



ANUNCI CONSELL COMARCAL DEL PRIORAT

La Junta de Govern de data 20/04/2026 va aprovar les bases reguladores dels ajuts per l'assistència a menjadors escolars, aquest acord va ser ratificat ple Ple de 18 de maig de 2026.

De conformitat amb l'establert en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es procedeix a la seva publicació íntegra, en annex.

Contra el present acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, amb seu a Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci en el BOPT, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Falset, la data de la signatura electrònica

La secretària interventora accidental,

M. Pilar López Alañá

Maria Pilar López Alañá (1 de 1)
Secretària interventora accidental
Data Signatura: 22/05/2026
HASH: 0b6c76d394bfff3a8922827e2c0917d



Codi Validació: 5SCGDDWWLJSLJZFAK7E9QRZT
Verificació: <https://priorat.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7





ANNEX

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER L'ASSISTÈNCIA A MENJADORS ESCOLARS

Primera.- Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a alumnat matriculat en un centre del Priorat, sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria

El Consell Comarcal del Priorat concedirà ajuts econòmics individuals de menjadors, per necessitats econòmiques, en les quantitats consignades en el pressupost de la corporació, i condicionat a la signatura de l'addenda amb el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, per cada curs escolar.

Segona.- Període d'execució i terminis

El període d'execució així com els terminis de presentació de les sol·licituds, seran els que s'estableixin en l'acord de la convocatòria de cada curs escolar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs de la convocatòria.

Tercera.- Destinataris dels ajuts i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits generals següents:

- a.- Estar matriculat en un centre del Priorat, sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b.- No tenir el servei gratuït, d'acord amb l'establir a l'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament. (DOGC 2208 - 20.5.1996).
- c.- No estar en acolliment residencial.
- d.- Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





Els requisits específics per la resolució de l'ajut de menjador escolar, s'establiran a la convocatòria de cada curs escolar.

Quarta.- Criteris per l'atorgament dels ajuts

L'ajut es valorarà d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar i que constaran a la convocatòria anual de cada curs escolar.

Per al seu atorgament es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions particularitzades que pugui acreditar la família, amb l'informe específic dels serveis socials, d'acord amb els criteris exposats a la convocatòria de cada curs escolar.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre del llindar establert a la convocatòria, constaran com a denegades.

Sisena.- Tramitació de les sol·licituds

Lloc de presentació

Les famílies interessades hauran de presentar les sol·licituds via telemàtica a la Seu electrònica del Consell Comarcal del Priorat (<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccpriorat/tramits-i-gestions>) adjuntant l'imprès normalitzat que es penjarà a la web del Consell Comarcal, i que les escoles tindran a disposició de les famílies.

Les famílies que no puguin formalitzar la sol·licitud per aquest sistema podran presentar-la al centre escolar de referència a través dels canals que estableixi el mateix centre escolar.

Igualment és vàlid qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin.

Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.





La presentació de la sol·licitud, implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat d'alumne.

La presentació de les sol·licituds implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, puguin obtenir d'altres administracions la informació necessària per la resolució de l'ajut, com pot ser la comprovació de les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania, grés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar.

En aquest sentit, el Consell Comarcal del Priorat, als efectes d'aquest procediment, podrà consultar les dades i documents electrònics següents, necessaris per la resolució de l'ajut de tota la unitat familiar, entre administracions:

Documentació obligatòria:

- a) Dades identificatives DNI, IDALU
- b) Dades relatives a la convivència: el Consell Comarcal obtindrà el volant de convivència .
- c) Documentació acreditativa dels ingressos familiars de tots els membres de la unitat familiar, i patrimoni
- d) Acreditació de famílies nombroses i/o monoparentals amb el carnet.
 - e) Certificat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Drets Socials i Inclusió de la generalitat de Catalunya.
 - f) certificat de la prestació d'atur, i la seva quantia.
 - g) les persones que perceben la Renda Garantida de Ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
 - h) els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia

Documentació complementària:

Per tal d'aconseguir puntuació complementària, s'haurà d'acreditar situacions específiques de la unitat familiar:

- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques (alimentació, vestit, allotjament)
- Certificat emès per l'Ajuntament, que acrediti la distància del domicili al centre docent, quan sigui de més de 3 km, o bé una fitxa del google maps que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.
- Resolució de la DG d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència, en cas d'infant en acolliment.
- Les persones que perceben prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'agència de l'habitatge.
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.





En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

Vuitena.- Compatibilitat i compactació dels ajuts

Els ajuts regulats en aquestes bases seran compatibles amb altres ajuts que es puguin rebre pel mateix concepte d'altres organismes públics o privats, tenint en compte, que l'import total dels ajuts no podrà superar mai el cost real del servei de menjador. En aquest sentit, l'ajut concedit pel Consell Comarcal, en aplicació de les presents Bases, s'ajustarà a la baixa en el cas que això fos necessari per garantir que l'import total de l'ajut no superi el cost real del servei de menjador.

Per alta banda, el centre escolar i els serveis socials poden estudiar i acordar que algun dels beneficiaris d'ajuda de menjador facin ús compactat dels ajuts de menjador. Aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (per exemple, 3 dies cada setmana), i no al llarg dels mesos, amb sol·licitud explícita per part de la família.

Novena.- Concessions o denegacions de l'ajut i notificacions

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Una vegada finalitzat el termini de presentació establert en la convocatòria, l'Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal efectuarà una valoració de les mateixes i elevarà una proposta de concessió d'ajuts a la Junta de Govern del Consell Comarcal.

Per a la seva valoració es comprovaran el compliment dels requisits, i es sol·licitaran els informes necessaris per elaborar la proposta.

La Junta de Govern efectuarà la concessió o denegació dels ajuts sol·licitats, d'acord amb els criteris especificats en la convocatòria, i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'addenda econòmica entre el Consell Comarcal del Priorat, i el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

Les resolucions es notificaran a la direcció dels centres i gestors dels menjadors, i es publicaran al tauler d'anunci del Consell Comarcal del Priorat, substituint aquesta publicació la notificació individual, d'acord amb el que estableix l'art. 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i l'art. 58.4.c de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,.

La quantia dels ajuts, en cap cas superarà l'import del preu del servei de menjador.





Desena.- Reclamacions

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la seva notificació.

Onzena .- Pagament dels ajuts

Els gestors del menjadors o bé l'empresa adjudicatària si es gestió directa del Consell Comarcal, presentaran un document normalitzat, acreditatiu de l'assistència de l'alumnat al menjador escolar.

Rebut aquest certificat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament als compte bancari indicat pel representant legal de l'alumne pel que fa als menjadors no gestionats directament pel Consell Comarcal.

En cas que el Consell Comarcal assumeixi la gestió directa del menjador, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista.

Dotzena.- Control

El beneficiari haurà de permetre que els agents que el Consell Comarcal determini comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a les finalitats i a les activitats a la realització de les quals estigui afecte l'ajut, de manera que si s'impedeix aquesta comprovació el beneficiari haurà d'integrar les quantitats percebudes i haurà d'afrontar les responsabilitats d'altra mena que s'escaiguin.

Tretzena.- Protecció de Dades

En virtut de la normativa vigent en matèria de protecció de dades informem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat del Consell Comarcal del Priorat.

En cap cas es comunicaran dades a tercers a excepció dels centres escolars pertinents dels beneficiaris, i a les empreses que realitzen el servei de menjador i gestionen els cobraments del servei. Les seves dades seran conservades fins que el tractament sigui legítim per la finalitat per la qual van ser recollides segons la normativa d'arxiu aplicable al responsable.

En qualsevol cas podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i de portabilitat de les dades mitjançant un escrit dirigit a Pl. De la Quartera 1, CP 43730, de Falset (Tarragona) o posant-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic dpd@priorat.cat. En tot cas, si ho considera, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).





Quinzena.- Incidències i interpretació de les bases

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per l'àrea que efectua les valoracions, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.

Setzena.- Normes supletòries

Per tot allò no previst en aquestes normes, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal del Priorat, aprovada pel Ple de 29 de setembre de 2008 (publicada al BOPT núm.283, de 9/12/2008), i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

