- 49 m² de superfície

3 PP -vivenda-:- 34 m² de superfície cadascuna

Dades registrals:

Registre de la Propietat núm. 2 de Reus, al Volum 495, Llibre 138, Foli 161, Finca registral núm. 9.897.

Altres drets afectats:

USDEFRUIT a favor de la societat conjugal dels Srs. JACINTO PLANA PONS i M. DOLORES SOLÉ ANDREU (Rv. Martí Folguera, núm. 33-35, 1r. 1a. 43201 REUS)

Es notificarà aquesta resolució als titulars de llicència municipal d'activitat perquè concretin i documentin els seus drets.

NOTA. Les obres d'enderroc parcial i tancament de l'edificació restant s'executaran amb càrrec al Projecte corresponent."

Contra la resolució transcrita, podeu formular en el termini de vint dies, a comptar des del següent al de la publicació d'aquest anunci, al·legacions sobre la procedència de l'ocupació dels béns, sobre el seu estat material o legal i subsanar errors i omissions de la relació i altres que considereu adients, tot això de conformitat amb l'establert als articles 18 i 19 de la Llei d'expropiació forçosa i 17 i 18 del seu Reglament, 86 de la Llei 30/92, de 26 de novembre i legislació concordant.

Reus, 6 de juliol de 2006. – El secretari general, *Jaume Renyer i Alimbau*.

2006/8371 – AJUNTAMENT DE REUS

Patrimoni del Sòl

ANUNCI D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC

El tinent d'alcalde delegat d'Arquitectura i Urbanisme, en virtut de les competències delegades que resulten del Decret de l'Alcaldia núm. 1.827 de data 18.06.03, en data 04.07.06 ha dictat el següent Decret:

"DECRET:

Atès que segons la modificació del Pla general d'ordenació urbana al Barri del Carme vigent hi ha diversos immobles afectats per l'execució del Polígon d'Actuació Urbanística 2, Illes de la Patacada i dels Rentadors.

Atès que, per l'execució d'aquest Polígon és precís expropiar uns terrenys particulars afectats, essent necessari tramitar l'expedient d'expropiació forçosa de conformitat amb l'establert a la Llei d'expropiació forçosa.

Atès que es creu adient pel correcte desenvolupament de la ciutat procedir a l'execució del polígon esmentat anteriorment, de conformitat amb l'establert a la Llei d'expropiació forçosa, D. Leg. 1/2005, de 26 de juliol i al RD 3.288/78, de 25 d'agost, HE RESOLT:

FORMULAR, als efectes de la seva posterior expropiació, la relació inicial de propietaris, béns i drets afectats per l'execució del PAU 2 de la modificació del PGOU al Barri del Carme Illes de la Patacada i dels Rentadors-, així com exposar-la al públic durant el termini de vint dies, als efectes previstos als arts. 86 de la Llei 30/92, de 26 de novembre i 19 de la Llei d'Expropiació Forçosa.

A continuació i d'acord amb l'establert a l'art. 17 de la Llei d'expropiació forçosa, s'especifica l'immoble afectat, el propietari, el domicili de notificacions i la naturalesa de l'afectació, la superfície afectada, les dades registrals i els altres drets afectats.

1. Pl. de la Patacada, núm. 9 (Ref. Cad. 1078412 CF4517G 0001 TZ)

Propietaris, percentatge de participació i domicili de notificacions:

ALVARO GASULL SARDA

48,2288 % d'una participació del 72,70 % del total de la finca

C/ Ferran Valls i Taberner, 12, 1r. 2a. - 08006 BARCELONA

JOSEFINA FONT DE RUBINAT LAMARCA

40% d'una participació del 72,70 % del total de la finca
C/ Roger de Llúria, núm. 124, 4rt. 1a. - 08036 BARCELONA

DOLORS GASULL SARDA

11,7712% d'una participació del 72,70% del total de la finca

C/ Sant Joan, núm. 29 - 43201 REUS

AJUNTAMENT DE REUS

27,3000 % de participació

Naturalesa afectació i superfície afectada:

Totalitat de l'immoble.

Dades registrals:

Registre de la Propietat núm. 2 de Reus, al Volum 810, Llibre 383, Foli 157, Finca registral núm. 23.000.

Altres drets afectats:

Dret d'arrendament del pis primer a favor de la Sra. Antònia Moreno Espasa.

2. Pl. de la Patacada, núm. 10 (Ref. Cad. 1078411 CF4517G 0001 LZ)

Propietaris, percentatge de participació i domicili de notificacions:

LLUIS FONTBOTE VIDAL

1/3 part indivisa d'una participació de l'11,72% del total de la finca

C/ del Roser, núm. 120, 4rt. 1a - 43203 REUS

FRANCESC FONTBOTE VIDAL

1/3 part indivisa d'una participació de l'11,72% del total de la finca

Camí de Tarragona, núm. 20, 1r. - 43204 REUS

BEDRIOL, SL

4,4400 % de participació

C/ Balears, núm. 36, 1r. 2a. - 43850 CAMBRILS

ALFONS FONTBOTE VIDAL

1/3 part indivisa d'una participació de l'11,72% del total de la finca

Pl. Llibertat, núm. 9, 4rt. 2a. - 43201 REUS

JOAN M. ROIG FERRÉ

9,6400 % de participació

Ps. Mata, núm. 40, àtic - 43202 REUS

AJUNTAMENT DE REUS

74,2000 % de participació

Naturalesa afectació i superfície afectada:

Totalitat de l'immoble.

Dades registrals:

Registre de la Propietat núm. 2 de Reus, al Volum 810, Llibre 383, Foli 154, Finca registral núm. 22.998.

Altres drets afectats:

Desconeixuts."

Contra la resolució transcrita, podeu formular en el termini de vint dies, a comptar des del següent al de la publicació d'aquest anunci, al·legacions sobre la procedència de l'ocupació dels béns, sobre el seu estat material o legal i subsanar errors i omissions de la relació i altres que considereu adients, tot això de conformitat amb l'establert als articles 18 i 19 de la Llei d'expropiació forçosa i 17 i 18 del seu Reglament, 86 de la Llei 30/92, de 26 de novembre i legislació concordant.

Reus, 4 de juliol de 2006. – El secretari general, *Jaume Renyer i Alimbau*.

2006/8662-U – AJUNTAMENT DE REUS

Contractació i Patrimoni

ANUNCI DE CONCURS PÚBLIC

Aprobat inicialment per Decret del Molt Il·lre. Sr. Alcalde del dia 13 de juliol de 2006, el plec de clàusules administratives particulars i tècniques que haurà de regir la contractació, mitjançant concurs públic amb procediment obert i caràcter urgent, del subministrament de quatre vehicles patrulla per a la Guàrdia Urbana, mitjançant arrendament (Renting) amb opció de compra, per a la renovació de part de la flota municipal, s'exposa al públic pel termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al DOGC, per al general coneixement i per tal que es puguin presentar les al·legacions que s'estimin oportunes. Transcorregut l'esmentat termini sense que es formulin al·legacions, el plec quedarà definitivament aprovat.

Simultàniament s'anuncia el concurs públic, d'acord amb les següents condicions i amb el benentès que en cas que es presentin al·legacions al plec de clàusules, es suspendrà la licitació fins que, un cop resoltes, s'anuncii de nou la convocatòria.

1 Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Reus
- b) Dependència que tramita l'expedient: Contractació i Patrimoni.
- c) Número de l'expedient: BM-0011/2006

2 Objecte del contracte.

- a) Descripció de l'objecte: subministrament de quatre vehicles patrulla per a la Guàrdia Urbana, mitjançant arrendament (Renting) amb opció de compra, per a la renovació de part de la flota municipal.
- b) Número d'unitats a entregar: 4
- c) Divisió per lots i nombre: no es preveu.
- d) Lloc d'execució: Reus
- e) Termini d'execució o data límit de lliurament: 45 dies naturals.

3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: URGENT
- b) Procediment: OBERT
- c) Forma: CONCURS PÚBLIC

4 Pressupost base de licitació.

Import total: 192.000 euros

5 Garantia provisional: no s'exigeix.**6 Obtenció de documentació i d'informació.**

- a) Entitat: Ajuntament de Reus (Contractació i Patrimoni).
- b) Domicili: Raval Santa Anna 40, 1r pis.
- c) Localitat i codi postal: Reus 43201
- d) Telèfon: 977 75 96 40 - 901 112 113
- e) Fax: 977 75 96 39
- f) Data límit d'obtenció de documentació i d'informació: el dia hàbil anterior a la data límit de presentació d'ofertes.

7 Requisits específics del contractista

Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional.

D'acord amb la clàusula número 17 del plec.

8 Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació.

- a) Data límit de presentació: 15 dies naturals des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya "DOGC". Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en dissabte o festiu, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

b) Documentació que cal presentar: descrita a l'apartat 17 del plec de clàusules.

c) Lloc de presentació:

- 1. Entitat: Ajuntament de Reus (Contractació i Patrimoni)
- Horari: de 9 a 14 hores
- 2. Domicili: Raval Santa Anna 40, 1r pis
- 3. Localitat i codi postal: Reus 43201

d) Termini durant el qual el licitador restarà obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos.

e) Admissió de variants: sí.

f) En el seu cas, nombre previst (o nombre màxim i mínim) d'empreses a les quals es pretén invitar a presentar ofertes (procediment restringit)

9 Obertura de les ofertes.

- a) Entitat: Ajuntament de Reus. Hisenda Municipal. (Sala de Reunions, 3r pis)
- b) Domicili: carrer St. Llorenç, 25
- c) Localitat: Reus
- d) Data: Primer dilluns hàbil següent a l'últim dia de presentació d'ofertes.
- e) Hora: 13:00 hores.

10 Altres informacions

11 *Despeses d'anuncis.* Seran a càrrec de l'adjudicatari, d'acord amb el que disposa la clàusula 12 del plec.

12 *Data de remissió de l'anunci al Diari Oficial de les Comunitats Europees.*

13 *Web on poden obtenir-se els plecs:* <http://www.reus.net>

Reus, 13 de juliol de 2006. – El secretari general, per delegació de signatura: l'adjunt a la Secretaria General, *Fernando Grugués i Cabré*.

2006/8374 – AJUNTAMENT DE RIUDECANYES*Anunci*

L'Ajuntament de Riudecanyes, en sessió plenària del dia 13.7.2006, ha aprovat inicialment la segona modificació del pressupost municipal de l'any 2006.

Per complir allò que disposen els articles 169 i 177 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, s'exposa al públic l'expedient, a la Secretaria de l'Ajuntament, durant un termini de 15 dies hàbils, per tal que les persones interessades puguin examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

Riudecanyes, 13 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Josep Maria Tost i Borràs*.

2006/8378 – AJUNTAMENT DE RIUDECANYES*Edicte de l'Ajuntament de Riudecanyes, sobre aprovació definitiva de projecte*

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 13 de juliol de 2006, va aprovar definitivament el projecte anomenat Urbanització del carrer Dissabte i carrer Diumenge de Riudecanyes, 13 de juliol de 2006, amb un pressupost de contracta de 205.499,82 euros

Es fa públic en compliment del que disposa l'art 38 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Contra aquest acord, definitiu en la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des del dia següent al de la publicació del present edicte. Potestativament, i amb caràcter previ, es podrà presentar davant l'òrgan que va dictar la resolució, en el termini d'un mes, recurs de reposició. Tanmateix, se'n podrà presentar qualsevol altre que es cregui convenient.

Riudecanyes, 13 de juliol de 2006 – L'alcalde, *Josep Maria Tost i Borràs*.

2006/8366 – AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Anunci

MODIFICACIÓ DE L'ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS D'APROVACIÓ I LICITACIÓ D'OBRES D'URBANITZACIÓ DEL PASSEIG DE LES ESCOLES

La Junta de Govern Local de 10 de juliol de 2006, va aprovar la modificació de la classificació del contractista del plec de clàusules administratives de l'obra esmentada que ha de regir el concurs públic pel procediment obert i tramitació ordinària per a la contractació de l'obra que es detalla a continuació, i atès l'article 277 de la llei municipal i de règim local de Catalunya i el 86.2 de la llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques, s'exposa al públic pel termini de vint dies hàbils, a l'efecte de presentació de possibles reclamacions.

Simultàniament s'anuncia novament el concurs públic, si bé condicionat al que disposa l'article 78 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes de les administracions públiques,

1. Entitat adjudicatària:

- a) Organisme: Corporació Local de Sant Jaume dels Domenys
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria

2. Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: URBANITZACIÓ DEL PASSEIG DE LES ESCOLES
- b) Divisió per lots i número: no procedeix
- c) Lloc d'execució: Sant Jaume dels Domenys
- d) Termini d'execució: 4 mesos

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert
- c) Forma: concurs públic

4. Pressupost base de la licitació:

Import total: 394.385,62 IVA vigent inclòs

5. Garanties

La garantia provisional és del 2% del pressupost del contracte i la garantia definitiva del 4% del preu d'adjudicació.

6. Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys
- b) Domicili: Plaça Joan Roig, 2
- c) Localitat i codi postal: Sant Jaume dels Domenys -43713
- d) Telèfon: 977 677113 / www.santjaumedelsdomenys.com
- e) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: Sis dies abans de prescriure la presentació d'ofertes.

7. Requisits específics del contractista modificats:

Grup A	Subgrup 2	Categoria C
Grup G	Subgrup 6	Categoria C

Altres requisits: els establerts en els plecs de clàusules administratives particulars.

8. Presentació d'ofertes:

- a) Data límit de presentació: vint-i-sis dies naturals posteriors al de l'última publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- b) Documentació a presentar: la que es detalla a la condició sisena del plec.
- c) Lloc de presentació: el que determina el punt 6
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: durant l'execució de l'obra.
- e) Admissió de variants: proposta de millores d'acord amb el plec de clàusules.

9. Obertura d'ofertes:

L'acte d'obertura de les proposicions tindrà lloc a la sala d'actes de la corporació, a les dotze hores del dia que en faci onze o, si aquest és festiu, el primer dia hàbil següent, comptat a partir de l'endemà del d'acabament del termini de presentació de proposicions

10. Despeses dels anuncis:

Les despeses de publicació dels anuncis seran a càrrec del contractista adjudicatari.

Sant Jaume del Domenys, 11 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Magí Pallarès Morgades*.

2006/8360 – AJUNTAMENT DE LA SECUITA

Anunci

Transcorregut el termini d'exposició pública de l'expedient de denominació d'alguns carrers del municipi de la Secuita sense que s'hagin presentat al·legacions ni suggeriments, es posa en general coneixement els nous noms dels carrers:

- Vistabella:AVINGUDA Josep M. Jujol
- Les Gunyoles: C. President Josep Tarradellas, C. President Josep Irla i C. President Rafel Casanovas.
- L'Argilaga: C. Ginesta i C. Espígol
- La Secuita: C. Mestre Tost

La Secuita, 12 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Eudald Roca i Gracia*.

2006/8220 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Departament de Contractació

Anunci

Aprovat per l'òrgan competent d'aquest Ajuntament l'expedient de contractació per adjudicar pel procediment obert mitjançant concurs, la contractació d'una campanya institucional de comunicació i publicitat per la implantació del servei de recollida selectiva de la matèria orgànica als barris de Ponent, i acordada la iniciació del procediment d'adjudicació, per mitjà del present s'anuncia la celebració del acte licitatori, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al plec de clàusules aprovat, l'extracte del qual és el següent:

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Tarragona.

- b) Dependència que tramita l'expedient: Contractació.
c) Número d'expedient: 65/06
2. *Objecte del contracte:*
a) Descripció de l'objecte: campanya institucional de comunicació i publicitat per la implantació del servei de recollida selectiva de la matèria orgànica als barris de Ponent.
b) Divisió per lots i número: no hi ha divisió de lots.
c) Lloc d'execució: Barris de Ponent de Tarragona.
d) Termini: veure clàusula 2 del plec de clàusules administratives.
3. *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:*
a) Tramitació: normal
b) Procediment: obert.
c) Forma: concurs.
4. *Pressupost base de licitació:* 226.000 euros (IVA inclòs).
5. *Garanties:*
Garantia Provisional: 4.520 euros
Garantia definitiva: serà un 4% de l'import d'adjudicació del contracte.
6. *Obtenció de documentació i informació:*
a) Copisteria Bou. Telèfon: 977.25.15.94. Telefax: 977.25.27.90.
C/ Fortuny 6.
Tarragona 43003.
b) El plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques podran examinar-se pels interessats en dies i hores hàbils d'oficina, al Departament de Contractació situat en aquest Ajuntament.
c) Data límit d'obtenció de documents: no es fixa.
7. *Requisits específics del contractista:*
a) Classificació: grup T, subgrup 1, categoria b.
b) Altres requisits: els establerts a les clàusules 3 del plec de clàusules administratives.
8. *Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació:*
a) Data límit de presentació: En el termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) en què s'insereixi, llevat que sigui dissabte o festiu, cas en el qual es traslladarà al següent dia hàbil. Aquest termini finalitzarà a les 14 hores.
b) Documentació a presentar: és l'assenyalada a la clàusula 6 del plec de clàusules administratives que regeix dit concurs.
La proposició econòmica, s'ajustarà al següent model:
"El Sr./La Sra., (en nom propi o en la representació que assumeixi), amb adreça a, que tinc el núm. de DNI, expedit a, trobant-me en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, prenc part en el procediment obert mitjançant concurs per a la contractació d'una campanya institucional de comunicació i publicitat per la implantació del servei de recollida selectiva de la matèria orgànica als barris de Ponent, i al dit efecte faig constar que:
a) Em comprometo a realitzar el referit servei pel preu de euros(IVA inclòs). Així mateix, em comprometo a complir, respecte al personal que utilitzi, les normes establertes per la legislació laboral i de la Seguretat Social en tots els seus aspectes, garantint a l'Ajuntament de Tarragona la total indemnitat, fins i tot subsidiària, respecte de les dites obligacions.
De la mateixa manera, declaro obligar-me a l'estricta compliment de la legislació sobre accidents de treball

- i sobre seguretat i higiene en el treball; així com l'específica normativa pel que fa a l'objecte del contracte.
b) Declaro, sota la meua responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de condicions jurídiques, tècniques, econòmiques i administratives, i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració local.

(Data i signatura de la persona licitadora)"

- c) Lloc de presentació:
1) Entitat: Ajuntament de Tarragona. Contractació.
2) Rambla Nova, 59, 6a Planta.
3) Tarragona
d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos a comptar des del següent al de l'obertura.

9. *Obertura ofertes:*

- a) Entitat: Ajuntament de Tarragona.
b) Domicili: Rambla Nova, 59
c) Localitat: Tarragona.
d) Data: el cinquè dia natural següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions, llevat que sigui dissabte o festiu, cas en el qual se celebrarà el dia hàbil següent.
e) Hora: 13 hores.

10. *Altres informacions:* contra l'objecte d'aquest anunci es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona en el qual s'insereixi o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el qual s'insereixi, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

11. *Despeses anuncis:* seran a càrrec de l'adjudicatari i es fixa com a màxim la quantitat de 1.000 euros.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement, de conformitat amb l'establert a la disposició addicional novena, punt 2, del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Tarragona, 6 de juliol de 2006. – El secretari general acctal.,
Josep Magriñà i Cervelló.

2006/8221 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Departament de Contractació

Anunci

De l'Ajuntament de Tarragona referent a l'adjudicació del concurs convocat per la direcció facultativa de les obres compreses en el Projecte del Teatre Tarragona.

1. ENTITAT ADJUDICADORA.

- a) Organisme: Ajuntament de Tarragona.

- b) Dependència que tramita l'expedient: Contractació.
- c) Número d'expedient: 209B/05

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

- a) Tipus de contracte: d'assistència.
- b) Descripció de l'objecte: direcció facultativa de les obres compreses en el projecte del Teatre Tarragona.
- c) Lot: no hi ha
- d) Butlletí oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, núm. 95 de data 25 d'abril de 2006.

3. TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma: concurs.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

Import: 200.000 euros IVA inclòs

5. ADJUDICACIÓ

- a) Data: 26 de juny de 2006
- b) Contractista: CAST, SA
- c) Nacionalitat: espanyola.
- d) Import d'adjudicació: 168.000 euros IVA inclòs.

Tarragona, 6 de juliol de 2006. – El secretari general acctal.,
Josep Magriñà i Cervelló.

2006/8402 – AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

Edicte

El Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, en la seva sessió ordinària duta a terme el dia 11 de maig de 2006, va aprovar inicialment el projecte d'ORDENANÇA SOBRE L'ESTALVI I ÚS EFICIENT DE L'AIGUA DE TORREDEMBARRA, publicant-se l'acord al diari EL PUNT de data 20 de maig de 2006, en el BOPT número 119 del dia 24 de maig de 2006, al DOGC número 4642 de data 26 de maig de 2006, i al tauler d'anuncis de la Corporació per un termini de trenta dies sense que s'hagi presentat cap al·legació ni reclamació al respecte.

L'article 65.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública subsegüent a l'aprovació inicial. El Secretari ha certificat que no s'han produït al·legacions, esmenes, ni suggeriments en el termini d'exposició pública. En compliment del que disposa l'article 70 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, es fa públic el text de l'Ordenança, la qual entrarà en vigor un cop s'hagi dut a terme la seva publicació íntegra al BOPT i hagi transcorregut el termini previst a l'article 70.2 en relació amb l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Torredembarra, 4 de juliol de 2006. – L'alcalde-president,
Manuel Jiménez Alés.

ORDENANÇA SOBRE L'ESTALVI I ÚS EFICIENT DE L'AIGUA A TORREDEMBARRA

Índex

- Preàmbul
- Capítol I: Objecte i àmbit d'aplicació
- Capítol II: Sistemes per a l'estalvi d'aigua
- Capítol III: Utilització, manteniment i control

- Capítol IV: Infraccions, sancions i procediment sancionador
- Disposició transitòria i final
- Annex A: Definicions
- Annex B: Descripció de les accions per implantar una utilització eficient de l'aigua en els municipis
- Annex C: Característiques tècniques i descripció dels mecanismes estalviadors d'acord amb les millors tecnologies disponibles
- Annex D: Disseny i dimensions de les instal·lacions d'aprofitament d'aigua de pluja
- Annex E: Disseny i dimensions de les instal·lacions de reutilització de l'aigua sobrant de piscines
- Annex F: Qualitat de les aigües grises depurades
- Annex G: Disseny i dimensions de les instal·lacions d'aigües grises
- Annex H: Selecció d'espècies pels jardins

Preàmbul

La protecció del medi i la preocupació creixent per assegurar un desenvolupament sostenible, on l'ús racional de l'aigua n'és una part d'importància indiscutible, han esdevingut objectius primordials de l'acció dels poders públics en tots els nivells.

En aquest sentit, el Tractat constitutiu de la Unió Europea estableix el principi fonamental que la protecció del medi i el desenvolupament sostenible són elements definitoris de les polítiques de la Comunitat (art. 6) i, per irradiació i efecte del dret comunitari, també ho ha de ser la política dels estats membres. El Tractat també disposa que aquesta política ha de contribuir a un ús racional dels recursos naturals i que la Comunitat adoptarà les mesures que afectin directament o indirectament la disponibilitat d'aquests recursos (art. 174 i 175).

És en aquest àmbit que s'insereix la Directiva 2000/60/CE, de 23 d'octubre, que estableix un marc comunitari d'actuació en la política d'aigües. D'altra banda, la Constitució Espanyola reconeix el dret de tothom a disposar d'un medi adequat, i l'obligació dels poders públics i, per tant, també dels ens locals, de defensar-lo (art. 46).

Finalment, la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, atribueix als municipis la potestat de dictar ordenances en l'àmbit de les seves competències (art. 4.1a), entre les quals s'inclou la protecció del medi (art. 25.2.f). Així mateix es reconeix aquesta potestat en la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Text refós aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, arts. 8.1 a i 66.3.f). Dins d'aquest marc s'insereix l'estalvi d'aigua, i és la finalitat d'aquesta normativa veïllar per l'estalvi eficient i per l'ús racional de l'aigua com a bé escàs que és. De fet, malgrat que la majoria de ciutats catalanes tenen sistemes de proveïment modern, l'experiència demostra que l'augment de l'oferta d'aigua no resol indefinidament aquest problema. A aquest efecte, es regula la incorporació d'instal·lacions i mecanismes d'estalvi d'aigua en els edificis i altres construccions per tal de reduir-ne el consum i evitar que es malbarati, de manera que es contribueixi a fer-ne un ús racional.

Fer un ús racional de l'aigua equival a estalviar-ne i fa extensiva aquesta acció als conceptes d'aprofitament, reaprofitament i reutilització. D'aquesta manera, a cada activitat que requereix consum d'aigua s'hi ha de destinar la que hi cal, amb una qualitat i característiques que corresponguin a l'ús que se'n vol fer. Cal entendre, doncs, aquesta diferenciació de l'aigua en funció de la seva idoneïtat per al consum humà, ben entès que podem trobar usos que no requereixin emprar-ne d'aquestes característiques (com la destinada a regar parcs i jardins, a netejar interiors, exteriors i eines de treball, o la pròpia per omplir els dipòsits dels inodors, entre d'altres).

L'objectiu de la protecció i preservació del medi no pot anar contra ell mateix ni en detriment d'altres objectius com la protecció de la salut de les persones. Per aquest motiu, per cap concepte no s'ha de permetre que aquesta aigua no potable comporti un risc o un perill per a la salut de les persones ni una afecció per al medi natural.

La demanda creixent de l'aigua va indissolublement lligada a l'augment del nombre d'habitants, fet que implica la sobreexplotació dels recursos hídrics, amb el consegüent greuge per al medi. Per això, cal establir una base normativa que permeti l'ús correcte i l'estalvi d'aquest recurs. Amb aquest objectiu, la present regulació ha d'aplicar-se sobre la base de l'evolució de la tècnica, emprant la millor tecnologia disponible amb els materials menys nocius per al medi.

Totes les mesures d'estalvi d'aigua requereixen una mínima comptabilitat del recurs hídric. Sense conèixer la quantitat d'aigua que introduïm a la xarxa de distribució és impossible valorar l'eficàcia de l'estalvi; per això, hem de considerar absolutament imprescindible la instal·lació de comptadors a tots els nusos o llocs clau de la distribució. Sense aquest pas previ resulten superflus tots els altres, perquè, ni que es tracti de mesures de compliment obligatori, sense una comptabilitat bàsica de l'aigua serem incapaços de comprovar els seus resultats.

Com és obvi, l'objectiu d'aquesta normativa no pot assolir-se tan sols amb l'aprovació de la present ordenança. Per complir-la cal un procés en el temps i en l'espai, ja que les dificultats per implantar-la varien entre uns llocs i uns altres, en funció dels condicionants

previus. Per això, en alguns annexos es descriuen i estableixen les prioritats entre les diverses accions a prendre, jerarquizades de manera que, sense complir les bàsiques, les més avançades perden part de l'efectivitat o resulten simplement irrelevantes. Amb la intenció d'integrar l'estalvi d'aigua en una normativa més general, que reculli els objectius característics de l'edificació sostenible, serà bo traslladar la major part de les regulacions contingudes en aquesta ordenança a les normes urbanístiques tan bon punt com sigui possible, incorporant-se els articles corresponents a l'estalvi d'aigua en la propera revisió del Pla d'ordenació urbana, o a la normativa equivalent.

Capítol I: Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta ordenança és regular la incorporació i la utilització de sistemes d'estalvi d'aigua, com també adequar la qualitat de l'aigua a l'ús que se'n faci en els edificis, altres construccions i activitats, i determinar en quins casos i circumstàncies serà obligatòria.

Article 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació recau en:

- Tota mena d'edificacions i construccions noves, incloent-hi les sotmeses a rehabilitació i/o reforma integral, canvi d'ús de la totalitat o part de l'edifici o construcció (tant si són de titularitat pública com privada). També s'hi inclouen els edificis independents que formen part d'instal·lacions complexes.
- En especial, s'ha de preveure la incorporació de sistemes d'estalvi d'aigua en qualsevol edifici públic de titularitat municipal que disposi d'instal·lacions destinades al consum d'aigua.
- A més, en el cas d'edificacions i construccions noves, les determinacions dels articles 8, 9 i 10 d'aquesta ordenança són d'aplicació als supòsits següents:

Habitatges plurifamiliars

Els edificis plurifamiliars amb menys de vuit habitatges i amb una zona verda de més de 100 m² o amb una piscina que tingui una superfície de làmina d'aigua inferior a trenta metres quadrats (30 m²) han d'incorporar, per a qualsevol ús posterior, exceptuant el consum humà, un dels dispositius següents:

- un sistema de reutilització d'aigües grises, o
- un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja, o
- un sistema per a la reutilització d'aigua sobrant de piscines.

Els edificis plurifamiliars amb vuit o més habitatges han d'incorporar un sistema de reutilització d'aigües grises.

A més a més, si tenen una zona verda de més de 300 m² o piscina amb una superfície de làmina d'aigua inferior a trenta metres quadrats (30 m²), han d'incorporar un dels dispositius següents:

- un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja, o
- un sistema de reutilització d'aigua sobrant de piscines.

L'aigua regenerada s'utilitzarà per a qualsevol ús, exceptuant el consum humà.

Habitatges unifamiliars

Els habitatges unifamiliars de més de 150 m² construïts i menys de 100 m² de zona verda o piscina amb una superfície de làmina d'aigua inferior a trenta metres quadrats (30 m²) han d'incorporar, per a qualsevol ús posterior, exceptuant el consum humà, un dels dispositius següents

- un sistema de reutilització d'aigües grises, o
- un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja, o
- un sistema per a la reutilització d'aigua sobrant de piscines.

Els edificis unifamiliars de més de 150 m² construïts i més de 100 m² de zona verda o piscina amb una superfície de làmina d'aigua inferior a trenta metres quadrats (30 m²) han d'incorporar, per a qualsevol ús posterior, exceptuant el consum humà, un sistema de reutilització de aigües grises i un dels dos sistemes següents:

- un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja, o
- un sistema per a la reutilització d'aigua sobrant de piscines.

Hotels

Els hotels han d'incorporar sistemes d'aigües grises.

A més, si disposen de zona verda de més de 100 m² o d'una piscina amb una superfície de làmina d'aigua inferior a trenta metres quadrats (30 m²), han d'incorporar un dels dispositius següents:

- un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja, o
- un sistema per a la reutilització d'aigua sobrant de piscines.

L'aigua regenerada s'aprofitarà per a qualsevol ús, exceptuant el consum humà.

Edificis d'usos diversos

Els edificis d'usos diferents dels anteriors (oficines, per exemple) que disposin de zona verda de més de 100 m² han d'incorporar un sistema per a l'aprofitament d'aigua de pluja per al reg.

Capítol II: Sistemes i mesures per estalviar aigua

Article 3. SISTEMES I MESURES D'ESTALVI

Sense caràcter limitador, es disposa dels sistemes i mesures d'estalvi d'aigua següents:

- Comptadors individuals
- Reguladors de pressió de l'entrada d'aigua
- Mecanismes estalviadors
 1. Reductors de cabal
 2. Aixetes
 3. Mecanismes per a cisternes d'urinaris i inodors
 4. Mecanismes per a processos de neteja
- Captadors d'aigua de pluja
- Reutilitzadors de l'aigua sobrant de piscines
- Reutilitzadors d'aigües grises
- Sistemes d'estalvi en jardins
- Sistemes d'estalvi en dipòsits de regulació
- Sistemes d'estalvi en refrigeració

Les característiques tècniques dels mecanismes d'estalvi es defineixen en l'annex C, d'acord amb les noves tecnologies disponibles.

Article 4. COMPTADORS INDIVIDUALS

Tots els afectats per l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança, segons han estat definits en el Capítol I Article 2a, han d'estar obligatàriament dotats de comptadors individuals d'aigua per a cada habitatge o local i ús (piscines i jardins). En el cas d'instal·lacions d'aigua calenta centralitzada, aquesta instal·lació ha de disposar d'un comptador individual per a cada habitatge o local.

Els afectats per l'àmbit de aplicació definits en el Capítol I Article 2b han de disposar, dins d'un termini de tres anys, de comptadors individuals d'aigua per a cada edifici o local i ús (en el cas de

piscines i jardins). En el cas d'instal·lacions d'aigua calenta centralitzada, aquesta instal·lació ha d'incloure, dins d'un termini de sis anys, un comptador individual per a cada edifici.

Article 5. REGULADORS DE PRESSIÓ

Per evitar una sobrepressió, en cada alçada o nivell topogràfic d'entrada de l'aigua a cada habitatge s'ha d'instal·lar un regulador de pressió.

Els afectats per l'àmbit d'aplicació definits en el Capítol I Article 2b han d'instal·lar reguladors de pressió en un termini de tres anys.

Article 6. MECANISMES ESTALVIADORS

6.1. MECANISMES PER A AIXETES I DUTXES

S'han d'instal·lar mecanismes que permetin regular el cabal d'aigua, airejadors, economitadors o semblants o bé mecanismes reductors de cabal.

6.2. AIXETES

Les aixetes d'utilització pública han de disposar de temporitzadors o de qualsevol altre mecanisme similar de tancament automàtic que limiti el consum d'aigua.

6.3. MECANISMES PER A CISTERNES D'INODORS I URINARIS

Les cisternes d'inodors i urinaris han de disposar d'un mecanisme que dosifiqui el consum d'aigua limitant-ne les descàrregues.

En les cisternes dels inodors d'edificis d'ús públic ja equipats amb aquests mecanismes s'ha de col·locar un rètol que informi que les cisternes disposen d'un mecanisme que permet parar la descàrrega o d'un sistema de doble descàrrega.

6.4 MECANISMES PER A PROCESSOS DE NETEJA

Els processos industrials de neteja, com ara bugaderies, rentacotxes, etc., han d'utilitzar mecanismes d'estalvi, recuperació i reciclatge de l'aigua. Únicament es pot ometre aquesta obligació quan un informe tècnic justifiqui la impossibilitat d'aquesta recuperació.

Els afectats per l'àmbit d'aplicació definit en el Capítol I Article 2b han d'adaptar les seves instal·lacions en el termini de tres anys o justificar tècnicament la impossibilitat de fer-ho.

Article 7. APROFITAMENT D'AIGUA DE PLUJA

Els edificis situats dins l'àmbit d'aplicació de l'ordenança han d'emmagatzemar les aigües pluvials recollides a les cobertes en un dipòsit que s'utilitzarà per proveir la xarxa de reg, si n'hi ha, i els dipòsits dels inodors, complementant la xarxa d'aigües grises. En particular, s'han de recollir les aigües pluvials de teulades i terrasses del mateix edifici i d'altres superfícies impermeables no transitades per vehicles ni per persones.

a) Usos aplicables de l'aigua

L'aigua de pluja es pot utilitzar per al reg de parcs i jardins, neteja d'interiors i d'exterior, cisternes d'inodors i qualsevol altre ús adient a les seves característiques.

b) El disseny i el dimensionat de les instal·lacions són els que preveu l'annex tècnic D.

Article 8. REUTILITZACIÓ DE L'AIGUA SOBRAINT DE PISCINES

a) A més de les noves piscines objecte de l'Article 2,a les piscines (tant de caràcter públic com privat) que tinguin una superfície de làmina d'aigua superior a trenta metres quadrats (30 m²), l'aigua sobrant s'ha de captar mitjançant una instal·lació que garanteixi el seu emmagatzemament i l'ús posterior en les millors condicions fitosanitàries sense tractament químic.

b) Usos aplicables de l'aigua sobrant de piscines

L'aigua sobrant de piscines, prèviament filtrada, es pot utilitzar per a qualsevol ús, exceptuant el consum humà. Es farà servir, preferentment, per omplir les cisternes dels inodors, per a la qual cosa no cal que sigui desclorada.

c) El disseny i el dimensionat de les instal·lacions són els previstos en l'annex tècnic E.

Article 9. REUTILITZACIÓ D'AIGÜES GRISES

a) Els edificis compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança han de disposar d'un sistema de reutilització d'aigües grises.

La resta d'edificacions que ja en tinguin o en vulguin instal·lar han de complir la normativa d'aquest article en allò que es refereix a la seguretat de les instal·lacions.

b) Aquest sistema està destinat exclusivament a reutilitzar l'aigua de dutxes i banyeres amb l'objectiu d'omplir les cisternes dels inodors. Es prohibeix la captació d'aigua per aquest sistema de llocs diferents dels especificats en aquest article, en especial aigües provinents de processos industrials, cuines, bidets, rentadores, rentaplats i qualsevol tipus d'aigua que pugui contenir greix, oli, detergent, productes químics contaminants, o un elevat nombre d'agents infecciosos i/o restes fecals.

c) El baixant d'aigües grises ha de conduir les aigües fins a una depuradora fisicoquímica i/o biològica que en garanteixi la depuració d'acord amb els valors establerts en l'annex F.

d) Es prohibeix la reutilització d'aigües grises de tots els centres en què, a causa de les seves característiques, les aigües grises generades puguin contenir agents que requereixin un tractament específic (centres hospitalaris, centres sanitaris, llars i residències de jubilats, etc.).

e) Totes les instal·lacions industrials destinades a rentar vehicles han de tenir un sistema de reutilització d'aigua.

f) El disseny i el dimensionat de les instal·lacions són els previstos en l'annex G.

Article 10. ESTALVI EN ZONES VERDES

a) Disseny bàsic de les zones verdes

El disseny bàsic de les zones verdes seguirà les pautes de xerojardineria o jardineria de baix consum d'aigua següents:

- Respectar l'estructura natural del terreny.
- Reduir la superfície ocupada per les zones de consum elevat d'aigua, com la gespa, en favor de les formacions menys exigents. Normalment aquesta elecció requereix disminuir la superfície dedicada a la gespa i augmentar la d'arbres, arbusts o plantes d'entapissar.
- Seleccionar espècies amb requeriments d'aigua modestos o que, senzillament, no necessiten reg una vegada han arrelat bé.
- Incorporar recobriments de sòl que redueixen les pèrdues d'aigua per evaporació, i que, alhora, produeixen agradables efectes estètics. Es tracta de cobrir algunes superfícies del jardí amb materials com ara pedra, grava, escorça d'arbres, etc.
- Crear zones d'ombra, que redueixen el poder dessecant del sol.
- Utilitzar sistemes de reg eficient i distribuir les plantes en grups amb necessitats de reg similars.

L'annex H inclou una llista d'espècies recomanades.

En superfícies de més de 1.000 m² la gespa ocuparà com a màxim del 15% de la superfície.

b) Dotació d'aigua

D'acord amb el disseny bàsic de les zones verdes establert en l'apartat a, la utilització d'aigua potable per al reg de jardins es limitarà a un màxim de 1.600 m³/ha/any.

c) Sistema de reg

1. El sistema de reg s'ha d'adequar a la vegetació. S'utilitzaran aquells que minimitzen el consum d'aigua com la microirrigació, el reg per degoteig, una xarxa d'aspersors regulats per programador horari o detectors d'humitat per controlar la freqüència del reg, sobretot els dies de pluja. Tant com sigui possible, s'ha de regar amb aigua procedent dels captadors d'aigua de pluja o dels sobreexidors de piscines, convenientment desclorada.

2. El disseny de les noves zones verdes públiques o privades de superfície igual o superior a 400 m² ha de considerar la possibilitat d'usar aigües pluvials i/o regenerades més que no pas aigua potable, i redactar un programa anual de manteniment que, en tot cas, inclourà sistemes per a l'estalvi d'aigua consistents en:

- a. Comptador d'aigua específic per a la zona de reg.
- b. Programadors de reg ajustats a les necessitats hídriques concretes de la plantació.
- c. Sensors de pluja, d'humitat del sòl i/o de vent, en el cas que aquests factors puguin modificar les necessitats de reg.
- d. Detectors de fuites.
- e. Aspersors de curt abast a les zones de gespa.
- f. Reg per degoteig a les zones arbustives i arbrades.
- g. Sistemes de prevenció d'escolament.

d) La qualitat de les aigües regenerades ha de garantir el compliment dels valors establerts en l'annex F.

e) Disposaran de sistemes de control i alarma de fuites les canonades de les instal·lacions de gran consum¹, les superfícies ajardinades de més de 1.000 m² o les que utilitzen aigües regenerades pel reg.

¹ Es prendrà com a referència el valor de consum d'aigua (volum d'aigua/temps), que estableixi la companyia d'abastament en baixa.

Article 11. DIPÒSITS DE REGULACIÓ

En el cas d'edificis amb dipòsits de regulació i bombeig, les dimensions d'aquests dipòsits han de ser les mínimes necessàries per a un funcionament correcte. En tots els casos, aquests dipòsits han de tenir un comptador d'aigua d'entrada, han de superar revisions quinquennals i disposar d'un certificat d'estanqueïtat.

Article 12. REFRIGERACIÓ

Els edificis d'ús públic de nova construcció han de disposar d'un sistema de refrigeració de circuit tancat d'aigua.

Per aquest ús, s'estudiarà la possibilitat d'emprar fonts alternatives de proveïment.

Article 13. IMPACTE VISUAL

1. En els sistemes de proveïment d'aigua regulats en aquesta ordenança s'han d'aplicar les normes urbanístiques destinades a evitar la desfiguració de la perspectiva del paisatge o perjudicis en l'harmonia paisatgística o arquitectònica i també els contraris a la preservació i protecció d'edificis, conjunts, entorns i paisatges inclosos en els corresponents catàlegs o plans urbanístics de protecció del patrimoni.

2. L'òrgan municipal competent ha de verificar l'adequació de les instal·lacions a les normes urbanístiques i valorar-ne la integració arquitectònica, tant com els possibles beneficis i perjudicis ambientals.

3. Les edificacions noves i en les addicions a les ja existents, seran d'aplicació els sistemes d'estalvi d'aigua objecte d'aquesta ordenança, les determinacions contingudes en les normes de planejament vigents sobre elements tècnics de les instal·lacions i la seva implantació per damunt de l'alçat regulador de l'edifici.

4. Si, per motius tècnics, el dipòsit no està soterrat, tindrà consideració d'instal·lació de serveis i haurà d'incorporar sistemes que evitin l'impacte visual i estètic.

5. Juntament amb aquestes determinacions, totes les actuacions en els edificis on s'instal·li un sistema d'estalvi d'aigua han de preveure les mesures necessàries per integrar-lo adequadament i amagar el conjunt de captadors i altres equips complementaris de la millor manera possible, a fi d'evitar un impacte visual indesitjable.

Article 14. SENYALITZACIÓ

El disseny de les instal·lacions d'aprofitament d'aigua de pluja, de reutilització de l'aigua sobrant d'aigües grises ha de garantir que aquestes instal·lacions no es confonen amb les d'aigua potable, i, així mateix, han d'assegurar la impossibilitat de contaminar el proveïment.

Per això, aquestes instal·lacions han de ser independents de la xarxa de proveïment d'aigua potable i estar senyalitzades tant en els punts de proveïment com en els dipòsits d'emmagatzematge o trac-

tament -concretament, d'acord amb el Reial decret 485/1997, del 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball (BOE núm. 97 de 23 d'abril).

Aquesta senyalització consisteix en un pictograma amb una aixeta negra sobre fons blanc, vores i banda (transversal descendent d'esquerra a dreta travessant el pictograma a 45° respecte a l'horitzontal) vermelles (el vermell ha de cobrir com a mínim el 35% de la superfície del senyal). Aquest rètol ha d'estar en llocs fàcilment visibles en tots els casos. A més, totes les canonades d'aquestes instal·lacions han de ser fàcilment diferenciables de la resta i, per això, han de ser específiques per a l'aigua no potable i estar senyalitzades de manera diferenciada².

² Hi ha una norma espanyola (UNE 1063; 2000) i una recomanació (ISO / R 508), però no permeten diferenciar l'aigua potable de l'aigua no potable. També hi ha una norma francesa (NF X 08-100) de senyalització

Capítol III: Utilització i Manteniment

Article 15. UTILITZACIÓ I MANTENIMENT

a) Els usuaris de l'immoble o activitat dotats de sistemes d'estalvi d'aigua estan obligats a fer-ne un ús efectiu, amb prohibició de tota manipulació per inutilitzar-los totalment o parcialment i/o eliminar-los.

b) Revisió i comprovació dels comptadors d'aigua. Considerant la importància dels comptadors per a l'estalvi d'aigua, les empreses proveïdores estan obligades a fer-ne una revisió i comprovació, sota la seva responsabilitat, amb una freqüència inferior a deu anys.

c) El propietari o llogater de l'edifici, construcció i/o instal·lació dotat d'aquests sistemes d'estalvi d'aigua està obligat a fer-ne les operacions de manteniment i les reparacions, d'acord amb les indicacions del fabricant, necessàries per mantenir les instal·lacions en perfecte estat de funcionament, eficàcia i eficiència.

d) En especial, en els sistemes de reutilització d'aigües, cal fer neteges periòdiques, que consistiran, pel cap baix, en la neteja de filtres un mínim de dues vegades l'any i llur reposició quan se n'esgoti la vida útil. A més a més, la neteja dels dipòsits d'emmagatzematge d'aigua també s'ha de fer, com a mínim, una vegada l'any. No obstant això, se seguiran les indicacions recomanades pel fabricant dels equips o del responsable de mantenir-los, sempre que aquests límits siguin superiors als mínims abans indicats.

e) Excepte en les instal·lacions corresponents a habitatges unifamiliars, totes les instal·lacions d'aigües grises han de disposar d'un contracte de manteniment que contempli la revisió del sistema de depuració amb una freqüència mínima de dues vegades l'any.

f) En els habitatges de nova construcció, mentre no estigui constituïda la comunitat de veïns el promotor resta obligat a subscriure el contracte de manteniment abans esmentat, que haurà de tenir una durada mínima de dos anys.

L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de denegació de les llicències que es sol·licitin, i de manera especial de la llicència de primera ocupació

Article 16. OBLIGACIONS DEL TITULAR

a) En cas de venda o arrendament de l'edifici o construcció, el propietari de l'immoble ha de tenir al corrent la revisió de les instal·lacions del sistema d'aprofitament de les aigües pluvials, mitjançant el document pertinent expedit per l'industrial autoritzat, i facilitar a l'adquirent o llogater una còpia del document de descripció dels sistemes d'estalvi d'aigua instal·lats a l'edifici o construcció.

b) En el moment de presentar la corresponent llicència d'obres de nova construcció o rehabilitació, el titular de l'immoble hi ha d'adjuntar, conjuntament o separatament, un projecte bàsic amb la determinació de les instal·lacions i els càlculs, que justifiquin el compliment d'aquesta ordenança.

c) Finalitzades les obres, el titular de la llicència, en un termini màxim d'un mes ho posarà en coneixement de l'ajuntament, mitjançant escrit al qual s'acompanyarà certificat expedit pel facultatiu director de les obres, visat pel respectiu col·legi oficial, en el qual

consti, a més de la data d'acabament de les obres, que aquestes s'han realitzat d'acord amb el projecte aprovat i les possibles modificacions degudament autoritzades i que estan en condicions de ser utilitzades.

Article 17. INSPECCIÓ i CONTROL

a) Registre de les instal·lacions

1. L'Ajuntament crearà un registre de les instal·lacions regulades per aquesta ordenança.

2. Aquest registre inclourà al menys:

- Adreça de la instal·lació.
- Abast de la instal·lació, amb memòria i plànols.
- Documentació relativa a l'autorització d'inici per part de l'Ajuntament.
- Certificació inicial d'una entitat col·laboradora de l'Administració degudament autoritzada en aspectes relacionats amb les instal·lacions.
- Les certificacions periòdiques d'una entitat col·laboradora de l'Administració degudament autoritzada en aspectes relacionats amb les instal·lacions.

3. El registre permetrà determinar els terminis de control i revisió de les instal·lacions regulades per aquesta ordenança.

b) Inspecció

1. Es reconeix la condició d'autoritat al personal al servei d'aquest Ajuntament que tingui encomanat l'exercici de funcions d'inspecció, d'acord amb el que disposa la legislació urbanística.

2. En exercici d'aquesta activitat, el personal municipal pot fer totes les inspeccions que consideri necessàries en les instal·lacions de l'edifici o activitat, amb vista a comprovar l'acompliment de les previsions d'aquesta ordenança; els fets que constati tindran valor probatori, d'acord amb el que estableix la legislació de procediment administratiu comú.

3. Una vegada comprovada l'existència d'anomalies en les instal·lacions o en el seu manteniment, l'òrgan municipal corresponent practicarà els requeriments que pertoqui i dictarà les ordres d'execució que corresponguin per assegurar el compliment d'aquesta ordenança, que podran anar acompanyades d'altres mesures per assegurar la protecció de la legalitat urbanística.

4. Per assegurar el compliment dels requeriments i les ordres d'execució cursades, l'Ajuntament pot imposar multes coercitives reiterades, que seran independents de les sancions que puguin imposar-se amb aquest caràcter i compatibles amb aquestes, de conformitat amb la legislació en matèria de procediment administratiu comú. L'import d'aquestes sancions pot arribar fins a 3.000 euros.

c) Control

1. Els serveis tècnics municipals poden controlar, en qualsevol moment, la correcta preinstal·lació, instal·lació i bon funcionament de tots els sistemes d'estalvi d'aigua mitjançant els mètodes de mesura i control que estimin convenients.

2. Totes les instal·lacions regulades per aquesta Ordenança resten sotmeses a un control inicial en el moment de la seva posada en funcionament i a controls periòdics posteriors.

Control inicial

1. Finalitzada la instal·lació el titular de la llicència haurà de presentar a l'ajuntament la documentació següent:

- a. Un certificat emès pel tècnic director de l'execució del projecte que acrediti l'adequació de les instal·lacions al projecte presentat, a la llicència atorgada i el compliment de les determinacions fixades en Ordenança.
- b. Certificació d'una entitat col·laboradora de l'Administració degudament autoritzada en aspectes relacionats amb les instal·lacions.
- c. Les instal·lacions no podran entrar en funcionament fins que s'hagi obtingut autorització d'inici per part de l'ajuntament.

Controls periòdics

1. Les instal·lacions subjectes a aquesta ordenança queden subjectes a un control periòdic que es practicarà, el primer, quatre anys després de l'atorgament de l'autorització d'inici i, la resta, quatre anys després de la realització de la corresponent revisió, malgrat que aquesta s'hagi realitzat de forma anticipada, llevat del cas que, en l'autorització d'inici s'hagi fixat un altre termini, que no podrà ser inferior a dos anys.

2. Els controls periòdics els realitzarà el titular de les instal·lacions, i caldrà presentar certificació d'una entitat col·laboradora de l'Administració degudament autoritzada en aspectes relacionats amb les instal·lacions.

3. Són objecte de control totes les determinacions fixades en l'ordenança, en la llicència i en el projecte tècnic presentat.

4. A aquest efecte, en les inspeccions que realitzin poden sol·licitar tots els documents sobre les instal·lacions que considerin necessaris per garantir l'estalvi eficient de l'aigua.

5. Si es comprova que una instal·lació o el seu funcionament no s'ajusta a aquesta ordenança, l'òrgan municipal competent practicarà els requeriments que siguin procedents i, si cal, resoldrà la restauració de la realitat física alterada que correspongui per assegurar-ne el compliment.

6. L'òrgan municipal competent pot imposar multes coercitives per assegurar el compliment dels requeriments de control i les resolucions cursades.

7. L'àmbit de gestió municipal encarregat del compliment d'aquesta ordenança registrarà els sistemes d'aigües grises instal·lats al municipi i en farà el seguiment i control. Per a cada instal·lació haurà de disposar, com a mínim, de l'esquema tècnic, dades de l'instal·lador, i dades del titular, propietari o responsable.

Article 18. INFORMACIÓ ALS USUARIS

1. En el moment de la compra o lloguer de l'edifici o construcció cal informar l'usuari mitjançant el lliurament d'instruccions protocol·litzades sobre la utilitat, el funcionament i el manteniment de les instal·lacions dels sistemes d'estalvi d'aigua.

2. El promotor i/o venedor en cas de successives compravendes és responsable d'informar el comprador de l'existència dels sistemes d'estalvi d'aigua. Així mateix, el propietari és responsable d'informar els usuaris en cas que l'edifici o construcció sigui destinat a lloguer.

3. Els instal·ladors autoritzats de sistemes d'estalvi d'aigua també han d'informar mitjançant instruccions protocol·litzades sobre la utilitat, funcionament i manteniment de les instal·lacions.

Article 19. MESURES DE PROTECCIÓ I RESTAURACIÓ

1. Les obres i usos que incompleixin els preceptes d'aquesta ordenança donaran lloc a que l'alcalde o regidor delegat dicti les mesures necessàries per restablir la legalitat infringida o la realitat física alterada, d'acord amb els procediments de protecció de la legalitat previstos tant en la legislació urbanística com en la legislació en matèria d'habitatge i medi ambient.

2. Sens perjudici del que s'ha exposat a l'apartat anterior, l'incompliment de les previsions d'aquesta ordenança pot implicar també la caducitat o retirada de la llicència o permís municipal d'edificació o d'activitat, així com la suspensió de les obres i dels usos corresponents.

Capítol IV: Infraccions i sancions

Article 20. INFRACCIONS

Són infraccions al règim establert en aquesta ordenança les previstes en la legislació general sobre habitatge i medi ambient i, en particular, les següents:

a) Constitueixen infracció molt greu:

1. No instal·lar o, si n'hi ha, no utilitzar els sistemes d'estalvi d'aigua quan sigui obligatori i d'acord amb el que preveu aquesta ordenança.
2. No senyalitzar la potabilitat de les aigües en les instal·lacions pertinents (article 14 de l'ordenança).

b) Constitueixen infraccions greus:

1. La instal·lació incompleta o insuficient dels sistemes d'estalvi d'aigua que corresponen, atenent les característiques de l'edificació i les exigències fixades per a cada sistema d'estalvi d'aigua.
2. La senyalització insuficient de la potabilitat de les aigües en les instal·lacions pertinents (article 14 de l'ordenança), quan això pugui permetre la mescla d'aigua potable i no potable.
3. La realització d'obres, la manipulació de les instal·lacions o la manca de manteniment que comporti la disminució superior al 50 % de l'efectivitat de les instal·lacions.
4. La no informació degudament protocol·litzada per part de qui correspongui sobre els sistemes d'estalvi d'aigua instal·lats a l'edifici o construcció.
5. L'incompliment dels requeriments i ordres d'execució dictats per assegurar el compliment d'aquesta ordenança.
6. L'impediment de l'accés a l'interior dels edificis i/o instal·lacions als agents i inspectors municipals, en exercici de les seves funcions, habilitats a tal efecte, o la negativa a presentar als agents i inspectors la informació que puguin sol·licitar en exercici de les seves funcions.

c) Constitueixen infraccions lleus:

Qualsevol altre incompliment de la present ordenança no definit com a infracció greu o molt greu.

Article 21. SANCIONS

les sancions que corresponen per la comissió d'infraccions al règim d'aquesta ordenança són les següents:

- a) Per infraccions lleus, multa fins a 300 euros
- b) Per infraccions greus, multa fins a 1500 euros
- c) Per infraccions molt greus, multa fins a 3000 euros

Article 22. PROCEDIMENT SANCIONADOR

El procediment sancionador, les circumstàncies de qualificació de les infraccions i les mesures complementàries a les sancions són els que s'estableixen en la legislació sobre habitatge de Catalunya. (Arts. 61, 62 i 78 de la Llei 24/91, de l'habitatge) i en les lleis de règim local.

Disposicions transitòria, derogatòria i final

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Primera

A les actuacions afectades per aquesta ordenança, respecte a les quals s'hagi demanat llicència d'obres o d'ús (ambiental o permís ambiental) i que es trobin en tramitació abans de l'entrada en vigor de la present ordenança, els serà d'aplicació el règim jurídic vigent en el moment d'incoar l'expedient de legalització.

Segona

Les disposicions contingudes a l'article 2, apartat c) d'aquesta Ordenança referents a les edificacions i construccions noves seran aplicables fins que hagi transcorregut un any des de l'entrada en vigor de l'Ordenança.

Així mateix, i fins que no hagin transcorregut dos anys des de l'entrada en vigor de l'Ordenança no seran exigibles en les noves edificacions i construccions els sistemes de reutilització d'aigües grises.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions municipals que s'oposin a aquesta ordenança, la contradiguin o hi resultin incompatibles.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança, excepte les parts de la mateixa a què es refereix la Disposició Transitòria Segona, entrarà en vigor 15 dies després d'haver estat publicada al BOPT d'acord amb allò establert en l'article 70 en relació amb l'article 65.2 de la Llei 7/85, de 2

d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i regirà de manera indefinida fins que serà derogada o modificada.

Es deixarà constància de l'entrada en vigor de l'Ordenança, en el text d'aquesta, mitjançant diligència del Secretari.

Annex A: Definicions

A l'efecte d'aquesta ordenança, cal entendre per:

Sistemes d'estalvi d'aigua: Tot mecanisme o instal·lació que té per objecte una reducció del consum d'aigua.

Sistemes de captació d'aigües pluvials: Tot mecanisme o instal·lació que té per objecte la recollida i emmagatzematge de l'aigua de pluja.

Sistemes d'aigua sobrant de piscines: Tot mecanisme o instal·lació que té per objecte la captació i emmagatzematge de l'aigua procedent dels sistemes de renovació d'aigua de piscines.

Airejadors: Economitadors per a aixetes i dutxes que redueixen el cabal introduint aire en el flux d'aigua.

Reductors de cabal: Limitadors de cabal que permeten reduir el volum d'aigua subministrat a aixetes i dutxes.

Sistemes d'aigües grises: Tot mecanisme o instal·lació que té per objecte la captació i el condicionament d'aigües ja utilitzades, a excepció de les que continguin greixos o restes fecals, per omplir les cisternes dels inodors i altres usos no potables.

Annex B: Descripció d'accions per implantar una utilització eficient de l'aigua en municipis

TARIFICACIÓ

L'Ajuntament o l'empresa responsable de l'abastament d'aigua hauria d'establir unes tarifes progressives que, al mateix temps que protegeixen un nivell bàsic de consum atenent al nombre d'usuaris en l'habitatge, amb un llinar bàsic entre uns 110 i 130 litres per persona i dia, sancionin el consum excessiu i premii l'estalvi. Per sobre d'aquest nivell s'hauria de fixar un cost que sancionés la no eficiència i el consum.

Hi ha sistemes de tarifes temporals o estacionals que tenen l'avantatge principal de reduir la demanda tot incrementant els preus durant els períodes estiuencs o de sequera, amb la qual cosa contribueixen a recórrer a la construcció de noves obres o a la restricció en la prestació de serveis amb el cost econòmic, ambiental i d'imatge que això comporta.

COMPTADORS

La col·locació de comptadors nous i el control continuat del consum, i no tan sols conèixer el consum d'un període passat, milloraria la informació sobre el funcionament del sistema tant al subministrador com a l'abonat.

A més a més, es reduirien les minves en el rendiment hidràulic causades per l'escassa sensibilitat i seguretat dels comptadors antics.

INVERSIÓ EN LES XARXES DE DISTRIBUCIÓ

La inversió en el manteniment i renovació de les xarxes de distribució és primordial. S'hauria d'aconseguir una ràtio d'eficiència de l'ordre del 85%.

COMPRES PÚBLIQUES EXEMPLARS

L'administració hauria d'actuar com a exemple per a la resta de la societat.

La mateixa administració hauria de tenir en consideració tots els criteris mediambientals en els processos d'adjudicació de contractes i en particular en l'ús eficient de l'aigua.

En els seus edificis emblemàtics (casa de la vila, etc.) o importants per si mateixos (centres educatius) la instal·lació de tecnologia eficient hauria de ser una prioritat.

CAMPANYES EDUCATIVES

S'hauria de destinar un 1% del pressupost municipal en matèria d'aigua o de la companyia subministradora d'aigua a campanyes de

foment d'un ús més racional de l'aigua. Aquests recursos es destinarien a campanyes educatives permanents d'informació a la població sobre els beneficis ambientals, socials i individuals d'instal·lar tecnologies eficients en l'ús de l'aigua i el desenvolupament d'hàbits d'estalvi i altres mesures que permetin agilitar la difusió de les tecnologies d'estalvi entre els diferents usuaris, com també a campanyes de sensibilització dirigides a millorar la qualitat de l'abocament.

També, per aconseguir un major impacte d'aquestes campanyes educatives, s'hi haurien d'involucrar els diferents sectors professionals de la gestió de l'aigua en el municipi.

Annex C: Característiques tècniques i descripció dels mecanismes estalviadors d'acord amb les millors tecnologies disponibles (article 3)

I. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS MECANISMES ESTALVIADORS

I.1. Comptadors individuals

S'establirà com a màxim una distància de 15 metres entre els escalfadors d'aigua individuals i les aixetes.

I.2. Reguladors de pressió

Per garantir la pressió adequada a cada altura o nivell topogràfic d'entrada de l'aigua als edificis i construccions, s'instal·larà un regulador de pressió que permeti la sortida d'aigua potable amb una pressió màxima de dos quilograms i mig per centímetre quadrat (2,5 kg/cm²) durant tots els mesos de l'any a cada habitatge o en els pisos més alts dels edificis amb diverses plantes.

I.3. Mecanismes estalviadors

I.3.1. Mecanismes per a aixetes i dutxes

S'han d'instal·lar mecanismes que permetin regular el cabal d'aigua, airejadors, economitadors d'aigua o similars o bé mecanismes reductors de cabal, de manera que per a una pressió de 2,5 kg/cm² tinguin un cabal màxim de vuit litres minut (8 l/min) en el cas de les aixetes, i de deu litres minut (10 l/min) les dutxes.

Les aixetes d'ús públic, a més de mecanismes reductors de cabal, han de disposar de temporitzadors o de qualsevol altre mecanisme similar de tancament automàtic que dosifiqui el consum d'aigua i limiti les descàrregues a un màxim de mig litre (0,5 l).

I.3.2. Mecanismes per a cisternes d'inodors i urinaris

Les cisternes dels inodors d'edificis de nova construcció han de tenir un volum de descàrrega màxim de sis litres (6 l) i han de permetre aturar la descàrrega o disposar d'un doble sistema de descàrrega (6 litres: descàrrega completa, 3 litres: descàrrega parcial).

Els inodors dels edificis de nova construcció d'ús públic han de disposar d'un sistema de descàrrega pressuritzada. Abans d'instal·lar aquests aparells s'ha de fer un estudi de pressió a la xarxa. Cada aparell ha de disposar d'una clau unitària de tall.

En els edificis de nova construcció d'ús públic s'instal·laran urinaris equipats de fluxors als urinaris d'homes. El sistema de descàrrega s'activarà individualment a cada urinari. És prohibit de netejar conjuntament els urinaris, així com la neteja automàtica periòdica.

I.4. Mecanismes per a processos de neteja

A les cuines col·lectives de tipus industrial, a les perruqueries i en general a les instal·lacions que utilitzen processos de rentat s'han d'instal·lar aixetes tipus pistola, amb aturada automàtica quan no es fan servir. Quan aquestes aixetes estan fixades sobre un suport permanent, s'hi ha d'instal·lar polsadors de peu.

II. DESCRIPCIÓ DELS MECANISMES ESTALVIADORS

II.1. Aixetes

II.1.1. Aixeta monocomandament

La instal·lació d'aixetes monocomandament en usos de tipus domèstic i residencial s'ha generalitzat gràcies a la facilitat del seu ús. A més, des del punt de vista de l'eficiència, presenten importants avantatges davant les tradicionals amb controls separats d'aigua calenta i freda (bicomandament).

El sistema que utilitzen els monocomandaments es basa en una sèrie de peces de material ceràmic amb un espai mínim entre elles que assegura la pràctica desaparició de fuites i degoteig.

La comoditat d'ús -un mateix control permet regular cabal i temperatura- redueix la pèrdua d'aigua durant operacions com la d'ajustar la temperatura.

Davant d'aquests avantatges, les aixetes monocomandament plantegen alguns inconvenients:

- Quan s'obre una aixeta monocomandament, l'usuari acostuma a accionar-la fins al màxim, i això fa que subministri el màxim cabal possible, que no és gairebé mai totalment necessari.
- La palanca del monocomandament sovint es deixa en un punt intermedi entre els extrems d'aigua freda i calenta, de manera que, quan s'obre, sovint s'utilitza aigua mesclada sense necessitat.

Per evitar aquestes situacions o posar-hi remei quan sigui possible, s'han desenvolupat diferents mecanismes.

Obertura en fred

Mitjançant aquest sistema, la palanca del monocomandament se situa per defecte en la posició que dona només aigua freda. Per tant, s'ha de fer un desplaçament conscient cap a l'esquerra en el cas de voler aigua calenta.

Regulador de cabal

La funció d'aquests mecanismes és, simplement, de limitar internament el pas d'aigua, de manera que, en obrir del tot el monocomandament, no disposem del cabal màxim.

Hi ha diferents sistemes que persegueixen el mateix fi:

- Limitar el cabal al tub mateix, reduint la secció per la qual passa l'aigua (regulació mitjançant un cargol situat a l'exterior de l'aixeta).
- Discs eficients o ecodiscs (disc amb dents a la part interior i amb diferents tipus de marques situades en la part superior del monocomandament. La seva missió és reduir el recorregut de la palanca).

Obertura en dues fases

L'obertura es produeix en dues fases amb un límit a mig recorregut de la palanca del monocomandament. Aquest se situa en una posició que proporciona un cabal suficient per als usos habituals (entre 6 i 8 litres/minut). Si es vol un cabal més elevat, s'hi ha d'aplicar una lleugera pressió en sentit ascendent.

L'obertura en dues fases permet reduir el consum de les aixetes monocomandament en més d'un 50%, i disposar d'un gran cabal en el cas que es vulgui obtenir un elevat volum d'aigua en un temps reduït (per omplir recipients, per exemple).

II.1.2. Aixeta termostàtica

Aquest tipus d'aixetes, generalment adaptades a aixetes de dutxa i bany-dutxa, disposen d'un selector de temperatura amb una escala graduada que permet triar la temperatura desitjada per a l'aigua. Hi ha diferents sistemes en funció del tipus de tecnologia utilitzada, però tots es basen en l'ús de materials termosensibles que es contreuen o expandeixen en funció de la temperatura. S'ha constatat un estalvi de fins el 16% d'aigua respecte dels monocomandaments (de fet, més eficients que les aixetes bicomandament de ruleta).

II.1.3. Aixeta amb temporitzador

Les aixetes temporitzades són les que s'accionen prement un botó i que deixen sortir l'aigua durant un temps determinat, transcorregut el qual es tanquen automàticament. En general, aquestes aixetes són utilitzades en casos de risc que l'aixeta continuï oberta sense aprofitament (l'usuari s'oblida de tancar l'aixeta i deixa córrer l'aigua en la fase d'ensabonament a la dutxa, etc.). En edificis públics, la reducció en el consum s'estima entre un 30 i un 40%.

II.1.4. Aixeta electrònica

Dins de les opcions d'aixetes de tancament automàtic, les electròniques són les que ofereixen les màximes prestacions des del punt de vista de la higiene i l'estalvi d'aigua. L'obertura s'activa quan es col·loquen les mans sota el tub de sortida d'aigua. Mentre l'usuari té les mans en posició de demanda d'aigua, el flux és constant, però s'atura immediatament en el moment de retirar-les.

II.1.5. Aixeta: adaptacions d'aixetes ja existents

Es poden millorar les aixetes existents amb opcions senzilles i econòmiques:

Airejador perlitzador

És un dispositiu que mescla aire amb l'aigua, fins i tot quan hi ha baixa pressió, de manera que les gotes d'aigua surten en forma de perles. Substitueixen els filtres habituals de les aixetes i, malgrat que redueixen el consum, l'usuari no té la sensació de rebre menys aigua. Els airejadors perlitzadors permeten estalviar aproximadament un 40% d'aigua i energia en les aixetes tradicionals.

Limitador de cabal

Els limitadors de cabal redueixen la quantitat total d'aigua que surt de l'aixeta. Pel seu disseny, funcionen correctament a pressions de servei habituals (entre 1 i 3 bar), però no garanteixen el manteniment d'unes òptimes condicions de servei a pressions baixes. Són molt fàcils de col·locar i es comercialitzen amb acabats en rosques de diferents mides, per poder-les acoblar a diferents aixetes. Tenen un estalvi comprovat d'entre un 40% i un 60%, depenent de la pressió de la xarxa.

II.2. Ruixadors de dutxa

L'estalvi d'aigua de les dutxes eficients s'aconsegueix per diferents mecanismes, que es poden combinar entre ells en funció del model triat.

- Reducció del cabal a 10 litres per minut (a 3 bar de pressió). Aquest cabal garanteix un servei adequat i s'allunya dels 20 litres que, amb aquesta pressió, ofereixen molts capçals de dutxa tradicionals.
- Mescla d'aire amb aigua de manera que el raig proporciona la mateixa sensació de mullena consumint aproximadament la meitat d'aigua.
- La concentració del raig de sortida aconsegueix en les dutxes eficients un estalvi considerable sense reduir la quantitat d'aigua útil per unitat de superfície.

II.3. Inodors

II.3.1. Descàrrega per gravetat

El sistema de descàrrega per gravetat neteja l'inodor mitjançant la força d'arrossegament que porta l'aigua quan cau. L'aigua és emmagatzemada en el tanc posterior situat pràcticament a la mateixa altura que la tassa. El seu ús principal correspon a necessitats domèstiques, on és el sistema més estès. Hi ha diferents sistemes que permeten ajustar el volum de la descàrrega a l'ús que realment necessita.

Interrupció de descàrrega

Aquests sistemes permeten aturar el procés de buidar la cisterna d'una manera voluntària, evitant de descarregar-la totalment cada vegada que l'accionem. Aquests mecanismes es basen en els descarregadors tradicionals per a cisternes baixes (tirador o polsador) i la novetat és que permeten aturar la sortida d'aigua de la cisterna en el moment en que es pitja una segona vegada o s'abaixa el tirador.

Doble polsador

Els mecanismes de doble polsador es basen en la mateixa opció de descàrrega parcial de l'aigua de la cisterna; no obstant això, eviten que calgui una segona pitjada, amb la qual cosa l'atenció i l'esforç exigits a l'usuari són menors i s'obtenen els resultats d'estalvi d'aigua. Els polsadors estan dividits en dues parts, generalment diferents, amb l'objectiu de diferenciar clarament les dues opcions de descàrrega. Cada una descarrega un volum predeterminat d'aigua; les combinacions més comunes són de 3 i 6 litres.

II.3.2. Descàrrega pressuritzada

Els sistemes de descàrrega pressuritzada s'accionen mitjançant una aixeta dotada de tancament automàtic (mecànic o electrònic) instal·lat sobre una derivació de la xarxa interior d'aigua. Com que la pressió prové de la xarxa, i no de la columna d'aigua a la cisterna, aconsegueix una elevada potència de descàrrega, i això permet un rentat molt eficaç.

S'acostumen a col·locar en instal·lacions d'ús públic. La necessitat de disposar d'elevada pressió a la xarxa per a cada possible fluxor a instal·lar, requereix un rigorós estudi de la pressió i uns grans diàmetres de canonades, vàlvules etc.

Per això, és imprescindible fer un control de fuites, perquè l'elevat cabal que ofereixen algunes aixetes (fins a 90 litres per minut) pot convertir un simple degoteig en una important pèrdua d'aigua.

Així mateix, i a causa de l'elevat cabal de sortida, convé ajustar de manera molt precisa el temps d'obertura dels sistemes de descàrrega.

Per reduir aquests inconvenients s'han d'instal·lar claus unitàries de tall a cada fluxor. Aquestes claus permetran tancar el flux d'aigua d'una manera senzilla i ràpida en el moment que es detecta una deficiència.

Fluxors/temporitzadors

L'accionament d'aquests sistemes de descàrrega es dona quan es fa pressió sobre un mecanisme que permet el pas de l'aigua. La instal·lació de fluxors en inodors se centra principalment en instal·lacions de tipus públic, per a les quals ofereix una important sèrie d'avantatges:

- Com que no cal omplir cisternes, els fluxors estan sempre preparats per descarregar i no hi ha temps d'espera entre usos.
- L'elevada pressió de l'aigua permet una descàrrega molt eficaç en poc temps i, per tant, una neteja exhaustiva.
- Els fluxors ocupen poc espai i tenen poques zones exposades al vandalisme. Igual que en els mecanismes de les cisternes, hi ha marques que ofereixen la possibilitat que els fluxors disposin de doble polsador.

Electrònics

D'estructura semblant als sistemes de descàrrega amb temporitzador, presenten la particularitat de ser accionats mitjançant un sistema electrònic activat per detectors de presència o cèl·lules fotoelèctriques. Els sistemes d'interrupció de la descàrrega solen tenir un temporitzador. Generalment, el tancament és gradual per evitar els anomenats cops d'aresta.

II.4. Urinaris

La descàrrega en urinaris no ha de ser excessiva, ja que les mateixes característiques de disseny de l'urinari permeten estalviar aigua. L'elecció d'un correcte sistema de descàrrega, permet combinar la màxima higiene amb un estalvi important d'aigua.

II.4.1. Fluxors / temporitzadors

L'accionament d'aquests sistemes de descàrrega es produeix per la pressió sobre un mecanisme que permet el pas de l'aigua. A diferència dels fluxors dels inodors, aquests sistemes no necessiten una pressió elevada, per la qual cosa es poden adaptar a la xarxa de qualsevol edifici.

II.4.2. Electrònics

Aquests sistemes incorporen detectors de presència que permeten una descàrrega en el moment que l'usuari es retira de l'urinari. A més, n'hi ha que fan una petita descàrrega inicial en posar-s'hi davant.

II.4.3. Urinaris sense aigua

És una tècnica molt poc comuna a Europa. Els urinaris sense aigua s'assemblen als urinaris convencionals, però n'eliminen les canonades de dotació d'aigua per a neteja, així com els fluxors o sensors. Els procediments diaris de neteja són els mateixos que els de l'urinari defluxòmetre.

A la sortida de l'urinari es posa un cartutx degradable amb un producte per evitar males olors i que s'ha de canviar en funció dels usos (fins a uns 1.500 usos).

II.5. Mecanismes d'estalvi a la indústria - processos de neteja

Són mesures vinculades a l'optimització de les operacions de neteja.

II.5.1. Neteja en sec

Es pot fer manualment o mecànicament, i té com a finalitat, per una banda, l'eliminació dels cabals d'aigua necessaris per a la neteja i, per l'altra, evitar l'abocament de substàncies sòlides.

II.5.2. Neteja a alta pressió

Per augmentar l'eficàcia de la neteja es poden utilitzar sistemes d'alta pressió (xarxa interna de l'establiment o màquines individuals de neteja a alta o mitjana pressió).

II.5.3. Sistemes de neteja CIP (Clean In Place: Neteja en el lloc)

Un sistema de neteja CIP és un conjunt de dispositius i canalització amb vàlvules i instrumentació que permet la recuperació de l'aigua, àcids, bases, detergents i desinfectants.

S'utilitza en els processos de neteja dels camions cisterna, dipòsits i instal·lacions.

Annex D: Disseny i dimensions de les instal·lacions d'aprofitament d'aigua de pluja (article 7)

El sistema de captació d'aigües pluvials ha de constar de canalitzacions exteriors (canals) de conducció de l'aigua de pluja, un sistema de decantació o filtrat d'impureses, i un aljub o dipòsit d'emmagatzematge.

1. El disseny de la instal·lació, dels sistemes d'aigües pluvials o grises, ha de garantir que l'aigua dipositada no es pugui confondre amb l'aigua potable i la impossibilitat de contaminar el seu subministrament. Calen, per tant, sistemes de doble seguretat per no barrejar aquesta aigua amb la potable o bé la instal·lació d'un sistema d'interrupció de flux.

2. Càlcul de la capacitat del dipòsit de pluvials

Per a habitatges unifamiliars, la capacitat s'estableix en 1 m³ per cada 17 m² de coberta, amb un mínim de 20 m³.

En el cas que la grandària del solar superi la de les cobertes en més del 10%, s'ha d'augmentar la capacitat en 4 m³ per cada 100 m² de solar en zones amb precipitacions anuals mitjanes inferiors a 600 mm/any, 2 m³ per cada 100 m² en zones amb precipitacions entre 600 i 900 mm/any, i en 1 m³ en les zones amb precipitacions superiors a 900 mm/any.

S'estableix un màxim de 60 m³ per a les zones amb precipitacions mitjanes superiors a 600 mm/any i de 90 m³ per a zones amb precipitacions inferiors a aquest valor.

Per a habitatges plurifamiliars, el càlcul s'estableix com el resultat d'un polinomi que integra la precipitació, superfície de captació, nombre d'usuaris i, si n'hi ha, extensió de jardí, amb un mínim de vint-i-cinc metres cúbics (25 m³).

Si considerem:

P = factor de precipitació (1-per a precipitacions anuals mitjanes inferiors a

600 mm, 0,5-per a precipitacions entre 600 i 900 mm, 0,25 per a precipitacions superiors a 900 mm),

C = m² de cobertes susceptibles de recollida d'aigua de pluja,

U = nombre d'usuaris (normalment 5 per a cada habitatge),

J = m² de jardins o zones verdes,

G = factor aigües grises (1-sense reutilització d'aigües grises, 0,5 amb reutilització d'aigües grises),

V = volum del dipòsit d'aigua pluvial,

El volum final resulta igual a:

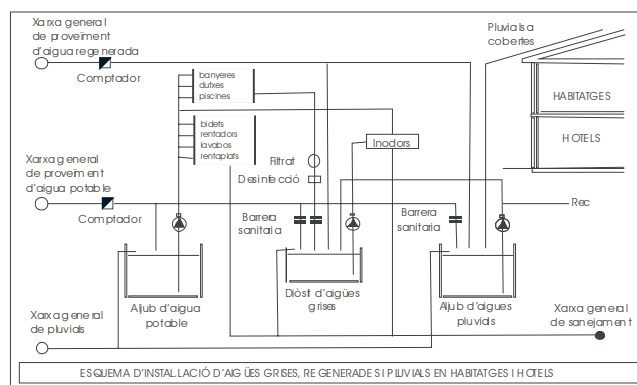
$$V = C/17 + U \cdot G + J \cdot P/25$$

3. El sobreexidor es connecta a la xarxa o sistema d'evacuació de pluvials i disposarà d'una alimentació des de la xarxa municipal d'abastament per a casos en que el règim pluviomètric no garanteixi el reg durant l'any. La connexió des de la xarxa municipal no pot entrar en cap cas en contacte amb el nivell màxim del dipòsit i cal vigilar les seves condicions sanitàries.

4. En el cas dels hotels, el volum del dipòsit d'emmagatzematge es calcula amb la mateixa fórmula de l'apartat 2, amb un mínim de trenta metres cúbics (30 m³). En aquest cas el nombre d'usuaris (U) serà igual al nombre de llits de l'hotel. El dipòsit ha de tenir una alimentació independent des de la xarxa municipal sense que en cap cas puguin ajuntar-se les aigües de tots dos orígens. Aquesta alimentació no pot entrar en contacte amb el nivell màxim del dipòsit i s'ha de tenir cura de les condicions sanitàries de l'aigua emmagatzemada. El sobreexidor es conduirà al sistema d'evacuació d'aigües pluvials.

Als edificis d'usos diversos (oficines, naus destinades a ús industrial o magatzems, etc.) s'han de recollir les aigües de cobertes i es disposarà d'un dipòsit d'emmagatzematge mínim de deu metres

cúbics (10 m³) de capacitat. Hi haurà l'alternativa de connexió a la xarxa municipal de proveïment, com en els casos anteriors, i s'impedirà que puguin posar-se en contacte les aigües de tots dos orígens. Igualment es tindrà cura de les condicions sanitàries de l'aigua emmagatzemada. El sobreexidor es conduirà cap el sistema d'evacuació d'aigües pluvials.



5. Per a la prevenció i el control de la legionel·losi, tots els elements de la instal·lació, han de resistir una temperatura màxima de 70 °C i una cloració de 30 mg/l de clor residual lliure (Real Decreto 865/2003, de 4 de julio por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y el control de la legionelosis, BOE núm. 171 del 18 de julio y del artículo 5 del decreto 152/2002, de 28 de mayo, por el que se establecen las condiciones higiénico sanitarias).

6. Per a la màxima garantia de les instal·lacions, totes s'han de regir per les "Normas básicas para las instalaciones interiores de suministro de agua", i en especial pel títol 2º "Protección contra retornos de agua a las redes públicas de distribución, apartats de 2.1.4. al 2.7 i pel títol 5º, apartat 5.7: Depósitos de reserva (5.7.1 al 5.7.6, tots dos inclusivament) de l'Ordre de 9 de desembre de 1975, per la qual s'aproven aquestes normes.

Annex E: Disseny i dimensions de les instal·lacions de reutilització d'aigua sobrant de piscines (article 8)

1. El sistema de reutilització d'aigua sobrant de piscines ha de tenir un mecanisme que faciliti la canalització soterrada d'aquesta aigua cap a un dipòsit d'emmagatzematge.

2. El càlcul de les dimensions d'aquest dipòsit es farà en funció de l'aigua que renovi la piscina, l'espai disponible i la superfície de reg o l'ús al qual es destinarà. El seu volum no pot ser inferior a un metre cúbic (1 m³) per cada tres metres quadrats (3 m²) de superfície lliure de la piscina. Aquest dipòsit no és necessari si es fa servir per omplir les cisternes dels inodors en un dipòsit conjunt amb el d'aigües grises.

3. Quant a característiques tècniques, el dipòsit ha d'ajustar-se al que disposa l'annex E anterior.

4. Per minimitzar costos i aprofitar eficientment l'espai, es permetrà l'emmagatzematge conjunt de les aigües de pluja i les sobrants de piscines en un mateix dipòsit sempre que es garanteixi el tractament d'aquesta aigua mitjançant filtres i l'eliminació del clor residual.

5. Considerant el cost ambiental de l'aigua, les economies d'escala i la facilitat per al lleure col·lectiu, les noves urbanitzacions disposaran preferentment de piscines comunitàries.

Les seves dimensions es modularan a raó dels habitants potencials en una proporció màxima en volum de dos metres cúbics (2 m³) per habitant. La superfície màxima es fixa en un metre quadrat (1 m²) per habitant. En els casos en que aquesta norma sigui de compliment impossible o difícil, s'haurà de justificar la necessitat d'autoritzar piscines individuals o de no complir els requisits relatius a dimensions.

Annex F: Qualitat aigües grises depurades (article 9)

El tractament ha de garantir una qualitat de las aigües grises que iguali o millori els valors assenyalats a continuació:

1. Ús de l'aigua residual depurada: Reg de camps esportius, zones verdes d'accés públic (camps de golf, parcs públics, neteja de carrers, etc).
Tractament indicatiu: Secundari, Filtració o equivalent, Desinfecció amb UV, Cl₂ o tractament equivalent⁴.
Criteris de qualitat:
 - a) Biològica
 - Nematodes Intestinals: <1 ou/l
 - Escherichia coli: <200 ufc/100 ml
 - b) Físico-química
 - pH: 6-9
 - Sòlids en suspensió: <25 mg/l
 - DBO₅: <25mg/l
2. Ús de l'aigua residual depurada: Zones verdes no accessibles al públic.
Tractament indicatiu: Secundari
Criteris de qualitat:
 - a) Biològica
 - Nematodes Intestinals: <1 ou/l
 - Escherichia coli: —
 - b) Físico-química
 - pH: 6-9
 - Sòlids en suspensió: <35 mg/l
 - DBO₅: —
3. Ús de l'aigua residual depurada: Refrigeració en circuit mitjà tancat.
Tractament indicatiu: Secundari.
Criteris de qualitat:
 - a) Biològica
 - Nematodes Intestinals: <1 ou/l
 - Escherichia coli: <1.000/100 ml
 - b) Físico-química
 - pH: 6-9
 - Sòlids en suspensió: —
 - DBO₅: —
4. Ús de l'aigua residual depurada: Refrigeració en circuit obert.
Tractament indicatiu: Secundari.
Criteris de qualitat:
 - c) Biològica
 - Nematodes Intestinals: —
 - Escherichia coli: <10.000/100 ml
 - d) Físico-química
 - pH: 6-9
 - Sòlids en suspensió: —
 - DBO₅: —
5. Ús de l'aigua residual depurada: Estany on és permès el contacte del públic amb les aigües (ús recreatiu, sense bany)
Tractament indicatiu: Secundari.
Criteris de qualitat:
 - e) Biològica
 - Nematodes Intestinals: <1 ou/l
 - Escherichia coli: <200/100 ml
 - f) Físico-química
 - pH: 6-9
 - Sòlids en suspensió: —
 - DBO₅: —
6. Ús de l'aigua residual depurada: Estany on no és permès el contacte de l'aigua amb el públic (dipòsits contra incendis, safareigs o basses i/o llacunes de tractament terciari).
Tractament indicatiu: Secundari + Desinfecció
Criteris de qualitat:
 - g) Biològica
 - Nematodes Intestinals: <1 ou/l
 - Escherichia coli: <1000 ufc/100 ml

h) Físico-química

- pH: —
- Sòlids en suspensió: <35 mg/l
- DBO₅: —

⁴ Quan el mètode escollit per a la desinfecció sigui clor o derivats, després d'un temps mínim de contacte de 30 minuts, el valor recomanat de clor residual és de 0,6 mg/l.

Altres paràmetres de qualitat d'aigua regenerada segons els diferents usos

1. Reg de camps esportius, zones verdes d'accés públic (camps de golf, parcs públics, neteja carrers, etc.)

Terbolesa < 5 NTU

Conductivitat < 3.000 iS/cm

B < 1-2 mg/l, Cd < 0,01 mg/l, Mo < 0,05 mg/l, Se < 0,02 mg/l

Condicionants: es respectarà una zona de protecció de 30 m de radi al voltant dels pous de proveïment; reg per aspersió en hores de no afluença del públic; pendent màxim del terreny del 15 %.

2. Zones verdes no accessibles al públic

Conductivitat < 3.000 iS/cm

B < 1-2 mg/l, Cd < 0,01 mg/l, Mo < 0,05 mg/l, Se < 0,02 mg/l

Condicionants: en el cas de reg superficial es respectarà una zona de protecció de 50 m de radi al voltant dels pous de proveïment; sense aspersió; no pastura; pendent màxim del terreny del 15 %.

5. Estany on és permès el contacte del públic amb les aigües (ús recreatiu, sense bany) Terbolesa < 5 NTU

Condicionants: es respectarà una zona de protecció de 30 m de radi al voltant dels pous de proveïment, no creació d'aerosol.

6. Estany on no és permès el contacte de l'aigua amb el públic (dipòsits contra incendis, basses i safareigs i/o llacunes de tractament terciari)

Condicionants: es respectarà una zona de protecció de 30 m de radi al voltant dels pous de proveïment.

La qualitat de l'aigua és conforme quan les mostres recollides en un mateix punt durant un any compleixen el següent:

Per a reg de zones verdes, camps de golf i neteja de carrers:

— El 95% de les mostres no excedeixen del valor límit establert per a nematodes intestinals.

— El 90 % de les mostres no excedeixen del valor límit establert per a coliforms fecals.

Per a refrigeració industrial:

— El 95% de les mostres no excedeixen del valor límit establert per a coliforms fecals.

Per a estanys d'ús recreatiu:

— El 95% de les mostres no excedeixen del valor límit establert per a nematodes

intestinals.

— El 80% de les mostres no excedeixen del valor límit establert per a coliforms fecals.

Annex G: Disseny i dimensions de les instal·lacions de reutilització d'aigües grises (article 9)

1. S'ha de fer separació entre els baixants d'aigües residuals amb contingut fecal i l'únic baixant per a la recollida de dutxes i banyeres.

2. La instal·lació depuradora ha de tenir un sobreexidor i unes vàlvules de buidatge connectades a la xarxa de clavegueres, així com una entrada d'aigua de xarxa per garantir en tot moment el subministrament d'aigua a les cisternes dels inodors, i incorporar un sistema de doble seguretat o trencament de flux per evitar la contaminació de la xarxa d'aigua potable o equip de reg.

3. A l'aigua de la depuradora s'hi ha d'afegir un colorant no tòxic i biodegradable de color que serveixi d'indicador de la no potabilitat de les aigües.

4. Cal preveure parts comunes als edificis i construccions per allotjar l'equip de depuració, que ha de ser de fàcil accés, per tal de garantir-ne el manteniment i control. Així mateix, s'ha de preveure el disseny d'aquest sistema d'estalvi d'aigua, juntament amb els altres subministraments, i fer que tot el conjunt de canonades discorri per l'interior dels edificis i construccions, evitant així l'impacte visual.

5. El càlcul de la instal·lació d'aigües grises ha de tenir en compte l'ús de l'habitatge o construcció.

Habitatges unifamiliars

Es pren com a referència un consum mínim d'aigua per a dutxes i/o banyeres de seixanta litres per persona i dia (60 l/persona/dia) i un màxim de cent litres per persona i dia (100 l/persona/dia).

Habitatges plurifamiliars

El càlcul de referència és el mateix que per als habitatges unifamiliars, amb la particularitat que hi ha d'haver un sistema d'aigües grises comú per a tots els veïns.

Hotels

Es pren com a referència un consum mínim d'aigua per a dutxes i banyeres de noranta litres per persona i dia (90 l/persona/dia) i un màxim de cent vint litres per persona i dia (120 l/persona/dia).

Complexos esportius

Es pren com a referència un consum màxim d'aigua per a dutxes i banyeres de seixanta litres usuari i dia (60 l/usuari/dia). Per a usuaris tan sols de piscines serà de trenta litres usuari i dia (30 l/usuari/dia).

Annex H: Selecció de les espècies dels jardins (article 10)

A continuació presentem cent espècies útils en xerojardineria o jardineria de baix consum d'aigua. S'han seleccionat espècies atractives i rústiques, útils per a diverses finalitats en el jardí.

Aquestes llistes inclouen tan sols una part de les espècies que conjuguen atractiu i frugalitat en el consum d'aigua.

Abreviatures utilitzades

Au: autòctona. Espècie que creix silvestre en qualsevol zona de la península Ibèrica.

Al: al·lòctona. Espècie que no és nativa de la península Ibèrica.

P: espècie de fulla perenne.

C: espècie de fulla caduca.

ARBRES

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Ailanthus altissima</i>	Ailant	al	C	Encara que originari de la Xina, creix espontani a les vores dels carreterers i solars urbans. Tolerant molt bé la contaminació.
<i>Arbutus unedo</i>	Arboc	au	P	Fulles verd fosc. Fruits vermells o color taronja, comestibles i molt llampants..
<i>Celtis australis</i>	Lledoner	au	C	Escorça molt llisa de color gris. Fulles lanceolades, de vores finament dentades. Excel·lent per plantar als passeigs
<i>Ceratonia siliqua</i>	Garrover	au	P	No suporta les glaçades. Els fruits grans i llegums, de color marró vermellenc i molt rics en sucre han estat emprats com a succedani de la xocolata.
<i>Cercis siliquastrum</i>	Arbre de l'amor	al	C	Floració espectacular que cobreix les branques de multitud de raïms de flors rosades.
<i>Cupressus sempervirens</i>	Xiprer	al	P	Alt i dret, de branques acostades al tronc i de capçada estretament fusiforme.
<i>Elaeagnus angustifolia</i>	Arbre del paradís	al	C	Fulles alternes, d'un verd grisenc a la cara superior, esblanqueïdes i com argentades a la cara inferior.
<i>Ficus carica</i>	Figuera	au	C	Fulles molt grans, peludes i aspres al tacte, ordinàriament amb lòbuls grans i de punta arrodonida. En el nostre país en perduren races locals que cal conservar.
<i>Juniperus communis</i>	Gingebre	au	P	Fulles petites, linears i punxants, amb una banda esblanqueïda tot al llarg de la cara superior.
<i>Juniperus oxycedrus</i>	Càdec de mar	au	P	Fulles semblants a les de l'espècie anterior, però amb dues bandes esblanqueïdes, separades per una ratlla intermèdia verda.
<i>Laurus nobilis</i>	Llorer	au	P	S'ha de plantar en zones arrecorades. Fulles aromàtiques i molt emprades com a condiment.

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Olea europaea</i>	Olivera	au	P	Resisteix el fred intens, però les glaçades incideixen negativament en la producció d'oliva.
<i>Phoenix dactylifera</i>	Palmera de datils	al	P	Resisteix poc les glaçades, i és per això que es conrea principalment a les zones litorals.
<i>Phoenix canariensis</i>	Fosser de jardí	al	P	Prefereix els ambients càlids. Només resisteix glaçades lleugeres.
<i>Pinus halepensis</i>	Pi blanc	au	P	Tronc d'escorça cendrosa. Fulles en forma d'agulla molt fines i flexibles.
<i>Pinus pinea</i>	Pi pinyer	au	P	Pinyes grosses, amplemunt ovoides i de color marró vermellenc. Capçada densa, generalment eixamplada i aplanada en forma de parasol.
<i>Punica granatum</i>	Magraner	al	C	Només viu en zones càlides. Es planta preferiblement devora una paret orientada al sud.
<i>Quercus ilex</i>	Alzina	au	P	Potser l'arbre més representatiu de la península Ibèrica. Els exemplars adults tenen una capçada espessa i arrodonida.
<i>Robinia pseudoacacia</i>	Robinia	al	C	Flors blanques, grosses, nombroses i agrupades formant raïms espessos i penjants.
<i>Schinus molle</i>	Pebrer bord	al	P	Resisteix poc les glaçades. Els seus fruits, de la mida d'un gra de pebre i de color rosa brillant, desprenen una agradable olor de pebre quan es trenquen.
<i>Sophora japonica</i>	Acàcia del Japó	al	C	El fruit, un llegum, apareix estrangulat entre llavor i llavor, ço que li dona un aspecte peculiar.
<i>Tamarix gallica</i>	Tamariu gal·lic	au	P	Arbre de branques llargues i flexibles i diminutes fulles disposades en forma d'escates.

ARBUSTS

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Atriplex halimus</i>	Salat blanc	au	P	Resistent a terrenys amb forta salinitat.
<i>Berberis vulgaris</i>	Coralet	au	C	Branques amb espines fortes de color groguenc que apareixen en grups de tres o cinc.
<i>Berberis thunbergii</i>	Coralet vermell	al	C	Fulles de color granat fosc, que abans de caure es tornen de vermell carmí. Emprat sovint per crear contrastos en les bardisses mixtes.
<i>Bupleurum fruticosum</i>	Matabou	au	P	
<i>Buxus sempervirens</i>	Boix	au	P	Encara que pot plantar-se al sol, creix millor en llocs ombrívols. Excel·lent per formar bardisses, tant retallades com lliures.
<i>Cistus albidus</i>	Estepa blanca	au	P	Fulles esblanqueïdes, espessament peludes. Flors rosa, grosses.
<i>Cistus ladanifer</i>	Estepa negra	au	P	Molt aromàtica. Amb una o dues plantes n'hi ha prou per difondre un perfum intens per tot el jardí.
<i>Cistus laurifolius</i>	Estepa borda	au	P	
<i>Cistus salvifolius</i>	Estepa borra	au	P	Fulles petites, rugoses i arrodonides..
<i>Colutea arborescens</i>	Espanallaps	au	C	
<i>Coronilla glauca</i>	Carolina glauca	au	P	Floració molt cridanera. Flors grogues i molt oloroses. Fulles compostes d'un verd blavós.
<i>Crataegus monogyna</i>	Arç blanc	au	C	
<i>Chamaerops humilis</i>	Margalló	au	P	Grans fulles en forma de ventall.
<i>Ephedra fragilis</i>	Candeler	au		
<i>Ephedra nebrodensis</i>	Elèdra major	au		
<i>Euonymus japonicus</i>		al	C	Excel·lent per formar bardisses.
<i>Halimium atriplicifolium</i>		au	P	Arbust platejat. Flors d'un groc daurat.
<i>Juniperus oxycedrus</i>	Càdec de mar	au	P	
<i>Lavandula latifolia</i>	Espigol	au	P	Molt aromàtica. Excel·lent per obtenir rams de flors seques..
<i>Lavandula stoechas</i>	Cap d'ase	au	P	
<i>Ligustrum vulgare</i>	Olivereta	au	P	Excel·lent per formar bardisses, tant retallades com lliures. Tolerant la contaminació i l'ombra.
<i>Mahonia aquifolium</i>	Mahonia	al	P	Fulles llents i verd fosc que adquireixen tons vermellosos a l'hivern.
<i>Myrtus communis</i>	Murta	au	P	Resisteix poc les glaçades. Les fulles, aixafades, desprenen una olor deliciosa.
<i>Nerium oleander</i>	Baladre	au	P	
<i>Ononis fruticosa</i>		au	P	
<i>Phillyrea latifolia</i>	Fals aladern	au	P	
<i>Philomis purpurea</i>		au	P	Resisteix poc les glaçades.
<i>Pistacia lentiscus</i>	Llentiscle	au	P	

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Pistacia terebinthus</i>	Arbre del pi	au	P	
<i>Pittosporum tobira</i>	Pitòspor japonès	al	P	Fulles lluent i flors perfumades. Resisteix poc les gelades.
<i>Rhamnus alaternus</i>	Aladern	au	P	
<i>Rhus coryaria</i>		au	C	Les fulles prenen colors vermellors a la tardor.
<i>Rosmarinus officinalis</i>	Romani	au	P	Molt aromàtic i verd. Floreix tot l'any.
<i>Ruscus aculeatus</i>	Galzeran	au	P	Flors petites, verdoses o violàcies. Fruits rodons i vermells.
<i>Spartium junceum</i>	Ginesta	au		Branques amb aspecte de jonc, verdes, no estriades i gairebé sense fulles. Floració molt espectacular d'un groc viu, olorosa.
<i>Syringa vulgaris</i>	Lilà	al	C	Cridaners raim de flors blanques o liles. La seva essència s'utilitza en perfumeria.
<i>Viburnum tinus</i>	Marfull	au	P	Branques joves peludes, sovint enrogides. Fulles endureides, poc peludes, ben verdes en totes dues cares.

MATES

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Artemisia absinthium</i>		au	P	Fulles gris plata.
<i>Dorycnium pentaphyllum</i>	Socarrell	au	P	
<i>Globularia alypum</i>	Botja	au	P	Resisteix malament les gelades fortes.
<i>Halimium umbellatum</i>	Esteperola umbel·lada	au	P	Fulles sempre verdes i flors blanques
<i>Lithodora diffusa</i>	Carrasquilla blava	au	P	Fulles semblants a les del romani i petites flors blavenuques
<i>Salvia officinalis</i>	Sàlvia	au	P	Fulles verd gris. Flors atractives de color blau porpra. S'utilitza com a condiment culinari.
<i>Santolina chamaecyparissus</i>	Camamilla de muntanya	au	P	Fulles gris plata i flors groguenques.
<i>Santolina rosmarinifolia</i>	Botanera	au	P	Capítols florals densos i arrodonits, com botons grocs.
<i>Thymus serpyllum</i>	Serpoll	au	P	Herba medicinal d'excel·lent aroma.
<i>Thymus vulgaris</i>	Farigola	au	P	Molt aromàtica. Utilitzada com a condiment i herba medicinal.

LIANES

Nom científic	Nom comú	Autòctona/ al·lòctona	Perenne/ caduca	Comentaris
<i>Bilderdykia convolvulus</i>	Poligon trepador	al	C	A la tardor es cobreix de llargues branques de petites flors blanques. Molt vigorosa i resistent.
<i>Bougainvillea spp.</i>	Bugenvil·leia	al		Sensibles a les gelades. Prosperen en zones càlides.
<i>Clematis sp.</i>	Vidalba	au	C	Poncelles i peduncles florals, recoberts de pèls fins.
<i>Hedera helix</i>	Heura	au	P	Molt atractiva per a la fauna silvestre, especialment per a ocells i insectes.
<i>Jasminum officinalis</i>	Gessamí blanc	al	C	Flors blanques perfumades. Prefereix llocs arrecerats. Pot arribar a 9 m d'alçada.
<i>Lonicera spp.</i>	Mareselva	au	C	Flors blanques perfumades, amb baies vermelles brillants.
<i>Portenacissus quinquefolia</i>	Trepadora de Virginia	al	C	A la tardor les fulles es tornen d'un color vermellós.
<i>Solanum jasminoides</i>		al	P	S'ha de plantar en zones temperades, prop d'una part orientada al sud. Flors blanques o blaves.
<i>Wisteria sinensis</i>	Glicina	al	C	Fa grans raimis penjants de flors malves.

2006/8429-U – AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

Anunci

El Ple de l'Ajuntament, en la seva sessió ordinària del dia 13 de juliol de 2006, ha aprovat inicialment la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Torredembarra. És per això, que s'obre un període d'informació pública durant 15 dies hàbils, per tal que es puguin presentar les reclamacions que s'estimin oportunes. En cas de no presentar-se l'acord esdevindrà definitiu i assortirà efectes a partir de la seva publicació definitiva.

Torredembarra, 13 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Manuel Jiménez Alés*.

2006/8300 – AJUNTAMENT D'ULLDECONA

Edicte

Per acord del Ple municipal, adoptat en sessió realitzada el dia 23 de juny de 2006, s'ha aprovat definitivament el projecte del nou

col·lector de clavegueram i nova EDAR al barri de Sant Joan del Pas d'Uldecona, encarregat per l'Ajuntament d'Uldecona i redactat pel Servei d'Assistència Municipal (SAM) de la Diputació de Tarragona, l'import del pressupost d'execució per contracta de la qual ascendeix a la quantitat total de 249.735,12 euros.

D'acord amb el que estableix l'article 48.1 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, l'expedient i el projecte es sotmeten a informació pública durant un termini d'un mes per tal que puguin ser consultats als serveis tècnics municipals en hores d'atenció al públic i es puguin formular les al·legacions que s'estimin pertinents.

Uldecona, 11 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Núria Ventura Brusca*.

2006/8304 – AJUNTAMENT D'ULLDECONA

Edicte

En data 26/04/2006, ha entrat en aquest Ajuntament una sol·licitud de llicència ambiental, formulada pel Sr. Pedro Castell Ortiz, per realitzar l'activitat de garatge comunitari al carrer Murada de Baix, 18-20 d'aquest municipi.

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, s'exposa aquesta sol·licitud a informació pública durant un termini de vint dies hàbils perquè tots aquells que es considerin afectats per l'activitat esmentada puguin efectuar les observacions i les reclamacions que creguin convenients.

En el tràmit d'informació veïnal que estableix l'article 43 del Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, ha resultat desconegut del seu domicili la següent persona:

Nom	Domicili desconegut	Finques
BUFET JURÍDIC C-SF, SL	CÓRSEGA, 561, 4, 2 08025 BARCELONA	MIGDIA, 11
ROSA MARIA CALLARISA OIMO	MURADA DE BAIX, 18, 2, A - 43550 ULLDECONA	MURADA DE BAIX, 20
MARIA JOSEFA GAVALDÀ ADELL	MURADA DE BAIX, 16, 4, C - 43550 ULLDECONA	MURADA DE BAIX 20
CARLOS MARTI PUIG	MURADA DE BAIX, 20, 2, 4 - 43550 ULLDECONA	MURADA DE BAIX, 20

En conseqüència amb l'abans exposat, mitjançant el present anunci se'ls notifica, a l'empara del que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener, significant als interessats que disposen d'un període de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci per formular les al·legacions que considerin oportunes si es consideren afectats per l'activitat esmentada.

L'expedient es pot consultar a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant les hores d'oficina.

Uldecona, 7 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Núria Ventura Brusca*.

2006/8355 – AJUNTAMENT DE VALLMOLL

Anunci

Aprovat inicialment pel Ple d'aquest Ajuntament el projecte d'Urbanització d'espai públic per a la connexió de dos carrers a Vallmoll (C/ Alta de Sant Francesc i Carrer Sant Miquel) es sotmet a informació pública per un període de trenta dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, als efectes d'al·legacions i reclamacions sobre el projecte. En cas que no es produixin, aquest restarà definitivament aprovat.

Igualment, i havent-se declarat la necessitat d'ocupació de la finca que es detalla, es fa pública la relació de propietaris i titulars de drets afectats per l'expropiació forçosa als efectes que els interessats puguin durant el termini de quinze dies aportar les dades necessàries que permetin rectificar els possibles errors que s'estimin comesos en la relació, o si ho consideren oportú oposar-se a l'ocupació dels béns per motius de forma o fons que han de fonamentar adequadament.

FINCA AFECTADA:

Titular: MERCEDES PEDROL BELLMUNT (totalitat de l'usdefruit) i ELISABET ROCAMORA PEDROL (totalitat de la nua propietat)

Emplaçament: Carrer Alta de Sant Francesc núm. 22. 43144 Vallmoll.

Referència cadastral: 3275556CF5637E0001HT.

Qualificació urbanística: la finca està inclosa dins el sòl classificat com urbà i té la condició de solar.

Dades registrals: finca 607 del Registre de la Propietat de Valls

Superfície total: 55,25 m² segons Registre de la Propietat, 177 m² segons cadastre.

Superfície afectada: 177 metres quadrats.

Càrregues: afecta durant 5 anys a la possible revisió per la liquidació provisional/autoliquidació de l'Impost sobre successions.

Vallmoll, 30 de juny de 2006. – L'alcalde, *Josep Lluís Cusidó i Prats*.

2006/8485 – AJUNTAMENT DE VALLS

Edicte

No havent estat possible notificar als interessats, que es detallen a continuació, els requeriments relacionats amb localitats funeràries del Cementiri Municipal, es fa públic el present edicte a fi de què els titulars compareguin al Negociat de Cementiris de l'Ajuntament en un termini de quinze dies per tal de regularitzar la situació de la localitat funerària en qüestió.

En cas contrari, l'Ajuntament procedirà a recuperar la possessió de la localitat funerària.

LOCALITAT FUNERÀRIA	TITULAR	MOTIU
NÍNIXOL ILLA F NÚM. 129	Hereus de Teresa Ribas Llorens	Renovació lloguer
NÍNIXOL ILLA C NÚM. 610	M. Concepción Beltran Montserrat Cr. Sta. Joaquina Vedruna, 4 02 02 43800 VALLS	Renovació lloguer
NÍNIXOL ILLA C NÚM. 560	Maria Eugenia Moya Urrea Pc. President Companys, 4 02 04 43800 VALLS	Renovació lloguer
NÍNIXOL ILLA A NÚM. 608	Hereus de Felisa Vargas Vazquez	Renovació lloguer
NÍNIXOL ILLA A NÚM. 410	José Guirado López Urb. Parcel·les Sils, 6 43887 NULLES	Renovació lloguer
NÍNIXOL ILLA C NÚM. 654	Hereus de Montserrat Albert Borrell	Canvi de nom pendent
NÍNIXOL NORD NÚM. 315	Virgina Duran Fàbregas Cr. Muntaner, 521 04 02 08022 BARCELONA	Pendent regularitzar taxes

Valls, 11 de juliol de 2006. – L'alcalde, *Dolors Batalla Nogués*.

2006/8488 – AJUNTAMENT DE VALLS

Edicte de l'Ajuntament de Valls sobre aprovació Programa ajuts econòmics

La Junta de Govern Local, en la seva sessió del passat 29 de maig de 2006 va aprovar el Programa d'ajuts econòmics en l'àmbit escolar pel curs 2006-2007.

Exposat al públic mitjançant anuncis inserits en el BOP de Tarragona núm. 135 de 12 de juny i en el tauler d'anuncis de la corporació, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, esdevenint definitivament aprovades, procedint-se a la publicació del seu text íntegre.

Contra el mateix, que esgota la via administrativa, podreu interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb els articles 10.1.a), 14, 25 i 46 de la Llei de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, 107.3 de la Llei 30/1992.

Això sense perjudici de qualsevol altra recurs que cregueu oportú.

Valls, 10 de juliol de 2006. – El secretari, *Joan Anton Font Monclús*.

FONAMENTACIÓ

El programa d'ajuts a l'escolarització de l'Ajuntament de Valls es ve prestant des de l'any 1993, amb les successives modificacions i adequacions a les realitats existents, per poder donar resposta a totes aquelles situacions socioeconòmiques més desfavorides i per garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

El motiu de creació d'aquest programa respon a les necessitats detectades, donat que algunes famílies, beneficiàries de les beques del Consell Comarcal, del Dpt. d'Educació de la Generalitat de Catalunya, o no, necessiten una ajuda complementària per poder garantir una escolarització correcta pels seus fills i la integració en les activitats escolars i extraescolars.

En definitiva, amb aquest programa s'atén les necessitats, expectatives i/o dificultats socials que puguin plantejar les famílies i els infants, especialment aquelles que presentin situacions de mancances socials. És un programa de compensació que té una funció socioeducativa, integradora i tendent a normalitzar situacions d'exclusió.

La convocatòria d'accés al programa resta oberta tot l'any, amb motiu, principalment, de les incorporacions tardanes, factor que comença a ser habitual i progressiu (immigració, desplaçats, etc.) en els darrers anys.

D'aquesta forma el programa pretén donar, subsidiàriament, resposta a les situacions que d'altres administracions no cobreixen, per produir-se fora de termini o no ajustar-se a la convocatòria, principalment pel que fa als ajuts de llibres i menjador escolar. Amb aquesta nova directriu, el programa passa a anomenar-se Programa de suport a la integració escolar i inclou els següents apartats:

1. Suport a l'escolarització:
 - A) Ajuts per llibres i material escolar
 - B) Ajuts per a l'assistència d'activitats escolars en horari lectiu: colònies, natació escolar i sortides.
2. Ajuts per menjador escolar
3. Ajuts per activitats extraescolars
4. Ajuts de menjador "Taller Ginesta".

OBJECTIUS

1. Donar suport a aquelles situacions socioeducatives que presenten limitacions i mancances.
2. Afavorir una escolarització normalitzada i integradora.
3. Incidir en el desenvolupament bio-psico-social i aconseguir un correcte procés de socialització.
4. Responsabilitzar a les famílies del procés d'aprenentatge i socialització dels seus fills.

1. SUPORT A L'ESCOLARITZACIÓ

1.a Ajuts per a llibres i material escolar

OBJECTE DE L'AJUT

Aquest ajut va dirigit a aquelles famílies que per motius socioeconòmics no poden assumir el cost dels llibres escolars, o bé la diferència de cost, total o parcial, respecte a la subvenció del Consell

Comarcal o del MEC i el preu real, segons els criteris econòmics establerts dins d'aquest programa.

FINALITAT

Potenciar l'assistència a l'escola dels menors i afavorir un procés correcte de socialització i integració.

DESTINATARIS

- Famílies amb especials dificultats que tenen menors escolaritzats als centres públics vallencs.
- Alumne d'incorporació tardana i/o amb necessitats educatives especials, derivades de situacions culturals o socials desafavorides, matriculats a centres d'educació infantil primària i secundària obligatòria de la ciutat de Valls, segons protocol del pla d'acolliment

REQUISITS

- Estar empadronats al municipi de Valls o pedanies.
- Haver sol·licitat beca de llibres al Consell Comarcal o a d'altres administracions públiques, excepte aquelles incorporacions tardanes i canvis greus de situació familiar que no han pogut fer-ho per esgotament de terminis i/o partida pressupostària i són susceptibles de rebre els ajuts per part de l'Ajuntament.

CRITERIS ECONÒMICS

- Unitats familiars amb ingressos inferiors al SMI, podran accedir a un ajut per import de la diferència entre la beca concedida pel Consell Comarcal o el MEC i el preu dels llibres.
- Unitats familiars amb ingressos entre el SMI i el resultat d'aplicar aquesta quantitat als coeficients correctors de l'Ordre del 25 de juliol de 1988, publicada al DOGC del 2 d'agost de 1989 que té en compte el nombre de membres que formen la unitat familiar, podran accedir a un ajut del 50% del cost que li suposa a la família l'adquisició dels llibres escolars (preu llibres - beca del Consell Comarcal).

Membres família x SMI X coef. corrector = ingressos/mensuals x 12 mesos/any = ingressos màxims anuals.

2 membres	631,05 euros	X 1,15 =	725.7075 euros	8708.49 euros
3 "	631,05 euros	X 1,30 =	820.365 euros	9844.38 euros
4 "	631,05 euros	X 1,45 =	915.0225 euros	10980.27 euros
5 "	631,05 euros	X 1,60 =	1009.68 euros	12116.16 euros
6 "	631,05 euros	X 1,75 =	1104.338 euros	13252.05 euros
7 "	631,05 euros	X 1,90 =	1198.995 euros	14387.94 euros

FACTORS CORRECTORS:

- Deducció del cost del lloguer o del préstec hipotecari de l'habitatge habitual, dels ingressos mensuals familiars.
- Unitats familiars que es trobin en circumstàncies transitòries i/o de necessitat (receptors de PIRMI, pendents de pensions, ILT, etc.) que impedeixin un correcte desenvolupament socioeconòmic en les AVD.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Justificant sol·licitud beca de llibres Consell Comarcal.
- Fotocòpia del DNI dels pares.
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat de convivència.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2004 de tots els membres del nucli de convivència major de 18 anys.
- En cas de no estar obligats a fer la declaració de la renda: Certificat de l'OTG, positiu o negatiu d'ingressos. Justificant de pensions actuals.
- Fotocòpia contractes temporals i nòmines corresponents.
- Família monoparental: sentència de separació.
- Fotocòpia del rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual.

Les persones que per motius justificats no puguin aportar la documentació requerida, caldrà que adjuntin informe del tècnic de referència de l'EBASP.

1. SUPORT A L'ESCOLARITZACIÓ

1.b Ajuts per a assistència a activitats escolars

OBJECTE DE L'AJUT

Aquest ajut va dirigit a aquelles famílies que per motius socioeconòmics tenen dificultats per assumir el cost de les activitats extraordinàries escolars que es realitzen en horari lectiu.

OBJECTIUS

- Garantir la participació dels infants/joves a activitats bàsiques per al seu creixement i desenvolupament
- Donar un suport econòmic a les famílies amb ingressos insuficients.
- Complementar l'atenció que des d'altres àmbits i aspectes es treballen amb infants i adolescents (PEI's i plans d'actuació familiars).
- Responsabilitzar a les famílies en el procés d'aprenentatge i de socialització dels seus fills.

FINALITAT

La finalitat és garantir la participació dels menors a les activitats organitzades per les escoles i les APAs i que es realitzen en horari de classes (piscina, excursions, teatre ...) i les colònies escolars.

DESTINATARIS

- Famílies amb especials dificultats que tenen menors escolaritzats als centres públics vallencs
- Alumnes d'incorporació tardana o amb necessitats educatives especials, derivades de situacions culturals o socials desafavorides, matriculats a centres d'educació infantil primària i secundària obligatòria de la ciutat segons protocol del pla d'acollida.

REQUISITS

- Estar empadronats al municipi de Valls o pedanies.
- En el cas de ser beneficiari d'ajuts per a l'assistència a les colònies escolars cal sol·licitar beca al Consell Comarcal per aquest concepte ja que l'Ajuntament assumirà la bestreta i un ajut complementari.

CRITERIS ECONÒMICS

- Unitats familiars amb ingressos entre el SMI i el resultat d'aplicar aquesta quantitat als coeficients correctors de l'Ordre del 25 de juliol de 1988, publicada al DOGC del 2 d'agost de 1989 que té en compte el nombre de membres que formen la unitat familiar.

Membres família x SMI X coef. corrector = ingressos/mensuals x 12 mesos/any = ingressos màxims anuals.

2 Membres	631,05 euros	X 1,15 =	725.7075 euros	8708.49 euros
3 "	631,05 euros	X 1,30 =	820.365 euros	9844.38 euros
4 "	631,05 euros	X 1,45 =	915.0225 euros	10980.27 euros
5 "	631,05 euros	X 1,60 =	1009.68 euros	12116.16 euros
6 "	631,05 euros	X 1,75 =	1104.338 euros	13252.05 euros
7 "	631,05 euros	X 1,90 =	1198.995 euros	14387.94 euros

- Per les activitats escolars atès el seu caràcter, les famílies que tenen ingressos iguals o inferiors al barem anterior, podran accedir, segons criteri professional, a un ajut fins el 75% del cost de l'activitat.
- Aquelles famílies que per circumstàncies transitòries es trobin en situació de necessitat o especial dificultat, se'ls hi aplicarà un % diferent al que els hi pertoca. La proposta de concessió de l'ajut

la realitzarà l'educador o el treballador social, després de valorar cada situació en funció de la idoneïtat del mateix, dins del pla d'intervenció social

FACTORS CORRECTORS:

- Deducció del cost del lloguer o del préstec hipotecari de l'habitatge habitual, dels ingressos mensuals familiars.
- Unitats familiars que es trobin en circumstàncies transitòries i/o de necessitat (receptors de PIRMI, pendents de pensions, ILT, etc.) que impedeixin un correcte desenvolupament socioeconòmic en les AVD.

EXCLUSIONS:

Aquests ajuts seran incompatibles amb la concessió d'altres pel mateix concepte i idèntic o superior import.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Fotocòpia del DNI dels pares.
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat de convivència.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2004 de tots els membres del nucli de convivència major de 18 anys.
- En cas de no estar obligats a fer la declaració de la renda: Certificat de l'OTG, positiu o negatiu d'ingressos. Justificant de pensions actuals. Fotocòpia contractes temporals i nòmines corresponents.
- Família monoparental: sentència de separació.

Les persones que per motius justificats no puguin aportar la documentació requerida, caldrà que adjuntin informe del tècnic de referència de l'EBASP.

2. AJUTS PER MENJADOR ESCOLAR

OBJECTE DE L'AJUT

Aquest ajut va dirigit a aquelles famílies que per motius socioeconòmics no poden assumir part del cost del menjador escolar, segons els criteris econòmics establerts dins d'aquest programa.

FINALITAT

Potenciar l'assistència a l'escola dels menors i garantir un àpat equilibrat.

DESTINATARIS

- Famílies amb especials dificultats que tenen menors escolaritzats als centres públics vallencs.
- Alumnes d'incorporació tardana, amb necessitats educatives especials, derivades de situacions culturals o socials desfavorables, matriculats a centres d'educació infantil primària i secundària obligatòria de la ciutat de Valls, segons protocol del pla d'acollida.

REQUISITS

- Estar empadronats al municipi de Valls o pedanies.
- Haver sol·licitat beca de menjador al Consell Comarcal, excepte aquelles incorporacions tardanes i canvis greus de la situació familiar que no han pogut fer-ho per finalització de terminis i/o partida pressupostària i són susceptibles de rebre ajuts subsidiaris per part de l'Ajuntament.

CRITERIS ECONÒMICS

- Unitats familiars amb ingressos inferiors al SMI (per 2006 = 7572 euros/a), podran accedir a un ajut del 50% del cost (preu total menjador - beca Consell Comarcal) que li suposa a la família el menjador.
- Unitats familiars amb ingressos entre el SMI i el resultat d'aplicar aquesta quantitat als coeficients correctors de l'Ordre del 25 de juliol de 1988, publicada al DOGC del 2 d'agost de 1989 que té en compte el nombre de membres que formen la unitat familiar.

Membres família x SMI X coef. corrector = ingressos/mensuals x 12 mesos/any = ingressos màxims anuals.

2 Membres	631,05 euros	X 1,15 =	725.7075 euros	8708.49 euros
3 "	631,05 euros	X 1,30 =	820.365 euros	9844.38 euros
4 "	631,05 euros	X 1,45 =	915.0225 euros	10980.27 euros
5 "	631,05 euros	X 1,60 =	1009.68 euros	12116.16 euros
6 "	631,05 euros	X 1,75 =	1104.338 euros	13252.05 euros
7 "	631,05 euros	X 1,90 =	1198.995 euros	14387.94 euros

Aquestes famílies podran accedir a un ajut del 25% del cost (preu menjador - beca Consell Comarcal) que li suposa a la família el menjador escolar.

- Aquelles famílies que per circumstàncies transitòries es trobin en situació de necessitat o especial dificultat, se'ls hi aplicarà un % diferent al que els hi pertoca. La proposta de concessió de l'ajut la realitzarà el treballador social, després de valorar cada situació en funció de la idoneïtat del mateix, dins del pla d'intervenció social

FACTORS CORRECTORS:

- Deducció del cost del lloguer o del préstec hipotecari de l'habitatge habitual, dels ingressos mensuals familiars.
- Unitats familiars que es trobin en circumstàncies transitòries i/o de necessitat (receptors de RMI, pendents de pensions, ILT, etc) que impedeixi un correcte desenvolupament socioeconòmic en els AVD.
- Aquests ajuts seran complementaris i/o subsidiaris dels demanats a d'altres administracions.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Justificant sol·licitud beca menjador Consell Comarcal.
- Fotocòpia del DNI dels pares.
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat de convivència.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2004 de tots els membres del nucli de convivència major de 18 anys.
- En cas de no estar obligats a fer la declaració de la renda: Certificat de l'OTG, positiu o negatiu d'ingressos. Justificant de pensions actuals. Fotocòpia contractes temporals i nòmines corresponents.
- Família monoparental: sentència de separació.
- Fotocòpies del rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual.

Les persones que per motius justificats no puguin aportar la documentació requerida, caldrà que adjuntin informe del tècnic de referència de l'EBASP.

3. AJUTS PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

DESTINATARIS

Aquest ajut va dirigit a aquelles famílies que per motius socioeconòmics tenen dificultats per assumir el cost de les activitats extraescolars que es realitzen en horari no lectiu.

OBJECTIUS

- Garantir la participació dels infants/joves a activitats bàsiques per al seu creixement i desenvolupament,
- Donant un suport econòmic a les famílies amb ingressos insuficients.
- Complementar l'atenció que des d'altres àmbits i aspectes es treballen amb infants i adolescents (PEI' s i plans d'actuació familiars).
- Responsabilitzar a les famílies en el procés d'aprenentatge i de socialització dels seus fills.
- Derivar i integrar a recursos normalitzats de la comunitat.

FINALITAT

La finalitat és garantir la participació dels menors, en seguiment i pla d'intervenció de l'EBASP, a les activitats organitzades per les

escoles i les AMPAs que es realitzen en horari extraescolar (esport, teatre, informàtica, idiomes...), per considerar-les bàsiques per al seu creixement i desenvolupament.

DESTINATARIS

Famílies amb expedient actiu als serveis socials municipals.

REQUISITS

- Estar empadronats al municipi de Valls o pedanies.
- Estar matriculats en un centre d'ensenyament públic de Valls o ser un alumne d'incorporació tardana, amb necessitats educatives especials, derivades de situacions culturals o socials desfavorides, matriculats a centres d'educació infantil primària i secundària obligatòria de la ciutat de Valls, segons protocol del pla d'acollida.

CRITERIS ECONÒMICS

- Unitats familiars amb ingressos entre el SMI i el resultat d'aplicar aquesta quantitat als coeficients correctors de l'Ordre del 25 de juliol de 1988, publicada al DOGC del 2 d'agost de 1989 que té en compte el nombre de membres que formen la unitat familiar.

Membres família x SMI X coef. corrector = ingressos/mensuals x 12 mesos/any = ingressos màxims anuals.

2 Membres	631,05 euros	X 1,15 =	725.7075 euros	8708.49 euros
3 "	631,05 euros	X 1,30 =	820.365 euros	9844.38 euros
4 "	631,05 euros	X 1,45 =	915.0225 euros	10980.27 euros
5 "	631,05 euros	X 1,60 =	1009.68 euros	12116.16 euros
6 "	631,05 euros	X 1,75 =	1104.338 euros	13252.05 euros
7 "	631,05 euros	X 1,90 =	1198.995 euros	14387.94 euros

- Les famílies que tenen ingressos iguals o inferiors al barem anterior, podran accedir a un ajut màxim del 50% de l'activitat
- Aquelles famílies que per circumstàncies transitòries es trobin en situació de necessitat o especial dificultat, se'ls hi aplicarà un % diferent al que els hi pertoca. La proposta de concessió de l'ajut la realitzarà l'educador social, després de valorar cada situació en funció de la idoneïtat del mateix, dins del pla d'intervenció social

CRITERIS PRIORITZACIÓ

- Es valoraran segons les intervencions i plans de millora pactats des de Serveis Socials amb les famílies i que l'activitat sigui el màxim d'integradora i adequada pel menor.
- No es podran simultaniejar diferents ajuts municipals per aquest concepte.
- Només es pot ser beneficiari d'un únic ajut durant el curs escolar.
- Es tindrà en compte, l'aprofitament, per part de l'alumne, de la participació en cursos anteriors.

EXCLUSIONS:

- No s'atorgarà ajut als alumnes en situació d'absentisme escolar.

FACTORS CORRECTORS:

- Deducció del cost del lloguer o del préstec hipotecari de l'habitatge habitual, dels ingressos mensuals familiars.
- Unitats familiars que es trobin en circumstàncies transitòries i/o de necessitat (receptors de PIRMI, pendents de pensions, ILT, etc.).
- Problemes de salut que impliquin despesa amb prescripció facultativa no coberta pel sistema públic.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Fotocòpia del DNI dels pares.
- Fotocòpia del llibre de família.

- Certificat de convivència.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2004 de tots els membres del nucli de convivència major de 18 anys.
- En cas de no estar obligats a fer la declaració de la renda: Certificat de l'OTG, positiu o negatiu d'ingressos. Justificant de pensions actuals. Fotocòpia contractes temporals i nòmines corresponents.
- Família monoparental: sentència de separació.

Les persones que per motius justificats no puguin aportar la documentació requerida, caldrà que adjuntin informe del tècnic social de referència de l'EBASP.

4. AJUTS DE MENJADOR "TALLER GINESTA"

INTRODUCCIÓ

Aquest programa té com a finalitat afavorir la integració sociolaboral de les persones amb disminució per tal que pugui desenvolupar-se de manera integral.

També respon a la relació que l'Àrea d'Acció Social manté amb l'Associació Ginesta en el marc de la mútua col·laboració i coordinació en el sector de disminuïts.

OBJECTE DE L'AJUT

Amb aquestes beques es vol ajudar, a aquelles persones que compten amb escassos ingressos econòmics, a cobrir una de les necessitats bàsiques.

OBJECTIUS

- Donar suport a la integració sociolaboral de persones amb especials dificultats.
- Potenciar la seva autonomia personal i sociolaboral.

DESTINATARIS

Persones amb disminució que treballen al Taller Ginesta.

REQUISITS

- Estar empadronats al municipi de Valls o pedanies.
- No gaudir de qualsevol ajut provinent d'un altre organisme, públic o privat, pel mateix concepte.

CRITERIS ECONÒMICS

- Unitats familiars amb ingressos inferiors al SMI, podran accedir a una beca del 50 % del preu del menjador per dia.
- Unitats familiars amb ingressos entre el SMI i el resultat d'aplicar aquesta quantitat als coeficients correctors de l'Ordre del 25 de juliol de 1988, publicada al DOGC del 2 d'agost de 1989 que té en compte el nombre de membres que formen la unitat familiar.

Membres família x SMI X coef. corrector = ingressos/mensuals x 12 mesos/any = ingressos màxims anuals.

2 Membres	598.50 euros	X 1,15 =	688.28 euros	8259.30 euros
3 "	598.50 euros	X 1,30 =	778.05 euros	9336.60 euros
4 "	598.50 euros	X 1,45 =	867.83 euros	10413.90 euros
5 "	598.50 euros	X 1,60 =	957.60 euros	11491.20 euros
6 "	598.50 euros	X 1,75 =	1047.38 euros	12568.50 euros
7 "	598.50 euros	X 1,90 =	1137.15 euros	13645.80 euros

- Aquestes famílies podran accedir a una beca del 25 % dia del preu del menjador.

CRITERIS PRIORITZACIÓ

- La concessió de les beques tindrà com a límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.
- Es valoraran segons les intervencions i plans de millora pactats des de Serveis Socials.

- Unitats familiars que es trobin en circumstàncies transitòries i/o de necessitat (receptors de PIRMI, pendents de pensions, ILT, etc.).

FACTORS CORRECTORS

- Deducció del cost del lloguer, plaça residencial o del préstec hipotecari de l'habitatge habitual, dels ingressos mensuals familiars.

EXCLUSIONS

- Famílies que no hagin sol·licitat la beca dins el termini establert per a la presentació, excepte incorporacions tardanes que puguin beneficiar-se, en funció dels requisits establerts.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

- Del 20 al 30 de setembre a Serveis Socials, excepte incorporacions tardanes.
- Les sol·licituds cal que es presentin a Serveis Socials, per part de la persona interessada o pel representant legal.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Fotocòpia del DNI dels pares i interessat/da.
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat de convivència.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2004 de tots els membres del nucli de convivència major de 18 anys.
- En cas de no estar obligats a fer la declaració de la renda: Certificat de l'OTG.
- Justificant de pensions actuals.
- Fotocòpia contractes temporals i nòmines corresponents.
- Família monoparental: sentència de separació.
- Fotocòpia del rebut de lloguer, hipoteca o plaça residencial.

2006/8473 – AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS

Edicte

La societat FRUITES CAMBRILS, SA, ha sol·licitat llicència ambiental (annex II.1) per a l'adaptació de l'activitat de central de fruita i verdura, ubicada al Camí de Reus, núm. 7, local 5, del terme municipal de Vinyols i els Arcs.

De conformitat amb allò que estableix l'article 5.2.b) del Decret 50/2005, de 29 de març, pel qual es desplega la llei 4/2004, d'1 de juliol, reguladora del procés d'adequació de les activitats existents a la llei 3/1998, de 27 de febrer, i de modificació del Decret 220/2001, de gestió de les dejeccions ramaderes, la sol·licitud i la documentació que l'acompanya l'expedient (AC 7/06) se sotmet a informació pública pel termini de vint dies, als Serveis d'Urbanisme i Activitats de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, a efectes d'examen i reclamacions.

Vinyols i els Arcs, 13 de juliol de 2006. – L'alcalde, Josep M. Vidal Mas.

2006/8645-U – AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS

Edicte

El ple de l'Ajuntament en sessió de data 30 de maig de 2006 va aprovar provisionalment l'establiment de l'ordenança reguladora de la taxa per estacionament de vehicles de tracció mecànica a la via pública en determinades zones.

Aquest acord fou exposat al públic mitjançant edictes en els taulers d'anuncis d'aquest Ajuntament i també en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 127 de 2 de juny de 2006.

Transcorregut el termini de trenta dies sense que s'hagin presentat reclamacions, el referit acord ha esdevingut definitiu, tal com preveu

l'article 17.3) del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Atès el que disposen els articles 17.4) del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i el 70.2) de la llei 7/1985, de bases de règim local, es procedeix a la publicació del text íntegre de la referida ordenança.

Contra aquesta aprovació definitiva, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació del present edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, tal com estableix l'article 19.1) de l'esmentada llei reguladora de les hisendes locals.

TEXT ÍNTEGRE

"ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA A LA VIA PÚBLICA EN DETERMINADES ZONES

Disposició general

Article 1

A l'empara del que es preveu als articles 57 i 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 27 d'aquest text i de l'article 7 de l'Ordenança fiscal número 14 reguladora de la taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública, aquest Ajuntament estableix la taxa per estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals, que es regirà per la present ordenança fiscal.

Obligats al pagament

Article 2

2.1. L'obligació de pagament neix des que s'inicia l'aprofitament mitjançant l'estacionament del vehicle en una zona blava d'estacionament limitat.

2.2. Estaran obligats al pagament de la taxa prevista a la present ordenança:

2.2.1. Els conductors dels vehicles, com a responsables, que estacionin en les zones especialment previstes per l'Ajuntament.

2.2.2. Els titulars dels vehicles, com a responsables solidaris, quan l'obligat sigui el conductor.

S'entendrà com a titular aquell que consti al registre oficial de vehicles en qualitat de propietari o posseïdor.

2.3 Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques i les entitats previstes a la llei general tributària, en els supòsits previstos en aquesta última llei, i en la resta de normativa aplicable.

Conceptes i quanties

Article 3

3.1 Les zones d'estacionament limitat, el temps màxim d'estacionament i les temporades, dies i horaris de pagament es determinaran per acord de la Junta de Govern Local.

CONCEPTE IMPORT

Targeta abonament temporada zona blava es determinarà per acord de la Junta de Govern Local.

3.2 Es fixa la taxa de 0,60 euros per cada hora prevista d'estacionament, amb un pagament mínim de 0,20 euros.

CONCEPTE IMPORT

Hora prevista d'estacionament

0,60 euros per cada hora prevista d'estacionament

Normes de gestió

Article 4

4.1. La taxa corresponent a l'estacionament es farà efectiva mitjançant l'adquisició, pels obligats al seu pagament, dels tiquets

que aprovi l'administració municipal, la qual podrà utilitzar el sistema de màquina expenedora automàtica.

4.2. La Junta de Govern Local podrà aprovar l'import d'abonaments de temporada, per als titulars d'establiments situats a les zones blaves del nucli del Molí d'Avall que, per desenvolupar l'activitat comercial o de serveis, necessitin estacionar algun vehicle a prop del local.

4.3. Els conductors estaran obligats a col·locar el comprovant horari adquirit en un lloc de la part interna del parabrisa, que sigui totalment visible des de l'exterior del vehicle. La vigilància de l'acompliment d'aquestes normes anirà a càrrec del personal corresponent que, amb aquesta finalitat, disegni l'Ajuntament.

4.4. Sens perjudici de respectar el temps màxim autoritzat d'estacionament i les altres restriccions generals que estableix el Reglament general de circulació, les denúncies per infraccions específiques a la regulació de les zones blaves d'estacionament limitat es podran anul·lar amb el pagament, abans de dues hores, amb un preu especial de 3 euros.

Exempcions

Article 5

5.1. Estaran exempts del pagament de la taxa prevista a la present ordenança els titulars de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la modalitat de conductor o no conductor, que exhibeixin aquesta targeta que ha de ser vàlida.

5.2. Excepte la previsió de l'apartat anterior, i d'acord amb l'article 9 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, no es reconeixerà cap benefici fiscal que no estigui expressament previst en una norma amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.

Bonificacions

Article 6

Totes les persones que figuren empadronades en el nucli del Molí d'Avall que siguin titulars d'algun vehicle, el qual consti en el padró de l'IVTM (impost de vehicles de tracció mecànica) d'aquesta població, podran sol·licitar una bonificació especial que serà determinada per la Junta de Govern Local.

Disposició final

La present ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOPT i mantindrà la seva vigència fins que el Ple de l'Ajuntament acordi la seva modificació o derogació.

Vinyols i els Arcs, 23 de maig de 2006"

L'alcalde, Josep M. Vidal Mas.

ENTITATS, SOCIETATS I ALTRES ORGANISMES

2006/8398 – COMUNITAT DE REGANTS DEL BAIX PRIORAT ELS GUIAMETS

Anunci de convocatòria de junta general extraordinària

Es convoca a tots els membres de la Comunitat de Regants del Baix Priorat - Pantà de Guiamets, a la junta general extraordinària que tindrà lloc el proper diumenge, dia 3 de setembre de 2006, a les 9 hores en primera convocatòria i a les 9.30 hores en segona, a la sala d'actes de l'Ajuntament de Móra la Nova, amb el següent:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació definitiva de la proposta de Cens General, actualitzat per posteriors canvis de titularitat i/o incorporacions de nous regants signants de vonvenis, als efectes assenyalats a l'art. 6 de les ordenances.

2. Informes del president en funcions i del Sindicat de Regs.

3. Presentació dels comptes d'ingressos i despeses, ordinaris i extraordinaris, meritats des de l'última aprovació de comptes, amb aprovació i liquidació dels exercicis corresponents.

4. Pressupostos d'ingressos i despeses per a l'exercici 2006.

5. Autoritzar al president que resulti de les votacions per a la revisió i redacció de les noves ordenances i reglaments de la Comunitat, per tal d'adequar-los a la nova zona regable i a la legislació vigent en matèria d'aigües, establint el calendari d'aprovació.

6. Precs i preguntes.

7. Constitució de la mesa electoral i nomenament de 2 interventors.

8. Renovació i elecció de càrrecs de la Comunitat (president, secretari, vocals del Sindicat i vocals de la Junta de Regs). La votació tindrà lloc una vegada debatuts els punts de l'ordre del dia, constituïda la mesa electoral i nomenats els 2 interventors, i, en qualsevol cas, com a molt tard començarà a les 11.30 hores i acabarà a les 12.30 hores, que es tancarà la mesa electoral, procedint al recompte de vots emesos.

La documentació sotmesa a l'aprovació, així com el calendari, procediment electoral i horari, aprovat per la Junta en funcions i el DARP, és a disposició a les oficines de la CR (de 11 a 12 h del matí) i dels delegats locals de la CR, els quals facilitaran els models a omplir pels candidats que presentin la seva candidatura a cadascun dels càrrecs a cobrir (president CR, secretari CR, 7 vocals del Sindicat i 4 vocals del Jurat de Regs), així com els models de paperetes per delegar i per associar vots.

Els Guiamets, 13 de juliol de 2006. – Signat, *Emili Sanmiquel Bargalló*, president en funcions de la CR.

2006/8499 – COMUNITAT DE REGANTS HORTA DE VILA-RODONA

Convocatòria

Assemblea general ordinària.

La Junta Directiva, en sessió del dia 12 de juliol de 2006, acordà convocar assemblea general ordinària corresponent a l'any 2005, pel dia 25 d'agost (si és possible), a les 21 hores 30 minuts, en primera convocatòria i, en el seu cas, a les 22 hores del mateix dia, en segona convocatòria, a la sala de sessions de l'Ajuntament, sota el següent:

Ordre del dia

1r. Lectura, si s'escau, de l'acta anterior.

2n. Nomenament de membres de Junta.

3r. Examen i aprovació, si s'escau, de la memòria d'activitats de l'exercici 2005.

4t. Examen i aprovació, si s'escau, del pla general d'activitats i actuacions de l'any 2006.

5è. Examen i aprovació, si s'escau, de la liquidació de l'exercici econòmic vençut, amb el tancament de balanç i compte de resultats a 31 de desembre de 2005.

6è. Derrames ordinàries i extraordinàries per l'any 2006.

7è. Precs i preguntes.

Vila-rodona, 13 de juliol de 2006. – El president (*il·legible*).

